



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «17» февраля 2026 г. № 107

О создании Инвестиционного совета
муниципального образования
«Глинковский муниципальный
округ» Смоленской области

В целях содействия формированию благоприятного инвестиционного климата и обеспечения стабильных условий для осуществления инвестиционной деятельности в Смоленской области, а также в целях реализации Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591 «О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации («Региональный инвестиционный стандарт»))»

Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Инвестиционный совет муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.
2. Утвердить:
 - Положение об Инвестиционном совете муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, согласно приложению № 1.
 - Состав Инвестиционного совета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Глинковский муниципальный округ»
Смоленской области

Е.В. Кожухов

**Положение
об Инвестиционном совете муниципального образования
«Глинковский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, полномочия и организацию деятельности Инвестиционного совета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Совет)

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, областным законодательством, иными нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Основные цели Совета:

- создание условий для улучшения инвестиционного климата в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальное образование);

- эффективное проведение инвестиционной политики на территории муниципального образования;

- привлечение инвестиций в интересах социально-экономического развития муниципального образования

Задачами Совета являются:

- создание условий, способствующих росту инвестиционной активности на территории муниципального образования;

- подготовка предложений по рассмотрению инвестиционных проектов, реализуемых и предлагаемых к реализации на территории муниципального образования;

- рассмотрение и подготовка предложений по проблемам, связанные с инвестиционной деятельностью на территории муниципального округа, а также по проблемам, возникающим при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального округа;

- рассмотрения вопросов развития инженерных коммуникаций и транспортной инфраструктуры муниципального округа с внесением обоснованных предложений;
- упрощение процедуры предоставления потенциальным инвесторам информации о разрешенном виде использования предполагаемых к освоению земельных участков с учетом функционального зонирования территории путем получения информации в рамках «одного окна».

3. Полномочия Совета

3.1. Совет при осуществлении своей деятельности и в соответствии с возложенными на него задачами наделяется следующими полномочиями:

- запрашивать у органов местного самоуправления, организаций и иных участников инвестиционного процесса необходимые материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- привлекать к участию в работе Совета представителей и специалистов организаций, деятельность которых связана с вопросами, рассматриваемыми на заседаниях Совета;
- приглашать на заседания Совета представителей организаций, органов местного самоуправления и субъектов инвестиционной деятельности для заслушивания их предложений и получения информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- создавать рабочие группы для подготовки материалов и проектов решений Совета по вопросам обеспечения благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования.

4. Организация деятельности совета

4.1. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.2. Председателем Совета является Глава муниципального образования.

4.3. Заместителем председателя Совета является заместитель Главы муниципального образования.

4.4. В состав Совета входят представители структурных подразделений и органов местного самоуправления муниципального образования, инвесторы и субъекты инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, а также представители организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства (при наличии).

4.5. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета и председательствует на его заседаниях;
- определяет повестку дня, форму, место, дату и время проведения заседаний;
- подписывает протоколы заседаний и иные документы Совета;
- утверждает план работы Совета.

4.6. Заместитель председателя Совета исполняет полномочия председателя в его отсутствие.

4.7. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку и направление членам Совета материалов к заседаниям не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания;
- уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания;
- ведёт протоколы заседаний и обеспечивает их подписание председательствующим;
- направляет протоколы заседаний членам Совета в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования, который:

- готовит проекты повесток заседаний Совета;
- осуществляет информационное обеспечение деятельности Совета;
- готовит запросы, проекты решений, аналитические материалы и иные документы, необходимые для выполнения функций Совета;
- размещает информацию о деятельности Совета на официальном сайте Администрации муниципального образования в разделе «Инвестиционная политика»;

- осуществляет контроль за исполнением решений и рекомендаций Совета.

4.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

4.10. Заседания Совета могут проводиться в очной или заочной форме. Форма проведения определяется председателем Совета.

4.11. Заседание Совета в очной форме считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

4.12. При проведении заседания Совета в заочной форме:

- решения Совета принимаются путём опроса членов Совета посредством направления проекта решения для голосования;
- заседание в заочной форме считается правомочным, если в опросе приняло участие не менее половины от общего числа членов Совета;
- решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, принявших участие в опросе;
- результаты заочного голосования оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарём Совета.

4.13. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании (участвующих в опросе при заочном голосовании) членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарём Совета. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.14. Член Совета, не присутствовавший на заседании, вправе представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

4.15. Выписки из протокола заседания Совета выдаются заинтересованным лицам в письменном виде в десятидневный срок после дня заседания.

Приложение №2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Глинковский муниципальный округ»
Смоленской области
от «17» февраля 2026 г. № 107

Состав
Инвестиционного совета муниципального образования
«Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

| | |
|---------------------------------|--|
| Кожухов Евгений Владимирович | Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, председатель Совета |
| Саулина Галина Александровна | заместитель Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель председателя Совета; |
| Волгина Нина Анатольевна | ведущий специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь Совета |
| Члены Совета: | |
| Ларионова Елена Александровна | начальник отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области |
| Супрунов Владимир Николаевич | председатель Комитета территориального развития, строительства и ЖКХ |
| Казаков Александр Александрович | генеральный директор ООО «Корпорация инвестиционного развития Смоленской области» (по согласованию) |
| Богачева Ирина Сергеевна | директор МУП «Коммунальщик» (по согласованию) |
| Русаков Сергей Николаевич | Глинковский РЭС филиала ПАО «Россети Центра» - «Смоленскэнерго» (по согласованию) |
| Евграфов Денис Васильевич | Начальник газовой службы в г. Ельня АО «Газпром газораспределение Смоленск» (по согласованию) |
| Гришанов Михаил Александрович | Мастер дорожного Глинковского участка Ельнинского филиала СОГБУ «Управление областных автомобильных дорог» |
| Роденя Николай Васильевич | Генеральный директор ООО «Балутино» (по согласованию) |
| Игнатов Василий Анатольевич | Индивидуальный предприниматель (по согласованию) |