

Кожуховский О.В.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГЛИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 мая 2012 г. № 136

Об утверждении инструкции по  
организации парольной защиты

В целях повышения уровня защиты информации в автоматизированной системе (АС) Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области

Администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемую инструкцию по организации парольной защиты автоматизированной системы Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.
2. Данное постановление довести до структурных подразделений Администрации, всех пользователей АС.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по информационной политике Администрации (О.В. Кожухова).

Глава Администрации  
муниципального образования  
«Глинковский район»  
Смоленской области



Н.А.Шарабуров



Утверждена  
постановлением  
Администрации муниципального  
образования «Глинковский район»  
от «10» 05 2012 г. № 136

## ИНСТРУКЦИЯ

### ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПАРОЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Первичный пароль** - комбинация символов (буквы, цифры, знаки препинания, специальные символы), устанавливаемые системным администратором при создании новой учетной записи.

Установку первичного пароля производит системный администратор при создании новой учетной записи. Ответственность за сохранность первичного пароля лежит на системном администраторе.

Первичный пароль может содержать несложную комбинацию символов, либо повторяющиеся символы.

При создании первичного пароля, системный администратор обязан установить опцию, требующую смену пароля при первом входе в систему, а также уведомить владельца учетной записи о необходимости произвести смену пароля.

Первичный пароль так же используется при сбросе забытого пароля на учетную запись. В любом случае, при использовании первичного пароля все требования настоящего документа сохраняются.

**Основной пароль** – комбинация символов (буквы, цифры, знаки препинания, специальные символы), известная только сотруднику организации, используемая для подтверждения подлинности владельца учетной записи.

Установку основного пароля производит пользователь при первом входе в систему с новой учетной записью.

При выборе пароля необходимо руководствоваться «Требованиями к паролям» (приложение 1)

Пользователь несет персональную ответственность за сохранение в тайне основного пароля. Запрещается сообщать пароль другим лицам в том числе сотрудникам ИТ отдела, записывать его, а так же пересылать открытым текстом в электронных сообщениях.

Пользователь обязан не реже одного раза в месяц производить смену основного пароля соблюдая требования настоящего документа.

В случае компрометации пароля (либо подозрении на компрометацию) необходимо немедленно сообщить об этом в Отдел системной и технической поддержки и изменить основной пароль.

Восстановление забытого основного пароля пользователя осуществляется системным администратором путем изменения (сброса) основного пароля пользователя на первичный пароль на основании письменной либо электронной заявки пользователя.

Устная заявка пользователя на изменение пароля не является основанием для проведения таких изменений.

Для предотвращения угадывания паролей системный администратор обязан настроить механизм блокировки учетной записи при трехкратном неправильном вводе пароля.

Разблокирование учетной записи пользователя осуществляется системным администратором на основании заявки владельца учетной записи (возможен вариант автоматического разблокирования через продолжительный промежуток времени).