

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

 **СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от­­­­­­­­­ 18 февраля 2025г. № 198

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка индексации заработной платы  |

 В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации

 Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области постановляет:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок индексации заработной платы.

 2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области от 17.08.2022 года № 264 «Об утверждении Порядка индексации заработной платы».

 3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Главы муниципального образования

«Глинковский муниципальный округ»

 Смоленской области Е.В.Кожухов

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18 февраля 2025 г. № 198 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |

ПОРЯДОК

индексации заработной платы

 1.Настоящий Порядок индексации заработной платы (далее - Порядок) определяет общие положения по осуществлению индексации заработной платы работников Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, ее структурных подразделений и муниципальных учреждений муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

 2. Индексация заработной платы (далее – индексация) обеспечивает повышение уровня реального содержания заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях в учреждениях, предусмотренных в п.1настоящего Порядка.

 3.Индексация проводится при возникновении установленных настоящим Порядком причин.

 4. Причинами индексации являются:

 4.1.Изменение установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда.

 4.2.В иных случаях, установленных действующим законодательством.

 В случае одновременного действия нескольких причин индексирование проводится только по одной из них с показателем наибольшего изменения.

 5. Размер индекса устанавливается в соответствии с федеральными, областными и муниципальными нормативными актами и применяется для расчета заработной платы с даты, указанной в нормативном акте.

 6. Индексации подлежит оклад (должностной оклад) работников.

 7. Премии, надбавки, доплаты и компенсации индексации не подлежат.

 8.Индексация не производится в периоды после начала процедуры реорганизации или ликвидации учреждения.