



ГОД ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА

ПОКЛОНИТЕСЬ РУССКОМУ СОЛДАТУ



В канун 23 февраля состоялось торжественное мероприятие, в ходе которого был дан старт Году Защитника Отечества и 80-летию Великой Победы на территории Глинковского муниципального округа.

Началось мероприятие с торжественного вноса знамен: Великой Победы, Российской Федерации и

флага Смоленской области. Было объявлено, что этот Год мы открываем во славу наших отцов, дедов и прадедов, которые во все времена вставали на защиту нашей Родины.

В самом начале глинковцев тепло приветствовали депутат Смоленской областной Думы Елена Николаевна Гераськова и Глава Глинковского округа

Евгений Владимирович Кожухов.

Елена Николаевна, поздравив присутствующих, зачитала приветствие, адресованное глинковцам, председателем Смоленской областной Думы, руководителем регионального отделения партии «Единая Россия» Игорем Васильевичем Ляховым.

– Ни один народ не вы-

нес столько испытаний, сколько выпало их на долю россиян. На каждое столетие у нас приходилось по две-три войны. И такое понятие, как «защита Отечества» мы впитали, что называется «с молоком матери», – отметил в своем выступлении Евгений Владимирович.

А далее прозвучали главные слова этого собы-

тия, произнесенные Е.В. Кожуховым: «2025 год – Год Защитника Отечества, Год 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, в Глинковской муниципальной территории объявить открытым».

В ходе торжественного мероприятия были показаны концертные номера, в каждом из которых раскрывалась главная

тема – любовь к Родине, необходимость быть готовыми к защите Отечества, сохранение памяти о героях всех времен. Перед зрителями выступили хоровые коллективы Глинковской школы, вокальные группы «Каприз», «Септима», «КлюкVa» и другие.

Окончание на 3-й стр.

СПОРТ

КУБОК ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА



Недавно в спортивном зале Глинковского культурно-просветительского Центра состоялись соревнования по баскет-

болу среди команд Глинковской средней школы, которые были организованы в рамках областного конкурса «Знаете ка-

ким он парнем был» – проекта партии «Единая Россия» «Детский спорт».

Игры прошли в рамках первого внутришкольного тура по баскетболу «Кубок защитника Отечества». Между собой соревновались команды седьмых, восьмых и девярых классов. Всего было сформировано четыре команды.

В этих соревнованиях, как отметили организаторы, проигравших не было.

По итогам игр будет создана одна сборная команда Глинковской школы, которая в дальнейшем отправится на областные соревнования и там будет сражаться с соперниками из других муниципальных образований. Мы желаем нашим ребятам успехов.

Наш корр.

СЛУЖУ РОССИИ!

 Армия России

СВЯЗАТЬСЯ С ПУНКТОМ ОТБОРА ГРАЖДАН НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ +7 (4812) 68-71-45 22-15-22

БЕССРОЧНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ

- Бесплатный отдых детей в оздоровительных лагерях
- Бесплатные горячие питанье для учащихся 5-х – 11-х классов
- Освобождение от родительской платы за детский сад
- Преимущество при зачислении в детские сады
- Преимущество при зачислении в группы продленного дня детей, обучающихся в школах
- Содействие в получении образования и поиска работы членам семьи
- Предоставление социального обслуживания на дому и в стационарной форме в первоочередном порядке
- Оказание психологической помощи

ЛЬГОТЫ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА КОНТРАКТНИКОВ

- Возможность быстрого приобретения жилья за счёт Минобороны России через накопительно-ипотечную систему
- Кредитные и налоговые каникулы
- Бесплатные обследование, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях
- Страхование жизни и здоровья за счёт федерального бюджета
- Право на льготную пенсию после 20 лет службы
- Статус ветерана боевых действий и соответствующие льготы (ежемесячная денежная выплата, компенсация расходов на оплату жилого помещения и др.)
- Для будущих контрактников бронируются рабочие места
- Единые дополнительные выплаты, льготы и гарантии субъектов Российской Федерации для военнослужащих по контракту

3 700 000 Р от годовое денежное довольствие в зоне СВО в первый год контракта

1 200 000 Р ЕДИНОВРЕМЕННО

210 000 Р от ежемесячно

100 000 Р единовременная выплата за содействие в привлечении граждан к службе по контракту (единый контакт-центр: 8-800-10-000-01)

ОТБОР ГРАЖДАН НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

г. Смоленск, ул. Маршала Жукова, д. 12/2 contact.smolensk.ru



О Контрактной службе в Вооруженных Силах России в Смоленской области читайте на 8-й странице.

ПОЗИЦИЯ ПРЕЗИДЕНТА



СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА МНОГОДЕТНЫХ

Путин поручил тщательно обеспечивать судебную защиту многодетных. «Важна защита и других социально уязвимых категорий граждан», – отметил президент.

Российские суды должны и далее уделять пристальное внимание защите многодетных семей, инвалидов, других социально уязвимых категорий граждан. На это указал президент РФ Владимир Путин.

«Нужно и далее уделять пристальное внимание судебной защите многодетных семей, женщин, детей, инвалидов, других социально уязвимых категорий граждан», – обозначил задачу глава государства, выступая на совещании российских судей.

Путин напомнил, что на ежегодных совещаниях судов неоднократно говорилось о

важности социальной направленности судебной системы. «Отмечу значительное число дел, связанных с оплатой труда, с предоставлением различного рода государственной поддержки, гарантии, компенсации, в том числе споры, связанные с распоряжением средствами материнского капитала», – перечислил глава государства.

ГЕРОИ ДНЯ ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА

Путин назвал участников спецоперации главными героями Дня защитника Отечества.

Президент поблагодарил их «за силу духа и решимость побеждать».

Именно участников специальной военной операции можно назвать главными героями отмечаемого 23 февраля Дня защитника Отечества. Такую оценку в видеообращении к празднику дал президент РФ Владимир Путин.

«Особые слова поздравления нашим солдатам и офицерам – участникам специальной военной операции, – обратился верховный главнокомандующий. – Именно вы главные герои Дня защитника Отечества, который отмечает вся наша страна».

«Нынешний год 80-летия Великой Победы объявлен в России Годом защитника Отечества», – напомнил президент. Он добавил, что такое решение было сделано «во славу несокрушимого поколения победителей, во имя памяти об их героизме и жертвенности, об эпохальной Победе, которую они подарили, в честь героев, которые сегодня на поле боя достойно продолжают ратное дело своих предков».

«Благодарю всех участников специальной военной операции за силу духа и решимость побеждать», – сказал президент.

По материалам ТАСС.

ИТОГИ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ ГУБЕРНАТОРА

НАСЫЩЕННЫЙ ДЕНЬ В МОСКВЕ

В прошлый понедельник Василий Анохин встретился с генеральным директором ПАО «Россети Центр» Борисом Эбзеевым. Основная тема совещания – повышение надежности электроснабжения в Смоленской области.

Планируется активизировать работы по расширению и расчистке просек под линиями электропередачи, чтобы минимизировать риски отключений в случае погодных аномалий. Также регион готовится к реализации масштабной федеральной программы обновления сетей в регионе, которая стартует в 2026-2028 годах и существенно снизит износ электросетевой инфраструктуры.

Еще один вопрос в повестке – технологическое присоединение ряда объектов, которые строятся и реконструируются в рамках реализации инвестиционных проектов и социальных программ. Договорились, что смоленский филиал ПАО «Россети Центр» будет максимально оперативно выполнять подключения к коммуникациям.

Следующий пункт рабочей программы в Москве – министерство спорта РФ. Вопросы развития спортивной инфраструктуры Смоленской области губернатор обсудил с главой ведомства Михаилом Дегтяревым.

При поддержке Минспорта России за последние годы в регионе построены три новых ФОКа, открыт фиджитал-центр, возводятся «умные» спортплощадки и переконструируются спортивные школы. В этом году завершится возведение модульного спортивного зала в Красном и бассейна в Вязьме, начнется строительство многофункционального водного семейного комплекса в Смоленске.

Активно развивается движение «Готов к труду и обороне» – в регионе работает 29 центров тестирования. Расширяются возможности для адаптивного спорта – сегодня более четверти смолян с ограничениями по здоровью регулярно посещают тренировки.

«Все это позволяет нам добиваться значимых результатов. Ежегодно растет доля смолян, систематически занимающихся физической культурой – сейчас этот показатель почти достиг 55%. За последние два года увеличился и уровень обеспеченности жителей региона спортивными объектами – в настоящее время он составляет более 77%», – отметил Василий Анохин.

Отдельно на встрече обсудили развитие Смоленского государственного университета спорта. Договорились, что совместными усилиями будет обновлено футбольное поле, чтобы оно соответствовало требованиям Российского футбольного союза.

Завершился рабочий день в столице встречей с заместителем председателя совета директоров компании «Объединенные кондитеры» Сергеем Носенко. В частности, рассмотрели возможность производства кондитерских изделий с символикой Смоленской области на предприятии холдинга в Кардымовском районе.

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В СМОЛЕНСКУЮ ОБЛАСТЬ!
Турмаршрут «Усадьбы и судьбы земли Смоленской» получил ста-

тус национального. Это путешествие протяженностью 585 километров, включающее 20 объектов с уникальной историей.

Жители и гости региона познакомятся с усадебной культурой, местами, связанными с выдающимися земляками и соотечественниками: Михаилом Глинкой, Александром Грибоедовым, Павлом Нахимовым, Александром Твардовским, Анатолием Папановым, Марией Тенишевой.

Маршрут получит дополнительную поддержку в рамках нацпроекта «Туризм и гостеприимство». Это поможет активнее продвигать его на федеральном уровне, чтобы привлечь больше гостей в наш регион.

Подробная информация на сайте Центра развития туризма: https://crt67.ru/nm_smolensk.

КРИЗИСНЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР

Поддержка материнства и детства, участников СВО и их семей – одни из ключевых приоритетов в работе регионального правительства. По этому направлению строится сотрудничество с Уполномоченным по правам ребенка в Смоленской области Натальей Зуевой.

Особое внимание на встрече уделили вопросу организации работы с детьми, которые по различным причинам оказываются в детских домах или реабилитационных центрах. «Каждый случай требует индивидуального подхода. Занимается этой работой межведомственная группа. Пришли к выводу о необходимости создания кризисного семейного центра, где родители смогут находиться с детьми, пока выясняются причины сложившейся ситуации. Это поможет минимизировать стресс для детей», – отметил Василий Анохин.

Не менее важным является сотрудничество с Детским общественным советом при Уполномоченном по правам ребенка. С 2014 года он активно участвует в акциях по правовому просвещению и иницирует социальные проекты. В январе прошел образовательный марафон «Достижай», где ребята создавали и защищали свои проекты перед экспертами. Однако молодежи не хватает пространства для встреч и мероприятий – этот вопрос будет проработан.

Еще одно ключевое направление – работа с семьями участников СВО. При непосредственном участии Натальи Зуевой и регионального филиала фонда «Защитники Отечества» проводятся приемы граждан. Все вопросы рассматриваются индивидуально и каждому оказывается помощь. В дальнейшем такой опыт будет продолжен и масштабирован.

СТРОИМ ДОМА

Под председательством Василия Анохина прошел региональный штаб по вопросам строительства. Продолжится строительство многоквартирных домов в районах области.

В этом году планируется построить многоквартирные дома в 12 районах: Вяземском, Гагаринском, Демидовском, Дорогобужском, Ельнинском, Кардымовском, Монастырщинском, Починковском,

Рославльском, Руднянском, Сафоновском и Смоленском. По федеральной программе «Комплексное развитие сельских территорий» будут возведены многоэтажные и частные дома в Починке, Рудне, Хиславичском и Угранском районах.

В новых домах будет выкуплено более 300 квартир по государственной программе, это позволит обеспечить жильем специалистов предприятий и учреждений, «целевиков», детей-сирот. «Безусловно, это наша социальная ответственность», – особо отметил губернатор, добавив, что о ходе реализации строительных проектов будет делиться на своих официальных страницах социальных сетях (<https://vk.com/anohin67>, <https://ok.ru/group/70000002114975>, <https://t.me/anohin67>).

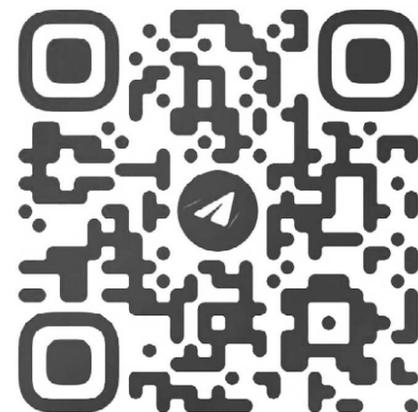
КУРС НА БЛИЖНИЙ ВОСТОК

В конце недели Василий Анохин возглавил бизнес-миссию крупных производителей Смоленской области в составе делегации Российского экспортного центра.

«Презентовал наш инвестиционный и экспортный потенциал деловым кругам Объединённых Арабских Эмиратов. Так-

же принял участие в официальном открытии фестиваля-ярмарки «Сделано в России» в ОАЭ. Крупное международное событие, важное для развития нашей экономики. Подписан ряд соглашений», – прокомментировал глава региона.

Татьяна НАПРЕЕВА.



@ANOHN67



ГОД ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА

ПОКЛОНИТЕСЬ РУССКОМУ СОЛДАТУ

Окончание.
Начало на 1-й стр.

Страничками из прошлого, прошли перед глазами зрителей эпохи и войны, и самое главное, их герои. Вот звучат имена уроженцев Глинковского района, ставших героями в годы Великой Отечественной войны. На экране видеоряд из портретов земляков – участников Великой Отечественной войны и фотографий того периода. И вот самый торжественный момент – во исполнение выполнения Указа президента Российской Федерации состоялось вручение юбилейных медалей, посвященных 80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне несовершенным узникам фашистских концлагерей. Глава Глинковского округа Е.В. Кожухов вручил награды Любови Григорьевне Гимазетдиновой, Василию Степановичу Пантюхову, Зинаиде Семеновне Пантюховой, Зое Сергеевне

Николаенковой, Надежде Никифоровне Писаревой. Вручение наград будет продолжаться и в дальнейшем, в ходе других торжественных мероприятий, а также планируются выезды к ветеранам на дом.

Все, что связано с Великой Отечественной войной для нашего народа свято. Ведь, «нет в России семьи такой, где б не памятен был свой герой...». Но сколько их еще, даже через десятилетия, не захороненных, пропавших без вести. Их ждут, ждут до сих пор. Родные хотят получить хотя бы известие о месте гибели своих дедов и прадедов. И для очень многих семей эти ожидания сбываются. Все это благодаря очень кропотливой и трудной работе людей, объединившихся под знаменами поискового движения. У нас в районе этим уже много лет (с 2007 года) занимается поисковый отряд «Гвардия». На этом торжественном мероприятии глинковские поисковики по праву заняли свое место на

сцене. Их приветствовал Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Е.В. Кожухов, который на протяжении многих лет руководил поисковым отрядом у нас в районе и не понаслышке знает, какими тяжелыми могут быть поисковые будни.

В день открытия Года Защитника Отечества бойцам поискового отряда «Гвардия» Владимиру Игоревичу Базанову, Александру Владимировичу Базанову, Ивану Сергеевичу Голозубову, Игорю Игоревичу Сумарину, Дмитрию Николаевичу Солдатенкову, Сергею Филипповичу Ильинову и заместителю командира отряда Владимиру Васильевичу Семенову были вручены Благодарственные письма Администрации Глинковского муниципального округа.

Как отметил заместитель командира поискового отряда «Гвардия» Владимир Васильевич Семенов, за годы работы их отрядом были подняты ос-

танки 768 погибших, установлены 103 имени, подняты и установлены имена 11 летчиков, отправлены на родину останки 28 бойцов. Такова сухая статистика их работы. Но за каждой цифрой километры дорог; работа в болотной грязи; многие ночи и дни, проведенные в полевых экспедициях; часы, месяцы, годы работы в архивах...

Приятно, что у нас есть люди, которые с готовностью поддерживают поисковое движение, передавая ребятам инструменты и оборудование, которые им так необходимы в работе. В этот день вместе с гвардейцами на сцену пригласили депутата Починковского окружного Совета депутатов Владимира Евгеньевича Кирпуса, который подарил глинковским поисковикам глубокий миноискатель. Администрация Глинковского округа тоже преподнесла бойцам отряда свой подарок в виде десяти спальных мешков и походного котелка. Можно с полной уверенностью

сказать, что гвардейцы к предстоящей экспедиции готовы. Кстати, в этом году «Вахта Памяти» будет проходить на территории нашего округа, а начнется она уже в середине апреля.

На самом старте года защитника Отечества с большой благодарностью и уважением говорили и о наших воинах-интернационалистах, которые мужественно исполняли свой долг в Афганистане, Сирии и в периоды других военных конфликтов.

Сегодня преданность Родине, мужество и героизм на полях сражений проявляют наши земляки, участники специальной военной операции. Четверо из них были приглашены на торжественное открытие Года Защитника Отечества. Это участники и ветераны специальной военной операции. Им, как отметил Глава Глинковского округа Е.В. Кожухов, низкий поклон за отвагу и постоянную готовность защищать мир и покой своего народа, своих близких.

Воинам были вручены па-

мятные подарки и Благодарственные письма Администрации Глинковского округа.

С глубоким уважением и чувством горечи вспоминали глинковцев, которые погибли в ходе специальной военной операции. Их родные и близкие тоже в этот день присутствовали в зале. На торжественное мероприятие были приглашены родственники погибших в зоне СВО Владимира Викторовича Макарова, Владислава Павловича Богачева, Виталия Владимировича Кузько, Сергея Владимировича Серебрякова, Дениса Святославовича Волкова и участника СВО, погибшего в результате трагического происшествия в период отпуска, Дмитрия Рафаэловича Нафикова.

Это были настоящие бойцы, удостоенные наград за мужество и отвагу. Память о них нам предстоит бережно хранить. Они герои уже нашего времени, нашего 21 века.

В ходе вечера говорилось о том, что Год защитника Отечества – это дань уважения и преклонения перед героями всех поколений, которым мы безмерно благодарны за возможность жить. Мы начинаем не только Год Защитника Отечества, мы беремся за большое дело, направленное на укрепление связи всех поколений. И как прозвучало в одном из произведений, которое исполнялось в ходе концертной программы:

От Куликова Поля,
До нынешнего дня,
Всегда на страже

мира и покоя

Стоят твои, Россия, сыновья,
Твои непобедимые Герои!

Давайте и мы, каждый из нас, внесет свой вклад в сохранение памяти о славных Защитниках Отечества.

Ирина БУДАЧЕНКОВА.



СЛУЖЕНИЕ

ЖИВУЩИМ В НАШИХ СЕРДЦАХ

По поручению президента России Владимира Владимировича Путина провидится отбор претендентов на Всероссийскую муниципальную премию «Служение». Эти премии будут присваиваться представителям муниципального сообщества – людям, которые внесли особый вклад в преобразование муниципальных образований и повышение качества жизни граждан.

Из странички в «ВКонтакте» мы узнали, что участие в этой премии принимают жители Глинковского округа – учитель Глинковской средней школы Наталья Гельсоновна Пашкун вместе с учащимися, своего 8 класса. Мы решили встретиться с Натальей Гельсоновной, чтоб узнать подробнее о теме, заявленной на премию и о том, какое направление работы было выбрано для этого.

– Из Администрации округа поступила информация о премии «Служение». Были объявлены и конкретные номинации, – рассказала Наталья Гельсоновна, – Я вырала свое направление. Расскажу почему. Я в Глинке с 1986-го года, и несмотря на то,

что предмет у меня строгий (математика), где-то в душе я романтик. Приехав в Глинку из Ухты, привезла с собой велосипед, который купила «на подъемные» у себя на Родине. И пока он ехал по железной дороге, я мечтала, что буду на этом велосипеде ездить по каким-то тенистым аллеям... Конечно, не все было реализовано, но у меня всегда была мысль посадить какую-то аллею. И первоначально я даже думала об одном конкретном месте, но потом земля там стала распахиваться, и идея, конечно, не получила воплощения. Потом появилась вторая идея. Она касалась улицы, носящей имя нашего земляка, Героя Советского Союза И.К.Базылева, на которой есть бесхозная часть, нуждающаяся в преобразовании. Не радует глаз пустырь и оставшийся остров от бывшего свинарника. И я подумала, почему бы не попробовать озеленить именно эту улицу.

Когда я позвонила заместителю Главы Глинковского округа Галине Александровне Саулиной, которая курирует у нас в районе направление, касающееся премии «Служение», и

сказала о том, что у меня есть такая инициатива, она сказала о том, что это и ее мечта тоже. То есть я нашла себе единомышленника.

Галина Александровна сразу это дело одобрила. И я оформила заявку, учитывая, что инициативная группа наша состоит теперь из двух человек: Галина Александровна и я. Мы с ней, конечно, наметили пути реализации этой инициативы.

Наталья Гельсоновна говорит, что очень рассчитывает на поддержку класса, в котором она сейчас классный руководитель. Еще есть определенный опыт посадки деревьев. Фактически с каждым своим выпуском Наталья Гельсоновна занималась посадками деревьев. Работали в содружестве с Глинковским лесничеством. Участвовали в посадке молодых елей и сосен. С выпуском 2021 года закладывали парк у Свято-Никольской церкви в селе Глинка. Участвовали в акции «Сад Победы». С тем же выпуском 21-го года закладывали аллею. Но потом, с согласия школьников и их классного руководителя, аллею перенесли

в более удобное место.

С выпускниками прошлого года сажали туи. Сейчас деревья уже принялись и смотреть на них одно удовольствие. Все это говорит о том, что накоплен определенный опыт.

Конечно, в деле благоустройства участка на улице Базылева придется действовать в содружестве с другими службами. Нужно будет все спланировать, расчистить от кустарника и мусора заброшенный участок и найти посадочный материал. Конечно, в такой работе потребуются помощь Администрации округа, коммунальной службы, Лесничества. Хочется верить, что такое начинание обязательно найдет поддержку. Тем более, что инициатива заявлена, как создание аллеи Памяти. Помимо высадки деревьев здесь планируется разместить еще и информационные стенды с портретами и табличками, рассказывающими о подвигах наших земляков, храбро сражавшихся в годы Великой Отечественной войны, а также информация о глинковцах, погибших в ходе СВО. Пусть это будет примером для других.

Мы знаем, что проект прошел первый этап отбора. С нетерпением будем ждать окончательного результата. Мы от души жела-

ем Наталье Гельсоновне и ее учащимся успеха в этом очень важном и полезном деле.

Ирина БУДАЧЕНКОВА.



ОФИЦИАЛЬНО

СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е № 6 от 25 февраля 2025 года

О внесении изменений в решение Глинковского окружного Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Рассмотрев, предоставленные Администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области изменения в решение Глинковского окружного Совета депутатов от 20.12.2024 года №71 «О бюджете муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», решение комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам, Глинковский окружной Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Глинковского окружного Совета депутатов от 20.12.2024 года №71 «О бюджете муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», следующие изменения:

1) пункты 1, 2 подпункта 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – местный бюджет) на 2025 год:

1) общий объем доходов местного бюджета в сумме **332470,9** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **293974,0** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **293974,0** тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме **332470,9** тыс. рублей;»

2) пункты 1, 2 подпункта 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2026 и 2027 годов:

1) общий объем дохода местного бюджета на 2026 год в сумме **687751,4** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **648090,7** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **648090,7** тыс. рублей, и на 2027 год в сумме **455350,5** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **411268,5** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **411268,5** тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2026 год в сумме **687751,4** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) в сумме **4100,0** тыс. рублей, и на 2027 год в сумме **455350,5** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) в сумме **8500,0** тыс. рублей;»

3) в подпункте 1 пункта 9: слова «в сумме **397463,7** тыс. рублей» заменить словами «в сумме **318658,1** тыс. рублей», слова «в сумме **375690,0** тыс. рублей» заменить словами «в сумме **677991,6** тыс. рублей»; слова «в сумме **372523,6** тыс. рублей» заменить словами «в сумме **441180,9** тыс. рублей»;

4) пункты 1, 2, 3 подпункта 1 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«1) на 2025 год в сумме **27173,4** тыс. рублей;

2) на 2026 год в сумме **367224,3** тыс. рублей;

3) на 2027 год в сумме **113475,7** тыс. рублей.»;

5) пункты 1, 2 подпункта 2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«1) на 2025 год в сумме **27173,4** тыс. рублей согласно приложению 15 к настоящему решению;

2) в плановом периоде 2026 и 2027 годов в сумме **367224,3** тыс. рублей и в сумме **113475,7** тыс. рублей соответственно согласно приложению 16 к настоящему решению.»;

6) пункты 1, 2, 3 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«1) на 2025 год в сумме **6136,0** тыс. рублей;

2) на 2026 год в сумме **8895,1** тыс. рублей;

3) на 2027 год в сумме **3618,0** рублей.»;

7) в пункте 15: слова «в размере **8450,0** тыс. рублей» заменить словами «в сумме **8150,0** тыс. рублей»;

8) приложения 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 изложить в следующей редакции /приложения прилагаются/.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Е.В. Кожухов,

Председатель

Глинковского окружного Совета депутатов

Л.П. Зуева.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к решению «О бюджете муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Решение «О бюджете муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – решение о местном бюджете) подготовлено в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлены общие требования к структуре и содержанию решения о местном бюджете. Частью 1 данной статьи определено, что в решение о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета. Все вышеперечисленные параметры местного бюджета установлены в пункте 1 решения о местном бюджете в следующих объемах:

(тыс. руб.)

	2025 год	2026 год	2027 год
общий объем доходов местного бюджета	332 470,9	687 751,4	455 350,5
общий объем расходов местного бюджета	332 470,9	687 751,4	455 350,5
Дефицит - (профицит +) местного бюджета	0,0	0,0	0,0

Доходы местного бюджета предлагаются к утверждению на 2025 год в сумме 332470,9 тыс. руб., на 2026 год в сумме 687751,4 тыс. руб., на 2027 год в сумме 455350,5 тыс. руб.

Формирование доходной части местного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Расчёты доходной части местного бюджета произведены исходя из действующего налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации и Смоленской области. При планировании учитывались изменения законодательства, вводимые и планируемые к введению в действие с января 2025 года. В основе расчетов основных параметров местного бюджета лежат основные параметры прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Исходной базой для разработки проекта местного бюджета являются показатели бюджета на текущий год с учётом ожидаемого исполнения и предложения главных администраторов доходов.

Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета на 2025 год прогнозируются в сумме 38496,9 тыс. руб. В составе доходов местного бюджета налоговые доходы прогнозируются в сумме 37150,7 тыс. руб., неналоговые доходы в сумме 1346,2 тыс. руб., в том числе доходы местного бюджета в части доходов, установленных решением Глинковского окружного Совета депутатов Смоленской области от 22 октября 2024 года № 26 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» в сумме 10173,4 тыс. руб.

Поступление налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет в 2026 году прогнозируется в сумме 39660,7 тыс. руб. В составе доходов местного бюджета налоговые доходы прогнозируются в сумме 38260,6 тыс. руб., неналоговые доходы в сумме 1400,1 тыс. руб., в том числе доходы местного бюджета в части доходов, установленных, решением Глинковского окружного Совета депутатов Смоленской области от 22 октября 2024 года № 26 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» в сумме 10224,3 тыс. руб.

Поступление налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет в 2027 году прогнозируется в сумме 44082,0 тыс. руб. В составе доходов местного бюджета налоговые доходы прогнозируются в сумме 42622,0 тыс. руб., неналоговые доходы в сумме 1460,0 тыс. руб., в том числе доходы местного бюджета, в части доходов, установленных, решением Глинковского окружного Совета депутатов Смоленской области от 22 октября 2024 года № 26 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» в сумме 13475,7 тыс. руб.

Особенности расчетов поступлений платежей в местный бюджет от отдельных доходных источниках на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Налог на доходы физических лиц

Расчет поступлений налога на доходы физических лиц в местный бюджет на 2025 год произведен исходя из ожидаемого поступления налога за 2024 год и показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Поступление налога на доходы физических лиц прогнозируется на 2025 год в сумме 21566,2 тыс. руб. Поступление налога на доходы физических лиц на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в сумме 22410,8 тыс. руб. и 23290,8 тыс. руб. соответственно.

Прирост налога на доходы физических лиц на 2025-2027 годы прогнозируется за счет роста фонда заработной платы работников организаций, расположенных на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, активизации работы по легализации трудовых отношений и снижению уровня «неформальной» занятости, а также за счет улучшения налогового администрирования.

Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации

Поступление акцизов по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации, в местный бюджет на 2025 год прогнозируется в размере 10173,4 тыс. руб.

Расчет поступления акцизов произведен на основе прогнозируемых объемов реализации подакцизных товаров, ставок акцизов, установленных в главе 22 «Акцизы» Налогового кодекса Российской Федерации с учетом изменений, вступающих в силу с 1 января 2025 года, по установленным нормативам.

Норматив распределения доходов от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей для муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год установлен в размере 0,15734 процента от указанных доходов.

Поступление акцизов по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации, в местный бюджет на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в размере 10224,3 тыс. руб. и 13475,7 тыс. руб. соответственно.

Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения

Сумма налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, подлежащая зачислению в местный бюджет, прогнозируется на 2025 год в объеме 921,3 тыс. руб.

В расчете поступлений налога предусмотрены дополнительные поступления: недоимки, до начисленного налога в результате контрольных мероприятий.

Поступление налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, подлежащего зачислению в местный бюджет, на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в сумме 969,2 тыс. руб. и 1018,6 тыс. руб. соответственно.

Рост поступлений налога в 2025-2027 годах прогнозируется за счет роста налоговой базы, расширения круга налогоплательщиков, в том числе в связи с переходом организаций и индивидуальных предпринимателей на упрощенную систему налогообложения.

Единый сельскохозяйственный налог

Поступление налога в местный бюджет на 2025 год прогнозируется в сумме 491,0 тыс. руб. Поступление налога в доход местного бюджета на плановый период 2026 и 207 годов прогнозируется в размере 539,1 тыс. руб. и 592,0 тыс. руб. соответственно.

Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения

Поступление налога в местный бюджет на 2025 год прогнозируется в сумме 493,3 тыс. руб. Поступление налога в доход местного бюджета на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в размере 524,0 тыс. руб. и 552,8 тыс. руб. соответственно.

Налог на имущество физических лиц

Поступление налога в местный бюджет на 2025 год прогнозируется в сумме 1038,8 тыс. руб. Поступление налога в доход местного бюджета на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в размере 1073,0 тыс. руб. и 1108,4 тыс. руб. соответственно.

Земельный налог

Поступление налога в местный бюджет на 2025 год прогнозируется в сумме 1673,4 тыс. руб. Поступление налога в доход местного бюджета на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в размере 1695,2 тыс. руб. и 1725,7 тыс. руб. соответственно.

Государственная пошлина

Поступление государственной пошлины в местный бюджет на 2025 год прогнозируется в сумме 793,3 тыс. руб. Расчет государственной пошлины выполнен на основе оценки поступлений за 2024 год и прогнозных данных, представленных главными администраторами доходов местного бюджета по закрепленным доходным источникам.

В доходы местного бюджета по нормативу 100 процентов планируется зачисление государственной пошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением госпошлины, рассматриваемым Верховным Судом РФ).

Поступление данного дохода в местный бюджет на плановый период 2026 и 2027 годов прогнозируется в размере 825,0 тыс. руб. и 858,0 тыс. руб. соответственно.

Неналоговые доходы

Неналоговые доходы местного бюджета прогнозируются на 2025 год в сумме 1346,2 тыс. руб.

Неналоговые доходы местного бюджета прогнозируются на плановый период 2026 и 2027 годов в сумме 1400,1 тыс. руб. и 1460,0 тыс. руб. соответственно.

Расчеты по неналоговым доходам выполнены на основе прогнозных данных, представленных главными администраторами доходов местного бюджета по закрепленным доходным источникам.

В составе неналоговых доходов учтены следующие источники:

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности прогнозируются на 2025 год в сумме 1074,9 тыс. руб., на 2026 год – 1123,4 тыс. руб., на 2027 год – 1179,2 тыс. руб.

Платежи при пользовании природными ресурсами прогнозируются на 2025 год в сумме 16,7 тыс. руб., на 2026 год – 15,8 тыс. руб., на 2027 год – 12,5 тыс. руб. по данным главных администраторов доходов местного бюджета по закрепленным доходным источникам.

Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства прогнозируются на 2025 год в сумме 120,0 тыс. руб., на плановый период 2026 и 2027 годов в сумме 123,8 тыс. руб. и 129,4 тыс. руб. соответственно.

Штрафы, санкции, возмещение ущерба прогнозируются на 2025 год в сумме 134,6 тыс. руб., на 2026 год – 137,1 тыс. руб., на 2027 год – 138,9 тыс. руб.

Безвозмездные поступления

Безвозмездные поступления запланированы на 2025 год в сумме 293974,0 тыс. руб., на 2026 год в сумме 648090,7 тыс. руб., на 2027 год в сумме 411268,5 тыс. руб.

Дотации бюджетам бюджетной системы РФ (дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности) прогнозируются на 2025 год в сумме 147043,0 тыс. руб., на 2026 год – 123248,0 тыс. руб., на 2027 год – 124133,0 тыс. руб.

Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) прогнозируются на 2025 год в сумме 51867,1 тыс. руб., на 2026 год – 424393,3 тыс. руб., на 2027 год 189273,1 тыс. руб., в т.ч.:

– субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры на 2025 год в сумме 7000,0 тыс. руб. и на 2027 год в сумме 32000,0 тыс. руб.;

– субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях утверждены на 2025 год в сумме 1362,7 тыс. руб., на 2026 год – 1091,1 тыс. руб., на 2027 год – 1063,0 тыс. руб.;

– субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры утверждены на 2025 год в сумме 7,4 тыс. руб., на 2026 год – 7,6 тыс. руб., на 2027 год – 7,6 тыс. руб.;

– субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей утверждены на 2025 год в сумме 300,3 тыс. руб., на 2026 год – 485,8 тыс. руб., на 2027 год – 483,1 тыс. руб.

– субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды утверждены на 2025 год в сумме 987,5 тыс. руб., на 2026 год – 948,9 тыс. руб., на 2027 год – 911,1 тыс. руб.;

– субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий утверждены на 2026 год в сумме 9051,6 тыс. руб.,

– субсидии бюджетам муниципальных округов на оснащение предметных кабинетов общеобразовательных организаций средствами обучения и воспитания утверждены на 2025 год в сумме 250,8 тыс. руб.

Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации прогнозируются на 2025 год в сумме 94404,1 тыс. руб., на 2026 год – 99782,0 тыс. руб., на 2027 год – 97185,7 тыс. руб., в т.ч.:

– субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на 2025 – 2027 годы прогнозируется в сумме 0,5 тыс. руб., 6,5 тыс. руб. и 0,5 тыс. руб. соответственно;

– субвенции бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство на 2025 - 2027 годы прогнозируется в сумме 6249,6 тыс. руб., 6217,7 тыс. руб. и 6186,4 тыс. руб. соответственно;

– субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов прогнозируются на 2025 год в сумме 403,3 тыс. руб., на 2026 год – 434,4 тыс. руб., на 2027 год – 450,0 тыс. руб.;

– субвенции бюджетам муниципальных округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния на 2025 – 2027 годы – 780,7 тыс. руб.;

– субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации прогнозируются на 2025 год в сумме 86970,0 тыс. руб., на 2026 год – 92342,7 тыс. руб., на 2027 год – 89768,1 тыс. руб.

Иные межбюджетные трансферты запланированы на 2025 год в сумме 659,8 тыс. руб., на 2026 год – 667,4 тыс. руб., на 2027 год – 676,7 тыс. руб., в т.ч.:

ОФИЦИАЛЬНО

– межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, города Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций на 2025–2027 годы – 156,2 тыс. руб.

– межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на 2025 год в сумме 503,6 тыс. руб., на 2026 год – 511,2 тыс. руб., 2027 год – 520,5 тыс. руб.

Предельный размер дефицита местного бюджета

Размер дефицита местного бюджета к утверждению в 2025 году и на плановый период 2026 и 2027 годов не предлагается в связи с принятием проекта местного бюджета без дефицита.

Расходы местного бюджета

Расходы местного бюджета предлагаются к утверждению на 2025 год в сумме 332470,9 тыс. руб., на 2026 год в сумме 687751,4 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 4100,0 тыс. руб., на 2027 год в сумме 453350,5 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 8500,0 тыс. руб.

Объем расходов местного бюджета сформирован с учетом следующих подходов.

Фонд оплаты труда с начислением в размере 1,302 % (далее – ФОТ) планируется предусмотреть в бюджете на 2025 год и последующие 2026 и 2027 годы на уровне 2025 года:

– ФОТ работникам муниципальных учреждений, исходя из занятых штатных единиц и размера среднемесячной заработной платы работников по плановым назначениям на 01.09.2024 года:

– работникам, с уровнем оплаты труда до 22440 рублей предусмотрен в размере МРОТ 22440 рублей;

– работникам, оплата труда которых выше уровня МРОТ 22440 рублей предусмотрен с применением коэффициента 1,084 к уровню 2024 года;

– ФОТ по категории педагогических работников дополнительного образования и работников учреждений культуры запланирован исходя из средней численности списочного состава на 01.09.2024 года по данным органа статистики и среднемесячной заработной платы педагогических работников дополнительного образования в сумме 47417 рублей и работников учреждений культуры в сумме 41900 рублей;

– ФОТ по органам местного самоуправления предусматривается, исходя из утвержденных штатных единиц с учетом МРОТ с 01.01.2025 года в размере 22440 рублей.

Оплата коммунальных услуг рассчитана, исходя из ожидаемого исполнения за 2024 год.

Расходы на выплаты муниципальной пенсии за выслугу лет определены к ожидаемым расходам в 2025 году.

Расходы на содержание органов местного самоуправления запланированы по уровню 2024 года.

Расходы бюджета в части уплаты налога на имущество организаций и транспортного налога предусмотрены, исходя из исчисленного налога за 3 квартал 2024 года.

Финансовое управление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Финансовое управление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Финансовое управление) является исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в сфере реализации на территории муниципального образования единой финансовой, бюджетной и налоговой политики, обеспечения муниципальных нужд муниципального образования.

Решением о местном бюджете объемы бюджетных ассигнований Финансового управления предусмотрены на 2025 год в сумме 15524,2 тыс. руб., на 2026 год в сумме 7472,8 тыс. руб., на 2027 год в сумме 7472,8 тыс. руб.

Финансовое управление является исполнителем муниципальной программы «Эффективное управление финансами и муниципальным долгом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области». Объем бюджетных ассигнований на 2025 год составляет 7472,8 тыс. руб.

Предусматриваются непрограммные направления расходов на 2025 год в сумме 8051,4 тыс. руб.:

– остаток резервного фонда Администрации составляет 8051,4 тыс. руб., размер резервного фонда Администрации, предназначенный на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций предусмотрен в 2025 году в сумме 8150,0 тыс. руб., перераспределено учреждениям муниципального образования в размере 98,6 тыс. руб.

Глинковский окружной Совет депутатов

Глинковский окружной Совет депутатов (далее – Совет депутатов) является постоянно действующим высшим и единственным законодательным (представительным) органом местного самоуправления муниципального образования.

Решением о местном бюджете предусматриваются непрограммные направления расходов для обеспечения реализации полномочий депутатского корпуса, а также организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности аппарата Совета депутатов на 2025 год в сумме 890,6 тыс. руб., на 2026 год в сумме 890,6 тыс. руб., на 2027 год в сумме 890,6 тыс. руб.

Отдел по образованию Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Решением о местном бюджете отделу по образованию Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на осуществление функций в сфере образования, науки предусмотрены ассигнования на 2025 год в сумме 142867,5 тыс. руб., на 2026 год в сумме 130429,0 тыс. руб., на 2027 год в сумме 131370,1 тыс. руб.

Предусмотренные ассигнования позволяют профинансировать расходы по аппарату отдела по образованию, обеспечить содержание 6 муниципальных бюджетных учреждений образования и 1 муниципального казенного учреждения образования различной направленности. Расходы предусмотрены на реализацию муниципальных программ:

– «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 142827,5 тыс. руб.;

– «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 5,0 тыс. руб.;

– «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 25,0 тыс. руб.

Основными направлениями в реализации мероприятий муниципальных программ являются: выявление и развитие детей, обладающих уникальными интеллектуальными, художественными способностями, развитие системы раннего выявления и комплексной реабилитации семей и детей, находящихся в социально опасном положении, укрепление материально-технического оснащения учреждений, создание условий безопасной жизнедеятельности учащихся и воспитанников, развитие дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, охраны прав детей в муниципальном образовании, приобретение учебной и научно-методической литературы для образовательных учреждений, другие мероприятия.

Предусматриваются непрограммные направления расходов на 2025 год в сумме 10,0 тыс. руб.:

– выделение средств из резервного фонда Администрации на 2025 год в сумме 10,0 тыс. руб.

Отдел по культуре Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Решением о местном бюджете отделу по культуре Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на осуществление функций в сфере культуры предусмотрены ассигнования на 2025 год в сумме 44895,7 тыс. руб., на 2026 год в сумме 39915,9 тыс. руб., на 2027 год в сумме 39915,9 тыс. руб.

Предусмотренные ассигнования позволяют профинансировать расходы на содержание аппарата отдела по культуре и позволят обеспечить содержание 3 муниципальных бюджетных учреждений культуры, 1 бюджетного учреждения образования и 1 муниципального казенного учреждения культуры различной направленности.

Предусмотрены расходы на реализацию следующих муниципальных программ:

– «Развитие культуры в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 44837,5 тыс. руб.;

– «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 58,2 тыс. руб.

Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – КРК Глинковского района) является постоянно действующим органом внешнего муниципального контроля и образуется Советом депутатов.

Решением о местном бюджете предусматриваются непрограммные направления расходов для обеспечения организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности аппарата КРК Глинковского района на 2025 год в сумме 1213,1 тыс. руб., на 2026 год в сумме 1213,1 тыс. руб., на 2027 год в сумме 1213,1 тыс. руб.

Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) является исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим обеспечение деятельности Главы муниципального образования, Администрации по реализации ими полномочий в соответствии с законодательством.

Решением о местном бюджете объем расходов местного бюджета предусмотрен на 2025 год в сумме 127079,8 тыс. руб., на 2026 год в сумме 503730,0 тыс. руб., на 2027 год в сумме 265988,1 тыс. руб.

Аппарат Администрации является исполнителем следующих муниципальных программ:

– «Создание условий для эффективного муниципального управления в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 51740,8 тыс. руб., в рамках данной программы предусмотрены:

– «Транспортно-хозяйственное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 8009,8 тыс. руб.;

– «Доплаты к пенсии муниципальных служащих предусмотрено на 2025 год в сумме 3800,0 тыс. руб.;

– «Демографическое развитие муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 75,0 тыс. руб.;

– Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 454,7 тыс. руб.;

– «Создание беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 15,0 тыс. руб.;

– «Развитие дорожно-транспортного комплекса муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 29773,4 тыс. руб.;

– «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 132,0 тыс. руб.;

– «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережение и благоустройство муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 37222,8 тыс. руб.;

– «Развитие культуры в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 3410,0 тыс. руб.;

– «Развитие системы образования в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 30,0 тыс. руб.;

– «Героико-патриотическое воспитание молодежи в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 60,0 тыс. руб.;

– «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» на 2025 год в сумме 95,0 тыс. руб.;

– «Обеспечение жильем молодых семей на 2025 год в сумме 423,4 тыс. руб.

Предусматриваются непрограммные направления расходов на 2025 год в сумме 3647,7 тыс. руб.:

– на обеспечение деятельности муниципальных органов на 2025 год в сумме 2334,6 тыс. руб.;

– на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели на 2025 год в сумме 0,5 тыс. руб.;

– на осуществление полномочий по первичному учету на территориях, где отсутствуют воинские комиссариаты на 2025 год в сумме 403,3 тыс. руб.;

– выделение средств из резервного фонда Администрации на 2025 год в сумме 88,6 тыс. руб.;

– на обеспечение деятельности в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния определен на 2025 год в сумме 780,7 тыс. руб.;

– расходы на исполнение судебных актов на 2025 год в сумме 40,0 тыс. руб.;

Структура долга и внутренних заимствований

Верхний предел муниципального долга муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области включает задолженность по действующим обязательствам и составляет:

1) на 1 января 2026 года по долговым обязательствам муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в сумме 0,00 тыс. руб.;

2) на 1 января 2027 года по долговым обязательствам муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в сумме 0,00 тыс. руб.;

3) на 1 января 2028 года по долговым обязательствам муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в сумме 0,00 тыс. руб.

**СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ № 7 от 25 февраля 2025 г.

Об утверждении Отчета о выполнении Прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области за 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с Положением о порядке приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, утвержденным Решением Глинковского районного Совета депутатов от 21.03.2017 г. № 20, Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области за 2024 год (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Глинковский вестник».

**Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
Е.В. Кожухов,
Председатель
Глинковского окружного Совета депутатов
Л.П. Зуева.**

Приложение к решению Глинковского окружного Совета депутатов от «25» февраля 2025 г. № 7

Отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области за 2024 год

В соответствии с Положением о порядке приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, утвержденным Решением Глинковского районного Совета депутатов от 21.03.2017 г. № 20, на основании решения Глинковского районного Совета депутатов от 21.12.2023 г. № 48 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области на 2024 год». Администрацией муниципального образования «Глинковский район» были проведены мероприятия по подготовке к приватизации 1 (одного) объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

1. В 2024 году была запланирована приватизация следующих объектов:

– Автобус для перевозки детей. ЭПТС 164301050085821, идентификационный номер (VIN) X1M3205BXD0002064, марка ПАЗ 32053-70, модель, номер двигателя 523420 D1002921, номер шасси (рамы) отсутствует, номер кузова (кабины, прицепа) X1M3205BXD0002064, цвет кузова (кабины, прицепа) желтый, год изготовления 2013.

Запланированная приватизация не была осуществлена в связи с отсутствием претендентов на участие в приватизации.

**СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ № 10 от 25 февраля 2025 г.

Об утверждении тарифов на услуги муниципальной бани на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить в 2025 году экономически обоснованный тариф на услуги муниципальной бани в размере 946,21 рублей (стоимость одной помывки).

2. Утвердить тариф для населения на одну помывку в размере 150,00 рублей.

3. Установить льготы на услуги муниципальной бани в размере:

– для детей от 7 до 14 лет – 70% от установленного тарифа для населения;

– для детей до 7 лет бесплатно.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Глинковский вестник».

**Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
Е.В. Кожухов,
Председатель
Глинковского окружного Совета депутатов
Л.П. Зуева.**

ОФИЦИАЛЬНО

Смоленская область
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ № 15 от 25 февраля 2025г.

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования в газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Е.В. Кожухов,

Председатель

Глинковского окружного Совета депутатов

Л.П. Зуева.

Приложение к решению №15 от 25.02. 2025г.

Положение о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к:

–использованию и сохранности муниципального жилищного фонда;

–жилым помещениям, их использованию и содержанию; –использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

–порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

–порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

–формированию фондов капитального ремонта;

–созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

–предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

–энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

–к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

–обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

–предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

2) правил:

–изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

–содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

– предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – администрация).

1.4. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – администрация). Руководство деятельностью по осуществлению муниципального жилищного контроля осуществляет начальник комитета по развитию территории администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в пункте 1.2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъяв-

ляются обязательные требования, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом заместителю Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области о собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Об общении правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения подписываются заместителем Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится заместителем Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте админи-

страции в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного заместителем Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области или должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье – заявление контролируемого лица).

Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований: от СОГБУ «Ельнинский КЦСОН»

– контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

– в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

– в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

– заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

ОФИЦИАЛЬНО

3) документная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертиз);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролирующими лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролирующими лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц. Приказом главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации могут быть конкретизированы порядок и (или) сроки проведения контрольных мероприятий муниципального жилищного контроля (если в отношении проведения таких контрольных мероприятий соответствующим поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации не установлено иное);

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания заместителя Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций,

в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеящих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Смоленской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. «Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению иного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации».

5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются Глинковским окружным Советом депутатов Смоленской области

*Приложение № 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области*

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

ОФИЦИАЛЬНО

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

- порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;
- порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;
- предоставлению коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домах;
- обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролирующему лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предупреждения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Смоленской области

РЕШЕНИЕ № 11 от 25 февраля 2025 г.

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования в газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
Е.В. Кожухов,
Председатель
Глинковского окружного Совета депутатов
Л.П. Зуева.

Приложение 1 к решению № 11 от 25.02. 2025г.

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица)

Правил благоустройства территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);
- элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистраль, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- дворовые территории;
- детские и спортивные площадки;
- площадки для выгула животных;
- парковки (парковочные места);
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, капитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.4. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольный орган).

1.5. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляется Администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация).

1.6. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

Должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.7. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.8. Администрация осуществляет контроль за соблюдением норм, установленных Правилами благоустройства. За исключением правонарушений административная ответственность за которые установлена ст. 17.5 областного закона от 25 июня 2003 года № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области».

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.9. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом главе Глинковского муниципального округа Смоленской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении Администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предупреждений;
- консультирование;
- профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

ном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролирующему лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предупреждений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо в праве после получения предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предупреждения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предупреждения устанавливается положением о виде контроля.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;
- порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертиз, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

ОФИЦИАЛЬНО

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся Администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения Администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, задания, содержащегося в планах работы Администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодей-

действия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится Администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательства соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять Администрации документы на бумажном носителе.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Администрации (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений Администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства

4.1. Решения Администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение Администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

4.5. Жалоба на решение Администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 15 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Администрации может быть подана в течение 5 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение Администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подается на рассмотрение в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области не более чем на 15 рабочих дней.

ОФИЦИАЛЬНО

5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении Администрацией муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области контроля в сфере благоустройства

1. Наличие мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования.

2. Наличие на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных остатков деревьев и кустарников.

3. Наличие самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах нежилых зданий, строений, сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах.

4. Наличие препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях.

5. Наличие сосулек на кровлях зданий, сооружений.

6. Наличие ограждений, препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения.

7. Уничтожение или повреждение специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений.

8. Осуществление земляных работ без разрешения на их осуществление либо с превышением срока действия такого разрешения.

9. Создание препятствий для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, при осуществлении земляных работ.

10. Размещение транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства.

11. Удаление (снос), пересадка деревьев и кустарников без разрешения на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены исключительно в соответствии с таким документом.

12. Выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

**СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ № 16 от 25 февраля 2025 г.

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов Глинковский окружной Совет депутатов**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 15 октября 2021 г. №33;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 28 октября 2022 г. №40;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 17 марта 2023 г. №11;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 02 февраля 2024 г. №7;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 16 августа 2024 г. №50;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Глинковское сельское поселение Глинковского района Смоленской области» от 22 октября 2021 г. №20;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Глинковское сельское поселение Глинковского района Смоленской области» от 27 октября 2022 г. №25;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Глинковское сельское поселение Глинковского района Смоленской области» от 05 апреля 2024 г. №8;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Глинковское сельское поселение Глинковского района Смоленской области» от 08 октября 2024 г. №18;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 15 октября 2021 г. №25;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов

Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 28 октября 2022 г. №32;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 17 марта 2023 г. №4;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 31 января 2024 г. №2;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 03 сентября 2024 г. №59;

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области**Е.В. Кожухов,****Председатель****Глинковского окружного Совета депутатов****Л.П. Зуева.****СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ №12 от 25 февраля 2025 г.

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов Глинковский окружной Совет депутатов**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 15 октября 2021 г. №34;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 28 октября 2022 г. №42;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 10 февраля 2023 г. №6;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 17 марта 2023 г. №10;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 02 февраля 2024 г. №8;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 15 октября 2021 г. №26;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 28 октября 2022 г. №33;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 10 февраля 2023 г. №1;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 17 марта 2023 г. №3;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 31 января 2024 г. №1;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 26 ноября 2021 г. №25;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 27 октября 2022 г. №26;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 16 февраля 2023 г. №6;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 22 июня 2023 г. №14.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области**Е.В. Кожухов,****Председатель****Глинковского окружного Совета депутатов****Л.П. Зуева.****СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ № 13 от 25 февраля 2025 года

Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с частью 10 статьи 35, статьей 45¹ Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая Методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021 № 1042/пр, руководствуясь Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правил благоустройства территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://glinka.admin-smolensk.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области**Е.В. Кожухов,****Председатель****Глинковского окружного Совета депутатов****Л.П. Зуева.***Приложение*

к решению Глинковского окружного Совета от 25 февраля 2025 № 13

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ
муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области****Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил**

1.1. Правила благоустройства территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021 № 1042/пр, Уставом, иными нормативными правовыми актами, сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

– благоустройство территории – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

– прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным законом Смоленской области от 25.12.2006 № 155-з «О градостроительной деятельности на территории Смоленской области»;

– элементы благоустройства – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;

– магистральная улица – основная транспортная и функционально-планировочная ось населенного пункта;

– зона интенсивного пешеходного (автомобильного) движения – проходы (проезды) используемые большинством жителей населенного пункта для доступа к социально-значимым и торговым объектам, жилой застройки;

– уполномоченный орган – Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;

– уполномоченные лица – лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий.

1.4. Институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

1.5. Определение фактических расстояний, установленных в настоящих Правилах, осуществляется с помощью средств измерения либо с использованием документации, в которой данное расстояние установлено.

ОФИЦИАЛЬНО

1.6. Расстояние от жилого строения (или дома), здания, сооружения, измеряется от цоколя или стены (при отсутствии цоколя), если элементы жилого строения (или дома), здания, сооружения, (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более, чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более, чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элемент второго этажа, расположенные на столбах, и др.). Расстояние от земельного участка (детской и спортивной площадки, площадки для выгула животных) измеряется от ограждения, защитной зоны из кустов и деревьев или на основании документации, в которой граница данного земельного участка установлена. Расстояние от контейнерной площадки измеряется от твердого (бетонного, асфальтированного) основания контейнерной площадки.

1.7. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:

1) с обращением с твердыми коммунальными отходами, а также радиоактивными, биологическими, ртутьсодержащими, медицинскими отходами, отходами черных и цветных металлов;

2) с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;

3) с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;

4) с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.

Глава 2. Формы и механизмы участия жителей в принятии и реализации решений по благоустройству территории

2.1. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории могут применяться следующие формы общественного участия:

– совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

– определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

– обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;

– консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;

– консультации по предполагаемым типам озеленения;

– консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

– участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

– одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

– осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);

– осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

2.2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

2.3. Информирование осуществляется:

– на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://glinka.admin-smolensk.ru> и иных интернет-ресурсах;

– в средствах массовой информации;

– путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

– в социальных сетях;

– на собраниях граждан.

2.4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории.

Граждане и организации привлекаются к участию в реализации мероприятий по благоустройству территории на всех этапах реализации проекта благоустройства.

2.5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

2.6. Механизмы общественного участия:

– обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;

– анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;

– осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.

2.7. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

– в оказании услуг посетителям общественных пространств;

– в приведении в соответствие с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;

– в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

– в производстве и размещении элементов благоустройства;

– в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета;

– в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

– в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;

– в иных формах.

2.8. При реализации проектов благоустройства территории может обеспечиваться:

а) функциональное разнообразие благоустраиваемой территории – насыщенность территории разнообразными социальными и коммерческими сервисами;

б) взаимосвязь пространств, доступность объектов инфраструктуры для детей и маломобильных групп населения, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий;

в) создание комфортных пешеходных и велосипедных коммуникаций среды, в том числе путем создания в поселении условий для безопасных и удобных пешеходных и велосипедных прогулок, включая маломобильные группы населения, при различных погодных условиях, обеспечив при этом транзитную, коммуникационную, рекреационную и потребительскую функции территории на протяжении пешеходного маршрута;

г) возможность доступа к основным значимым объектам на территории и за его пределами, где находятся наиболее востребованные для жителей и туристов объекты и сервисы (далее – центры притяжения), при помощи сопоставимых по скорости и уровню комфорта различных видов транспорта (различные виды общественного транспорта, личный автотранспорт, велосипед и другие);

д) организация комфортной среды для общения жителей, в том числе путем благоустройства как крупных, часто посещаемых общественных территорий, так и территорий, доступ на которые ограничен, предназначенных для единственного общения и проведения времени, создание природных и природно-антропогенных объектов в зависимости от функционального назначения части территории;

е) шаговая доступность к объектам детской игровой и спортивной инфраструктуры для детей и подростков, в том числе относящихся к маломобильным группам населения;

ж) защита окружающей среды, общественных и дворовых территорий, пешеходных и велосипедных маршрутов населенного пункта, в том числе с помощью озеленения и использования эффективных архитектурно-планировочных приемов;

з) безопасность и порядок, в том числе путем организации системы освещения и видеонаблюдения.

Реализация комплексных проектов благоустройства территории может осуществляться с привлечением внебюджетных источников финансирования, в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства.

2.9. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

При разработке проектных мероприятий по благоустройству общественных территорий обеспечиваются открытость и прозрачность территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград и излишних ограждений), условия беспрепятственного передвижения населения, включая маломобильные группы населения, приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта, а также стилового единства конструкций, в том числе средств размещения информации, рекламы и вывесок, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений.

Глава 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

3.1. Настоящими Правилами установление границ прилегающей территории определяется путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории в соответствии с законом Смоленской области от 25 декабря 2006 года № 155-з «О градостроительной деятельности на территории Смоленской области».

3.2. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

1) нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;

2) договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.

3.3. Границы прилегающей территории на территории устанавливаются дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков, если такие участки образованы в существующей застройке, вида их разрешенного использования, их площади, в виде норматива расстояний по определению границ прилегающей территории в следующих пределах:

1) для земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), – не более 3 метров по всему периметру от границы земельного участка;

2) для земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома и жилые дома блокированной застройки, – не более 5 метров по всему периметру от границы земельного участка;

3) для индивидуальных жилых домов и жилых домов блокированной застройки, земельные участки под которыми не образованы, – не более 5 метров по всему периметру от ограждения территории индивидуального жилого дома или жилого дома блокированной застройки, а в случае отсутствия ограждения – не более 10 метров по всему периметру от индивидуального жилого дома или жилого дома блокированной застройки;

4) для земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, находящиеся в собственности

физических лиц, юридических лиц и предназначенные для осуществления предпринимательской деятельности, за исключением случая, установленного подпунктом 11 настоящего пункта, – не более 6 метров по всему периметру от границы земельного участка;

5) для зданий, строений, сооружений, земельные участки под которыми не образованы, находящихся в собственности физических лиц, юридических лиц и предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности, – не более 15 метров по всему периметру от здания, строения, сооружения;

6) для земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, находящиеся в собственности физических лиц, юридических лиц и не предназначенные для осуществления предпринимательской деятельности, за исключением случая, установленного подпунктом 10 настоящего пункта – не более 6 метров по всему периметру от границы земельного участка;

7) для зданий, строений, сооружений, земельные участки под которыми не образованы, находящихся в собственности физических лиц, юридических лиц и не предназначенные для осуществления предпринимательской деятельности, за исключением случая, установленного подпунктом 12 настоящего пункта, – не более 15 метров по всему периметру от здания, строения, сооружения;

8) для земельных участков, находящихся в собственности физических лиц и на которых отсутствуют объекты недвижимости (за исключением земельных участков с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения огородничества, ведения садоводства), – не более 6 метров по всему периметру от границы земельного участка;

9) для земельных участков с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения огородничества, ведения садоводства, находящихся в собственности физических лиц и на которых отсутствуют объекты недвижимости, – не более 5 метров по всему периметру от границы земельного участка;

10) для земельных участков, на которых ведется строительство зданий, строений, сооружений, – не более 5 метров от ограждения строительной площадки по всему периметру;

11) для земельных участков, на которых расположены станции технического обслуживания, места мойки автотранспорта, автозаправочные комплексы, а также въезды и выезды из них, – не более 10 метров от границ указанных земельных участков по всему периметру;

12) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения – не более 10 метров от указанных объектов по всему периметру;

13) для садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ, а также гаражных кооперативов – не более 10 метров от границы земельных участков, на которых расположены садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества, а также гаражные кооперативы, а в случае, если границы земельных участков, на которых расположены садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества, а также гаражные кооперативы, не установлены, – не более 10 метров от их ограждений.

14) для зданий, строений, сооружений, земельные участки под которыми не образованы, находящихся в собственности физических лиц, юридических лиц и предназначенных для осуществления нестационарной торговли, – не более 5 метров по всему периметру от здания, строения, сооружения.

3.4. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

2) не допускается установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

3) не допускается пересечение границ прилегающих территорий;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленых насаждений) или объектов искусственного происхождения (дорожного и (или) тротуарного бордюра, иного ограждения территории общего пользования), а также по возможности иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий).

3.5. Для населенных пунктов, в которых отсутствует улично-дорожная сеть с твердым покрытием и не подведены к жилым домам сети электроснабжения, в отношении земельных участков, принадлежащих физическим лицам, вне зависимости от наличия либо отсутствия на них объектов недвижимости границы прилегающей территории не определяются.

Если при закреплении границ прилегающих территорий происходит наложение прилегающих территорий зданий, строений, сооружений, земельных участков с землями, занятыми улично-дорожной сетью, границы прилегающих территорий закрепляются по границе улично-дорожной сети.

Глава 4. Общие требования к организации уборки территорий

4.1. Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным им лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

4.2. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляются соответствующими физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, лицами, ответственными за эксплуатацию зданий, строений, сооружений (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

ОФИЦИАЛЬНО

4.3. Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс смёта и бытового мусора в водосточные коллекторы.

4.4. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организацию, допустившие нарушения.

Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций, эксплуатирующей организацией.

4.5. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

4.6. Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

4.7. Уборка территории производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололёд и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

При уборке территории в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

4.8. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производит подрядчик на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающей за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

4.9. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями), подрядчиком на основании муниципального контракта.

4.10. Территории объектов благоустройства допускается убирать ручным или механизированным способом в зависимости от возможности использования того или иного способа уборки.

Уборка объектов благоустройства осуществляется механизированным способом в случае:

- наличия бордюрных пандусов или местных понижений бортового камня в местах съезда и выезда уборочных машин на тротуар;
- ширины убираемых объектов благоустройства – 1,5 и более метров;
- протяженности убираемых объектов более 3 погонных метров;
- отсутствия препятствий движению уборочной техники (зеленые насаждения, цветочные клумбы, маты освещения, информационные конструкции и другие элементы, препятствующие движению уборочной техники);

При наличии обстоятельств, исключающих механизированный способ уборки территорий, или обстоятельство, делающего такую уборку нерациональной (трудозатратной), уборку такой территории допускается осуществлять ручным способом.

4.11. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц – незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий – в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

4.12. Спеленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озеленённых территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

Пни, оставшиеся после вырубki сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

4.13. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обязаны в соответствии с настоящими Правилами:

- 1) очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, вредной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
- 2) очищать прилегающие территории, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
- 3) обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами;
- 4) осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;
- 5) устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

4.14. Запрещается:

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;
- сброс мусора, иных отходов вне специально отведенных для этого мест (контейнеров и урн), в том числе сброс гражданами на территории муниципального образования в общественных местах мелких отходов (обертки, тары, упаковок, шелухи, окурков и т.п.), выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы (за исключением безтарного сбора твердых коммунальных отходов, не более, чем за 3 часа до приезда мусоросборной техники, в соответствии с графиком);
- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;
- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;
- производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах

внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;

– складировать около торговых точек тару, запасы товаров;

– ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

– повреждать или вырубать (либо кронировать) зеленые насаждения без разрешения на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

– захламывать придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

– самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загромождать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

– размещать транспортные средства на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории;

– воспрепятствовать проведению работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, а также деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твердых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведённых площадках, путем размещения транспортных средств на внутридворовых территориях и внутриквартальных проездах без учета информации (объявлений, предупреждений) уполномоченного органа и (или) специализированной организации о сроках проведения работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твердых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведённых площадках;

– складировать и выбрасывать отходы содержания животных и птиц на улицы, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведённых для этих целей мест;

– выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования, в границах полосы отвода автомобильной дороги, а также оставление их без присмотра или без привязи при осуществлении прогона и выпаса;

– выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;

– слив воды, хозяйственно-бытовых стоков в ливневую канализацию, придомовые кюветы, дорожку, тротуары, русла рек, по рельефу местности на территории улиц;

– устройство выгребных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;

– складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования;

– уничтожать или повреждать специальные знаки, надписи, содержащие информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

– загрязнять территории общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

– стоянка разукрупненных автотранспортных средств вне специально отведённых мест;

– мойка транспортных средств, слив горюче-смазочных материалов, а также производство ремонта транспортных средств в непредусмотренных для этих целей местах;

– сжигать горючие отходы, предметы и материалы, в том числе опавшую листву, ветки, разводить костры.

4.15. Газон формируется вне проезжей части путем создания и поддержания естественного или искусственного травяного покрова в состоянии, соответствующем требованиям настоящих Правил.

4.16. Складирование строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов осуществляется на основании разрешений уполномоченного органа в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

В случаях, неурегулированных Земельным кодексом Российской Федерации, допускается складирование собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов, земельных участков строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов при условии соблюдения следующих требований настоящих Правил:

- укрытие песка, щебня, других сыпучих материалов нетканым материалом, брезентом во избежание воздействия атмосферных осадков, ветра и последующего перемешивания с почвой, распространения за пределы места складирования;
- складирование строительных материалов, техники способом, исключающим возможность их падения, опрокидывания, разваливания;
- складирование строительных материалов, техники не должно создавать препятствия для движения пешеходов, транспортных средств и других угроз безопасности дорожного движения;
- складирование строительных материалов, техники не должно нарушать требования противопожарной безопасности;
- складирование строительных материалов, техники запрещено на территориях, непосредственно занятых линейными объектами связи, газоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения.

4.17. В населенных пунктах без централизованной системы водоотведения накопление жидких бытовых отходов (далее – ЖБО) должно осуществляться в локальных очистных сооружениях либо в подземных водонепроницаемых сооружениях как отдельных, так и в составе дворовых уборных.

4.18. Расстояние от выгребов и дворовых уборных с помойницами до жилых домов, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и медицинских организаций, организаций социального обслуживания, детских игровых и спортивных площадок должно быть не менее 10 метров и не более 100 метров, для туалетов – не менее 20 метров.

Дворовые уборные должны находиться (располагаться, размещаться) на расстоянии не менее 50 метров от нецентрализованных источников питьевого водоснабжения, предназначенных для общественного пользования.

4.19. Органы местного самоуправления, юридические лица и граждане, в том числе индивидуальные предприниматели (далее – хозяйствующие субъекты), эксплуатирующие выгре-

бы, дворовые уборные и помойницы, должны обеспечивать их дезинфекцию и ремонт.

4.20. Выгреб и помойница должны иметь подземную водонепроницаемую емкость часть для накопления ЖБО. Объем выгребов и помойниц определяется их владельцами с учетом количества образующихся ЖБО.

4.21. Не допускается наполнение выгребов выше, чем 0,35 метров до поверхности земли. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

4.22. Удаление ЖБО должно проводиться хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по сбору и транспортированию ЖБО, в период с 7 до 22 часов с использованием транспортных средств, специально оборудованных для забора, слива и транспортирования ЖБО, в централизованные системы водоотведения или иные сооружения, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

4.23. Объекты, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», санитарных правил и санитарно-эпидемиологическим требованиям по профилактике инфекционных и паразитарных болезней, а также к организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

4.24. Организация сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания и размещения сельскохозяйственных отходов осуществляется в соответствии с ветеринарным и санитарно-эпидемиологическим законодательством Российской Федерации.

Сельскохозяйственными отходами являются отходы растениеводства (включая деятельность по подготовке продукции к сбыту), отходы животноводства (включая деятельность по содержанию животных), отходы при прочих работах и услугах в сельском хозяйстве.

4.25. Выгул домашних животных на территории допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного следует соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) не допускать выгул животного вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных.

Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на ороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

4.26. В зависимости от условий движения транспорта и пешеходов на территории определяется высота уклона поверхности покрытия в целях обеспечения отвода поверхностных вод.

Отведение поверхностных сточных вод с территории жилой застройки, участков общественно-деловой и коммунально-производственной застройки и открытых парковок при их благоустройстве допускается осуществлять:

- а) внутриквартальной закрытой сетью водостоков;
- б) по лоткам внутриквартальных проездов дождеприемников, установленных в пределах квартала на въездах с улицы;
- в) по лоткам внутриквартальных проездов в лотки улиц местного значения (при площади дворовой территории менее 1 га).

Дождеприемные колодцы могут устанавливаться в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц.

На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов), допускается предусматривать локальный отвод поверхностных сточных вод от зданий дополнительно к общей системе водоотвода.

При благоустройстве территорий, расположенных на участках холмистого рельефа, крутые склоны могут оборудоваться системой нагорных и водоотводных каналов, а на участках возможного проявления карстово-суффозионных процессов могут проводиться мероприятия по уменьшению инфильтрации воды в грунт.

4.27. Уступы, ступени, пандусы, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, иные преграды, а также край тротуара в зонах остановочных пунктов и переходов через улицу могут выделяться с помощью тактильного покрытия.

4.28. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты, в том числе приствольных решеток, бордюров, скамеек, допускается предусматривать защитное приствольное покрытие, выполненное на одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.

В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты могут предусматриваться защитные приствольные ограждения, высота которых определяется в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

4.29. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном (грунтом, мягкими покрытиями) допускается предусматривать установку бортовых камней различных видов. Бортовые камни допускается устанавливать на одном уровне с пешеходными коммуникациями.

Глава 5. Особенности организации уборки территории в зимний период

5.1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

При температуре воздуха ниже 0°C для очистки дорожных покрытий допускается использование хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, антигололедных материалов и реагентов, разрешенных к применению в соответствии с главой II Единого перечня продукции (товаров), подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории евразийского экономического союза, и разделом 19 главы II Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299 «О применении санитарных мер в таможенном союзе».

ОФИЦИАЛЬНО

5.2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

Зимняя уборка предусматривает очистку территории от мусора и иных отходов производства и потребления, от снега и наледи, предупреждение образования и ликвидацию зимней скользкости.

5.3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега.

5.4. Организации, отвечающие за уборку территории (эксплуатационные и подрядные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5.5. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

5.6. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

Валы собранного снега следует размещать с учетом требований «ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (утв. Приказом Росстандарта от 26.09.2017 № 1245-ст).

После прохождения снегоуборочной техники осуществляется уборка придорожных лотков, расчистка въездов, проездов и пешеходных переходов с обеих сторон.

5.7. В процессе уборки запрещается:

1) выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

2) применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановочных павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.

5.8. Прилегающие территории, тротуары, проезды должны быть очищены от снега и наледи (гололеда).

Уборку и вывоз снега и льда с общественных территорий следует начинать немедленно с начала снегопада и производить, в первую очередь, с магистральных улиц, маршрутов наземного общественного транспорта, мостов, плотин и путепроводов.

Посылку пешеходных и транспортных коммуникаций антигололедными средствами следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

При гололеде, в первую очередь, посыпаются спуски, подъезмы, лестницы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары, общественные и дворовые территории с асфальтовым покрытием следует очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать антигололедными средствами до 8 часов утра.

На территории интенсивных пешеходных коммуникаций допускается применять природные антигололедные средства.

При уборке придомовых территорий многоквартирных домов следует информировать жителей о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств в случае создания препятствий для работы снегоуборочной техники.

5.9. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах и с учетом местных условий на отдельных улицах, допускается складировать на свободных территориях при обеспечении сохранения зеленых насаждений и отсутствия препятствий для свободного проезда транспорта и движения пешеходов.

Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

5.10. В зимний период собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов либо уполномоченными ими лицами, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

5.11. Очистка крыш зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производятся с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. Сброшенные с кровель снег, наледь и сосульки должны вывозиться собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения либо уполномоченным им лицом, лицом, ответственным за эксплуатацию здания (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электропередачи, осветления, растяжек, рекламных конструкций, световых объектов, дорожных знаков, линий связи.

5.12. Складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки. Размещение и функционирование снегоплавильных установок должно соответствовать требованиям законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Адреса и границы площадок, предназначенных для складирования снега, определяет Администрация.

Не допускается размещение собранного снега и льда на детских игровых и спортивных площадках, в зонах рекреационного назначения, на поверхности ледяного покрова водоемов и водосборных территориях, а также в радиусе 50 метров от источников нецентрализованного водоснабжения.

Не допускается сбрасывать пульпу, снег в водные объекты.

Глава 6. Особенности организации уборки территории в летний период

6.1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

Летняя уборка территории предусматривает очистку от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, вредной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников, покос травы при превышении растительностью 15 сантиметров от поверхности земли, обрезку поросли, а также установку, ремонт, окраску урн и их очистку по мере заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

6.2. При температуре воздуха более плюс 10°C на проезжей части улиц и площадей с водонепроницаемым покрытием, а также на пешеходных тротуарах хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, должны производиться полив и подметание.

Не допускается заправлять автомобили для полива и подметания технической водой и водой из открытых водоемов.

6.3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производится вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы клевой части деревьев и кустарников запрещается.

6.4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

6.5. Тротуары и расположенные на них остановочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

6.6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

6.7. Сжигание листьев деревьев, кустарников на территории населенных пунктов запрещено.

Собранные листья деревьев, кустарников подлежат вывозу на объекты размещения, обезвреживания или утилизации отходов.

6.8. Владельцы земельных участков обязаны:

а) не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

б) принимать меры по обеспечению охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;

в) регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога.

Глава 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

7.1. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

Окрашенные поверхности фасадов зданий, строений, сооружений должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

Входные двери зданий, строений, сооружений, экраны балконов и лоджий, водосточные трубы, малые архитектурные формы должны быть покрашены, содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

Витрины, вывески, объекты наружной рекламы зданий, строений, сооружений должны содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

Окна зданий, строений, сооружений вне зависимости от назначения (торговые, административные, производственные, жилые и тому подобное) должны быть остеклены, рамы оконных проемов окрашены.

Собственники и (или) иные законные владельцы нежилых зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны 1 раз в неделю очищать фасады нежилых зданий, строений, сооружений от нанесенных непосредственно на фасаде или на любом материале (бумага, картон, ткань, холст и т.д.) надписей, рисунков, изображений, объявлений, не содержащих сведений рекламного характера.

Собственники и (или) иные законные владельцы жилых зданий, в том числе индивидуальных жилых домов, либо уполномоченные лица осуществляют очистку фасадов жилых зданий от надписей, рисунков по мере их появления.

Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и рекламы разрешается на специально установленных стендах.

7.2. Входные группы зданий жилого и общественного назначения (участки входов в здания) оборудуются осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами соприкосновения поверхностей, устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусами, перилами и другими устройствами с учетом особенностей и потребностей маломобильных групп населения).

7.3. На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов, антенны, дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

7.4. На зданиях и сооружениях на территории размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистралей и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

Состав домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения зданий, сооружений относительно улично-дорожной сети.

Домовые знаки на зданиях, сооружениях должны содержаться в исправном состоянии.

7.5. Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (далее – аншлаги).

7.6. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

Адресные аншлаги могут иметь подсветку.

Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для зданий с длиной фасада свыше 25 метров может быть размещен дополнительный

домовой указатель с левой стороны фасада.

7.7. Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах – организациями, осуществляющими управление этими домами.

7.8. Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются на каждом строении.

7.9. Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

7.10. Содержание фасадов объектов включает:

– поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;

– обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водосточков, водосточных труб и сливов;

– герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

– восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

– поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;

– очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

– поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;

– очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции, а также нанесенных граффити.

7.11. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно-художественного облика зданий (сооружений, строений) запрещается:

– уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений, строений);

– произведение надписей на фасадах зданий (сооружений, строений);

– расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно-печатной продукции на фасадах зданий (сооружений, строений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;

– нанесение граффити на фасады зданий, сооружений, строений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, строений, помещений в них.

7.12. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности).

К вывескам предъявляются следующие требования:

1) на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

2) вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

3) вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

4) вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

5) вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

6) вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь немерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

7.13. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с пунктом 7.12 настоящих Правил.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске, или на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Допустимый размер вывески составляет: по горизонтали – не более 0,6 м, по вертикали – не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, – не более 0,1 м.

7.14. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе установить на объекте одну дополнительную вывеску в соответствии с пунктом 7.12 настоящих Правил.

Дополнительная вывеска может быть размещена в соответствии с требованиями настоящих Правил в форме настенной конструкции или консольной конструкции на фасаде здания, сооружения, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся на данной вывеске, либо в форме крышной конструкции на крыше соответствующего здания, сооружения.

7.15. Вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 7.14 настоящих Правил, размещаются:

– не выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) зданий, сооружений;

– на плоских участках фасада, свободных от декоративных архитектурных элементов, в пределах площади внешней поверхности объекта. Под площадью внешней поверхности объекта понимается площадь, соответствующая занимаемому данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещению;

– параллельно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (настенные конструкции) либо перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции).

7.16. Вывески в форме настенных конструкций, предусмотренные пунктом 7.14 настоящих Правил, размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, занимаемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

ОФИЦИАЛЬНО

Максимальный размер вывески в форме настенной конструкции, размещаемой юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем на фасаде здания, сооружений, не должен превышать 0,5 м (по высоте) и 60% от длины фасада (внешних поверхностей объекта), соответствующей занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям, но не более 10 м (по длине).

7.17. Консольные конструкции размещаются у арок, на фасаде здания, сооружения в пределах помещения, занимаемого юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), и внешних углах зданий, сооружений. Консольная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 1 м. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,5 м.

7.18. В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей общая площадь вывесок, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв. м. При этом размеры вывесок, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными, размещаться в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одной высоте), соответствовать иным установленным настоящими Правилами требованиям.

В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих отдельные входы на одном фасаде объекта, вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 7.4 настоящих Правил, должны размещаться на единой горизонтальной линии (на одной высоте) и иметь одинаковую высоту.

Размещение вывески на крыше здания, сооружения разрешается при условии, если единственным правообладателем здания, сооружения является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске и в месте фактического нахождения (осуществления деятельности) которого размещается указанная вывеска.

7.19. Вывески, допускаемые к размещению на крышах зданий, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

Высота вывесок, размещаемых на крышах зданий, сооружений, должна быть:

- не более 0,8 м для 1-2-этажных объектов;
- не более 1,2 м для 3-5-этажных объектов.

7.20. Вывески площадью более 6,5 кв. м, размещаемые на крыше зданий и оснащенные внутренней подсветкой, должны изготавливаться, монтироваться и эксплуатироваться в соответствии с проектной документацией.

Установка и эксплуатация таких вывесок без проектной документации не допускается.

Проектная документация должна быть разработана организацией, имеющей свидетельство о допуске к выполнению проектных работ, выданное саморегулируемой организацией в установленном порядке.

7.21. Не допускается:

- размещение вывесок, не соответствующих требованиям настоящих Правил;
- вертикальный порядок расположения букв в текстах вывесок, за исключением случаев размещения вывесок перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции);
- размещение вывесок на декоративных архитектурных элементах фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине, мозаике);
- полное или частичное изменение фасадов, а именно: окраска фасадов, произвольное изменение цветового решения фасада здания, сооружения, нанесение рисунка, изменение толщины переплетов и других элементов фасадов при размещении, эксплуатации, ремонте вывески;
- размещение вывесок на козырьках, лоджиях, балконах и эркерах зданий;
- полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, витражей и витрин, указателей наименований улиц и номеров домов, мемориальных досок;
- размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);
- размещение вывесок на расстоянии ближе 2 м от мемориальных досок;
- размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, призматыроны и другие) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и так далее), за исключением вывесок, размещаемых в витрине;
- размещение в витрине вывесок в виде электронных носителей (экранов) на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
- размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных организациях общественного питания;
- размещение вывесок в виде надувных конструкций, штендеров.

7.22. Содержание вывесок осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися владельцами вывесок. Владелец вывески обязан обеспечивать соблюдение требований безопасности при размещении и эксплуатации вывески, устранять неисправности (повреждения) вывески, фасадов зданий, сооружений и крышных элементов в местах размещения вывесок, возникшие в связи с установкой и (или) эксплуатацией вывески.

7.23. Не допускается повреждение зданий, сооружений и иных объектов при креплении к ним вывесок, а также снижение их целостности, прочности и устойчивости. Владелец вывески обязан восстановить благоустройство территории и (или) внешний вид фасада после монтажа (демонтажа) в течение 3 суток.

7.24. Наружные осветительные установки включают в вечерние сумерки при естественной освещенности менее 20 лк, а отключают – в утренние сумерки при естественной освещенности более 10 лк.

7.25. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

7.26. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балесодержателями.

7.27. При проектировании освещения и осветительного оборудования следует обеспечивать:

- экономичность и энергоэффективность применяемых ос-

ветительных установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

– эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

– удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

7.28. Утилитарное наружное освещение общественных и дворовых территорий может осуществляться следующими видами стационарных установок освещения:

– обычные (традиционные), светильники которых располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах зданий, строений и сооружений (бра, плафоны), которые допускается использовать для освещения транспортных и пешеходных коммуникаций;

– высокомагнетные, которые допускается использовать для освещения обширных по площади территорий, транспортных развязок и магистралей, открытых автостоянок и парковок;

– парпетные, светильники которых встроены линией или пунктиром в парпет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки, и применение которых можно обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами;

– газонные, которые допускается использовать для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок;

– встроенные, светильники которых встроены в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы, и применять которые допускается для освещения пешеходных зон и коммуникаций общественных территорий.

В стационарных установках утилитарного наружного освещения транспортных и пешеходных зон можно применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света.

7.29. Для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей допускается применять архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений (далее – архитектурное освещение). Архитектурную подсветку можно организовывать с помощью стационарных или временных установок освещения объектов для наружного освещения их фасадных поверхностей.

7.30. В стационарных установках утилитарного наружного и архитектурного освещения допускается применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

7.31. В установках архитектурного освещения можно использовать источники белого или цветного света с учетом формируемых условий световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

7.32. В целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия территории в темное время суток при проектировании порядка использования осветительного оборудования допускается предусматривать различные режимы работы в вечернее будничное время, ночное время, праздники, а также сезонный режим.

7.33. При создании и благоустройстве малых архитектурных форм учитываются принципы функционального разнообразия, комфортной среды для общения, обеспечения разнообразия визуального облика благоустраиваемой территории, создания условий для различных видов социальной активности и коммуникаций между людьми, применения экологических материалов, создания условий для ведения здорового образа жизни всех категорий населения.

Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветовое решение которых определяются проектами благоустройства, разрабатываемыми Администрацией.

7.34. При проектировании и выборе малых архитектурных форм, в том числе уличной мебели, учитываются:

- а) наличие свободной площади на благоустраиваемой территории;
- б) соответствие материалов и конструкции малых архитектурных форм климату и назначению малых архитектурных форм;
- в) защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- г) пропускная способность территории, частота и продолжительность использования малых архитектурных форм;
- д) возраст потенциальных пользователей малых архитектурных форм;
- е) антивандальная защищенность малых архитектурных форм от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- ж) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с малыми архитектурными формами и под конструкцией;
- з) возможность ремонта или замены деталей малых архитектурных форм;
- и) интенсивность пешеходного и автомобильного движения, близость транспортных узлов;
- к) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки скамеек, высоту урн и другие характеристики);
- л) расцветка и стилистическое сочетание с другими малыми архитектурными формами и окружающей архитектурой;
- м) безопасность для потенциальных пользователей.

7.35. При установке малых архитектурных форм и уличной мебели предусматривается обеспечение:

- а) расположения малых архитектурных форм, не создающего препятствия для пешеходов;
- б) приоритета компактной установки малых архитектурных форм на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- в) устойчивости конструкции;
- г) надежной фиксации или возможности перемещения элементов в зависимости от типа малых архитектурных форм и условий расположения;
- д) наличия в каждой конкретной зоне благоустраиваемой территории рекомендуемых типов малых архитектурных форм для такой зоны.

7.36. При размещении уличной мебели допускается:

- а) осуществлять установку скамеек на твердые виды покрытия или фундамент. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли;
- б) выбирать скамьи со спинками при оборудовании территорий рекреационного назначения, скамьи со спинками и поручнями – при оборудовании дворовых территорий, скамьи без спинок и поручней – при оборудовании транзитных зон;
- в) обеспечивать отсутствие сколов и острых углов на де-

талях уличной мебели, в том числе в случае установки скамеек и столов, выполненных из древесных пней-срубков, бревен и плах.

7.37. На тротуарах автомобильных дорог допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:

- а) установки освещения;
- б) скамьи без спинок, оборудованные местом для сумок;
- в) опоры у скамеек, предназначенных для людей с ограниченными возможностями;
- г) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);
- д) кадки, цветочницы, вазоны, кашпо, в том числе подвесные;
- е) урны.

7.38. Для пешеходных зон и коммуникаций допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:

- а) установки освещения;
- б) скамьи, предполагающие длительное, комфортное сидение;
- в) цветочницы, вазоны, кашпо;
- г) информационные стенды;
- д) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);
- е) столы для настольных игр;
- ж) урны.

7.39. При размещении урн необходимо выбирать урны достаточной высоты и объема, с рельефным текстурированием или перфорированием для защиты от граффити-вандализма и козырьком для защиты от осадков. Допускается применение вставных ведер и мусорных мешков.

7.40. В целях защиты малых архитектурных форм от граффити-вандализма следует:

а) минимизировать площадь поверхностей малых архитектурных форм, при этом свободные поверхности разрешается делать с рельефным текстурированием или перфорированием, препятствующим граффити-вандализму или облегчающим его устранение;

б) использовать озеленение, стрит-арт, афиши, рекламные конструкции, информационные конструкции с общественно полезной информацией (например, размещать на поверхностях малых архитектурных форм исторические планы местности, навигационные схемы и других элементов);

в) выбирать детское игровое, спортивно-развивающее, спортивное оборудование, а также инклюзивное спортивно-развивающее оборудование и инклюзивное спортивное оборудование площадок, оборудование для отдыха взрослого населения, выполненное из легко очищающихся и устойчивых к абразивным и растворяющим веществам материалов, отдавая предпочтение темным тонам окраски плоских поверхностей;

г) выбирать или проектировать рельефные поверхности опор освещения, в том числе с использованием краски, содержащей рельефные частицы.

7.41. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их владельцы. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

7.42. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

7.43. В целях благоустройства на территории могут устанавливаться ограждения.

Установка ограждений обязательна для территорий дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, а также в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

7.44. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по согласию собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков.

Ограждения земельных участков устанавливаются высотой до 2 м. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.

7.45. Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий.

Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

7.46. На общественных территориях, территориях жилой застройки и территориях рекреационного назначения запрещается установка глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

На участках, где существует возможность заезда автотранспорта на тротуары, пешеходные дорожки, грунт, мягкие покрытия, газоны и озелененные территории, допускается устанавливать устройства, препятствующие заезду автотранспорта, в том числе парковочные ограждения.

7.47. Установка ограждений, изготовленных из сетки-рабицы, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

7.48. Ограждения зданий (в том числе индивидуальных жилых домов и многоквартирных домов), строений и сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов.

Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.

Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительного-монтажных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.

Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить ремонт и покраску ограждений по мере необходимости, очистку от надписей, рисунков, объявлений по мере их появления.

7.49. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента.

7.50. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

7.51. При создании некапитальных нестационарных строений и сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройств заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкооптовой торговли, бытового обслуживания и питания, останочные павильоны,

ОФИЦИАЛЬНО

наземные туалетные кабины, гаражи, навесы, сооружения для хранения спасательного и противопожарного имущества и инвентаря, дежурства медицинского персонала и оказания медицинской помощи пострадавшим на воде (медицинские пункты), спасательные посты, вышки, пункты проката инвентаря, платежные терминалы для оплаты услуг и штрафов, торговые автоматы, сезонные аттракционы, нестационарные строения, сооружения, временные сооружения для отдыха, сооружения сезонного гостиничного комплекса, мобильные (инвентарные) здания и сооружения, другие объекты некапитального характера (далее – некапитальные сооружения), учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

7.52. Некапитальные объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, летние (сезонные) кафе могут размещаться на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта.

Такие некапитальные сооружения допускается устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

Некапитальные сооружения питания могут также оборудоваться туалетными кабинками.

7.53. При создании некапитальных сооружений допускается применять отделочные материалы, соответствующие архитектурно-художественному облику населенного пункта, декоративно-художественному дизайнерскому стилю благоустраиваемой территории населенного пункта, а также отвечающие условиям долговременной эксплуатации.

7.54. При остеклении витрин допускается применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

7.55. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов разрешается применять быстро возводимые модульные комплексы, выполняемые из легких конструкций, с учетом архитектурно-художественного облика населенного пункта.

7.56. Разрешается размещение туалетных кабин на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов, в том числе в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на озелененных территориях, на автозаправочных станциях, автостоянках, при некапитальных сооружениях питания.

Глава 8. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок

8.1. Тротуары, аллеи, пешеходные дорожки и тропинки (далее – пешеходные коммуникации) на территории жилой застройки проектируются с учетом создания основных и второстепенных пешеходных коммуникаций.

К основным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь жилых, общественных, производственных и иных зданий и сооружений с остановками общественного транспорта, социально значимыми объектами, учреждениями культуры и спорта, территориями рекреационного назначения, а также связь между основными объектами и функциональными зонами в составе общественных территорий и территорий рекреационного назначения.

К второстепенным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь между зданиями, различными объектами и элементами благоустройства в пределах благоустраиваемой территории, а также пешеходные коммуникации на озелененных территориях.

8.2. При проектировании и благоустройстве системы пешеходных коммуникаций необходимо обеспечивать минимальное количество пересечений пешеходных коммуникаций с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая маломобильные группы населения.

При планировочной организации пешеходных тротуаров необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям для маломобильных групп населения, в том числе для инвалидов и иных граждан с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

8.3. При проектировании пешеходных коммуникаций, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, допускается организовывать разделение пешеходных потоков.

8.4. С учетом общественного мнения на сложившихся пешеходных маршрутах допускается создавать искусственные препятствия в местах использования пешеходами опасных маршрутов, а также осуществлять перенос пешеходных переходов в целях создания более удобных подходов к объектам транспортной инфраструктуры, социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

8.5. Покрытие пешеходных дорожек должно быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

8.6. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных территорий в целях избежания скопления людей рекомендуется предусматривать шириной не менее 2 метров.

На тротуарах с активным потоком пешеходов уличную мебель необходимо располагать в порядке, способствующем свободному движению пешеходов.

8.7. Пешеходные коммуникации в составе общественных территорий должны быть хорошо просматриваемыми и освещенными.

8.8. Не допускается проектирование и создание прямолинейных пешеходных дорожек. Следует предусматривать возможность для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками.

8.9. При планировании пешеходных коммуникаций допускается создание мест для кратковременного отдыха пешеходов, в том числе маломобильных групп населения (например, скамьи).

8.10. С целью создания комфортной среды для пешеходов пешеходные коммуникации возможно озеленять путем использования различных видов зеленых насаждений.

8.11. При создании основных пешеходных коммуникаций допускается использовать твердые виды покрытия.

Точки пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами, в том числе некапитальных нестационарных сооружений, могут оснащаться бордюрами пандусами.

Лестницы, пандусы, мостики и другие подобные элементы разрешается выполнять с соблюдением равномерной пропускной способности.

8.12. При создании второстепенных пешеходных коммуни-

каций допускается использовать различные виды покрытия:

а) дорожки скверов, бульваров, садов населенного пункта разрешается устраивать с твердыми видами покрытия и элементами сопряжения поверхностей;

б) дорожки крупных озелененных территорий и территорий рекреационного назначения разрешается устраивать с различными видами мягкого или комбинированного покрытия, пешеходные тропы - с естественным грунтовым покрытием.

8.13. К пешеходным зонам относятся территории населенного пункта, предназначенные для пешеходного движения и свободные от автомобильного движения, за исключением автомобилей спецслужб, коммунальной и обслуживающей техники, маршрутного транспорта, транспорта для инвалидов.

В малых населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать в центре такого населенного пункта и (или) в основном центре притяжения жителей.

В больших и крупных населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать во всех жилых районах, парках и скверах.

8.14. Для проектирования и (или) благоустройства пешеходной зоны возможно проведение осмотра территории совместно с представителями жителей планируемого к благоустройству квартала, микрорайона, выявление точек притяжения, с учетом интересов всех групп населения, в том числе молодежи, детей различного возраста и их родителей, пенсионеров и маломобильных групп населения.

8.15. На велодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, допускается предусматривать освещение, на территориях рекреационного назначения – озеленение.

8.16. Для эффективного использования велосипедных коммуникаций разрешается предусматривать:

а) маршруты велодорожек, интегрированные в единую замкнутую систему;

б) комфортные и безопасные пересечения веломаршрутов на перекрестках с пешеходными и автомобильными коммуникациями;

в) снижение общей скорости движения автомобильного транспорта на территории, в которую интегрируется велодвижение;

г) организацию безбарьерной среды в зонах перепада высот на маршруте;

д) организацию велодорожек на маршрутах, ведущих к зонам транспортно-пересадочных узлов и остановкам внеуличного транспорта;

е) безопасные велопарковки на общественных территориях, в том числе в зонах транспортно-пересадочных узлов и остановок внеуличного транспорта.

Глава 9. Обустраивание территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по ней инвалидов и других маломобильных групп населения

9.1. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе людей старшей возрастной группы, инвалидов, людей с ограниченными (временными или постоянными) возможностями здоровья, детей младшего возраста, пешеходов с детскими колясками.

9.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в том числе при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией.

9.3. Проектирование путей движения маломобильных групп населения, входных групп в здания и сооружения осуществляется в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

9.4. При выполнении благоустройства улиц в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров следует выполнять на одном уровне с существующим тротуаром или путем обеспечения плавного перехода между поверхностями тротуаров, выполненными в разных уровнях.

Тротуары, подходы к зданиям, строениям и сооружениям, ступени и пандусы необходимо выполнять с нескользящей поверхностью.

Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, строения и сооружения, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, следует обрабатывать специальными противогололедными средствами или укрывать такие поверхности противогололедными материалами.

9.5. Для предупреждения инвалидов по зрению о препятствиях и опасных местах на путях их следования, в том числе на пешеходных коммуникациях общественных территорий, на путях следования в жилых и производственных зданиях, общественных зданиях и сооружениях открытого доступа населения и на прилегающих к ним участках, на объектах транспортной инфраструктуры, а также для обозначения безопасных путей следования, обозначения мест их начала и изменения направления движения, для обозначения мест посадки в маршрутные транспортные средства, мест получения услуг или информации, допускается применение тактильных наземных указателей.

9.6. Общественные территории населенного пункта, территории, прилегающие к объектам социальной инфраструктуры, зоны транспортно-пересадочных узлов и иные центры притяжения для информирования инвалидов по зрению на путях их движения, указания направления движения, идентификации мест и возможности получения услуги могут оборудоваться тактильными мнемосхемами (тактильными мнемосхемками и рельефными планами) и тактильными указателями (тактильными табличками, пиктограммами, наклейками и наклейками), обеспечивающими возможность их эффективного использования инвалидами по зрению и другими категориями маломобильных групп населения, а также людьми без инвалидности.

На тактильных мнемосхемах может размещаться в том числе тактильная пространственная информация, позволяющая определить фактическое положение объектов в пространстве.

На тактильных указателях может размещаться тактильная информация, необходимая инвалиду по зрению вдоль пути следования и позволяющая получать полноценную информацию для ориентирования в пространстве, предназначенная для считывания посредством осязания лицами, владеющими техникой чтения шрифта Брайля, и не владеющими данными навыками маломобильными группами населения.

Глава 10. Детские и спортивные площадки.

10.1. Проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию детских и спортивных площадок различного функционального назначения следует осуществлять в соответствии с требованиями по охране и поддержанию здоровья человека, охране исторической и природной среды, безопасности оборудования для детских игровых и спортивных площадок.

10.2. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки следующих видов:

- детские игровые площадки;
- детские спортивные площадки;
- спортивные площадки;

- детские инклюзивные площадки;
- инклюзивные спортивные площадки;
- площадки для занятий активными видами спорта, в том числе скейт-площадки.

10.3. Необходимо обеспечивать создание достаточного количества площадок различных видов для свободного посещения всеми категориями населения на каждой общественной и дворовой территории.

10.4. При планировании размеров площадок (функциональных зон площадок) следует учитывать:

а) размеры территории, на которой будет располагаться площадка;

б) функциональное предназначение и состав оборудования;

в) требования документов по безопасности площадок (зоны безопасности оборудования);

г) наличие других элементов благоустройства (разделение различных функциональных зон);

д) расположение подходов к площадке;

е) пропускную способность площадки.

10.5. Планирование функционала и (или) функциональных зон площадок необходимо осуществлять с учетом:

а) площади земельного участка, предназначенного для размещения площадки и (или) реконструкции площадки;

б) предпочтений (выбора) жителей;

в) развития видов спорта в поселении (популярность, возможность обеспечить методическую поддержку, организовать спортивные мероприятия);

г) экономических возможностей для реализации проектов по благоустройству;

д) требований к безопасности площадок (технические регламенты, национальные стандарты Российской Федерации, санитарные правила и нормы);

е) природно-климатических условий;

ж) половозрастных характеристик населения, проживающего на территории квартала, микрорайона;

з) фактического наличия площадок (обеспеченности площадками с учетом их функционала) на прилегающей территории;

и) создания условий доступности площадок для всех жителей, включая маломобильные группы населения;

к) структуры прилегающей жилой застройки.

10.6. Расстояние от окон жилых и общественных зданий до территории детских и спортивных площадок должно быть не менее 20 метров, от контейнерных площадок – не менее 20 м, от гаражей – не менее 70 м, от улиц с напряженным движением транспорта – не менее 100 м.

Для защиты территорий детских и спортивных площадок от ветра перед ними располагают защитную зону из кустарников и деревьев.

Вход на детские и спортивные площадки следует предусматривать со стороны пешеходных дорожек.

Детские площадки не должны быть проходными.

В условиях существующей застройки на проездах и улицах, с которых осуществляется подход площадкам, могут устанавливаться искусственные неровности, предназначенные для принудительного снижения скорости водителями.

10.7. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп жителей населенного пункта или как комплексы из игровых и спортивных площадок с зонированием по возрастным группам и интересам, а также с учетом особенностей здоровья.

Для обеспечения непрерывности развивающего воздействия допускается комбинировать на дворовых территориях детские игровые площадки и детские спортивные площадки, оснащение которых включает как игровые, так и физкультурно-оздоровительные, развивающие и обучающие элементы.

10.8. Допускается создавать площадки с большим разнообразием функциональных возможностей, использовать универсальное, многофункциональное оборудование (совмещающее функции нескольких типов оборудования), инклюзивное оборудование, предусматривающее возможность использования, в том числе совместного, людьми, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и людьми с ограниченными возможностями здоровья.

Подбор и размещение на площадках детского игрового, спортивно-развивающего, спортивного, инклюзивного спортивно-развивающего и инклюзивного спортивного оборудования осуществляется в зависимости от потребностей населения, вида и специализации благоустраиваемой площадки, функциональной зоны площадки.

10.9. На каждой площадке следует устанавливать информационные таблички со сведениями о возрастных группах населения, для которых предназначена площадка, с правилами пользования оборудованием, включая ограничения по росту и весу, а также номерами телефонов службы спасения, скорой помощи, контактными данными лица, осуществляющего содержание и эксплуатацию площадки, по которым следует обращаться в случае неисправности или поломки оборудования площадки.

Глава 11. Парковки (парковочные места)

11.1. Парковка (парковочное место) представляет собой специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

11.2. Парковки (парковочные места) в границах населенных пунктов создаются и используются в порядке, установленном Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

11.3. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки автостоянок и парковок следующих видов:

- автомобильные стоянки (остановки), предназначенные для кратковременного и длительного хранения автотранспорта населения, в том числе приобъектные автомобильные стоянки (остановки), располагаемые на территориях, прилегающих к зданиям, строениям и сооружениям социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры (жилищным, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), объектам рекреации;
- парковки (парковочные места), обозначенные разметкой, при необходимости обустроенные и оборудованные, являющиеся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающие к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющиеся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенные для организованной стоянки транспортных средств;

ОФИЦИАЛЬНО

– прочие автомобильные стоянки (грузовые, перехватывающие и др.) в специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой местах.

11.4. Парковка общего пользования должна соответствовать требованиям статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Парковка общего пользования может быть размещена на части автомобильной дороги и (или) территории, примыкающей к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющейся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, а также в здании, строении или сооружении либо части здания, строения, сооружения.

11.5. Решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, принимаются органами местного самоуправления в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также с учетом мнения собственников помещений в данных многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах, а также установление границ элемента планировочной структуры осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами.

Решения о создании парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принимаются в соответствии с жилищным законодательством и земельным законодательством.

11.6. Размещение парковок общего пользования осуществляется с учетом обеспечения экологической безопасности и снижения негативного воздействия на окружающую среду, здоровье и благополучие населения.

11.7. Назначение и вместительность (количество машиномест) парковок общего пользования определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

11.8. На парковках общего пользования выделяются места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» на всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

11.9. Установка ограждений и иных конструкций, препятствующих использованию парковок общего пользования, за исключением платных парковок, не допускается.

11.10. Платная парковка должна соответствовать требованиям, предусмотренным статьями 12 и 13 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

11.11. Территория, на которой организована платная парковка, должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой, оборудована автоматизированной системой оплаты в наличной или безналичной форме в соответствии с проектом организации дорожного движения.

11.12. Владелец платной парковки обеспечивает содержание платной парковки, в том числе взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки.

11.13. Взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки должно быть организовано с использованием автоматизированной системы оплаты в наличной или безналичной форме.

11.14. Расстояние от границ парковок (парковочных мест) до окон жилых и общественных зданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.2000-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

11.15. Покрытие парковок (парковочных мест) должно быть твердым. Сопряжение покрытия парковки (парковочных мест) с проезжей частью необходимо выполнять в одном уровне без укладки бортового камня.

11.16. Разделительные элементы на парковках (парковочных местах) могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

11.17. На придомовых и прилегающих территориях запрещается самовольная установка железобетонных блоков и плит, столбов, ограждений, шлабаумов, цепей, объектов, сооружений и других устройств, перекрывающих проезд транспортных средств.

11.18. Организацию заездов на площадки автостоянок рекомендуется предусматривать на расстоянии не менее 15 м от конца или начала посадочных площадок остановок общественного пассажирского транспорта.

11.19. Допускается размещение и хранение личного легкового автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях жилой застройки населенных пунктов в один ряд в отведенных для этой цели местах, с обеспечением беспрепятственного продвижения уборочной и специальной техники.

Глава 12. Площадки для выгула животных

12.1. Выгул животных разрешается на площадках для выгула животных.

Площадки для выгула животных размещаются за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов в парках, лесопарках, иных территориях общего пользования.

Расстояние от границы площадок для выгула животных до окон жилых и общественных зданий должно быть не менее 40 метров.

Размеры площадок для выгула животных не должны превышать 600 кв. м.

На территории площадки для выгула животных устанавливаются ограждения, специальное тренировочное оборудование, навес в части площадки, предназначенной для владельцев собак, скамьи, урны, осветительное оборудование, информационный стенд.

12.2. Ограждение площадки следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом следу-

ет учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволить животному покинуть площадку или причинить себе травму.

На территории площадки должен быть установлен информационный стенд с правилами пользования площадкой.

12.3. Покрытие площадки для выгула животных должно иметь ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, должна быть с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.).

Подход к площадке следует оборудовать твердым видом покрытия.

12.4. Места для размещения площадок, на которых разрешен выгул животных, определяются решением уполномоченного органа.

12.5. Благоустройство и содержание площадок для выгула животных, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, производят собственники помещений в многоквартирном доме либо лицо, ими уполномоченное.

В иных случаях благоустройство и содержание площадок для выгула животных осуществляется уполномоченным органом за счет средств бюджета.

12.6. В перечень видов работ по содержанию площадок для выгула животных допускается включать:

- содержание покрытия в летний и зимний периоды, в том числе:
 - очистку и подметание территории площадки;
 - мойку территории площадки;
 - подметание и обработку территории площадки противогололедными средствами, безопасными для животных (например, песок и мелкая гравийная крошка);
 - текущий ремонт;
- содержание элементов благоустройства площадки для выгула животных, в том числе:
 - наполнение ящика для одноразовых пакетов;
 - очистку урн;
 - текущий ремонт.

Глава 13. Посадка зелёных насаждений

13.1. Вертикальная планировка территории, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

13.2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

13.3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

13.4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропичной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

13.5. При посадке зелёных насаждений не допускается:

- произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;
- касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения, кустарников – 1,5 м;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 0,7 метров до края тротуара и садовой дорожки, кустарников – 0,5 м;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до края проезжей части улиц, кромок укрепленной полосы обочины дороги или бровки канавы, кустарников – 1 м;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 4 метров до мачт и опор осветительной сети, мостовых опор и эстакад;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 1,5 метров до подземных сетей газопровода, канализации;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных тепловых сетей (стенки канала, тоннеля или оболочки при бесканальной прокладке), кустарников – 1 м;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей водопровода, дренажа;
- посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей силового кабеля и кабеля связи, кустарников – 0,7 м.

Приведенные в подпунктах 3 – 10 настоящего пункта нормы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 м и должны быть увеличены для деревьев с кроной большего диаметра.

13.6. Мероприятия по озеленению проводятся в поселении, в том числе, для организации комфортной пешеходной среды и среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных территорий элементами озеленения, создания на территории озелененных территорий центров притяжения, благоустроенной сети пешеходных, велосипедных и вело-пешеходных дорожек.

13.7. Визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта допускается обеспечивать с помощью объемно-пространственной структуры различных типов зелёных насаждений.

13.8. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха допускается формировать многоуровневые древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания – закрытого типа (смыкание кроны), при плохом режиме проветривания – открытого, фильтрующего типа (несмыкание кроны).

13.9. В шаговой доступности от многоквартирных домов допускается организовать озелененные территории, предназначенные для прогулок жителей квартала, микрорайона, занятия физкультурой и спортом, общения, прогулок и игр с детьми на свежем воздухе, комфортного отдыха старшего поколения.

13.10. При организации озеленения следует сохранять существующие ландшафты.

Для озеленения допускается использовать преимущественно многолетние виды и сорта растений, произрастающие на территории и не нуждающиеся в специальном укрытии в зимний период.

При озеленении территорий дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций запрещается использовать растения с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

Глава 14. Восстановление зелёных насаждений

14.1. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

- количество восстанавливаемых зелёных насаждений

должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;

2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

14.2. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубки, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета.

14.3. Компенсационное озеленение производится в границах в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зелёных насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зелёных насаждений.

Глава 15. Мероприятия по выявлению ядовитых и вредных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

15.1. Мероприятия по выявлению ядовитых и вредных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;
- собственниками помещений в многоквартирном доме (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) либо лицом, ими уполномоченным, на прилегающих к многоквартирным домам территориях;
- уполномоченным органом на озелененных территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества;
- уполномоченным органом на территориях, не указанных в настоящем пункте и не закрепленных для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по выявлению ядовитых и вредных растений и борьбе с ними осуществляют лица, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, а также собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на прилегающих территориях.

15.2. В целях своевременного выявления ядовитых и вредных растений лица, указанные в абзацах втором – пятом пункта 15.1 настоящего Правил, собственными силами либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированной организации):

- проводят систематические обследования территорий;
- проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации ядовитых и вредных растений.

15.3. Лица, указанные в пункте 15.1 настоящих Правил, принимают меры по защите от зарастания ядовитыми и вредными растениями и своевременному проведению покоса и мероприятий по их удалению.

15.4. Лица, указанные в пункте 15.1 настоящих Правил, обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского.

Мероприятия по удалению борщевика Сосновского должны проводиться до его бутонизации и начала цветения следующими способами:

- химическим – опрыскивание очагов произрастания гербицидами и (или) арборицидами;
- механическим – скашивание, уборка сухих растений, выкапывание корневой системы;
- агротехническим – обработка почвы, посев многолетних трав.

Глава 16. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

16.1. Складирование твердых коммунальных отходов осуществляется потребителями в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договорами на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенными с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Смоленской области, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами Смоленской области, утверждаемой приказом начальника Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии от 11.11.2021 №0461/0103.

Складирование твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов, осуществляется потребителями в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов следующими способами:

- в контейнеры, расположенные на контейнерных площадках;
- в пакеты или другие емкости (далее – децентрализованный способ).

Складирование твердых коммунальных отходов с использованием децентрализованного способа осуществляется потребителями при отсутствии контейнеров и (или) бункера на соответствующей территории.

Расположение мест накопления твердых коммунальных отходов при децентрализованном способе накопления определяется потребителями по согласованию с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Смоленской области в соответствии с законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Изменение децентрализованного способа накопления на способ, указанный в абзаце третьем данного пункта настоящих Правил, осуществляется путем создания контейнерных площадок и размещения на них контейнеров и бункеров.

Складирование крупногабаритных отходов может осуществляться в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов следующими способами:

- в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов (далее – специальные площадки).

16.2. Требования к количеству, объему, материалу контейнеров и бункеров устанавливаются законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также иными нормативными правовыми актами.

16.3. Контейнерные площадки независимо от видов мусоросборников (контейнеров и бункеров) должны иметь подъездный путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

Специальные площадки должны иметь подъездный путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение с трех сторон высотой не менее 1 метра.

ОФИЦИАЛЬНО

Запрещается устраивать ограждение контейнерной площадки из сварной сетки, сетки-рабицы, решеток из прута и прутка, арматуры, дерева, ткани, картона, бумаги, пластиковых изделий, шифера, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

16.4. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населенных пунктах - не менее 25 метров, в сельских населенных пунктах - не менее 15 метров.

Допускается уменьшение не более чем на 25% указанных в настоящем пункте расстояний на основании результатов оценки заявки на создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на предмет ее соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, изложенным в приложении № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3.

В случае раздельного накопления отходов расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 8 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населенных пунктах - не менее 10 метров, в сельских населенных пунктах - не менее 15 метров.

16.5. Владелец контейнерной и (или) специальной площадки. Лицо, ответственное за содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, обеспечивает проведение уборки, дезинсекции и дератизации контейнерной и (или) специальной площадки в зависимости от температуры наружного воздуха, количества контейнеров на площадке, расстояния до нормируемых объектов в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3.

Не допускается промывка контейнеров и (или) бункеров на контейнерных площадках.

Запрещается осуществлять складирование твердых коммунальных отходов в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов, не указанных в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Запрещается складировать твердые коммунальные отходы в контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

В контейнерах и бункерах запрещается складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

При накоплении твердых коммунальных отходов, в том числе при раздельном сборе отходов, владельцем контейнерной и (или) специальной площадки должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборников на контейнерную площадку.

Контейнерная площадка и (или) специальная площадка после погрузки твердых коммунальных отходов (крупногабаритных отходов) в мусоровоз должны быть очищены лицом, осуществляющим сбор и вывоз (транспортировку) твердых коммунальных отходов, путем подбора оброненных (просыпавшихся и др.) при погрузке твердых коммунальных отходов и перемещения их в мусоровоз.

16.6. Контейнерные площадки оборудуются навесами над мусоросборниками (за исключением бункеров) в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3.

Крыши контейнерных площадок не допускается устраивать из дерева, ткани, мягкой кровли, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

16.7. Лицо, ответственное за содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, обеспечивает размещение в таких местах (на площадках) информации об объектах, для которых они предназначены, сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также информацию, предостерегающую владельцев транспортных средств о недопустимости размещения транспортных средств, препятствующих деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твердых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах или на специально отведенных площадках.

16.8. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни,

здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

16.9. Обращение с отходами I и II классов опасности осуществляется индивидуальными предпринимателями, и юридическими лицами, в результате хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы I и II классов опасности, с учетом требований Федерального закона от 24.06.1198 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Глава 17. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных

17.1. Сельскохозяйственные животные могут быть организованы их собственниками в стада для выпаса под контролем собственника или совершеннолетнего лица, заключившего с собственниками или уполномоченными собственниками лицами коллективные или индивидуальные договоры на оказание услуг по выпасу сельскохозяйственных животных (далее - пастух).

Сельскохозяйственные животные, принадлежащие сельскохозяйственным товаропроизводителям - юридическим лицам, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, крестьянским (фермерским) хозяйствам, прошедшим государственную регистрацию в качестве индивидуальных предпринимателей, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, подлежат выпасу стадами на земельных участках, предоставленных им в установленном законом порядке для ведения, предназначенного для этого вида деятельности.

17.2. В случае невозможности организации выпаса сельскохозяйственных животных в стаде под контролем пастуха либо выпаса единичных сельскохозяйственных животных под контролем пастуха собственники сельскохозяйственных животных обязаны самостоятельно осуществлять выпас либо обеспечивать содержание сельскохозяйственных животных в приспособленных для этого помещениях во дворах (личных подворьях) без выгона на пастбище.

Выпас сельскохозяйственных животных без выгона на пастбище также может осуществляться на земельном участке, принадлежащем собственнику сельскохозяйственных животных на праве собственности, на основании иных вещных прав, иных прав, и в соответствии с целями его использования.

17.3. Во всех случаях, предусмотренных пунктами 17.1 и 17.2 настоящих Правил, выпас сельскохозяйственных животных осуществляется в установленном настоящими Правилами порядке на огороженных территориях либо на неогороженных территориях (пастбищах), отведенных для этих целей, на привязи или под надзором собственников сельскохозяйственных животных или пастуха.

17.4. В случае выпаса без выгона на пастбище прогон сельскохозяйственных животных до земельного участка осуществляется собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, на поводе с учетом требований к маршруту и времени прогона, установленных настоящими Правилами.

17.5. Прогон сельскохозяйственных животных от мест их постоянного нахождения до места сбора в стада и обратно осуществляется на поводе собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, в соответствии с временем и маршрутами прогона сельскохозяйственных животных.

Прогон сельскохозяйственных животных от места сбора в стада до мест выпаса и обратно осуществляется пастухами в соответствии с временем и маршрутами прогона сельскохозяйственных животных.

17.6. Даты начала и окончания выпаса в поселении, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории определяются постановлением Администрации, при необходимости.

Не допускается устанавливать маршруты прогона сельскохозяйственных животных через территории производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктуры, зон сельскохозяйственного использования (за исключением земельных участков, используемых для выпаса сельскохозяйственных животных), зон рекреационного назначения.

Время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории должно быть определено не ранее 6.00 и не позднее 21.00 по местному времени в рабочие дни и не ранее 7.00 и не позднее 20.00 по местному времени в выходные и праздничные дни.

Для обсуждения и согласования дат начала и окончания выпаса в поселении, маршрутов и времени прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории, а также для внесения изменений в ранее установленные постановления Администрации даты начала и окончания выпаса, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории могут проводиться собрания граждан в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

По вопросам, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, граждане также вправе направлять обращения в Администрацию в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Выпас и прогон сельскохозяйственных животных производится с установлением публичного сервитута либо без установления такового.

17.7. Пастух обязан своевременно, без опозданий и задержек, собрать сельскохозяйственных животных в определенное время в месте сбора, произвести прогон по установленному маршруту к месту выпаса, осуществить выпас и по установленному маршруту пригнать стадо обратно к месту сбора в определенное время.

Пастух обязан следить и не допускать, чтобы сельскохозяйственные животные отбились от стада во время прогона, выпаса.

17.8. При осуществлении выпаса сельскохозяйственных животных допускается:

- 1) свободный выпас сельскохозяйственных животных на огороженной территории;
- 2) выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) под надзором собственника или пастуха.

Выпас лошадей допускается лишь в их стреноженном состоянии.

17.9. При осуществлении выпаса и прогона сельскохозяйственных животных запрещается:

- безнадзорное пребывание сельскохозяйственных животных вне специально отведенных для выпаса и прогона мест;
- передвижение сельскохозяйственных животных до мест сбора в стада и обратно, а также от мест сбора в стада до мест выпаса и обратно без сопровождения;
- выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) без надзора;
- прогон и выпас сельскохозяйственных животных под надзором лица, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования, кладбищах, газонах, иной озелененной или рекреационной территории, на землях, на которых расположены леса, в местах массового отдыха и купания людей. В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обя-

заны быть установлены информационные знаки с указанием о запрете водопоя, прогона, выпаса сельскохозяйственных животных;

- выпас сельскохозяйственных животных в границах полосы отвода автомобильной дороги;
- оставлять на автомобильной дороге сельскохозяйственных животных без надзора;
- прогон сельскохозяйственных животных через железнодорожные пути и автомобильные дороги вне специально отведенных мест, а также в темное время суток и в условиях недостаточной видимости (кроме скотопрогонов на разных уровнях);
- вести сельскохозяйственных животных по автомобильной дороге с асфальто- и цементобетонным покрытием при наличии иных путей;
- выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн в границах прибрежных защитных полос;
- водопой сельскохозяйственных животных на территории первого пояса зоны санитарной охраны поверхностного источника водоснабжения, а также расположение стойбищ и выпас скота в пределах второго пояса зоны санитарной охраны поверхностных источников водоснабжения.

Глава 18. Праздничное оформление территории

18.1. Праздничное и (или) тематическое оформление территории осуществляется на период проведения государственных, региональных и муниципальных праздников и мероприятий, связанных со значительными событиями (далее - праздничное оформление).

18.2. В перечень объектов праздничного оформления могут включаться:

- а) площади, улицы, бульвары, мостовые сооружения, магистрали;
- б) места массовых гуляний, парки, скверы, набережные;
- в) фасады зданий;
- г) фасады и витрины объектов потребительского рынка и услуг, промышленных предприятий, банков, автозаправочных станций, организаций различных форм собственности, в том числе учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных зданий и прилегающие к ним территории;
- д) наземный общественный пассажирский транспорт, территории и фасады зданий, строений и сооружений транспортной инфраструктуры.

18.3. К элементам праздничного оформления относятся:

- а) текстильные или нетканые изделия, в том числе с нанесенными на их поверхности графическими изображениями;
- б) объемно-декоративные сооружения, имеющие несущую конструкцию и внешнее оформление, соответствующее тематике мероприятия;
- в) мультимедийное и проекционное оборудование, предназначенное для трансляции текстовой, звуковой, графической и видеоинформации;
- г) праздничное освещение (иллюминация) улиц, площадей, фасадов зданий и сооружений, в том числе: праздничная подсветка фасадов зданий; иллюминационные гирлянды и крошечные; художественно-декоративное оформление на тросовых конструкциях, расположенных между зданиями или опорами наружного городского освещения и контактной сети; подсветка зеленых насаждений; праздничное и тематическое оформление пассажирского транспорта;

государственные и муниципальные флаги, государственная и муниципальная символика;

- декоративные флаги, флажки, стяги;
- информационные и тематические материалы на рекламных конструкциях;

иные элементы праздничного оформления, в том числе экспериментальные, инновационные элементы с применением новых материалов, оборудования и технологий.

18.4. Для праздничного оформления допускается выбирать элементы праздничного и (или) тематического оформления, соответствующие всем требованиям качества и безопасности, нормам и правилам, установленным в нормативной документации для соответствующего вида элемента.

18.5. При проектировании и установке элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо обеспечивать сохранение средств регулирования дорожного движения, без ухудшения их видимости для всех участников дорожного движения.

18.6. При проектировании элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо предусматривать меры по их безопасной утилизации по окончании эксплуатации, с исключением причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу.

18.7. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом.

18.8. Праздничное оформление осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами объектов праздничного оформления в рамках концепции праздничного оформления территории за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При проведении праздничных и иных массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия и прилегающих к нему территорий, а также восстановить поврежденные элементы благоустройства.

Глава 19. Порядок осуществления земляных работ

19.1. Земляные работы проводятся только при наличии разрешения Администрации на проведение земляных работ (ордера) в случае отсутствия разрешения на строительство на участке проведения земляных работ.

19.3. Заявители, планирующие выполнение работ, обязаны до начала работ получить разрешение в Администрации на их осуществление.

По окончании срока действия разрешения, его необходимо закрыть с выездом уполномоченного представителя Администрации для осмотра места проведения земляных работ. После чего разрешение подписывается ответственным лицом за предоставление данной услуги и сдается в уполномоченный орган, выдававший данное разрешение.

Выполнение работ без разрешения Администрации на их осуществление запрещено и является самовольным.

19.4. Земляные работы - деятельность, включающая выемку (разработку) грунта, его перемещение, укладку с разравниванием и уплотнением грунта, а также подготовительные работы, связанные с валкой леса и расчисткой территории, сопутствующие работы (в том числе планировка площадей, откосов, полотна выемок и насыпей; отделка земляного полотна; устройство уступов по откосам (в основании) насыпей; бурение ям бурильно-крановыми машинами; рыхление грунтов; засыпка пазух котлованов).

ОФИЦИАЛЬНО

19.5. Разрешение на работы, связанные с нарушением благоустройства городских территорий, выдается заявителю на основании представленной необходимой разрешительной документации.

19.6. Без оформления разрешения (по аварийной телефотограмме), в соответствии с порядком, установленным на территории, начинается производство работ по устранению аварий и аварийных ситуаций на подземных сооружениях и коммуникациях. При этом, если заявитель, производящий аварийные работы, в течение суток с момента начала работ не оформил разрешение в установленном порядке, то дальнейшая работа считается проводимой без разрешения. Выдача разрешения на производство аварийных работ осуществляется с нормативным временем их выполнения до 72 часов. За этот период организация, производящая работы по ликвидации аварии, после устранения аварии обязана убрать лишний грунт и произвести первичное восстановление дорожной одежды (в щебне) или зеленой зоны.

19.7. Для получения разрешения заявитель представляет в Администрацию следующие документы:

а) в случае обращения непосредственно заявителем (физическим или юридическим лицом) заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ, подписанное непосредственно самим заявителем, в соответствии с разработанной формой заявления;

б) в случае подачи заявления представителем заявителя к заявлению прилагаются копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и надлежащим образом нотариально оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя;

в) документ, удостоверяющий личность представителя;

г) рабочую документацию, рабочие проекты (или выкопировку), согласованные в установленном порядке (при необходимости) со всеми заинтересованными лицами и организациями, имеющими подземные коммуникации, включая работы в зонах расположения кабельных и воздушных линий электропередач и линий связи, транспортных и железнодорожных путей и других ответственных сооружений, с указанием сроков производства работ, ограждаемых территорий и мероприятий по сохранности подземных и наземных сооружений, расположенных в зоне строительства;

д) схематический чертеж мест раскопок, а также в случае проведения работ на проезжей части дорог – схему организации движения транспорта и пешеходов, разработанную проектной организацией и согласованной с ГИБДД по городу Вязьме, в случае перекрытия движения;

е) постановление Администрации об ограничении или прекращении движения транспорта – в случае, если проведение работ требует полного или частичного ограничения движения транспорта;

ж) постановление Администрации об использовании земель или земельных участков без их предоставления и установления сервитута;

з) фотографии с места проведения земляных работ до начала работ и после окончания восстановительных работ;

и) документы на земельный участок (при необходимости).

19.8. При принятии положительного решения Администрация оформляет разрешение (ордер) на осуществление заявленных работ.

Разрешение действительно только на указанный в нём вид, объём, сроки и место проведения работ. Выполнение работ, не предусмотренных разрешением, запрещено и является самовольным.

Срок действия разрешения определяет Администрация исходя из периода времени, необходимого для производства работ в соответствии с проектом, либо с учетом графика производства работ, а также с учётом условий производства работ, включенных в адресную программу.

19.9. Проведение работ по восстановлению благоустройства запрещено вне агротехнического периода.

19.10. Контроль соблюдения сроков производства земляных работ (в том числе аварийно-восстановительных) осуществляется Администрацией.

19.11. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случаях, если:

а) заявление не подписано уполномоченным лицом;

б) отсутствуют документы, необходимые для оформления разрешения или предоставление документов не в полном объеме;

в) сведения, указанные в заявлении, не соответствуют информации, содержащейся в прилагаемых документах;

г) производство работ, содержащихся в заявлении, не требует получения разрешения;

д) предоставленные заявителем документы, содержат ошибки или противоречивые сведения;

е) заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия;

ж) предполагается вскрытие асфальтобетонных покрытий на городских магистралях и улицах (переулках), тротуарах в течение 5 лет после их строительства, реконструкции, за исключением проведения аварийных работ.

Отказ в выдаче разрешения вручается заявителю с мотивированным обоснованием причин отказа.

19.12. Администрация осуществляет контроль за ходом производства земляных работ и исполнением разрешения на выполнение земляных работ.

При производстве земляных работ исполнитель обязан:

а) устанавливать ограждение, устройства аварийного освещения, информационные стенды и указатели, обеспечивающие безопасность людей и транспорта;

б) осуществлять откачку воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть улиц;

в) осуществлять складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного грунта на газоны, тротуары, проезжую часть дорог за пределами ограждений (участка производства земляных работ);

г) оставлять на проезжей части улиц и тротуарах, газонах землю и строительные материалы после окончания производства земляных работ;

д) занимать территорию за пределами границ участка производства земляных работ;

е) загромождать транспортные и пешеходные коммуникации, преграждать проходы и въезды на общественные и дворовые территории. В случае если производство земляных работ ограничивает или перекрывает движение маршрутного транспорта, рекомендуется проинформировать население муниципального образования через средства массовой информации, в том числе в сети Интернет, о сроках закрытия маршрута и изменения схемы движения;

ж) производить земляные работы по ремонту инженерных коммуникаций неаварийного характера под видом проведения аварийных работ

Земляные работы считаются законченными после выполнения мероприятий по восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на общественной или дворовой территории, улице, тротуаре, иных пешеходных и транспортных коммуникациях, газоне, иных озелененных территориях и других территориях, где производились земляные работы, в соответствии с документами, регламентирующими производство земляных работ.

Глава 20. Ответственность за нарушение Правил

20.1. Нарушение Правил благоустройства территории муниципального образования влечет за собой ответственность в соответствии с областным законом от 25 июня 2003 года № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области» и законодательством Российской Федерации.

20.2. Также в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

20.3. Одним из механизмов контроля за соблюдением Правил является общественный контроль.

Органами местного самоуправления создаются условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеосъемки, а также интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти муниципального образования и (или) на интерактивный портал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

*Приложение
к Правилам благоустройства территории
утвержденным Решением
Глинковского окружного совета
от _____ № _____*

ПЕРЕЧЕНЬ СВОДОВ ПРАВИЛ, НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ И ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ РАЗРАБОТКЕ НОРМ И ПРАВИЛ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ

- 1) СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- 2) СП 476.1325800.2020 «Свод правил. Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов»;
- 3) СП 82.13330.2016 «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75»;
- 4) СП 475.1325800.2020 «Свод правил. Парки. Правила градостроительного проектирования и благоустройства»;
- 5) СП 45.13330.2017 «Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87»;
- 6) СП 48.13330.2019 «Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004»;
- 7) СП 116.13330.2012 «Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003»;
- 8) СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления. Актуализированная редакция СНиП 2.06.15-85»;
- 9) СП 59.13330.2020 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001»;
- 10) СП 140.13330.2012 «Свод правил. Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения»;
- 11) СП 136.13330.2012 «Свод правил. Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения»;
- 12) СП 138.13330.2012 «Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования»;
- 13) СП 137.13330.2012 «Свод правил. Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования»;
- 14) СП 403.1325800.2018 «Свод правил. Территории производственного назначения. Правила проектирования благоустройства»;
- 15) СП 32.13330.2018 «Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения. СНиП 2.04.03-85»;
- 16) СП 31.13330.2012 «Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*»;
- 17) СП 124.13330.2012 «Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003»;
- 18) СП 34.13330.2021 «Свод правил. Автомобильные дороги. СНиП 2.05.02-85*»;
- 19) СП 52.13330.2016 «Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*»;
- 20) СП 50.13330.2012 «Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003»;
- 21) СП 51.13330.2011 «Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003»;
- 22) СП 53.13330.2019 «Свод правил. Планировка и застройка территории ведения гражданами садоводства. Здания и со-

оружения (СНиП 30-02-97* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения)»;

23) СП 118.13330.2012* «Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009»;

24) СП 54.13330.2016 «Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003»;

25) СП 251.1325800.2016 «Свод правил. Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования»;

26) СП 252.1325800.2016 «Свод правил. Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования»;

27) СП 158.13330.2014 «Свод правил. Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования»;

28) СП 257.1325800.2020 «Свод правил. Здания гостиниц. Правила проектирования»;

29) СП 113.13330.2016 «Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*»;

30) СП 35.13330.2011 «Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84*»;

31) СП 102.13330.2012 «Свод правил. Туннели гидротехнические. Актуализированная редакция СНиП 2.06.09-84»;

32) СП 58.13330.2019 «Свод правил. Гидротехнические сооружения. Основные положения. СНиП 33-01-2003»;

33) СП 38.13330.2018 «Свод правил. Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов). СНиП 2.06.04-82*»;

34) СП 39.13330.2012 «Свод правил. Плотины из грунтовых материалов. Актуализированная редакция СНиП 2.06.05-84*»;

35) СП 40.13330.2012 «Свод правил. Плотины бетонные и железобетонные. Актуализированная редакция СНиП 2.06.06-85»;

36) СП 41.13330.2012 «Свод правил. Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.06.08-87»;

37) СП 101.13330.2012 «Свод правил. Подпорные стены, судорожные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.06.07-87»;

38) СП 122.13330.2012 «Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97»;

39) СП 259.1325800.2016 «Свод правил. Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования»;

40) СП 132.13330.2011 «Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования»;

41) СП 254.1325800.2016 «Свод правил. Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума»;

42) СП 18.13330.2019 «Свод правил. Производственные объекты. Планировочная организация земельного участка (СНиП II-89-80* «Генеральные планы промышленных предприятий»)»;

43) СП 19.13330.2019 «Свод правил. Сельскохозяйственные предприятия. Планировочная организация земельного участка (СНиП II-97-76* «Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий»)»;

44) СП 131.13330.2020 «Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*»;

45) СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

46) ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования»;

47) ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей»;

48) ГОСТ 33602-2015 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Термины и определения»;

49) ГОСТ Р 58207-2018/ISO/IEC Guide 50:2014 «Аспекты безопасности. Руководящие указания по вопросам безопасности детей, рассматриваемым в стандартах и технических условиях»;

50) ГОСТ 34614.1-2019 (EN 1176-1:2017) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 1. Общие требования безопасности и методы испытаний»;

51) ГОСТ 34614.2-2019 (EN 1176-2:2017) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 2. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний качелей»;

52) ГОСТ 34614.3-2019 (EN 1176-3:2017) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 3. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний горок»;

53) ГОСТ 34614.4-2019 (EN 1176-4:2017) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 4. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний канатных дорог»;

54) ГОСТ 34614.5-2019 (EN 1176-5:2008) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 5. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний каруселей»;

55) ГОСТ 34614.6-2019 (EN 1176-6:2017) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 6. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний качалок»;

56) ГОСТ 34614.7-2019 (EN 1176-7:2018) «Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 7. Руководство по установке, контролю, техническому обслуживанию и эксплуатации»;

РЕКЛАМА. ОБЪЯВЛЕНИЯ

УСИЛЕННЫЕ ТЕПЛИЦЫ ИЗ ПОЛИКАРБОНАТА

Каркас из оцинкованной профтрубы. Две двери, две форточки, ЯКОРЯ для крепления к грунту. Поликарбонат 4 мм с защитой от УФ (ЗАВОД ТЕХНОПЛАСТ).

ПРОДАЖА ПОЛИКАРБОНАТА С БЕСПЛАТНОЙ ДОСТАВКОЙ

Также оказываем услугу по ремонту теплиц с предоставлением поликарбоната. Доставка бесплатная. Тел.: 8-950-707-23-36; 8-952-531-56-95.

Реклама.

ВНИМАНИЕ! РАСПРОДАЖА!

Куры-несушки и молодые куры.

Высокопродуктивные яйценоские породы (красные, белые, пестрые) Цены от 290р.

Распродажа состоится на рынке села Глинка

5 и 12 марта с 13.10 до 13.30

Телефон: 89065183817. Доставка!

Реклама.

ПОКУПАЕМ ДОРОГО!

СТАРЫЕ ПОДУШКИ И ПЕРИНЫ, СВЕЖЕЕ ГУСИНОЕ И УТИНОЕ ПЕРО, РОГА ЛОСЯ, ОЛЕНЯ. ПРИЕЗЖАЕМ НА ДОМ.

Обращаться по телефонам:

8-928-611-35-18

8-918-584-25-28.

Реклама.

www.cp-phoenix.ru ЕСЛИ ЕСЛИ Реклама.

ОКНА, ДВЕРИ

ТО С КОМФОРТОМ ТО ПО ГОСТУ

ОКНА ПРЕМИУМ-КЛАССА ПО ЦЕНЕ ОБЫЧНЫХ ДВЕРИ РОССИЙСКОГО ПРОИЗВОДСТВА

Зимой еще выгоднее!

РАБОТАЕМ ПО ОБЛАСТИ
Выезд на замер в любой район области - БЕСПЛАТНО!

ВЫВОЗ МУСОРА!
на изделия и монтаж

ГАРАНТИЯ 5 лет

При покупке от 3 изделий **17% СКИДКА**

При покупке от 5 изделий **30% СКИДКА**

РАССРОЧКА (4812) 67-07-09
на 4 месяца без участия банков 8-910-785-07-09

ВОЗМОЖНА ОПЛАТА КАРТой ЧЕРЕЗ БАНКОВСКИЙ ТЕРМИНАЛ

Рассрочку предоставляет ИП Шляков А.В. Условия акций действительны на момент публикации. Не является офертой. РЕКЛАМА

ВНИМАНИЮ ГЛИНКОВЦЕВ!

5 марта 2025 года будет проводиться проверка муниципальной системы оповещения населения с включением электросирены.

СОБОЛЕЗНОВАНИЯ

Выражаем искреннее соболезнование Любви Викторовне Комиссаровой по поводу смерти ее матери, **ПАВЛОВОЙ Валентины Фроловны**.

Шарабуровы.

Коллектив Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» выражает искреннее соболезнование Елене Александровне Ларионовой по поводу смерти ее матери, **ДУПЕНКОВОЙ Любви Анатольевны**.

Коллектив Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» выражает искреннее соболезнование Татьяне Викторовне Кожевниковой по поводу смерти ее матери, **БЕДАЧЕВОЙ Любви Ивановны**.

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на 18-19 стр.

68) ГОСТ Р 52607-2006 «Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования»;

69) ГОСТ 26213-91 «Государственный стандарт Союза ССР. Почвы. Методы определения органического вещества»;

70) ГОСТ Р 53381-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия»;

71) ГОСТ 17.4.3.04-85 «Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения»;

72) ГОСТ 17.5.3.06-85 «Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ»;

73) ГОСТ 32110-2013 (ISO 11094:1991) «Межгосударственный стандарт. Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения»;

74) ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения»;

75) ГОСТ 28329-89 «Государственный стандарт Союза ССР. Озеленение городов. Термины и определения»;

76) ГОСТ 24835-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия»;

77) ГОСТ 24909-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия»;

78) ГОСТ 25769-83 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия»;

79) ГОСТ Р 59370-2021 «Национальный стандарт Российской Федерации. «Зеленые» стандарты. Посадочный материал декоративных растений»;

80) ГОСТ Р 51232-98 «Государственный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества»;

81) ГОСТ Р 55935-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства»;

82) ГОСТ Р 55627-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия»;

83) ГОСТ Р 58967-2020 «Национальный стандарт Российской Федерации. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ. Технические условия»;

84) ГОСТ Р 52875-2018 «Национальный стандарт Рос-

сийской Федерации. Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования»;

85) ГОСТ 24940-2016 «Межгосударственный стандарт. Здания и сооружения. Методы измерения освещенности»;

86) ГОСТ Р 55706-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Освещение наружное утилитарное. Классификация и нормы»;

87) ГОСТ Р 55844-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Освещение наружное утилитарное дорог и пешеходных зон. Нормы»;

88) Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» (ТР ЕАЭС 042/2017).

СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №14 от 25 февраля 2025 г.

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов Глинковский окружной Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства на территории Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 11 ноября 2022 г. №53;

– решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 17 ноября 2022 г. №41;

– решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства на территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области» от 22 декабря 2022 г. №33.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Е.В. Кожухов,

Председатель

Глинковского окружного Совета депутатов
Л.П. Зуева.

НАЛОГИ

САМОЗАНЯТЫЕ

Законодательство Российской Федерации не запрещает получать статус самозанятого даже с 14 лет при наличии согласия родителей. Налог на профессиональный доход не требует профессиональных бухгалтерских знаний. Расчет производится автоматически в приложении ФНС России «Мой налог». Это позволяет легализовать доход от предпринимательской деятельности и вести бизнес без риска получить штрафные санкции. При этом, при необходимости, можно иметь гибкий рабочий график.

Специальное мобильное приложение, личный кабинет на сайте ФНС России и портал Госуслуги помогут стать самозанятым всего в несколько кликов. Ознакомиться с порядком уплаты НПД можно на сайте налоговой службы.

СЛУЖУ РОССИИ

КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА
В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РОССИИ
В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Хотите служить в армии и получить уникальные возможности и льготы? Присоединяйтесь к Вооруженным Силам России в Смоленской области – это доступно для всех, независимо от вашего места проживания!

При заключении контракта на территории Смоленской области граждане будут получать 1,2 млн рублей.

В Смоленской области изменена сумма региональной выплаты при заключении гражданами, пребывающим в запасе, контракта с Минобороны России. Она составит 800 тыс. рублей. С учетом федеральной выплаты 400 тыс. руб., теперь общий размер единовременной выплаты – 1,2 млн руб.

Кроме этого, смоляне, которые оказывают содействие в подготовке кандидата к заключению контракта с Минобороны России, могут получить 100 тысяч рублей.

В регионе действует 40 дополнительных мер социальной поддержки для участников СВО и их семей. Социальная поддержка семьям предоставляется бессрочно. Также при заключе-

нии контракта на военную службу есть возможность списания долгов по кредитам до 10 млн рублей.

Подробную информацию можно уточнить в Пункте отбора на военную службу по контракту. Контактная информация:

(г. Смоленск ул. М. Жукова, д. 12/2) или по телефонам:
8(4812) 22-15-22; 68-71-45.

Не упустите шанс стать частью команды защитников Родины в одном из самых перспективных регионов России!

Подписать контракт в Смоленской области может каждый, независимо от места жительства.

Защита своего Отечества – это священный долг каждого мужчины и одна из самых достойных профессий.

Возможно именно вас ждут в рядах наших защитников!

Учредители: Министерство Смоленской области по внутренней политике, Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, Автономная некоммерческая организация «Юго-Восточная объединенная редакция средств массовой информации»
Издатель: АНО «Юго-Восточная объединенная редакция СМИ»

Адрес редакции: 216320 Смоленская обл., Глинковский район, с. Глинка, ул. Ленина, дом 7

Наш телефон: 2-10-98, Электронный адрес: gazeta_1@mail.ru

Главный редактор газеты «Глинковский вестник»
И.И. Будаченкова.

Адрес издателя: 216450 Смоленская обл., Починковский район, г. Починок, ул. Твардовского, дом 18

Набор номера - редакция газеты.
Макеты, компьютерная верстка - редакция газеты.

Газета «Глинковский вестник» зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Смоленской области. Запись в реестре зарегистрированных СМИ серия ПИ №ТУ67-00300 от 6 августа 2019 года. Типография ООО Газета «Авось-ка», Смоленская область, г. Десногорск. Дата выхода газеты в свет 28 февраля 2025 года.

12+

АДРЕС ТИПОГРАФИИ: 216400, Смоленская обл., г. Десногорск, 2 мкр., Дом быта. Телефон 8 (481-53) 3-25-50. Подписной индекс 53964 Тираж 500 Заказ 123