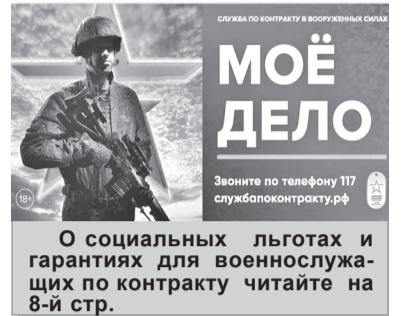


ВЕСТНИК



«ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН»

ГЛИНКОВЦЫ ОБСУДИЛИ ВАЖНЫЕ ПРОБЛЕМЫ

В зале Глинковского культурно-просветительного Центра имени А.А. Шаховского состоялась встреча жителей с Главой муниципального образования «Глинковский район» Михаилом Захаровичем Калмыковым, которая проводилась в формате «открытый микрофон». Подобные встречи в муниципальных учреждениях проводятся по поручению главы региона.

Напомним, что по итогам рабочих поездок в районы Губернатор Смоленской области Василий Николаевич Анохин поручил всем главам в обязательном порядке регулярно проводить не только личные приемы граждан в районной администрации, но и открытые встречи, куда могут прийти все желающие. Это поможет местной власти оперативно получать обратную связь от жителей.

— Мы встречаемся для того, чтобы обсудить проблемы и совместно проработать необходимые решения. Администрация района никогда не закрывает двери кабинетов, всегда принимает и будем принимать жителей Глинковского района по любым вопросам, в любое время. Ко мне и к моим заместителям с вопросами подходят и на улицах, и в магазинах, и в других общественных местах. Если удастся оперативно решить вопрос, то отвечаем сразу, если нет, то решаем на рабочих местах и письменно отвечаем, — с этого обращения начал встречу Глава муниципального образования «Глинковский район» Михаил Захарович Калмыков.

Далее Михаил Захарович ознакомил присутствующих на встрече с текущей социально-экономической ситуацией в районе, с теми вопросами, которые уже удалось решить, в том числе по поручению Губернатора Смоленской области В.Н. Анохина, которые он дал по итогам своего визита в Глинковский район. Говорилось и о том, над чем еще предстоит работать.

— Все ответственные и важные задачи, которые были поставлены перед нами на 2023 год, практически выполнены. Самым главным был ремонт и строительство дорог, что мы успешно сделали, освоив отпущенные на это средства. Теперь будем готовиться к следующему году и продолжим ремонт дорог в деревне Болтутино, строительство автомобильной дороги в деревне Добромино. В стадии завершения ремонт автомобильной дороги по селу Глинка, там, где есть не до конца отремонтированные участки. Из областного бюджета на ремонт дорог выделено более 220 миллионов рублей. Теперь ждем денежные средства из федерального бюджета. Реализация областной государственной программы «Развитие дорожно-транспортного комплекса Смоленской области» много лет является приоритетным направлением деятельности Администрации муниципального образова-



ния «Глинковский район», — отметил М.З. Калмыков.

Глава района говорил о том, что Глинковской средней школе нужны газовые горелки. По просьбе администрации Губернатор В.Н. Анохин выделил денежные средства, и в ближайшие дни проблема будет решена.

Есть подвижки и в области жилищного строительства. На 2024 год запланировали постройку двух домов в деревне Болтутино, которые будут предназначены для медработников и учителей. Денежные средства на эти цели выделяются из областного бюджета.

— На следующий год мы подали заявку на детскую игровую площадку, — рассказал М.З. Калмыков, — Также в следующем году из областного бюджета выделяются денежные средства на уличное освещение по улице Пролетарской в райцентре. В 2024 году планируется ремонт школ, столовой детского сада «Солнышко» села Глинка и ремонт Доброминского детского сада.

Далее в режиме диалога Глава и заместители Главы района ответили на вопросы жителей. Глинковцев волновали меры борьбы с бродячими собаками. Жители поднимали вопрос о благоустройстве насыпной дороги ведущей от железнодорожного вокзала до деревни Петропавловка.

Что касается данного участка дороги, то, по словам заместителя главы муниципального образования «Глинковский район» Евгения Владимировича Кожухова, этот вопрос уже решен. В скором времени участок дороги подготавливают к ремонту.

Одна из участниц озвучила проблему, касающуюся водоснабжения в деревне Тимошино. Вода в деревенском колодезе в настоящий момент не пригодна для питья. Также она вы-

разила беспокойство за состояние водонапорной башни. Если она выйдет из строя, то людям негде будет набрать воды.

— К сожалению, колодезь не стоит на балансе Администрации Глинковского района. На его содержание средств нет. Что касается водонапорной башни, она отремонтирована, в настоящий момент работает. Дальше будем смотреть, без воды никого не оставим, — ответил М.З. Калмыков.

Жителей деревни Белый Холм волнуют ежедневные скачки и перепады напряжения в электросети, что опасно не только для электроприборов, но и может привести к замыканиям. Эту проблему, как пояснил Глава района, будут решать работники Глинковского РЭС, и, если их сил будет недостаточно, так как линии уже изрядно изношены, будут приглашены специалисты из области.

Надо отметить, что вопросы из зала задавались в корректной форме и ни одна проблема, поднятая на встрече, не осталась без внимания. По каждому вопросу были даны подробные разъяснения, а работа над частью из них была поручена Главой его заместителям.

Одним из самых острых был вопрос медицинского обслуживания жителей Глинковского района. Его поддержала и депутат Смоленской областной Думы Елена Николаевна Гераськова, которая тоже присутствовала на данной встрече.

О Глинковском отделении ОГБУЗ «Ельнинская ЦРБ» сегодня говорят все без исключения жители района. Людей беспокоит оптимизация и ухудшение населения службой скорой помощи, а также забор анализов и ряд других проблем, касающихся здравоохранения.

(Окончание на 2-й стр.)



Уважаемые смолянки! Дорогие мамы!

С чувством признательности и благодарности мы отмечаем этот светлый, трогательный праздник — День матери. От души поздравляю вас!

Материнская любовь согревает и оберегает нас на протяжении всей жизни, вдохновляет на достойные дела и поступки, придает уверенности и силы.

Вопреки любым вызовам и сложностям правительство Смоленской области целенаправленно реализует комплекс мероприятий для поддержки материнства и детства, социального обеспечения семей с детьми, улучшения демографической ситуации. Эта работа является нашим ключевым приоритетом и будет продолжаться непрерывно, ответственно, системно.

Пусть всегда дети отвечают вам заботой и вниманием, радуют успехами и оправдывают надежды, а ваши дома наполняют душевное тепло и уют.

Будьте здоровы! Живите в любви и благополучии, долго и счастливо!

В.Н. АНОХИН,
губернатор Смоленской области.

Уважаемые женщины!

От имени депутатов Смоленской областной Думы примите искренние поздравления с Днем матери!

Этот замечательный праздник согрет чувством безграничной благодарности к самым близким и дорогим сердцу людям. Материнская любовь сопровождает нас с самого рождения и, как бы ни сложилась жизнь, служит опорой и поддержкой на протяжении всего пути.

Выражаю слова глубокой признательности всем женщинам, которые обрели счастье в заботе о детях — родных, приемных, опекаемых. На вас лежит важнейшая миссия по воспитанию достойных граждан нашей страны, укреплению института семьи, сохранению главных духовных и нравственных ценностей, связанных с материнством и детством.

Спасибо за ваш неустанный труд, чуткость, доброту, мудрость и терпение. Пусть в ваших домах царят уют, любовь и взаимопонимание! Желаю всем крепкого здоровья, мира и благополучия!

И.В. ЛЯХОВ,
председатель Смоленской областной Думы.

Дорогие женщины, мамы и бабушки!

День матери — это трогательный праздник, посвященный самым близким и дорогим сердцу людям — нашим мамам. Быть матерью — большое счастье и огромная ответственность.

Материнская любовь — беспредельна. Она делает нас сильнее и увереннее, помогает преодолевать невзгоды. К мамам мы обращаемся в радостные и сложные моменты нашей жизни.

В этот праздничный день особые слова благодарности женщинам, которые стали вторыми, настоящими мамами детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также многодетным мамам.

Дорогие матери, примите слова признательности, любви и уважения. Желаю вам крепкого здоровья, огромного материнского счастья, ответного тепла от ваших детей. Пусть в семьях у вас всегда царят тепло и уют, счастье и радость, любовь и согласие!

А.В. ТУРОВ,
депутат Государственной Думы
от Смоленской области, член фракции «Единая Россия».

Дорогие наши женщины, мамы!

Сердечно поздравляем вас с Днем матери! Среди праздников он занимает особое место, напоминая о важнейшей и главной миссии женщины — дарить жизнь, продолжать род. На вас лежит огромная ответственность за здоровье, благополучное развитие и успешное становление личности будущих членов общества. Справляться с этой ответственностью, ежеминутно и каждодневно отдавать душевные и физические силы, любовь, заботу, терпение детям — нелегкий, но важный труд. Спасибо за то, что вы достойно справляетесь с материнскими задачами.

Желаем, чтобы предстоящий праздник прошел в тесном семейном кругу, был наполнен теплом, уютом и любовью близких.

М.З. КАЛМЫКОВ,
глава муниципального образования «Глинковский район».
И.В. ЖЕВЛАКОВА,
председатель Глинковского районного Совета депутатов.

СПОРТ

ТУРНИР
ПО ТЕННИСУ

В середине ноября в спортивном зале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Глинковской средней школы прошли традиционные районные соревнования по настольному теннису.

В них приняли активное участие более 20 юных спортсменов из Болтутинской и Глинковской школ. В роли главного судьи соревнований выступил Магомед Юсупович Юсупов.

Участники были разделены по возрастам. Игра проходила по круговой системе: каждый участник играл друг с другом.

Осенний турнир собрал любителей игры в настольный теннис, которые показали неплохой класс игры, волю к победе.

В течение продолжительной игры юные спортсмены еще раз доказали всем, что интерес к настольному теннису набирает популярность и становится еще одним ярким спортивным событием для всех нас.

Соревнования прошли в прекрасной дружеской атмосфере и позволили всем участникам маленькой ракетки проявить свои лучшие качества и навыки.

В итоге упорной игры достойный результат среди девушек, учениц 5-6 классов, показала учащаяся Глинковской средней школы Олеся Макарова. Она заняла первое место. Мария Теплова из Глинковской средней школы была награждена грамотой за второе место. Третье место заслуженно досталось Диане Воробьевой, пред-



ставившей Глинковскую школу.

Среди девушек 7-8 классов, как всегда, равных не было Ксении Осипенковой из Глинковской средней школы. С первых минут игры всем стало ясно, что она без труда займет первое место. Ксения принимает активное участие во всех районных соревнованиях и уносит с собой не малое количество грамот и медалей.

На втором месте тоже ученица Глинковской средней школы Татьяна Гендик. А третье место досталось Хафизамох Кодировой из той же школы.

Среди девушек-старшеклассниц «золото» у Виолетты Ляпченковой (Болтутино). Каждый год Виолетта показывает хорошие результаты. «Серебряную» медаль вручили Ольге Макаровой (Глинка). Дарья Конкина (Глинка) была удостоена «бронзовой» медали.

Среди юношей 5-6 классов все призовые места достались учащимся Глинковской средней школы. Первое место занял Магомед Юнусов, второе – Кирилл Пискунов и третье – Валерий Пименов. В среднем звене среди юно-

шей победу одержал Мухаммаджон Тошев (Глинка). На вторую ступень пьедестала поднялся также учащийся Глинковской средней школы Сунатуло Азимов. Андрею Бушуеву (Глинка) не хватило пару очков до второго места. Он поднялся на третью ступень пьедестала.

Между юношами старшего звена все призовые места распределились между учащимися Глинковской средней школы. Первое место занял Жамал Юнусов. Второе место досталось Ивану Новикову, а

Егору Журавлеву – третье место.

Общеконандные призовые места в районном соревновании по настольному теннису распределились следующим образом.

Победителем стала команда Глинковской средней школы. Болельщики проводили их громкими аплодисментами.

Второе общеконандное место достойно досталось команде Болтутинской средней школы. Победители и призеры были награждены грамотами и медалями.

«ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН»

ГЛИНКОВЦЫ ОБСУДИЛИ ВАЖНЫЕ ПРОБЛЕМЫ

(Окончание.
Начало на 1-й стр.)

Долгое ожидание приезда скорой медицинской помощи, перенаправление части глинковских специалистов на ведение приемов в Ельнинской районной больнице не лучшим образом сказывается на возможности населения Глинковского района получить квалифицированную медицинскую помощь. Говорилось о том, что далеко не каждый житель района может посетить больницу города Ельни. Не у каж-

дого есть свой транспорт.

На сегодняшний день данный вопрос актуален для всего региона. По просьбе жителей Глинковского района глава района и депутат областной Думы будут держать этот вопрос на контроле. Вместе с жителями напишут коллективное письмо в Министерство здравоохранения Смоленской области с изложением наиболее острых проблем.

В завершении встречи Глава муниципального образования «Глинковский район» Михаил Захарович Калмыков поблагодарил жителей Глинковского рай-

она за вопросы, пожелания и добрые слова в адрес районной администрации.

– К сожалению, все проблемы нельзя решить так быстро, как хотелось бы, но мы работаем и стараемся сделать жизнь глинковцев уютнее, комфортнее и привлекательнее для проживания. Я уверен: вместе мы сможем решить все поставленные задачи и обеспечить дальнейшее экономическое и социальное развитие муниципального образования «Глинковский район», – отметил М.З. Калмыков.

МыВместе

НАДЕЖНЫЙ
ТЫЛ

В Болтутинском сельском поселении готовится к отправке новая партия посылок для наших земляков, участвующих в специальной военной операции.

Гуманитарная помощь вовсе не означает, что ребята не обеспечены всем необходимым, но для них важна любая наша поддержка. Они должны знать, что мы верим в них.

Силами жителей Глинковского района были собраны средства личной гигиены, термобелье, одежда, медикаменты, продукты питания и многое другое. Также в зону СВО доставят посылки от родственников.

Глава муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Ольга Павловна Антипова выражает искреннюю благодарность всем неравнодушным жителям деревень Болтутино,



Ново-Ханино, Старо-Ханино, Березкино, Беззаботы, Ивонино, а также педагогическому коллективу, сотрудникам и учащимся Болтутинской средней школы, индивидуальным предпринимателям А.В. Никитину, О.А. Меньшиковой, А.Н. Иванкину, которые внесли свой вклад в поддержку участников специальной военной операции.

«Помогаем нашим ребятам

всем необходимым. Уверена, что в округе нет ни одного человека, который не поддерживал бы наших бойцов. С гуманитарным грузом всегда посылаем частичку любви, чтобы земляки помнили: мы ждем их скорейшего возвращения домой живыми и здоровыми», – отметила глава Болтутинского сельского поселения Ольга Павловна Антипова.

АКЦИЯ

«СДАЙ БАТАРЕЙКИ»

В Глинковской средней школе с прошлого года на постоянной основе проходит акция по сбору батареек для отправки их на дальнейшую переработку.

Акция является социально-экологическим проектом, направленным на популяризацию вреда батареек как наносящих особый вред экологии.

В школе установлен контейнер для сбора отработанных батареек. Глинковские ребята из разных классов охотно сдают использованные батарейки, которые затем будут перерабатываться на заводе.

Проблемы экологии действительно волнуют подростков, и это здорово. Школьники много узнают информации из интернета. Они уже точно знают и понимают неразделимое единство человека и природы, и то, какой огромный вред наносят природе обычные, привычные всем батарейки. На их глазах идет глобальное изменение климата. Они понимают, что происходит в стране, в их селе, и все чаще задумываются: что же ждет всех живущих на земле через десятки лет? А самое главное, то, что мы можем изменить свои привычки и снизить свой «экологический след».

Ребята призывают всех детей и взрослых приобщиться к этому движению, вести раздельный сбор отходов, сортировать мусор, тем самым повысить экологическую культуру. Сдай батарейку! Сохрани здоровье Земли!

Все элементы питания будут обязательно вывезены и утилизированы на заводах глубокой переработки батареек. При переработке получится железо, цинк и марганец.

Полосу подготовила Алеся ГАВРИЛОВА.



НОВОСТИ СМОЛЕНЩИНЫ

17 СМОЛЯН – ЛАУРЕАТЫ ПРЕМИИ «КОМАНДА ПУТИНА»

В Культурно-выставочном центре имени Тенишевых состоялась церемония вручения премии «Команда Путина» за существенную помощь участникам СВО и членам их семей в рамках реализации проекта «Народный фронт. Все для Победы». Знаки отличия смолянам вручили губернатор Василий Анохин и руководитель исполкома Народного Фронта Борис Подольный.



Премия, девиз которой «Люди – людям», была инициирована Народным Фронтом с целью поощрения труда тех, кто вносит особый вклад в развитие страны, поддерживает воинские подразделения в зоне СВО, активно участвует в реализации проекта «Народный фронт. Все для Победы».

В числе удостоенных почетного знака – заслуженный учитель РФ, руководитель регионального исполкома Народного Фронта Наталия Семенцова, которая с начала проведения специальной военной операции участвует в закупках необходимого для военнослужащих оборудования, доставляет гуманитарную по-

мощь к месту дислокации частей.

Также почетного знака удостоен директор средней школы №33 Сергей Жойкин. Он организует в школе патриотическую акцию «Подарок для солдата», в которой принимают активное участие школьники, их родители и, конечно, педагогический коллектив. Они собирают подарки-

наборы, куда входят продукты питания, предметы личной гигиены. На сегодняшний день собрано уже более тысячи таких подарков.

Председатель Общественной палаты Смоленской области, руководитель регионального отделения общероссийского гражданско-патриотического движения «Бессмертный полк России» Денис Пестунов удостоен знака «Команда Путина» за активную работу по патриотическому воспитанию молодежи. Являясь председателем фонда социальной поддержки граждан «Феникс», в рамках проекта «Все для Победы» и совместно с региональным отделением Народного Фронта он закупает большие партии вещей, оказывая весомую поддержку военнослужащим в зоне СВО.

Руководитель Смоленского регионального отделения Комитета семей воинов Отечества Лилия Сенькова награждена знаком «Команда Путина» за активную работу по поддержке участников СВО – организацию сбора, формирование и передачу гуманитарной помощи, а также писем участникам специальной военной операции, за оказание помощи бойцам и членам их семей.

Знак «Команда Путина» также получила сопредседатель регионального отделения Народного Фронта, директор Реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вишенки» Светлана Новикова. Она привлекла к участию в проекте «Все для Победы» 10 образовательных организаций, которые передали для фронта около 3 тонн гуманитарного груза. Также Светлана Алексеевна организует

мероприятия в военном госпитале для раненых бойцов.

Всего в рамках торжественной церемонии 17 смолян были удостоены премии «Команда Путина» – именно эти неравнодушные и деятельные жители Смоленской области участвуют в транспортировке раненых к вертолетам для эвакуации, приезжают к раненым бойцам в госпитали, формируют и доставляют гуманитарную помощь для участников СВО – от автомобилей высокой проходимости до продуктов питания и писем из дома.

Обращаясь к обладателям отличительного знака «Команда Путина», глава региона поблагодарил их за проявление истинного патриотизма и высокую самоотдачу: «Отрадно, что Общероссийский Народный фронт, который олицетворяет собой большую команду нашего президента Владимира Владимировича Путина, одной из основных целей ставит поддержку участников СВО и их семей – все для фронта, все для Победы!»

Правительство Смоленской области и впредь будет поддерживать ваши инициативы. По своим направлениям поддержки фронта региональные власти, конечно же, тоже не останавливаются. Уверен, что совместными усилиями мы добьемся многого!»

Также за существенную помощь участникам СВО в рамках реализации проекта «Народный фронт. Все для Победы» Благодарностями были награждены волонтеры, педагогические коллективы, предприниматели, военнослужащие, руководители общественных организаций, социальных учреждений.

Татьяна НАПРЕЕВА.

ОБСУДИЛИ РЕСТАВРАЦИЮ СОБОРНОЙ ГОРЫ

В Патриарших покоях кафедрального соборного Храма Христа Спасителя в Москве состоялась встреча Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла с губернатором Василием Анохиным и главой Смоленской митрополии митрополитом Смоленским и Дорогобужским Исидором.



Главной темой встречи стало обсуждение мероприятий по воссозданию и реставрации важнейшего объекта духовно-культурного наследия – комплекса Соборной горы в Смоленске.

Предстоятель Русской Православной Церкви особо подчерк-

нул, что сегодня между Смоленской митрополией и правительством Смоленской области выстроено эффективное взаимодействие.

В свою очередь, губернатор Василий Анохин поблагодарил Святейшего Патриарха Кирилла

за неизменное попечение о регионе, его поддержку и молитвы, а также большое внимание к развитию духовной жизни в регионе, личное участие во многих просветительских, образовательных и духовных проектах.

Ольга ПЕТРОВА.

СОЗДАНЫ АВАРИЙНЫЕ БРИГАДЫ

В регионе укомплектовано более 400 аварийных бригад.

Губернатор Василий Анохин провел рабочее совещание с членами правительства и главами муниципалитетов, где обсуждался ход исполнения его поручения о проверке уровня укомплектованности аварийных бригад в районах.

В рамках заседания и.о. министра ЖКХ, энергетики и тарифной политики Смоленской области Николай Борисов доложил, что в целом по области готова к работе 431 оперативная бригада. В общей сложности это 1800 человек и более 600 единиц техники.

Министерство ЖКХ провело мониторинг укомплектованности аварийно-восстановительных бригад во всех районах области для того, чтобы в случае необходимости можно было оперативно привлечь дополнительные средства, усилить ресурсы муниципалитета, где произошла коммунальная авария, и в максимально короткие сроки устранить ее. Также принято решение о привлечении в муниципалитеты в случае необходимости бригад компании «Смоленскрегионтеплоэнерго».

Глава региона поручил проинформировать население и всех глав удаленных сельских поселений, по каким номерам можно связаться с дежурно-диспетчерскими службами в каждом отдельном районе области, а также с «горячей линией» круглосуточной оперативно-диспетчерских служб филиалов ООО «Смоленскрегионтеплоэнерго».

Единая дежурно-диспетчерская служба:
Глинка: 8-48-165-2-18-54.

Кира ВАСИЛЬЕВА.

Акция стартовала

«ЁЛКА ЖЕЛАНИЙ»

На Смоленщине 15 ноября стартовала Всероссийская акция «Ёлка желаний», которая объединит сотни неравнодушных людей, где каждый может стать своего рода Дедом Морозом для ребят, которые по тем или иным причинам не смогут в полной мере ощутить новогоднее чудо.

Сроки проведения акции: в период с 15 ноября 2023 года по 31 марта 2024 года.

К участию приглашаются две категории участников:

– мечтатели – дети от 3 до 17 лет включительно (с ограниченными возможностями здоровья; с инвалидностью; с состоянием здоровья, угрожающим жизни; сироты и оставшиеся без попечения родителей; проживающие в семьях с доходом ниже прожиточного минимума; из семей военнослужащих и (или) мобилизованных, принимающих либо принимавших участие в СВО;

– исполнители – физические

и юридические лица, изъявившие желание исполнить заветные желания детей из социально уязвимых категорий.

Для участия в акции родителю (законному представителю) мечтателя необходимо зарегистрироваться в разделе «Стать мечтателем», подать заявку на участие в акции с приложением соответствующих документов и описанием заветного желания; исполнителям необходимо пройти регистрацию в разделе «Стать исполнителем» на официальном сайте акции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» елкажеланий.рф.

ГОТОВИМСЯ К НОВОМУ ГОДУ

Василий Анохин поручил главам муниципалитетов проработать план праздничных мероприятий в районах.

На заседании правительства губернатор поднял вопрос подготовки муниципальных образований к предстоящим новогодним праздникам и поручил главам организовать украшение городов, поселков и к началу декабря подготовить план праздничных мероприятий.

Главам муниципалитетов необходимо организовать праздничное оформление общественных территорий, входов в парки и скверы. Особое внимание уделить детско-

му и семейному отдыху в каникулы.

Губернатор рекомендовал привлечь к праздничному оформлению общественных территорий социально ответственный бизнес. Аналогичную задачу по оформлению фасадов и прилегающих территорий он поставил находящимся в ведении областных министерств учреждениям культуры и здравоохранения.

Совместно с заместителем губернатора Анастасией Гапеевой и региональным министерством



культуры главы составят календари событийных мероприятий для каждого района, которые опубликуют для жителей территорий. В афиши включают новогодние детские елки, ярмарки, концерты, праздничный салют.

Игорь ВАВИЛОВ.

ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОЛТУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

О принятии проекта решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

РЕШЕНИЕ №75 от 15 ноября 2023 г.

Заслушав Администрацию Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, в связи с предоставленными документами и материалами по проекту решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Совет депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (проект решения прилагается).
2. Направить проект решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области для проведения экспертизы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит обнародованию в соответствии со статьей 40 Устава Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Глава муниципального образования
Болтутинского сельского поселения
Глинковского района Смоленской области
О.П. Антипова.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОЛТУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

РЕШЕНИЕ №76 от 15 ноября 2023 года

В целях обсуждения проекта решения Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.16 Устава Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, решением Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 31.01.2019 г. №3 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области», Совет депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания по рассмотрению проекта решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

2. Назначить дату проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» **6 декабря 2023 года в 10 часов 00 минут** в здании Администрации сельского поселения.

3. Установить, что отзывы, предложения и замечания по проекту решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» принимаются в ходе публичных слушаний, а также в письменном виде до 6 декабря 2023 года по адресу: д. Болтутино, ул. Центральная, д. 37 (здание Администрации сельского поселения).

4. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

Антипова Ольга Павловна, Глава муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Стёпина Елена Викторовна, председатель комиссии по бюджету, вопросам муниципального имущества и правотворческой деятельности.

Горелова Татьяна Васильевна, старший менеджер Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Трофимова Ольга Николаевна, член комиссии по бюджету, вопросам муниципального имущества и правотворческой деятельности.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования
Болтутинского сельского поселения
Глинковского района Смоленской области
О.П. Антипова.

ПРОЕКТ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОЛТУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО

ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

«О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

РЕШЕНИЕ от _____ 2023 года № _____

Пункт 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее – бюджета поселения) на 2024 год:

1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме **11116,2** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **7429,8** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **7429,8** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме **11116,2** тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного общего годового объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету из бюджета поселения в сумме **19,1** тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2025 и 2026 годов:

1) общий объем доходов бюджета поселения на 2025 год в сумме **21640,9** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **17802,9** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов **17802,9** тыс. рублей, и на 2026 год в сумме **33861,2** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **29902,8** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов **29902,8** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения на 2025 год в сумме **21640,9** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) в сумме **149,0** тыс. рублей и на 2026 год в сумме **33861,2** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) в сумме **304,0** тыс. рублей.

3) дефицит бюджета поселения на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного общего годового объема безвозмездных поступлений, и на 2026 год в сумме **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного общего годового объема безвозмездных поступлений.

4. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету из бюджета поселения в 2025 году, в сумме **19,1** тыс. рублей и в 2026 году в сумме **19,1** тыс. рублей.

Пункт 2

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселения:

1) на 2024 год согласно **приложению 1** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 2** к настоящему решению.

Пункт 3

Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения, за исключением безвозмездных поступлений:

1) на 2024 год согласно **приложению 3** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 4** к настоящему решению.

Пункт 4

Утвердить прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет поселения:

1) на 2024 год согласно **приложению 5** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 6** к настоящему решению.

Пункт 5

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2024 год согласно **приложению 7** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 8** к настоящему решению.

Пункт 6

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2024 год согласно **приложению 9** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 10** к настоящему решению.

Пункт 7

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов):

1) на 2024 год согласно **приложению 11** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно

приложению 12 к настоящему решению.

Пункт 8

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в 2024 году в сумме **4381,7** тыс. рублей, в 2025 году в сумме **17398,4** тыс. рублей, в 2026 году в сумме **29494,5** тыс. рублей.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности:

1) на 2024 год согласно **приложению 13** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 14** к настоящему решению.

Пункт 9

1. Утвердить в составе расходов бюджета поселения резервный фонд Болтутинского сельского поселения:

1) на 2024 год в размере **50,0** тыс. рублей;
2) на 2025 год в размере **0,0** тыс. рублей;
3) на 2026 год в размере **0,0** тыс. рублей.

2. Порядок расходования средств резервного фонда Болтутинского сельского поселения определяется нормативным правовым актом муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Пункт 10

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Болтутинского сельского поселения:

1) на 2024 год в сумме **3391,3** тыс. рублей;
2) на 2025 год в сумме **16034,4** тыс. рублей;
3) на 2026 год в сумме **28633,5** тыс. рублей.

2. Утвердить прогнозируемый объем доходов бюджета Болтутинского сельского поселения в части доходов, установленных решением Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 14.11.2013 №28 «О создании муниципального дорожного фонда Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

1) в 2024 году в сумме **3391,3** тыс. рублей согласно **приложению 15** к настоящему решению;

2) в плановом периоде 2025 и 2026 годов в сумме **16034,4** тыс. рублей и в сумме **28633,5** тыс. рублей соответственно согласно **приложению 16** к настоящему решению.

Пункт 11

Утвердить объем средств, передаваемых районному бюджету из бюджета поселения в соответствии с Соглашениями «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселений органов местного самоуправления муниципального района» и направляемых на финансирование расходов, связанных с передачей осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования на районный уровень:

1) в 2024 году в сумме **19,1** тыс. рублей согласно **приложению 17** к настоящему решению;

2) в плановом периоде 2025 и 2026 годов в сумме **19,1** тыс. рублей и в сумме **19,1** тыс. рублей соответственно согласно **приложению 18** к настоящему решению.

Пункт 12

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в 2024 году в сумме **90,0** тыс. рублей, в 2025 году в сумме **0,0** тыс. рублей, в 2026 году в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 13

Утвердить объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление указанных учреждений и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Болтутинского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Болтутинского сельского поселения в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией Болтутинского сельского поселения на 2024 год в сумме **0,0** тыс. рублей, на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей, на 2026 год в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 14

Утвердить объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Болтутинского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Болтутинского сельского поселения в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией Болтутинского сельского поселения:

1) на 2024 год в сумме **709,4** тыс. рублей;
2) на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
3) на 2026 год в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 15

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Болтутинского сельского поселения:

1) на 2024 год согласно **приложению 19** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 20** к настоящему решению.

Пункт 16

1. Установить:

1) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года по долговым обязательствам Болтутинского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Болтутинского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей;

2) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года по долговым обязательствам Болтутинского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Болтутинского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года по долговым обязательствам Болтутинского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Болтутинского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить объем расходов бюджета поселения на обслуживание муниципального долга:

1) в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей, что составляет 0,0 процента от объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) в 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, что составляет 0,0 процента от объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) в 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей, что составляет 0,0 процента от объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Пункт 17

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Болтутинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям:

- 1) на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 2) на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 3) на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Пункт 18

Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части 15¹ раздела 2¹ решения Совета депутатов Болтутинского сельского поселения 12.05.2015 года №23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области», что дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в 2024 году без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения в соответствии с решениями Главы муниципального образования Болтутинского сельского поселения являются:

1) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в части изменения классификации расходов бюджетов;

2) в случае уплаты казенным учреждением пеней и штрафов;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, связанных с финансовым обеспечением региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов.

Пункт 19

Установить, что в 2024 году в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат целевые средства в валюте Российской Федерации, предоставляемые из бюджета Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области:

1) авансы и расчеты по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее – муниципальные контракты), заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей;

2) авансы и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей муниципальными бюджетными учреждениями, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, за счет средств, поступающих указанным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации

3) авансы и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

Пункт 20

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Пункт 21

Опубликовать настоящее решение в районной газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области
О.П. Антипова.

Пояснительная записка к проекту решения «О бюджете Болтутинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов» размещена на официальном сайте администрации муниципального образования «Глинковский район» в разделе «Администрация».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДОБРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

РЕШЕНИЕ №40 от 20 ноября 2023 года

В целях обсуждения проекта решения Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области «О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Федеральным

законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Совет депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШИЛ:

Провести публичные слушания по рассмотрению проекта решения «О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

1). Назначить дату проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» на **15.12.2023 г. в 10:00 часов** в здании Администрации Доброминского сельского поселения.

2). Установить, что отзывы, предложения и замечания по проекту решения «О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» принимаются в ходе публичных слушаний, а также в письменном виде до 15.12.2023 г. по адресу: д. Добромино, ул. Центральная, д. 3 (здание Администрации сельского поселения).

3). Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

Ларионова Лариса Викторовна – Глава муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области;

Гаврикова Татьяна Евгеньевна – главный специалист Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области;

Солдатов Анатолий Викторович – председатель комиссии по бюджету и муниципальному имуществу.

4). Решение вступает в силу с момента подписания и подлжет официальному опубликованию в газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области
Л.В. Ларионова.

ПРОЕКТ внесен Главой муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДОБРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

«О бюджете Доброминского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

РЕШЕНИЕ от _____ 2023 года № _____

Пункт 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее – бюджета поселения) на 2024 год:

1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме **137597,5** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **133867,5** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **133867,5** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме **137597,5** тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного общего годового объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету из бюджета поселения, в 2024 году в сумме **18,1** тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета Доброминского сельского поселения на плановый период 2025 и 2026 годов:

1) общий объем доходов бюджета поселения на 2025 год в сумме **95571,0** тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **91710,5** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **91710,5** тыс. рублей, и на 2026 год в сумме **6728,1** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **2797,8** тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов – **2797,8** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения на 2025 год в сумме **95571,0** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) в сумме **301,5** тыс. рублей.

3) дефицит бюджета поселения на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного общего годового объема безвозмездных поступлений.

4. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету из бюджета поселения, в 2025 году в сумме **18,1** тыс. рублей и

в 2026 году в сумме **18,1** тыс. рублей.

Пункт 2

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселения:

1) на 2024 год согласно **приложению 1** к настоящему решению;

на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 2** к настоящему решению.

Пункт 3

Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения, за исключением безвозмездных поступлений:

1) на 2024 год согласно **приложению 3** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 4** к настоящему решению.

Пункт 4

Утвердить прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет поселения:

на 2024 год согласно **приложению 5** к настоящему решению;

1) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 6** к настоящему решению.

Пункт 5

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2024 год согласно **приложению 7** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 8** к настоящему решению.

Пункт 6

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов):

1) на 2024 год согласно **приложению 9** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 10** к настоящему решению.

Пункт 7

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в 2024 году в сумме **131357,8** тыс. рублей, в 2025 году в сумме **91912,9** тыс. рублей, в 2026 году в сумме **2997,9** тыс. рублей.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности:

1) на 2024 год согласно **приложению 11** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 12** к настоящему решению.

Пункт 8

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2024 год согласно **приложению 13** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 14** к настоящему решению.

Пункт 9

1) Утвердить в составе расходов бюджета поселения резервный фонд Доброминского сельского поселения:

- 1) на 2024 год в размере **15,0** тыс. рублей;
- 2) на 2025 год в размере **0,0** тыс. рублей;
- 3) на 2026 год в размере **0,0** тыс. рублей.

2. Порядок расходования средств резервного фонда Доброминского сельского поселения определяется нормативным правовым актом муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Пункт 10

1) Утвердить объем средств, выделяемых из бюджета поселения бюджету муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в соответствии с Соглашением «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального района» и направляемые на финансирование расходов, связанных с передачей осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования на районный уровень:

1) на 2024 год в сумме **18,1** тыс. руб. согласно **приложению 15** к настоящему решению;

2) на 2025 год в сумме **18,1** тыс. руб. согласно **приложению 16** к настоящему решению;

3) на 2026 год в сумме **18,1** тыс. руб. согласно **приложению 17** к настоящему решению.

Пункт 11

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожно-го фонда Доброминского сельского поселения на 2024 год в сумме **129399,2** тыс. рублей, на 2025 год в сумме **91104,8** тыс. рублей, на 2026 год в сумме **2290,8** тыс. рублей.

2. Утвердить прогнозируемый объем доходов бюджета поселения в части доходов, установленных решением Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 28.10.2013 №21 «О создании муниципального дорожного фонда Доброминского сельского поселения и утверждении Положения о порядке формирования и использования муниципального дорожного фонда Доброминского сельского поселения»:

1) на 2024 год в сумме **129399,2** тыс. рублей согласно **приложению 18** к настоящему решению;

2) на плановом периоде 2025 и 2026 годов в сумме **91104,8** тыс. рублей и в сумме **2290,8** тыс. рублей соответственно согласно **приложению 19** к настоящему решению.

Пункт 12

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в 2024 году в сумме **335,2** тыс. рублей, в 2025 году в сумме **0,0** тыс. рублей, в 2026 году в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 13

Утвердить объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Доброминского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Доброминского сельского поселения в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией Доброминского сельского поселения:

- 1) на 2024 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
- 2) на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
- 3) на 2026 год в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 14

Утвердить объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Доброминского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Доброминского сельского поселения в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией Доброминского сельского поселения:

- 1) на 2024 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
- 2) на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
- 3) на 2026 год в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 15

1. Установить:

1) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года по долговым обязательствам Доброминского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Доброминского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей;

2) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года по долговым обязательствам Доброминского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Доброминского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года по долговым обязательствам Доброминского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Доброминского сельского поселения в сумме **0,0** тыс. рублей.

2. Утвердить объем расходов бюджета поселения на обслуживание муниципального долга:

1) в 2024 году в размере **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процента от объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) в 2025 году в размере **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процента от объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) в 2026 году в размере **0,0** тыс. рублей, что составляет **0,0** процента от объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Пункт 16

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Доброминского сельского поселения:

1) на 2024 год согласно **приложению 20** к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно **приложению 21** к настоящему решению.

Пункт 17

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Доброминского сельского поселения по возможным гарантийным случаям:

- 1) на 2024 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
- 2) на 2025 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
- 3) на 2026 год в сумме **0,0** тыс. рублей.

Пункт 18

Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 15¹ раздела 2¹ решения Совета депутатов Доброминского сельского поселения от 27.05.2015 года №12 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области», что дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в 2024 году без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения в соответствии с решениями Главы муниципального образования Доброминского сельского поселения являются:

1) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в части изменения классификации расходов бюджетов;

2) в случае уплаты казенным учреждением пеней и штрафов;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, связанных с финансовым обеспечением региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов.

Пункт 19

Установить, что в 2024 году в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат целевые средства в валюте Российской Федерации, предоставляемые из бюджета Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области:

кого района Смоленской области:

1) авансы и расчеты по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее – муниципальные контракты), заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей;

2) авансы и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей муниципальными бюджетными учреждениями, лицевого счета которым открыты в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, за счет средств, поступающих указанным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации

3) авансы и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

Пункт 20

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Пункт 21

Настоящее решение опубликовать в районной газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области
Л.В. Ларионова.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДОБРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Об исполнении бюджета Доброминского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года

РЕШЕНИЕ от 20 ноября 2023 года №41

Заслушав и обсудив отчет главного специалиста Администрации Доброминского сельского поселения Гавриковой Татьяны Евгеньевны «Об исполнении бюджета Доброминского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года», утвержденный постановлением Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области №84 от 10 ноября 2023 года, Совет депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Отчет Администрации Доброминского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года по доходам в сумме 8039,4 тыс. руб. и по расходам в сумме 7845,5 тыс. руб. принять к сведению (отчет прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию в соответствии со статьей 40 Устава Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Глава муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области
Л.В. Ларионова.

Выписка из пояснительной записки к решению №41 от 20.11.2023 г. «Об исполнении бюджета Доброминского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года»

СПРАВОЧНО: Численность муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципального учреждения на 01.10.2023 года составила 12 человек. Фактические затраты на их денежное содержание за 9 месяцев составили 2208,4 тыс. руб.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГЛИНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Порядка определения части территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты

РЕШЕНИЕ от 9 ноября 2023 года №26

В соответствии с частью 1 статьи 26¹ Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Совет депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения части территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области
З.Е. Ковалёва.

УТВЕРЖДЕН: решением Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 9.11.2023г. №26

Порядок определения части территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты

ваться инициативные проекты

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения части территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее – часть территории).

2. Инициативные проекты могут реализовываться в пределах следующих территорий проживания граждан: группа жилых домов, жилой микрорайон, квартал, улица, населенный пункт, территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, или часть указанных территорий.

3. Для определения части территории лица, имеющие право выступать с инициативой о внесении инициативного проекта (далее – инициаторы проекта), обращаются в Администрацию муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, (далее – Администрация) с заявлением об определении части территории (далее – заявление).

С заявлением вправе обратиться инициаторы проекта, указанные в Порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, утвержденном решением Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Заявление должно содержать:

1) наименование инициативного проекта;

2) описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект;

3) описание предполагаемой части территории, в границах которой будет реализовываться инициативный проект (с указанием адресов объектов адресации, кадастровых номеров земельных участков);

4) сведения об инициаторах проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа необходимо указать фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства членов инициативной группы.

5) контактные данные инициаторов проекта (их представителей).

Заявление подписывается инициаторами проекта. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы. В случае если инициатором проекта является орган территориального общественного самоуправления, заявление подписывается уполномоченным лицом органа территориального общественного самоуправления. В случае если инициатором проекта являются иные лица, которым в соответствии с нормативным правовым актом Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области предоставлено право выступить инициатором проекта, заявление подписывается уполномоченным лицом.

4. К заявлению прилагаются:

– копия протокола о создании инициативной группы – в случае если инициатором проекта выступает инициативная группа;

– протокол собрания (конференции) граждан об избрании органа территориального общественного самоуправления, документы, подтверждающие полномочия уполномоченного лица органа территориального общественного самоуправления на подписание заявления – в случае если инициатором проекта выступает орган территориального общественного самоуправления;

– решение о назначении старосты населенного пункта – в случае если инициатором проекта выступает староста населенного пункта;

– документы, подтверждающие полномочия уполномоченного лица – в случае если инициатором проекта выступает иное лицо.

5. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение об определении либо об отказе в определении части территории. Решение принимается в форме постановления Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

6. Решение об отказе в определении части территории принимается в следующих случаях:

1) указанная в заявлении территория выходит за пределы территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области;

2) заявление, не соответствует требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

3) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

4) реализация инициативного проекта на указанной в заявлении части территории нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) реализация инициативного проекта на указанной в заявлении части территории противоречит нормам федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Смоленской области, Уставу Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

7. Администрация в течение 2 рабочих дней информирует инициаторов проекта о принятом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка решении.

8. Решение об отказе в определении части территории не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной части территории при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия Администрацией соответствующего решения.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГЛИНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

РЕШЕНИЕ от 9 ноября 2023 года №27

В соответствии с частью 1 статьи 26¹ Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Совет депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Глинковский вестник».

**Глава муниципального образования
Глинковского сельского поселения
Глинковского района Смоленской области
З.Е. Ковалёва.**

УТВЕРЖДЕН: решением Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 9.11.2023 г. №27

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов на территории Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее – муниципальное образование, проведения их конкурсного отбора, формирования и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

1.2. Инициативный проект вносится в Администрацию муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области (далее – Администрация) в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования.

1.3. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, применяются требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов, установленные областным законом и (или) иным нормативным правовым актом Смоленской области.

2. Выдвижение, обсуждение инициативных проектов

2.1. С выдвижением (инициативой о внесении) инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти¹ граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта, общественный совет муниципального образования, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность на территории муниципального образования (далее – инициаторы проекта).

Создание инициативной группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами инициативной группы.

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) указание на часть территории муниципального образования, на которой предполагается реализация инициативного проекта с указанием названия соответствующего населенного пункта, адреса (адресов) части территории муниципального образования и (или) иного описания местоположения части территории муниципального образования, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории муниципального образования. Часть территории, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определяется в соответствии с Порядком определения части территории, в границах которой может реализовываться инициативный проект, установленным Глинковским сельским поселением Глинковским районом Смоленской области;

2) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

3) обоснование предложений по решению указанной проблемы с указанием действий, необходимых для реализации инициативного проекта, объекта (объектов), который (которые) предлагается создать (реконструировать, отремонтировать) в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);

4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

7) сведения о планируемом объеме инициативных платежей и возможных источниках их перечисления в бюджет муниципального образования (в случае планирования внесения инициативных платежей);

8) сведения о планируемом (возможном) имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов имущества, которые предполагается использовать при реализации инициативного проекта и источников его получения и (или) использования (в случае планирования имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

9) сведения о планируемом (возможном) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов работ, которые предполагается выполнить при реализации инициативного проекта, и лиц, которые предположительно будут их выполнять (в случае планирования трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

10) указание на объем средств бюджета муниципального образования в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

11) количество квартир, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов, и (или) домовладений индивидуальных жилых домов, находящихся по периметру дворовой территории, в случае если реализация инициативного проекта предполагается на дворовой территории;

12) количество потенциальных благополучателей;

13) предложения по последующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов) в случае, если в рамках реализации инициативного проекта предполагается создание (реконструкция, ремонт) объекта (объектов).

14) сведения об инициаторах проекта.

В случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой, состоящей из граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, или старостой сельского населенного пункта инициативный проект должен быть подписан соответственно каждым членом инициативной группы, старостой сельского населенного пункта.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления, некоммерческой организацией или общественным советом муниципального образования инициативный проект должен быть подписан соответственно руководителем органа территориального общественного самоуправления, некоммерческой организации или председателем общественного совета муниципального образования.

2.3. В целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о поддержке инициативного проекта инициативный проект до его внесения в Администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, либо по вопросу о поддержке инициативного проекта проводится опрос граждан, сбор их подписей.

2.4. Инициаторы проекта могут рассмотреть несколько инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан, при проведении одного опроса граждан, сбора их подписей.

2.5. Собрание или конференция граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта назначается и проводится в порядке, установленном Глинковским сельским поселением Глинковским районом Смоленской области, а в случае, если инициаторами проекта являются органы территориального общественного самоуправления – в порядке, установленном уставом территориального общественного самоуправления.

2.6. Опрос граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта назначается и проводится в соответствии с Порядком назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области, установленным Глинковским сельским поселением Глинковским районом Смоленской области

2.7. Поддержка инициативного проекта при сборе подписей осуществляется путем внесения в подписные листы не менее 20 процентов подписей граждан, достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории (части территории) муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

Сбор подписей в целях поддержки инициативного проекта осуществляется в следующем порядке:

1) подписи собираются инициаторами проекта посредством их внесения в подписной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) в подписном листе указывается наименование инициативного проекта, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;

3) в подписном листе ставится подпись гражданина – жителя муниципального образования и дата ее внесения.

Подпись и дату ее внесения гражданин ставит собственноручно. Сведения о гражданине (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства), представляющем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе гражданина лицом, осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;

4) гражданин вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз, подпись и дата ее внесения ставится гражданином собственноручно;

5) каждый подписной лист должен быть заверен подписью представителя инициаторов проекта, осуществлявшего сбор подписей.

При заверении подписного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату ее внесения;

6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно

после последней подписи жителя.

После окончания сбора подписей инициатором проекта подготавливается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

3. Внесение инициативных проектов

3.1. Инициативный проект вносится в Администрацию инициаторами проекта.

3.2. При внесении инициативного проекта инициаторами проекта представляются следующие документы:

1) сопроводительное письмо о внесении инициативного проекта;

2) инициативный проект;

3) протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части;

4) документы, подтверждающие обязательство по планируемому (возможному) финансовому, имущественному и (или) трудовому участию заинтересованных в реализации инициативного проекта лиц (при наличии);

5) протокол о создании инициативной группы (в случае, если инициаторами проекта выступает инициативная группа) (примерная форма протокола приведена в приложении №3 к настоящему Порядку).

3.3. К инициативному проекту инициаторами проекта также могут быть приложены фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта, презентационные материалы по инициативному проекту (с использованием средств визуализации: схем, рисунков, чертежей, макетов, графических материалов и других).

3.4. Информация о внесении инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в подпунктах 1-10, 14 пункта 2.2 настоящего Порядка. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста². В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

4. Рассмотрение инициативного проекта

4.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его внесения.

4.2. В случае, если в течение срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка, в Администрацию внесен другой инициативный проект или несколько инициативных проектов, в том числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее – конкурсный отбор) в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

4.3. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 4.6 настоящего Порядка.

В случае, если к конкурсному отбору допущено менее двух инициативных проектов, конкурсный отбор не проводится.

4.4. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.5. Решение, указанное в пункте 4.4 настоящего Порядка, принимается Администрацией в форме постановления.

4.6. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Смоленской области, Уставу Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.7. При принятии решения в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.6 настоящего Порядка, Администрация исходит из возможности достижения за-

данных инициативным проектом результатов с использованием наименьшего объема бюджетных средств и иных ресурсов (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного инициативным проектом объема бюджетных средств и иных ресурсов (результативности).

4.8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.6 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

4.9. Администрация в течение 3 рабочих дней в письменном виде информирует инициаторов проекта о принятом в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка решении.

В случае принятия решения об отказе в поддержке инициативного проекта администрация в течение 3 рабочих дней возвращает инициативный проект его инициаторам с указанием причин отказа.

4.10. Информация о рассмотрении инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Конкурсный отбор инициативных проектов

5.1. Администрация информирует инициаторов проектов, в отношении которых проводится конкурсный отбор, о дате, времени и месте проведения конкурсного отбора не позднее чем за 3 дня до дня его проведения.

5.2. Инициаторы проекта вправе отказаться от участия в конкурсном отборе, направив письменное заявление в Администрацию до дня проведения конкурсного отбора. В таком случае инициативный проект считается не прошедшим конкурсный отбор.

В случае, если в результате отказа инициаторов проекта от участия в конкурсном отборе остается менее двух инициативных проектов, конкурсный отбор не проводится.

5.3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов осуществляется муниципальной конкурсной комиссией (далее – конкурсная комиссия), порядок формирования и деятельности которой определяется разделом 6 настоящего Порядка.

5.4. Конкурсная комиссия рассматривает инициативные проекты и принимает решение о признании инициативного проекта (инициативных проектов) прошедшим (прошедшими) или не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор.

5.5. Инициаторам проектов или их представителям при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним. Невяка инициаторов проекта или его представителя на заседание комиссии, на котором рассматривается данный инициативный проект, не является препятствием к проведению конкурсного отбора.

5.6. По решению конкурсной комиссии в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов могут принимать участие представители органов государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, эксперты и иные приглашенные лица.

5.7. Конкурсный отбор инициативных проектов проводится конкурсной комиссией на основании следующих критериев³:

степень планируемого участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в финансировании инициативного проекта (доля инициативных платежей в общем объеме средств, предполагаемых к использованию на реализацию инициативного проекта);

степень планируемого имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

доля благополучателей от общей численности жителей муниципального образования;

доля жителей муниципального образования, поддержавших инициативный проект (согласно протоколу собрания или конференции граждан, результатам опроса граждан, подписным листам), от численности благополучателей.

5.8. Конкурсная комиссия оценивает соответствие каждого инициативного проекта критериям конкурсного отбора по балльной системе. Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора, определяется на основании Методики начисления баллов по критериям конкурсного отбора, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку.

По результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией формируется рейтинг инициативных проектов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

5.9. Прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), набравший (набравшие) наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами.

Количество инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор, определяется конкурсной комиссией на основании сформированного рейтинга инициативных проектов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на текущий год на соответствующие цели (далее – объем бюджетных ассигнований).

5.10. В случае, если по результатам конкурсного отбора два и более инициативных проекта набрали равное количество баллов, но при этом объем бюджетных ассигнований менее объема средств, необходимого для реализации этих инициативных проектов, то прошедший (прошедшие) конкурсный отбор инициативный проект (инициативные проекты) определяются путем открытого голосования.

5.11. Принятое на заседании конкурсной комиссии решение о признании инициативного проекта (инициа-

тивных проектов) прошедшим (прошедшими) или не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор оформляется протоколом, который передается в Администрацию в течение 2 рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии.

6. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

6.1. Конкурсная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом. Комиссия подлежит формированию в срок не позднее 15 дней с момента утверждения настоящего Порядка.

6.2. Состав конкурсной комиссии формируется Администрацией и утверждается распоряжением.

Общее число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 7 человек. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

6.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии избираются из числа членов конкурсной комиссии на ее заседании.

6.4. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, ведет ее заседания, подписывает протоколы и иные документы конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии, информирует членов конкурсной комиссии о ее заседаниях, оформляет протоколы и иные документы конкурсной комиссии.

6.5. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание конкурсной комиссии. Решения, принятые на заседании конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствующие на ее заседании.

6.6. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения в случае присутствия на ее заседании не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

6.7. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

При наличии равного количества голосов голос председателя является решающим.

Приложение №1 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

(форма)

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативный проект:

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество *	Дата рождения *	Адрес места жительства *	Подпись и дата подписания листа

Подпись заверяю

(Ф.И.О., дата рождения, адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

*** Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».**

Приложение №2 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

(форма)

Протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

Территория, в границах которой осуществлялся сбор подписей, является территорией, на которой может реализовываться инициативный проект

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории

Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу поддержки инициативного проекта

Количество подписных листов - _____
Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта _____

Инициатор проекта _____ (Ф.И.О.)

или Члена инициативной группы проекта:

1. _____ (Ф.И.О.)

2. _____ (Ф.И.О.)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
3. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
4. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение №3 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора (форма)

Протокол о создании инициативной группы граждан по выдвижению инициативного проекта

(наименование населенного пункта)

«___» _____ 20__

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства, контактный телефон	Подпись гражданина
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

приняли решение о создании инициативной группы граждан в целях выдвижения инициативного проекта:

(наименование инициативного проекта)

2. Обратиться в Администрацию

(наименование муниципального образования)

по вопросу определения территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

3. Назначить уполномоченным лицом, представляющим интересы инициативной группы граждан при рассмотрении Администрацией

(наименование муниципального образования)

внесенного инициативного проекта,

(Фамилия, имя, отчество)

Подписи членов инициативной группы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес проживания	Подпись

Приложение №4 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

Методика начисления баллов по критериям конкурсного отбора

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора
1	Степень планируемого участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в финансировании инициативного проекта (доля инициативных платежей в общем объеме средств, предполагаемых к использованию на реализацию инициативного проекта) (%): 2 % и более от 1 до 2 % от 0,5 до 1 % менее 0,5 % отсутствие финансирования	100 70 50 30 0
2	Степень планируемого имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (от стоимости инициативного проекта) (%): 5 % и более от 2 до 5 % от 0,05 до 2 % менее 0,5 % отсутствие участия	100 70 50 30 0
3	Доля благополучателей от общей численности жителей муниципального образования (%): 10 % и более (но не менее 100 человек) от 7 до 10 % (но не менее 100 человек) от 5 до 7 % (но не менее 100 человек) менее 5 % (но не менее 100 человек) менее 100 человек	100 70 50 30 0
4	Доля жителей муниципального образования, поддержавших инициативный проект (согласно протоколу собрания или конференции граждан, результатам опроса граждан, подписным листам) от численности благополучателей (%): 80 % и более от 70 до 80 % от 60 до 70 % от 50 до 60 % менее 50 %	100 70 50 30 0

ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГЛИНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

РЕШЕНИЕ от 9 ноября 2023 года №28

В соответствии с частью 1 статьи 56¹ Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Совет депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Глинковский вестник».

Глава муниципального образования Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области
З.Е. Ковалёва.

УТВЕРЖДЕН: решением Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 9.11.2023г. №28

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

Будьте здоровы!

КАК СОХРАНИТЬ ЗДОРОВЬЕ В ХОЛОДА?

С приходом холодов и сокращением светового дня увеличивается риск инфекционных и хронических заболеваний.

Организму человека сложно адаптироваться к понижению температуры воздуха, перепадам атмосферного давления, короткому дню. Ответ на вопрос, как поддерживать здоровье в холодное время года, важен не только для стабилизации физического самочувствия, но и для улучшения психоэмоционального состояния. Обычные явления для этого периода – это повышенная сонливость, ощущение хронической усталости, подавленное настроение.

СПРАВИТСЯ ЛИ ИММУНИТЕТ С ХОЛОДАМИ

Вместе с понижением температуры воздуха уменьшается способность иммунной системы противостоять негативным внешним факторам. Выделяют несколько причин, почему осенью снижается иммунитет: ухудшение выработки гормона мелатонина, вызванное коротким световым днем; нарушение усвоения кальция и других полезных веществ; дефицит кислорода, связанный с низким уровнем ультрафиолета; риск переохлаждения, вызванный более низкими температурами на улице и в помещении; возрастание активности патогенных микроорганизмов – бактерий, вирусов, грибов.

Перечисленные факторы провоцируют массовое распространение инфекционных заболеваний, в первую очередь, эпидемии гриппа.

Пожилые люди, имеющие «букет» хронических заболеваний, а также в силу возрастных особенностей особенно подвержены риску негативного воздействия вирусов и других инфекций.

Однако, объективным причинам ухудшения здоровья и психологического состояния можно успешно противостоять. Рассмотрим, как укрепить иммунитет в холодное время года, чтобы не болеть и находиться в бодром и энергичном состоянии.

СБАЛАНСИРОВАННОЕ ПИТАНИЕ

Для поддержания нормальной деятельности иммунитета и всех систем организма необходимо включение в меню калорийных, легкоусвояемых продуктов, с высоким содержанием витаминов А, С, D, группы В. Рекомендуется избегать употребления в пищу консервированных овощей и фруктов, по возможности их следует заменять свежими или замороженными.

В ежедневном рационе должны присутствовать: рыба, нежирное мясо, яйца, молочная продукция, крупы. Полезны свежие приправы, такие как лук, укроп, чеснок, петрушка. Они не только способствуют укреплению иммунитета, но также улучшают аппетит.

Некоторые продукты нужно исключить или существенно ограничить: выпечка, кондитерские изделия, маринады, копченые изделия, фастфуд, газированные напитки.

Обязательно нужно следить за своевременным опорожнением кишечника и бороться с запорами.

Также не нужно забывать о питьевом режиме. В более прохладную погоду чувство жажды снижается и орга-

1. Настоящий Порядок определяет правила расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области на реализацию инициативного проекта (далее – плательщики).

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату плательщикам.

4. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату плательщикам.

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 настоящего Порядка, сумма перечисленных плательщиками инициативных платежей возвращается в полном объеме.

В случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка, сумма неиспользованного остатка инициативных платежей, подлежащего возврату каждому плательщику (СВ), определяется по следующей формуле:

$СВ_i = (С_{общ} - С_{ф}) \times Д_i$, где:
СВ_i - сумма возврата инициативных платежей i-му плательщику;

С_{общ} - предполагаемая общая стоимость инициативного проекта (согласно предварительному расчету необходимых расходов на реализацию инициативного проекта);

С_ф - фактическая стоимость реализованного инициативного проекта;

Д_i - доля инициативных платежей i-го плательщика в предполагаемой общей стоимости инициативного проекта.

Д_i определяется по формуле:

$Д_i = P_i / С_{общ}$, где:

P_i – размер поступивших в местный бюджет инициативных платежей от i-го плательщика.

6. В течение 10 рабочих дней после истечения срока

реализации инициативного проекта Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области (далее – Администрация) осуществляет расчёт суммы инициативных платежей, подлежащей возврату плательщикам, и направляет плательщикам уведомление о возврате инициативных платежей.

7. В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату.

8. Для возврата сумм инициативных платежей либо их неиспользованного остатка плательщик в течение 30 дней с момента получения уведомления подает в Администрацию заявление о возврате сумм инициативных платежей, которое должно содержать следующую информацию:

1) для юридических лиц:
полное наименование;
ИНН и КПП;
почтовый адрес и контактный телефон;
сумму, подлежащую возврату;
банковские реквизиты, по которым следует произвести возврат;

2) для физических лиц:
фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);
адрес места жительства и контактный телефон (при наличии);
паспортные данные;
ИНН (при его наличии);
сумму, подлежащую возврату;
банковские реквизиты, по которым следует произвести возврат;
подпись физического лица (с ее расшифровкой), дата подписания.

К заявлению прилагаются:
а) документ, подтверждающий полномочия (в случае если с заявлением обращается представитель плательщика);

б) копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей.

9. Перечисление сумм, подлежащих возврату инициативных платежей либо их неиспользованного остатка плательщикам осуществляется в течение 30 дней с даты поступления заявления.

низм часто испытывает дефицит жидкости. Суточная норма – это 1,5-2 литра воды. Полезны травяные отвары, зеленый чай, минеральная вода без газа.

Важно. Перед употреблением отваров на основе лекарственных трав необходимо предварительно проконсультироваться с врачом.

ДВИГАТЕЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ

Умеренная физическая активность насыщает организм энергией, устраняет напряжение мышц, улучшает кровообращение, нормализует дыхание, способствует профилактике простудных заболеваний. Наиболее доступные виды физической активности – это ходьба или скандинавская ходьба, утренняя гимнастика.

КРЕПКИЙ СОН

Образ жизни осенью и зимой обязательно должен предусматривать полноценный отдых.

Для нормализации сна рекомендуются: умеренная двигательная активность – прогулки на свежем воздухе перед сном; проветривание комнаты – способствует исключению дефицита кислорода; соблюдение гигиены постельного белья; исключение негативных внешних раздражителей и стрессовых ситуаций; соблюдение режима – крайне нежелательно принимать пищу незадолго до сна.

Прием любых лекарственных препаратов, в том числе снотворных, разрешен только после назначения врача.

10 продуктов для повышения иммунитета

- Лимон**
Витамин С
Стимулирует работу иммунной системы
- Редька**
Минералы
Укрепление стенок сосудов
- Брокколи**
Пищевые волокна
Выводит шлаки и вредные бактерии
- Йогурты, кисломолочные продукты**
Бифидо- и лактобактерии
Благотворное влияние на ЖКТ
- Мед**
Витамины
Иммуномоделирующее действие
- Куриный бульон**
Минералы, аминокислоты, коллаген
Укрепление суставов, повышение иммунитета
- Имбирь**
Витамины и минералы
Иммуномоделирующее действие, стимулятор обмена веществ
- Куркума**
Антиоксиданты
Противовоспалительные свойства
- Чеснок**
Фитонциды
Уничтожение бактерий
- Жирная рыба**
Кислоты Омега-3
Контроль за воспалительными процессами

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Зинаиду Семеновну ПАНТЮХОВУ с юбилеем!

Дорогая мама, бабушка и прабабушка!

85-лет замечательная дата и возраст великой мудрости.

Сердечно поздравляем тебя с этим юбилеем!

Пусть твой жизненный опыт станет всем

нам примером.

Пусть душа всегда

остается молодой.

Желаем крепкого здоровья, огромного оптимизма, бодрости и прекрасного настроения!

С любовью и уважением муж, дети, внуки и правнуки.



ПРИМИТЕ УЧАСТИЕ

«СЕРЕБРЯНАЯ ЁЛКА»

«Единая Россия» по всей стране запускает новогоднюю акцию для пожилых людей «Серебряная ёлка».

Новогоднего чуда в преддверии праздников ждут не только дети, но и взрослые. Поэтому активисты федерального проекта «Единой России» решили подарить пожилым людям немного волшебства и доброты.

Вместе с активистами партийного проекта «Старшее поколение» соберем необходимое для одиноких пенсионеров и постояльцев социальных учреждений региона.

В числе востребованных подарков: теплые пледы, постельное белье, полотенца, средства гигиены, теплое белье, тапочки, спортивные костюмы, домашние халаты, ночные сорочки, радиоприемники.

Принять участие в акции может каждый житель Глинковского района до 15 декабря. Все собранное направят точно адресату.

Принести подарок для бабушки или дедушки можно в общественную приемную «Единая Россия» - село Глинки, улица Ленина, дом 8.

Подробнее по номеру: **8 (481-65) 2-16-05.**

Взрослые тоже верят в чудо, давайте вместе его сотворим.

НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА ИНФОРМИРУЕТ

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Как заплатить налоги на имущество за несовершеннолетних детей. Несовершеннолетний признается налогоплательщиком, если является собственником жилья или доли в нем, земельным участком и других объектов недвижимости. Оплачивать налоги за них могут родители, усыновители, опекуны, попечители и иные лица. Сделать это можно по QR-коду или штрих-коду через электронные сервисы, через банк, кассу местной администрации, почту, МФЦ, если там принимают оплату в счет налогов.

Кроме того, оплатить налоги за ребенка можно в Личном кабинете налогоплательщика с помощью вкладки «Семейный доступ».

В этой вкладке нужно нажать кнопку «Добавить пользователя», далее ввести логин (ИНН) Личного кабинета несовершеннолетнего ребенка и нажать кнопку «Отправить запрос». В Личном кабинете несовершеннолетнего ребенка может быть не более двух подтвержденных запросов. Затем необходимо перейти в Личный кабинет ребенка и подтвердить свой запрос, нажав соответствующую кнопку. В случае отмены запроса в Личном кабинете несовершеннолетнего ребенка в добавлении будет отказано. Добавленные в такой список несовершеннолетние дети исключаются автоматически по достижении совершеннолетия.

Также исключение из списка возможно по желанию любой из сторон. Для этого необходимо нажать на кнопку «крестик» у добавленного в списке пользователя и подтвердить исключение.

Затем в разделе «Налоги» появится раскрывающийся список, куда входят только добавленные несовершеннолетние дети. Переключая пользователей в этом списке, можно оплатить налоги любым удобным способом: банковской картой, через онлайн-банк или распечатав квитанцию.

ШКОЛЬНАЯ ЖИЗНЬ

ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ

В рамках проведения Всероссийского Дня правовой помощи детям 20 ноября в Доброминской средней школе прошло мероприятие, посвященное формированию правовой культуры и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. На мероприятие был приглашен прокурор Глинковского района старший советник юстиции Сергей Николаевич Шарохин.

В ходе встречи с ребятами была проведена беседа о деятельности прокуратуры, о правовой помощи детям.

Учащиеся задавали интересующие вопросы Сергею Николаевичу. Встреча прошла в формате общения. Все без исключения были вовлечены в обсуждение и имели возможность рассмотреть ситуации из их собственной жизни, где они могут столкнуться с правовыми вопросами. Это помогло им осознать серьезность данной темы и понять, что нарушение законодательства может иметь последствия.

Дети и учителя поблагодарили Сергея Николаевича Шарохина за проведенную беседу и ожидают скорую встречу.

Администрация Доброминской средней школы.



СЛУЖУ РОССИИ

Льготы для военнослужащих по контракту

Для поступивших на военную службу по контракту предусмотрены следующие социальные льготы и выплаты:

- возможность быстрого приобретения жилья за счет Минобороны России через накопительно-ипотечную систему;
- служебное жилье или компенсация за найм жилья;
- бесплатное обследование, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях;
- страхование жизни и здоровья за счет федерального бюджета;
- право на льготную пенсию после 20 лет службы;
- статус ветерана боевых действий и соответствующие льготы кредитные и налоговые каникулы;
- бюджетные места для обучения детей в вузах;
- за будущим контрактниками бронируются рабочие места;
- бесплатный отдых детей в летних оздоровительных лагерях;
- единые дополнительные выплаты, льготы и гарантии субъектов Российской Федерации для военнослужащих по контракту;
- в числе мер соцподдержки семей помимо горячих завтраков для детей, преимуществ при зачислении в детские сады, семьям погибших также будут оказывать помощь в оформлении пособий, социальных выплат, содействуют в поиске работы, догазификации, образовании членов семьи и оказании им необходимой психологической помощи.

Адрес пункта: **216330, город Ельня, ул. Интернациональная, 66**, Военный комиссариат Ельнинского и Глинковского районов.

Телефоны: **8(48146) 4-13-01; 8 (48146) 4-19-74.**



ОФИЦИАЛЬНО

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

30 ноября 2023 года, в 15:00, в здании Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, расположенной по адресу: Смоленская область, Глинковский район, с.Глинка, ул. Ленина, д. 8, состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Смоленская область, Глинковский район, Болтутинское сельское поселение, д. Болтутино.

Материалы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, размещены на официальном сайте муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в разделе «Публичные слушания».

По всем вопросам обращаться по адресу: с.Глинка, ул.Ленина, д.8, тел. **2-15-44.**

ВОЕННЫЙ ОРКЕСТР

г. Ельня
Смоленская область

СРОЧНО!

В кратчайшие сроки (с комфортными условиями и полным обеспечением) ведется набор музыкантов (мужского и женского пола) на военную службу по контракту.

Если вы владеете игрой на:

1. Флейте
2. Кларнете
3. Валторне
4. Саксофоне
5. Трубе
6. Тромбоне
7. Теноре
8. Баритоне
9. Тубе
10. Ударных инструментов

И имеете диплом начального (муз. школы), среднего или высшего музыкального образования, пишите по номеру:

+7 (926) 692-97-55

гв. л.-т Райков Никита Сергеевич
Я ВАМ ПЕРЕЗВОНЮ



www.cp-phoenix.ru **ОСЕНЬ - ВРЕМЯ ОБНОВЛЕНИЙ!**

ЕСЛИ **ОКНА** ЕСЛИ **ДВЕРИ** **Рекла-**
ТО С КОМФОРТОМ **ТО ПО ГОСТУ**

ОКНА ПРЕМИУМ-КЛАССА ДВЕРИ РОССИЙСКОГО ПРОИЗВОДСТВА
ПО ЦЕНЕ ОБЫЧНЫХ

РАБОТАЕМ ПО ОБЛАСТИ
Выезд на замер в любой район области - **БЕСПЛАТНО!**
ВЫВОЗ МУСОРА!
Гарантия 5 лет на изделия и монтаж

АКЦИЯ! При покупке от 4 изделий - **ВНУТРЕННЯЯ ОТДЕЛКА**
АКЦИЯ! При покупке от 6 изделий - **МЕТАЛЛИЧЕСКАЯ ДВЕРЬ**

В ПОДАРОК!

РАССРОЧКА **КРЕДИТ** (4812) **67-07-09**
на 6 месяцев БЕЗ УЧАСТИЯ БАНКОВ под **1%** в месяц
возможна оплата картой через банковский терминал

Рассрочку предоставляет ИП Шлаков А.В. Кредит предоставляет АО «ОТП Банк». Не является офертой. Подробности акций - у продавцов-консультантов. Условия акций действительны на момент публикации. РЕКЛАМА.

Учредители: Аппарат Администрации Смоленской области, Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, смоленское областное государственное унитарное предприятие «Юго-Восточная объединенная редакция»
Издатель: СОГУП «Юго-Восточная объединенная редакция»

Адрес редакции: 216320 Смоленская обл., Глинковский район, с. Глинка, ул. Ленина, дом 7

Наш телефон: 2-10-98, Электронный адрес: gazeta_1@mail.ru

и.о. Главного редактора газеты «Глинковский вестник» **А.Н. Гаврилова.**

Адрес издателя: 216450 Смоленская обл., Починковский район, г. Починок, ул. Твардовского, дом 18

Набор номера - редакция газеты. Макеты, компьютерная верстка - редакция газеты.

Газета «Глинковский вестник» зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Смоленской области. Запись в реестре зарегистрированных СМИ серия ПИ №ТУ67-00300 от 6 августа 2019 года. Типография ООО Газета «Авось-ка», Смоленская область, г. Десногорск. Дата выхода газеты в свет 24 ноября 2023 года.

12+

АДРЕС ТИПОГРАФИИ: 216400, Смоленская обл., г. Десногорск, 2 мкр., Дом быта. Телефон **8 (481-53) 3-25-50**. Подписной индекс 53964 Тираж 650 Заказ №744