**О предоставлении молодым учителям-участникам основного мероприятия «Развитие системы социальной поддержки педагогических работников» подпрограммы «Педагогические кадры» областной государственной программы «Развитие образования и молодежной политики в Смоленской области» на 2014 – 2018 годы.**

29.11.2013 г постановлением №984 (в редакции от 27.12.2013 г № 1173) Администрацией Смоленской области была утверждена областная государственная программа «Развитие образования и молодежной политики в Смоленской области» на 2014-2018 годы.

1. В рамках подпрограммы «Педагогические кадры» областной государственной программы «Развитие образования и молодежной политики в Смоленской области» на 2014-2018 годы Администрацией Смоленской области проводится работа по повышению доступности ипотечных кредитов для молодых учителей Смоленской области.
Реализация подпрограммы «Педагогические кадры» предполагает оказание государственной поддержки молодым учителям – участникам основного мероприятия «Развитие системы социальной поддержки педагогических работников» подпрограммы в форме социальной выплаты на оплату первоначального взноса по ипотечному кредиту (займу) (далее – социальная выплата) и компенсации части расходов по уплате процентов за пользование ипотечным кредитом (займом) (далее – компенсация).
В целях оказания государственной поддержки понятие «молодой учитель» используется в том значении, в котором оно определено в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных учреждений ипотечного кредита (займа), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1177.
Социальная выплата предоставляется однократно молодым учителям в размере не более 20 процентов от установленной договором приобретения стоимости жилого помещения экономического класса.
Компенсация выплачивается в случае превышения значения 8,5 процента годовой процентной ставки за пользование ипотечным кредитом (займом).
Участниками основного мероприятия «Развитие системы социальной поддержки педагогических работников» подпрограммы могут быть молодые учителя:
- имеющие официальный стаж работы в должности учителя в государственных или муниципальных образовательных организациях не менее одного года включительно;
- зарегистрированные в установленном порядке по месту жительства на территории Смоленской области.
Кроме того, условиями предоставления государственной поддержки в соответствии с основным мероприятием «Развитие системы социальной поддержки педагогических работников» подпрограммы являются:
- признание молодого учителя нуждающимся в улучшении жилищных условий в порядке, установленном федеральным и областным законодательством;
- принятие гражданином обязательства проработать в должности учителя в государственной или муниципальной образовательной организации не менее пяти лет с даты получения государственной поддержки. Указанное обязательство оформляется соответствующим договором между Департаментом и молодым учителем - участником подпрограммы. Форма договора утверждается приказом начальника Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи;
- отсутствие взысканий по выполнению профессиональных обязанностей;
- неучастие в других программах, реализуемых за счет средств областного бюджета, в том числе с участием средств областного бюджета наряду с финансированием из федерального бюджета, направленных на софинансирование расходов по приобретению жилья различными категориями граждан;
- отсутствие задолженностей по налогам у молодого учителя на момент принятия решения о признании молодого учителя участником основного мероприятия «Развитие системы социальной поддержки педагогических работников» подпрограммы».
Участниками основного мероприятия «Развитие системы социальной поддержки педагогических работников» подпрограммы также признаются молодые учителя, признанные участниками долгосрочной областной целевой программы «Льготная ипотека для молодых учителей в Смоленской области» на 2012-2015 годы в порядке, установленном постановлением Администрации Смоленской области от 08.08.2013 № 619.
Участие в основном мероприятии «Развитие системы социальной поддержки педагогических рабо тников» подпрограммы» является добровольным и носит заявительный характер.

2. Порядок предоставления документов молодыми специалистами

в Департамент Смоленской области по образованию, науке и делам

молодежи.

2.1. Для участия в основном мероприятии молодой учитель подает в Департамент заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается молодому учителю с указанием даты и времени принятия заявления) с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность и место жительства молодого учителя;

- документа, подтверждающего признание молодого учителя нуждающимся в улучшении жилищных условий в порядке, установленном федеральным и областным законодательством;

- копии кредитного договора (договора займа) и справки кредитора (займодавца) о сумме первоначального взноса по ипотечному кредиту (займу), остатке основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом (займом);

- копии трудовой книжки, заверенной подписью руководителя и печатью организации, в которой работает молодой учитель;

- справки с места работы об отсутствии дисциплинарных взысканий по выполнению профессиональных обязанностей (в произвольной форме);

- письменного согласия молодого учителя на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом начальника Департамента.

- справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

2.2 Документ, указанный в абзаце втором пункта 2.1 настоящего раздела, представляется с одновременным представлением его подлинника.

2.3. Документы, представленные молодым учителем в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела, рассматривает созданная приказом начальника Департамента комиссия.

2.4.По результатам рассмотрения представленных документов комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом. На основании решения комиссии подготавливается приказ начальника Департамента о признании (об отказе в признании) молодого учителя участником основного мероприятия с одновременным направлением уведомления молодому учителю о принятии соответствующего решения.

Общий срок принятия решения о включении молодого учителя в список участников основного мероприятия не должен превышать 35 календарных дней с даты представления молодым учителем документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.5. Основаниями для отказа в признании молодого учителя участником основного мероприятия являются:

а) отсутствие у молодого учителя права на участие в основном мероприятии;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела;

в) участие молодого учителя в других программах, реализуемых за счет средств областного бюджета, в том числе с участием средств областного бюджета наряду с финансированием из федерального бюджета, направленных на софинансирование расходов по приобретению жилья различными категориями граждан;

г) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.6. На основании приказа начальника Департамента о признании молодого учителя участником основного мероприятия молодой учитель включается в список участников основного мероприятия. Департамент в течение пяти календарных дней с даты принятия решения о включении молодого учителя в список участников основного мероприятия заключает с участником основного мероприятия договор об оказании государственной поддержки (далее - договор).

Договор должен содержать обязательство молодого учителя проработать в должности учителя в государственной или муниципальной общеобразовательной организации не менее пяти лет с даты получения государственной поддержки. Форма договора утверждается приказом начальника Департамента.

2.7. Повторное обращение молодого учителя с заявлением об участии в основном мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела.

Дополнительная информация по телефону: (4812)20-50-56 Хоботова Ольга Ивановна.