



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГЛИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 1 сентября 2021 г. № 231 \_\_\_\_

Об утверждении плана  
мероприятий по  
противодействию  
коррупции на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в целях проведения единой государственной политике в области противодействия коррупции на уровне местного самоуправления

Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области на 2021-2024 годы.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
«Глинковский район»  
Смоленской области

М.З. Калмыков

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Глинковский район» Смоленской  
области  
от 01.09. 2021 г. № 231

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в муниципальном  
образовании «Глинковский район» Смоленской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
<b>1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Глинковский район» о противодействии коррупции	2021- 2024 гг.	Управляющий делами
1.2.	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2021-2024 гг.	Администрация
1.3.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Администрации	2021-2024 гг.	Управляющий делами
1.4.	Проверка должностных инструкций муниципальных служащих в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	2021-2024 гг.	Управляющий делами
1.5.	Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч с участием представителей структурных подразделений Администрации в целях обсуждения полученных предложений муниципальных служащих по проектам актов	2021-2024 гг.	Администрация
1.6.	Внесение изменений в перечень должностей, муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	2021-2024 гг.	Управляющий делами
1.7.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований	2021-2024 гг.	Администрация

	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		
<b>2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов</b>			
2.1.	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	2021-2024 гг.	Управляющий делами
2.2.	Осуществление мониторинга нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	2021-2024 гг.	Администрация
2.3.	Привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества и общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	2021-2024 гг.	Администрация
<b>3. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики, реализуемой в органах местного самоуправления</b>			
3.1.	Осуществление контроля за представлением сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2021-2024 гг.	Администрация
3.3.	Формирование на конкурсной основе кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.4.	Формирование резерва управленческих кадров муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.5.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, в том числе по выявлению случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе	2021-2024 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

3.6.	Ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.7.	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.8.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.9.	Проведение проверок в отношении муниципальных служащих при поступлении информации о совершенном ими коррупционном правонарушении, при поступлении уведомления о факте обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений	2021-2024 гг.	Администрация
3.10.	Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими Администрации обязанности сообщать о получении подарка в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей	2021-2024 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
3.11.	Проведение аттестации муниципальных служащих. Использование результатов аттестации для укрепления кадрового состава, улучшения отбора, подготовки и расстановки кадров с целью предупреждения коррупции	2021-2024 гг.	Управляющий делами
3.12.	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, и членов их семей на официальном сайте Администрации	2021-2024 гг.	Отдел по информационной политике
<b>4. Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления в сфере исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг</b>			
4.1.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставления ими	2021-2024 гг.	Администрация

	муниципальных услуг		
4.2.	Размещение проектов административных регламентов на официальном сайте Администрации для проведения независимой экспертизы	2021-2024 гг.	Администрация
4.3.	Внесение изменений в административные регламенты исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставления ими муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством.	2021-2024 гг.	Администрация
4.4.	Перевод массовых социально значимых муниципальных услуг в электронный формат.	2021-2024 гг.	Отдел по информационно-й политике

**5. Разработка механизмов, способствующих совершенствованию организации деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции**

5.1.	Проведение проверок соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	2021-2024 гг.	Администрация
5.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди муниципальных заказчиков о требованиях законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	2021-2024 гг.	Администрация
5.3.	Информирование главных распорядителей средств местного бюджета, муниципальных заказчиков о необходимости проведения маркетинговых исследований цен накупаемую продукцию при формировании начальной (максимальной) цены контракта	2021-2024 гг.	Администрация
5.4.	Обеспечение заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по минимальным ценам при соблюдении требований к качеству продукции, срокам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, срокам и объему предоставления гарантий качества товаров, работ, услуг	2021-2024 гг.	Администрация
5.5.	Проведение мониторинга эффективности использования муниципального имущества, в том числе и земельных участков	2021-2024 гг.	Финансово-экономический отдел
5.6.	Обеспечение прозрачности процедуры передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование	2021-2024 гг.	Финансово-экономический отдел

**6. Реализация мер по противодействию коррупции, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства**

6.1.	Проведение встреч с представителями малого и среднего предпринимательства по вопросам защиты их прав и законных интересов	2021-2024 гг.	Финансово-экономический отдел
6.2.	Оказание правовой и информационной поддержки по вопросам противодействия коррупции представителям	2021-2024 гг.	Администрация

	малого и среднего предпринимательства		
<b>7. Формирование у муниципальных служащих, граждан нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям</b>			
7.1.	Размещение информации о проблемах противодействия коррупции, а также о фактах проявления коррупции на территории района в газете «Глинковский вестник»	2021-2024 гг.	Администрация
7.2.	Размещение материалов антикоррупционной направленности на официальном сайте Администрации в сети Интернет	2021-2024 гг.	Администрация
7.3.	Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений и с Главами сельских поселений Глинковского района по разъяснению положений законодательства по противодействию коррупции	2021-2024 гг.	Администрация
<b>8. Повышение информационной открытости органов местного самоуправления</b>			
8.1.	Обеспечение доступа граждан к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления	2021-2024 гг.	Администрация
8.2.	Организация приема граждан Главой муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области	2021-2024 гг.	Управляющий делами
8.3.	Размещение на сайте Администрации, в газете «Глинковский вестник» информации о привлечении к ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за коррупционные деяния с использованием служебного положения	2021-2024 гг.	Администрация
8.4.	Пополнение вкладки «Противодействие коррупции» официального сайта Администрации новой информацией по вопросам противодействия коррупции	2021-2024 гг.	Отдел по информационно й политике
8.5.	Организация и обеспечение информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сеть интернет: - о возможности заключения договоров аренды муниципального имущества, нежилых помещений, земельных участков; - о предстоящих торгах по продаже; - о представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов; - о результатах выделения земельных участков и представления находящегося в муниципальной собственности имущества в аренду	2021-2024 гг.	Финансово-экономический отдел
8.6.	Обеспечение работы «интернет - приемной» и «телефона доверия» Администрации для получения информации о проявлениях коррупции среди муниципальных служащих органов местного самоуправления	2021-2024 гг.	Отдел по информационно й политике