## РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

# I JUHKOBCKATASETA 124 U

№43 (3677)

Пятница 25 октября 2024 г.

Газета выходит по пятницам

Цена свободная

# BECTHIK



## 27 октября – День работника автомобильного и городского пассажирского транспорта

Уважаемые работники и ветераны автотранспортной отрасли!

Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Смоленская область благодаря своему географическому положению играет роль транзитного региона. Поэтому развитие транспортного комплекса и всей системы дорожного хозяйства, совершенствование пассажирских и грузоперевозок является одним из ключевых условий для региональной экономики, повышения качества жизни людей.

От работников этой важнейшей отрасли всегда требуются ответственность, компетентность и высокая квалификация, а от транспортных предприятий — создание максимально благоприятных условий труда для сотрудников, безопасности и комфорта для клиентов. На эти вопросы особое внимание обращает региональное Правительство, которое при поддержке федерального центра и крупного бизнеса сегодня активно занимается обновлением парка общественного транспорта в городах и районах области.

Желаю вам безаварийной работы, удачи на дорогах и счастья в жизни, как можно больше теплых слов от пассажиров и других участников дорожного движения!

Губернатор Смоленской области В.Н. АНОХИН.

#### Уважаемые работники и ветераны автотранспортной отрасли Смоленской облас-

От имени депутатов Смоленской областной Думы примите поздравления с Днем работника автомобильного и городского пассажирского транспорта!

Этот праздник отмечают как водители, так и специалисты, благодаря которым обеспечивается стабильная работа автотранспортной отрасли. От нее напрямую зависят развитие экономики и социальной сферы, функционирование предприятий, безопасная доставка пассажиров и грузов.

Сегодня транспортная система региона активно совершенствуется, ремонтируются объекты дорожной сети, модернизируется инфраструктура, что способствует улучшению условий работы комплекса и повышению комфорта и качества жизни граждан.

Выражаю слова признательности всем работникам автомобильного и городского пассажирского транспорта Смоленщины за эффективный труд и преданность делу. Пусть присущие вам ответственность, внимательность и профессионализм всегда остаются основными принципами вашей деятельности.

Желаю крепкого здоровья, благополучия, мира и безаварийной работы!

Председатель Смоленской областной Думы И.В. ЛЯХОВ.

## Уважаемые работники автомобильного транспорта!

Примите самые сердечные поздравления с вашим профессиональным праздником.

У вас очень нужная и ответственная профессия. Нет ни одной отрасли хозяйства, которая не нуждалась бы в ваших услугах. От вашей ответственности, добросовестного отношения к своей работе зависит успех любого дела.

к своей работе зависит успех любого дела. Желаем Вам крепкого здоровья на долгие годы, мира и благополучия, Мирного неба над головой, оптимизма и уверенности в завтрашнем дне, праздничного настроения и дальнейших успехов

Глава муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области М.З. Калмыков.

Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

## В СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ

## ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ ГЛИНКОВСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ



Недавно состоялось первое заседание Глинковского окружного Совета депутатов первого созыва. В зале заседаний Администрации Глинковского района собрались 12 депутатов, которым избиратели оказали свое доверие в ходе выборов, которые проходили 11,12 и 13 октября 2024 года. Также на заседание были приглашены сотрудники администрации, руководители учреждений и предприятий. В первом заседании приняли участие Глава муниципального образования «Глинковский район» Михаил Захарович Калмыков и депутат Смоленской областной Думы Елена Николаевна Гераськова.

Открыл заседание Михаил Захарович Калмыков. Он пожелал народным избранникам продуктивной работы и солидарности в решении самых насущных вопросов, касающихся развития Глинковского района и благополучия его жителей.

После приветствия депутатов Главой района М.З. Калмыковым, слово предоставили председателю Территориальной избирательной комиссии Ирине Сергеевне Хрисанковой, которая вручила всем избранным депутатам удостоверения.

Присутствующие поздравили избранных депутатов Антипову Ирину Юрьевну, - Жевлакову Ирину Валерьевну, Зуеву Людмилу Петровну, Игнатова Василия Анатольевича, Кирилину Елену Юрьевну, Ковалеву Зою Егоровну, Ковалеву Наталью Николаевну, Колестратова Владимира Валерьевича, Панова Алексея Викторовича, Романову Марину Викторовну, Трофимову Ольгу Николаевну, Федоренкова Виктора Николаевича.

Повестка дня этого заседания была довольно насыщенной, на рассмотрение было вынесено более 30 вопросов.

Одним из основных решений Глинковского окружного Совета депутатов был вопрос об избрании председателя Совета. По единогласному решению депутатов им стала Людмила Петровна Зуева.

Также на первом заседании депутаты обсудили несколько важных организационных моментов. В повестку дня были включены несколько вопросов организационного характера. Депутаты первого созыва обсудили регламент, структуру Совета. Также было рассмотрено положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы района, о регистрации фракции Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Глинковском окружном Совете депутатов первого созыва, об отмене ряда нормативно-правовых актов, о вопросах правоприемства, о создании контрольно-счетного органа, о назначении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» и ряд других вопросов.

В заключении к присутствующим обратилась депутат Смоленской областной Думы Елена Николаевна Гераськова, которая поздравила с избранием нового представительного органа, с началом большой и плодотворной работы. А также напомнила о той ответственности, которая стоит перед каждым из народных избранников. Напомнила о необходимости обдуманного, ответственного подхода к решению вопросов, которые предстоит решать депутатам.

Первое заседание Глинковского окружного Совета прошло организованно, в деловой обстановке. По каждому из обсуждавшихся вопро-

сов были приняты решения. Ирина БУДАЧЕНКОВА.

## КОРОТКО

## итоги недели

Прошедшая неделя была довольно насыщенной и интересной.

На территории Глинковского муниципального образования «Глинковский район» продолжается работа по реализации грантовой программы «Первый старт», что дает возможность для дальнейшего развития бизнеса в регионе.

Продолжается строительство дороги от деревни Добромино до деревни Василево. И это не единственный объект, который

сегодня находится на особом контроле.

Так, в Добромине, по улице Луговая, начался капитальный ремонт водопровода.

Немало интересных мероприятий прошло в образовательных учреждениях района. В школах Глинковского района проходит акция «Вместе с папой».

В рамках акции дети рассказывают о своих отцах и делятся фотографиями в группах школ, которые по-доброму комментируют жители.

### СЛУЖУ РОССИИ



О Контрактной службе в Вооруженных Силах России в Смоленской области читайте на 8-й странице.

## ПОЗИЦИЯ ПРЕЗИДЕНТА



#### ПОДДЕРЖКА ВЕТЕРАНОВ СВО

Поддержка ветеранов специальной военной операции (СВО) является общим нравственным долгом для всех, это нужно закладывать и в развитие паралимпийского движения на территории России. Об этом заявил президент РФ Владимир Путин на заседании Совета по физкультуре и спорту.

«Особые задачи стоят и перед Паралимпийским комитетом [России], который должен участвовать в развитии любительской, массовой составляющей адаптационного спорта», — сказал Путин. — Делать это нужно с учетом проектов, направленных на реабилитацию ветеранов специальной военной операции. Это один из наших безусловных приоритетов, наш общенравственный долг — поддержать наших героев».

## ЗАНЯТИЯ СПОРТОМ – БЕСПЛАТНО!

Президент России Владимир Путин потребовал сделать бесплатными спортивные занятия для детей из малообеспеченных и многодетных семей.

Путин заявил, что госпрограмма по спорту должна содержать качественные показатели.

«В отношении детей из малообеспеченных и многодетных семей никаких так называемых взносов быть не должно, не может быть, особенно когда речь идет о выполнении нормативов разрядных», — указал глава государства на заседании Совета по развитию физической культуры и спорта.

Путин сослался на свои разговоры с «чиновниками Минспорта», которые, по его словам, объясняют необходимость взносов нехваткой денег. «Приоритеты надо определять правильно», — дал совет Путин. «Вот есть обязательные вещи, где ребята разряды спортивные выполняют, и там должно быть все бесплатно, а как иначе-то? Приоритеты надо выстраивать. Государству хватит денег на то, чтобы обеспечить самое главное, вот и все», — объяснил президент.

«Нужно уходить от избыточного, неоправданного финансирования со стороны граждан. Мы обязаны поддержать тех, кто уже выбрал спорт», — подчеркнул глава государства. На его взгляд, «также важны и правильное воспитание, и грамотная ответственная работа тренеров и наставников, чтобы регулярные спортивные нагрузки, ответственное отношение к своему здоровью стали для подрастающих поколений действительно нормой жизни». «Здоровье детей — это будущее страны», — отметил Путин. По информации ТАСС.

## РАБОЧАЯ НЕДЕЛЯ ГУБЕРНАТОРА

ВЫБОРЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ Подведены результаты первых выборов депутатов представительных органов муниципальных

округов: Такие выборы проводились впервые, так как в этом году 25 муниципальных районов прошли процедуру преобразования в муниципальные округа, что позволило поселенческий и районный уровни власти объединить в один. Выбраны все 389 депутатов.

«Выборы прошли спокойно, по-деловому, без нарушений. Благодарю за профессионально проделанную работу членов избирательных комиссий, сотрудников правоохранительных органов, наблюдателей. Новому депутатскому корпусу ответственности и успехов!» — констатировал Василий Анохин.

## СДЕЛАНО В РОССИИ На прошлой неделе губернатор вместе с командой участвовал в Международном экспортном форуме «Сделано в России».

Правительство области активно работает над выполнением задач, поставленных президентом и правительством России в рамках национального проекта «Международная кооперация и экспорт». За первое полугодие объём экспорта из нашего региона достиг более \$600 млн., что на 4,2% больше, чем в аналогичном периоде прошлого года. Основные рынки — Беларусь, Египет, Казахстан, Китай, Турция и Узбекистан, Саудовская Аравия и Индия. В эти страны поставляется продукция пищевой промышленности, машиностроительной и химической отраслей, металлические, целлюлозно-бумажные и текстильные изделия.

В регионе оказывается системная поддержка малому и среднему бизнесу в поставке товаров за рубеж. По итогам прошлого года наш региональный Центр поддержки экспорта признан лучшим в стране.

На форуме наградили победителей Всероссийской премии «Экспортёр года». Смоленская компания «Лазертаг»

стала лучшей в сфере услуг, а «Точные поставки» - сразу в двух номинациях «Трейдер года» и «Прорыв года».

#### РЕСТАВРАЦИЯ КРЕПОСТНОЙ СТЕНЫ

На встрече с помощником президента России, председателем Российского военно-исторического общества Владимиром Мединским подробно обсудили ход исполнения поручения главы государства по реставрации Смоленской крепостной стены.

Правительством области и Минкультуры России подготовлен и утвержден план восстановления уникального памятника русского оборонительного зодчества, которое будет проходить в 3 этапа до конца 2028 года. «Цель масштабного проекта — не просто сохранить, но и вовременное искультурного наследия в современное использование, сделать гордость земли Смоленской и всей России доступнее для жителей и туристов», — подчеркнул Василий Анохин.

Утвержденным планом предусмотрена организация беспрерывного проведения противоаварийных и ремонтно-реставрационных работ на одних участках стены с одновременной разработкой проектной документации для восстановления других. Первый этап из трёх уже начат и продлится еще чуть больше двух лет. Второй рассчитан на 2026-2027 гг., а третий завершится в 2028-м.

За это время будет проведен комплекс проектно-изыскательских и ремонтно-реставрационных работ на участках объекта в Лопатинском саду вдоль улицы Дзержинского, Сквере памяти Героев, а также расположенных западнее Днепровских ворот. В завершающей стадии проекта планируется восстановить башни и прясла восточной части стены.

Правительство Смоленской области планирует после реставрации объектов приспособить прясла и башни для создания музеев, фотозон и смотровых площадок, использования в образовательных целях. Это позволит вдохнуть новую жизнь

в стену, поддерживать нашу достопримечательность в должном состоянии.

# «ДОЛГ. ЧЕСТЬ. ОТВАГА» В молодёжном центре-музее имени адмирала Нахимова открыли выставку «Долг. Честь. Отвага», посвященную специальной военной операции и её участникам-смолянам.

Представленные документы, экспонаты, трофеи позволяют проникнуться крепким духом наших защитников, осознать всю глубину и значимость их служения для народа и страны. По поручению президента России Василий Анохин вручил орден Мужества ефрейтору Павлу Павловичу Белякову, которого он удостоен за отвагу, проявленную при выполнении боевых задач.

«Наша выставка – это дань памяти, безграничного уважения смолянам, жертвующим собой в боях с врагами, не жалеющим здоровья и даже жизни, чтобы приближать Победу. Уверен, ни один посетитель не останется равнодушным, потому что на выставке представлены «живые» документы, экспонаты, трофеи – настоящие свидетели истории, которые побуждают думать, размышлять и верить в правоту нашего общего дела, стремиться каждому на своём месте делать всё, чтобы Россия победила», – отметил губернатор.

#### РАЗВИВАЕМ БОЕВЫЕ ЕДИНОБОРСТВА

Губернатор провёл переговоры с главой «Союза смешанных боевых единоборств России» Виктором Дроздовым. Договорились активнее развивать этот вид спорта в нашем регионе.

«Принципиально важно, что для тренировок и соревнований не нужны дорогостоящие инфраструктурные объекты и экипировка. То есть он — максимально доступен для занятий. До конца года организуем и проведём в регионе крупный международный турнир с участием спортсменов более чем из 30-ти стран. Это позволит популяризировать ММА в нашем регионе, привлечь в спорт больше молодежи и детей. Кроме того, наши смоленс-

кие бойцы получат возможность показать и испытать себя на очень высоком уровне», – отметил Василий Анохин.

# ПОВЫШАТЬ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА В Смоленске открылся отраслевой центр компетенций по цифровизации промышленности, созданный группой компаний «Цифра».

Это ведущий российский разработчик цифровых решений для промышленности. Созданная компанией система «Диспетчер», которая улучшает загрузку производственных мощностей, повышает выручку и сокращает себестоимость продукции, применяется на более чем 330 предприятиях в России, а также Сингапуре, Индии и Финляндии. Это программное обеспечение успешно внедрено в крупных госкорпорациях: Росатоме, Ростехе, Роскосмосе и др. Теперь компетенции специалистов дивизиона помогут развитию промышленных отраслей нашего региона.

«Это окажет помощь нашим предприятиям в повышении производительности, сокращении издержек, получении новых ресурсов для инвестиций. И что очень важно — создаст условия, чтобы талантливая молодёжь оставалась работать здесь и могла реализовать свои способности непосредственно в нашем регионе», — убежден губернатор.

#### ВИЗИТ ПАТРИАРХА КИРИЛЛА Его Святейшество побывал в Свято-Троицком Герасимо-Болдинском монастыре, который был возрождён по его благословению и при непосредственном участии.

Также провёл Божественную литургию в Свято-Успенском кафедральном соборе. Во время беседы обсудили вопросы дальнейшего сотрудничества светских и церковных властей в интересах смолян.

«От всей души благодарю Святейшего Владыку за неутомимую заботу о Смоленской Земле, архипастырскую поддержку и сопереживание в наших делах по развитию области», — отметил Василий Анохин. Т. НАПРЕЕВА.





## КОНКУРСЫ

## СТИХАМИ ГОВОРИМ О ВЕЧНОМ — О ВЕРЕ И СЕМЬЕ







Несколько лет подряд в Глинковской библиотеке проводится конкурс чтецов православных стихов, участие в котором принимают школьники с 5 по 11 классы. Организацией и подготовкой конкурса занимаются сотрудники Детской библиотеки и Кафедры православной литературы МБУК «Глинковская Библиотека».

В этом году районный православный конкурс получил название «Семья — бесценный дар». Стихи, прочитанные участниками, были посвящены не только православию, но и теме семьи, так как 2024 год объявлен в России Годом семьи. В произведениях, прочитанных учащимися, переплелись две самые вечные, самые святые темы — православной веры и семейных ценностей.

В конкурсе принимали участие школьники из Глинковской средней школы (руководители Ковалёва Н. Н., Ковалёва З. Е.), Болтутинской средней школы (руководители Матвеенко М. Ю., Гончарова Т. М., Корнеенкова Н. В) и Дубосищенской основной школы (руководитель Сергеева Е.В.).

Открыл конкурсную программу семейный дуэт. Библиотекарь Кафедры православной литературы Татьяна Федоровна Ковалёва вышла на импровизированную сцену вместе со своей внучкой Алисой Мищенковой.

щенковои.

Татьяна Федоровна напомнила конкурсантам о
задачах конкурса, рассказала о ценности духовной
поэзии в русской литературе, а также пожелала участникам успехов. Алиса
прочла трогательное и

доброе стихотворение о папе.

Приятным моментом стало выступление преподавателя МБУДО «Детская музыкальная школа» Татьяны Владимировны Маркиной, исполнившей музыкальную пьесу «Мама» Виктора Кровицына.

Любой конкурс не обходиться без жюри, в этом году в его состав вошли Ирина Ивановна Будаченкова главный редактор газеты «Глинковский вестник», Татьяна Владимировна Маркина - преподаватель МБУДО «Детская музыкальная школа» и Елена Николаевна Конкина - директор МБУК «Глинковский районный краеведческий музей», которым предстояло оценить выступления участников по таким критериям, как артистизм, знание текста, оригинальность исполнения.

Участники конкурса выступали в двух возрастных категориях: ученики 5-8 классов и 9-11 классов. Каждый из конкурсантов очень душевно и выразительно читал стихи о семье, семейных ценностях и традициях, о православных святых, которые являются покровителями семьи. При этом все старались, как можно ярче, донести до зрителей смысл поэтических произведений. И многим ребятам это удалось. Чувствовалась огромная подготовительная работа и глубокое проникновение в тему.

Завершился конкурс замечательной песней о семье, которую исполнила группа учащихся детской музыкальной школы подруководством преподавателя Т. В. Маркиной. Но это выступление было уже вне конкурса. А что касается

поэтического марафона, участие в котором приняли 35 школьников, то в итоге его победителями стали самые достойные и артистичные.

Так, в возрастной группе 5-8 классов первое место члены жюри присудило Алтухову Андрею (8 класс) и Куцевичу Макару (6 класс). Второе место разделили трое: Глистоенкова Варвара (7 класс), Ковалёв Николай (7 класс) и Лавренков Михаил (6 класс). Третье место присудили Гусаковой Кристине (6 класс), Кондратовой Анне (5 класс), Макаровой Олесе (6 класс), Никонорову Александру (5 класс), Харитоновой Екатерине (7 класс), Чершинцеву Артёму (8 класс).

Сре́ди старших участников конкурса первое место разделили десятиклассницы Сергиенко Виалетта и Конкина Дарья, девятиклассник Новиков Максим. Вторые места заняли Алтухов Михаил (9 класс), Егоров Сергей (9 класс), Осипова Елизавета (11 класс). Третье место разделили между собой Тихонова Любовь (10 класс), Осипенкова Ксения (9 класс).

Директор МБУК «Глинковская Библиотека» Любовь Давыдовна Костикова вручила участникам районного православного конкурса чтецов грамоты и памятные сувениры.

На районном конкурсе чтецов присутствовала директор МБУДО «Детская музыкальная школа» Елена Валерьевна Глинкина, которая подвела итог выступлений участников и вручила коллективам школ памятные подарки от храма Святителя Николая села

Наталья ТИХОНОВА.

## СПОРТ. СПОРТ. СПОРТ

## ТУРНИР В ЧЕСТЬ НАШИХ ПАП



Отец — это самый дорогой и любимый с детства человек, оказывающий нам не только моральную поддержку, но и являющийся руководящей силой в нашей жизни. Именно поэтому в календаре памятных дат России есть такой праздник — День отца.

Быть хорошим отцомсамая ответственная и нужная работа в жизни мужчины. Стать примером для сына и добрым волшебником для дочери. Научить, рассказать, защитить, объяснить и сделать всё это с любовью и терпением может только папа. А еще вместе с папой можно заниматься спортом.

На прошлой неделе в спортивном зале Глинковского культурно-просветительного Центра собрались на футбольный турнир глинковские папы вместе со своими детьми. Соревнования были организованы в честь Дня отца, который отмечается в нашей стране каждое третье воскресенье октября.

Перед началом соревнований участников праздника поздравила предсе-

датель женсовета Глин-ковского района Зоя Егоровна Ковалева.

«Вас так сложно описать: вы сильные и смелые, умные и преданные, друзья и защитники, наставники и учителя, добрые и строгие. Но одно известно точно — вы самые лучшие. Хочу выразить благодарность вам, дорогие отцы, за вашу помощь

и поддержку подрастающему поколению, за заботу о будущих чемпионах, о наших будущих защитниках», — сказала она.

В итоге игры наши папы доказали, что они настоящие борцы. Сражались папы в футбольном турнире не жалея сил. За своих пап пришли болеть целыми семьями. Юные болельщики хлопали в ладоши, поддерживали своих лрузей и их отнов. Коппектив детской спортивной школы благодарит всех, кто откликнулся и поучаствовал в футбольном турнире. Это семьи Скворцовых, Козачковых, Ананченковых, Громовых -Гренковых, Чмутиных - Сумариных, Рахматовых. Товарищеская встреча подарила всем участникам заряд отпичного настроения и бодрости. Все участники получили море позитивных эмоций и отправились домой в прекрасном настроении.

Алеся ГАВРИЛОВА.

## **AHOHC**

## ПРИГЛАШАЮТ «ВЕНЧИК» И «СмоРОДИНА»

В этом году фольклорный народный ансамбль «Венчик» отмечает свое тридцатилятилетие. Глинковцы знают о многих творческих успехах этого самобытного коллектива. О его победах на областных и Всероссийских конкурсах.

Завтра, 26 октября, коллектив приглашает на свой юбилейный концерт, который состоится в зрительном зале Глинковского Центра в 14 часов.

Участие в юбилейном концерте примет также семейная группа «Смо-РОДИНА» из Санкт-Петербурга. Это наш земляк Никита Гоев и его супруга Кристина Акимова, которые неоднократно побеждали в конкурсах, организованных ПАО «Газпром».

С нетерпением будем ждать такого интересного творческого события.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№2 от «22» октября 2024 г.

#### О признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта

Глинковский окружной Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Признать утратившими силу решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области №35 от 3 ноября 2016г. «Об утверждении официальных источников опубликования и обнародования муниципальных правовых актов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Капмыков.

Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №3 от «22» октября 2024 г

О порядке избрании Председателя Глинковского окружного Совета депутатов из состава депутатов Глинковского окружного Совета депутатов первого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», Глинковский окружной Совет депута-

РЕШИЛ:

- 1. Провести открытое голосование по избранию Председателя Глинковского окружного Совета депутатов из состава депутатов Глинковского окружного Совета депутатов первого созыва
- 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
- 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

Председательствующий З.Е. Ковалёва.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№ 4 om «22» октября 2024 г.

Об избрании Председателя Глинковского окружного Совета депутатов из состава депутатов Глинковского окружного Совета депутатов первого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

- 1. По результатам открытого голосования избрать Председателем Глинковского окружного Совета депутатов из состава депутатов Глинковского окружного Совета депутатов первого созыва на непостоянной основе Зуеву Людмилу Петровну.
- 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
- 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Гликовский район» Смоленской области.

Председательствующий З.Е. Ковалёва.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №5 от «22» октября 2024 г.

О прекращении полномочий председателя Глинковского районного Совета депутатов шестого созыва

В соответствии с частью 3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и сроќа полномочий депутатов представительного органа первого

созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», а также на основании результатов голосования, Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

- 1. Прекратить полномочия председателя Глинковского районного Совета депутатов шестого созыва Жевлаковой Ири-ны Валерьевны в связи с избранием Председателя Глинковского окружного Совета депутатов из состава депутатов Глинковского окружного Совета депутатов первого созыва.
- 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
- 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель

Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №8 от «22» октября 2024 г.

#### О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов

Глинковский окружной Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:

решение Глинковского районного Совета депутатов от 29.09.2015 г. № 1 «Об утверждении Регламента Глинковского районного Совета депутатов»;

- решение Глинковского районного Совета депутатов от 30.03.2018 г. №32 «О внесении изменений в Регламент Глинковского районного Совета депутатов»;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.06.2020 № 20 «О внесении изменений в Регламент Глинковского районного Совета депутатов»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения от 22.09.2015 г. №3 «Об утверждении Регламента Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения от 22 .06.2020 г. №15 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения от 15 .04.2022 г. №15 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области №10 от 19 .07.2019г. «Об утверждении Регламента Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области № 14 от 11.06.2020г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 19.07.2019 г. № 10 "Об утверждении Регламента Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

– решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области № 14 от 1.04.2022г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 19.07.2019 г. № 10 "Об утверждении Регламента Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

– решение Совета депутатов Дороминского сельского поселения от 19.07.2019 №14 «Об утверждении Регламента Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

– решение Совета депутатов Дороминского сельского поселения от 13.04.2020 №8 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

– решение Совета депутатов Дороминского сельского поселения от 08.07.2020 №22 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Дороминского сельского поселения от 04.04.2022 №11 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интер-

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №9 om «22» октября 2024 г.

Об утверждении структуры органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об обших принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский

вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков.

Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

Приложение

к решению Глинковского окружного Совета депутатов от 22 октября 2024г. №9

Структура

органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Структуру органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области составляют:

1) Глинковский окружной Совет депутатов
2) Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

3) Администрация муниципального образования «Глинков-ский муниципальный округ» Смоленской области

4) Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №11 от «22» октября 2024 г. Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Глинковского окружного Совета депутатов

В соответствии с Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, руководствуясь Регламентом Глинковского окружного Совета депутатов, Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянных комис-

сиях Глинковского окружного Совета депутатов.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию)

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков.

Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

Утверждено

решением Глинковского окружного Совета депутатов от «22» октября 2024 г. №11

положение

#### О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ ГЛИНКОВСКОГО ОКРУЖНО-ГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, Глинковский окружной Совет депутатов (далее - Совет депутатов) образует из своего состава постоянные комиссии Глинковского окружного Совета депутатов (далее - постоянные комиссии).

1.2. Постоянные комиссии образуются Советом депутатов для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов относящихся к ведению Совета депутатов, для содействия выполнению решений Совета депутатов, контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.

1.3. Постоянные комиссии образуются по определенным направлениям деятельности Совета депутатов на срок его полномочий в составе председателя комиссии и членов ко-

1.4. Перечень постоянных комиссий утверждается Советом депутатов. Наименование, количественный и персональный состав постоянных комиссий определяются Советом депутатов. Совет депутатов в течение срока своих полномочий может образовывать, упразднять и реорганизовывать постоянные комиссии, вносить изменения в их составы.

1.5. Формирование постоянных комиссий производится на основе предложений депутатов решением Совета депутатов. Член постоянной комиссии может быть переведен из состава одной постоянной комиссии в другую решением Совета депутатов на основании личного заявления.

1.6. В состав Совета депутатов входят следующие постоянные комиссии:

– комиссия по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам;

- комиссия по социальным вопросам:

- комиссия по агропромышленному комплексу природопользованию и земельным отношениям; - комиссия по вопросам местного самоуправления, закон-

ности и правопорядку; 1.7. Постоянные комиссии ответственны перед Советом

депутатов и ему подотчетны. Деятельность постоянных комиссий координирует Председатель Глинковского окружного Совета депутатов (далее – Председатель).

2. Функции, права и обязанности постоянных комиссий 2.1. Комиссии по вопросам их ведения осуществляют сле-

дующие функции:
2.1.1. Разработку по поручению Совета депутатов или по собственной инициативе проектов нормативных правовых актов и решений, относящихся к вопросам ведения постоянной комиссии

2.1.2. Осуществление предварительного или дополнительного рассмотрения проектов правовых актов, переданных Советом депутатов на рассмотрение постоянным комиссиям, подготовку заключений по ним, в том числе внесение предложений по ним.

2.1.3. Подготовку по собственной инициативе или по поручению Совета депутатов заключений и рекомендаций по переданным на рассмотрение комиссий вопросам.

2.1.4. Участие в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития, бюджета, проектов решений по иным вопросам.

Окончание на 5-й стр.

#### Окончание. Начало на 4-й стр.

- 2.1.5. Контроль за исполнением принятых Советом депутатов решений органами местного самоуправления, должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями.
- 2.1.6. Разработку по поручению Совета депутатов предложений и рекомендаций по вопросам применения правовых актов, принятых Советом депутатов.
- 2.1.7. Рассмотрение поступивших и переданных постоянным комиссиям обращений и предложений от организаций и
- 2.1.8. Осуществление иных функций, которые могут быть возпожены на них соответствующими решениями Совета депутатов или по собственной инициативе по вопросам компетенции постоянной комиссии.
- 2.2. Комиссии для осуществления вышеизложенных функций по вопросам, относящимся к их ведению, вправе:
- 2.2.1. Подготавливать проекты правовых актов Совета депутатов и вносить предложения на его заседания.
- 2.2.2. Представлять на заседания Совета депутатов докла-
- ды и содоклады. 2.2.3. Запрашивать от должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений
- необходимые материалы и документы. 2.2.4. Давать заключения по проектам правовых актов Совета депутатов, подготовленных другими постоянными комиссиями или администрацией муниципального образования.
- 2.2.5. Вносить предложения по повестке дня заседаний Совета депутатов.
- 2.2.6. Привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав данной постоянной комиссии, должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений
- 2.3. Решения постоянных комиссий носят исключительно рекомендательный характер и вносятся на рассмотрение Совета депутатов для принятия соответствующего решения Советом депутатов или могут быть направлены Главе муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Глава муниципального образования) для рассмотрения по существу изложенных вопросов, если они не относятся к компетенции Совета депутатов.
- 2.4. Каждая постоянная комиссия разрабатывает и утверждает годовой план работы постоянной комиссии и передает его Председателю в качестве предложений для подготовки плана работы Совета депутатов.
  - 3. Вопросы ведения постоянных комиссий
- 3.1. Постоянная комиссия по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам:
- об утверждении местного бюджета и отчета о его испол-
- контроль за исполнением местного бюджета;
- об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, порядке их взимания;
- об установлении налоговых льгот по местным налогам;
- об утверждении тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- о принятии планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, утверждении отчетов об их исполнении;
- о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- о контроле за соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью;
- об установлении порядка определения арендной платы за землю, условиях и сроках ее внесения;
- об утверждении порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа по представлению Главы муниципального образования;
- · иные вопросы, непосредственно связанные с бюджетом, налогами и финансами.
- 3.2. Постоянная комиссия по социальным вопросам
- о формировании избирательной комиссии муниципального образования;
- о защите трудовых и социально-экономических прав граж-- о защите прав и законных интересов детей, профилактике
- детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолет-
- . о социальной защите ветеранов, инвалидов, малообеспеченных семей;
  - о физической культуре и спорте;
  - о регистрации депутатских объединений;
  - о развитии малого и среднего предпринимательства;
- о безработице и занятости населения: о назначении муниципальных выборов и местного рефе-
- контроль за исполнением органами местного самоуправ-
- ления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения; иные вопросы, непосредственно связанные с социальной
- 3.3. Постоянная комиссия по агропромышленному комплек-
- о рациональном и эффективном использовании земель;
- о природопользования и эффективном использовании природных ресурсов;
- об охране окружающей среды;
- о создании необходимых условий для эффективного развития сельского хозяйства и других отраслей агропромышлен-
- иные вопросы, непосредственно связанные с агропромышленным комплексом, природопользованием и земельными отношениями.
- 3.4. Постоянная комиссия по вопросам местного самоуп-
- равления, законности и правопорядку:

   о принятии Устава муниципального образования и внесении изменений в него, о Регламенте Совета депутатов;
- об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) по представлению Главы муниципального образования;
- об определении порядка организации и проведения публичных слушаний;
- иные вопросы, непосредственно связанные с вопросами местного самоуправления, законности и правопорядка
- 4. Структура постоянных комиссий
- 4.1. Участие в работе постоянных комиссий является обя-

- зательной формой деятельности депутата Совета депутатов. 4.2. Численность постоянной комиссия не может быть менее трех депутатов.
- 4.3. Работой постоянной комиссии руководит председатель постоянной комиссии.
- 4.4. Председатель постоянной комиссии избирается из членов постоянной комиссии на заселании Совета депутатов открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов. Кандидата на должность председателя постоянной комиссии представляет Глава муниципального образования либо члены постоянной комиссии.
- Постоянная комиссия вправе поставить перед Советом депутатов вопрос о переизбрании председателя постоянной
- 4.5. Председатель постоянной комиссии руководит постоянной комиссией и осуществляет следующие функции:
- организует работу постоянной комиссии и несет персональную ответственность за ее деятельность;
- определяет предварительную повестку заседаний постоянной комиссии;
- созывает заседания постоянной комиссии, организует и контролирует подготовку материалов к заседаниям;
- председательствует на заседаниях постоянной комиссии, ведет учет присутствия членов постоянной комиссии на ее заседаниях, подсчет голосов при принятии решений;
- дает поручения членам постоянной комиссии, обязательные к исполнению, и контролирует порядок и сроки их выполнения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;
- направляет членам постоянной комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью постоянной комис-
- представляет постоянную комиссию как орган Совета депутатов при взаимодействии с другими органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, средствами массовой информации;
- организует взаимодействие с другими постоянными комиссиями и с соответствующими подразделениями других органов местного самоуправления;
- приглашает для участия в заседаниях постоянной комиссии должностных лиц органов местного самоуправления, представителей муниципальных предприятий и учреждений;
- организует работу по исполнению решений постоянной комиссии, а также решений Совета депутатов, контроль за исполнением которых получен данной постоянной комиссии;
- информирует Совет депутатов и Председателя о рассмотренных в постоянной комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций постоянной комиссии;
- информирует членов постоянной комиссии о выполнении решений постоянной комиссии, находящихся на контроле, и . рассмотрении ее рекомендаций;
- на основе предложений членов постоянной комиссии разрабатывает годовой план работы постоянной комиссии, передает его Председателю;
- полписывает протоколы, заключения, рекомендации и другие акты постоянной комиссии, несет ответственность за своевременное оформление протоколов заседаний постоянной комиссии:
- не реже одного раза в полгода в соответствии с планом работы Совета депутатов отчитывается на заседании Совета лепутатов о работе постоянной комиссии. Отчет должен включать перечень рассмотренных вопросов и принятых решений, подготовленных заключений и рекомендаций. Должен быть представлен анализ выполнения принятых решений и выданных рекомендаций.
- 4.6. В случае временного отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности по его поручению или по поручению Председателя исполняет один из членов постоянной комиссии из числа депутатов Совета депутатов
- 4.7. Члены постоянной комиссии:
- обязаны участвовать в деятельности постоянной комиссии, содействовать выполнению ее решений;
- обязаны в назначенные сроки выполнять поручения председателя постоянной комиссии, решения постоянной комиссии, принятые в установленном порядке, и информировать председателя постоянной комиссии о ходе выполнения пору-
- по поручению постоянной комиссии изучают вопросы, относящиеся к ведению постоянной комиссий, обобщают предложения соответствующих органов и организаций, а также граждан, сообщают свои выводы и предложения в постоянную комиссию:
- пользуются решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым постоянной комиссией;
- имеют право на свободный доступ ко всем документам и материалам постоянной комиссии и Совета депутатов по вопросам ведения постоянной комиссии;
- имеют право вносить проекты решений и поправки к проектам решений по обсуждаемым постоянной комиссией вопросам
- имеют право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуж-
- обеспечиваются условиями, документами и другими материалами, необходимыми для активного участия в решении всех вопросов, рассматриваемых постоянной комиссией.
- 4.8. Глава муниципального образования:
- поручает постоянным комиссиям подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;
- имеет право участвовать в работе всех постоянных комиссий с правом совещательного голоса по рассматриваемым вопросам;
- рассматривает и обобщает заключения предпожения и рекомендации постоянных комиссий по проектам решений.
- 5. Порядок работы постоянных комиссий стоянные комиссии работают в с
- нами, утвержденными на их заседаниях. Заседания постоянных комиссий созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, и проводятся, как правило, в период между заседаниями Совета депутатов, а при необходимости - и в день заседания, в том числе в перерыве заседания Совета депутатов
- 5.2. Повестку заседания постоянной комиссии определяет председатель постоянной комиссии при получении повестки дня заседания Совета депутатов.
- 5.3. Заседания постоянных комиссий проводятся, как правило, открыто. При необходимости по решению постоянной комиссии могут проводиться закрытые заседания. Постоянные комиссии могут проводить выездные и совместные засе-
- 5.4. В работе постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов, не входящие в состав постоянной комиссии. На заседания постоянных комиссий могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений и иных организаций граждане При проведении закрытых заседаний список приглашенных
- определяется решением постоянной комиссии.
  - 5.5. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на

- них присутствует более половины депутатов от общего со-
- 5.6 Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов постоянной комиссии. При равенстве голосов председатель постоянной комиссии
- имеет право решающего голоса. 5.7. Протокол заседания постоянной комиссии ведет работник Аппарата Совета депутатов. В протоколе должны содержаться информация о присутствовавших на заседании, вопросах, поставленных на голосование, результатах голосования, сведения об основных моментах обсуждения каждого вопроса, а также иные сведения по усмотрению постоянной комиссии.
- 5.8. Если член постоянной комиссии не согласен с решением постоянной комиссии, он имеет право на выражение и оформление особого мнения, прилагаемого к протоколу заседания
- 5.9. По вопросам, отнесенным к ведению нескольких посто-янных комиссий, по инициативе постоянных комиссий, а также по поручению Председателя могут проводиться совместные заседания постоянных комиссий. Совместное заседание постоянных комиссий ведет один из председателей комиссий по решению постоянных комиссий, принятому большинством
- голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. 5.10. Совместное заседание считается правомочным, если на нем присутствует большинство депутатов от каждой постоянной комиссии, участвующей в совместном заседании.
- 5.11. На совместном заседании решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих отдельно по каждой постоянной комиссии. Протокол совместного заседания постоянных комиссий подписывается председательствующим
- 5.12. В случае расхождения позиций постоянных комиссий каждая комиссия принимает собственное решение либо создается согласительная комиссия.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №14 om «22» октября 2024 г.

Об отдельных вопросах правопреемства

В соответствии со статьей 8 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10 июня 2024 года № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», Глинковский окружной Совет депутатов

PEIIINU.

- 1. Определить Глинковский окружной Совет депутатов правопреемником в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами следующих органов местного самоуправления:
  - Глинковского районного Совета депутатов;
- Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области:
- Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области;
- Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области;
- 2. Определить Администрацию муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области правопреемником в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами следующих органов местного самоуправления:
- Администрации муниципального образования «Глинковс-
- кий район» Смоленской области; - Администрации Болтутинского сельского поселения Глин-
- ковского района Смоленской области; – Администрации Доброминского сельского поселения Глин-
- ковского района Смоленской области: 3. Установить, что Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области исполняет полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области до момента государственной регистрации юридического лица вновь образованного муниципального округа, Администрации муниципального образования «Глинков-
- ский муниципальный округ» Смоленской области.
  4. Определить Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области правопреемником Контрольноревизионной комиссии муниципального образования «Глин-. ковский район» Смоленской области в отношениях с органами государственной власти Российской федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими
- 5. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Глинков-ский район» Смоленской области и сельских поселений Глинковского района Смоленской области, действуют в части, не противоречащей федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Смоленской области, областным законам и иным областным нормативным правовым актам, а также муниципальным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской об-
- 6. Правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, сельских поселений Глинковского района Смоленской области изменяются, признаются утратившими силу органами местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области являющимися правопреемниками соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, сельских поселений Глинковского района Смоленской области.

Окончание на 6-й стр.

#### Окончание. Начало на 5-й стр.

7. Право подписания муниципальных правовых актов, принятых Администрацией муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, принадлежит Главе муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области до избрания Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, а после избрания Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области – Главе муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

8. Право подписания муниципальных правовых актов, при нятых Глинковским окружным Советом депутатов, принадлежит Главе муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области наравне с председателем Глинковского окружного Совета депутатов до избрания Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смо-

9. Полномочия Главы муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, Главы муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Главы муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, прекращаются на основании пункта 12 части 6 статьи 36 и части 3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в день вступления в должность вновь избранного должностного лица тного самоуправления – Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области. Полномочия Главы муниципального образования Глинковс-

кого сельского поселения Глинковского района Смоленской области прекращаются на основании пункта 1 части 7 статьи 26 Устава Глинковского сельского поселения Глинковского рай-

она Смоленской области 21 октября 2024 года. 10. Первый Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области со дня вступления в должность осуществляет полномочия руководителя Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области и администраций поселений Глинковского района Смоленской области, без доверенности действует от имени Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области и администраций поселений Глинковского района Смоленской области.

11. Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области прекращаются в день назначения председателя Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской

12. Муниципальные учреждения, предприятия и организации, ранее созданные органами местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области и поселений Глинковского района Смоленской области, продолжают осуществлять свою деятельность с сохранением их прежней организационно-правовой формы.

13. Определить, что полномочия учредителя муниципальных учреждений, предприятий и организаций, учредителем которых выступали муниципальное образование «Глинковский район» Смоленской области и поселения Глинковского района Смоленской области, осуществляет Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

14. Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, зарегистрированные в качестве юридических лиц продолжают осуществлять свою деятельность как структурные подразделения Администрации муниципального образования «Глин-ковский муниципальный округ» Смоленской области.

15. Изменения в учредительные документы муниципальных учреждений и предприятий, а также в учредительные и другие документы иных организаций в связи с переходом прасобственности, иных прав и обязанностей к муниципальному образованию «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Определить, что правопреемником в отношении договорных обязательств, заключенных органами местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области и поселений Глинковского района Смоленской области, выступает:

1) Глинковский окружной Совет депутатов - по договорам заключенным Глинковским районным Советом депутатов;

 Администрация муниципального образования «Глинков-ский муниципальный округ» Смоленской области по договорам (муниципальным контрактам), заключенным администрациями муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области и поселений Глинковского района Смоленской

3) Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской . области – по договорам, заключенным контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

17. Определить, что правопреемниками в отношении договорных обязательств, заключенных структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, зарегистрированными в качестве юридических лиц, выступают соответствующие структурные подразделения Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской

18. Муниципальное образование «Глинковский муниципальный округ» Смопенской области является правопреемником муниципального долга муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области и поселений Глинковского района Смоленской области. Управление указанным муниципальным долгом осуществляет Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

19. Вопросы правопреемства, не урегулированные настоящим решением, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№ 16 om «22» октября 2024 г.

О создании Глинковского окружного Совета депутатов и наделении его правами юридического лица

В соответствии со статьями 34, 35, 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» Глинковский окружной Совет депутатов

1. Создать представительный орган муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области – Глинковский окружной Совет депутатов и наделить его правами юридического лица

2. Юридический адрес: 216320, Российская Федерация, Смоленская область, Глинковский муниципальный округ, с. Глинка, ул. Ленина, д. 8.

Фактический адрес: 216320, Российская Федерация, Смоленская область, Глинковский муниципальный округ, с. Глинка, ул. Ленина, д. 8.

2. Установить, что финансовое обеспечение деятельности Глинковского окружного Совета депутатов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, предусмотренных на финан-совое обеспечение Глинковского районного Совета депутатов.

3. Уполномочить председателя Глинковского окружного Совета депутатов Зуеву Людмилу Петровну на подачу в регистрирующий орган комплекта документов, связанных с государственной регистрацией Глинковского окружного Совета депутатов в качестве юридического лица.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети

> Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель

> Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№20 om «22» октября 2024 г.

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Глинковский окружной Совет депутатов

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://glinka.admin-smolensk.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

**УТВЕРЖДЕНО** 

решением Глинковского окружного Совета депутатов от «22» октября 2024 г №20

#### положение

о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и направлено на реализацию прав граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления.

Настоящее Положение определяет порядок организации и овеления публичных спущаний и об ний в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – публичные слушания, общественные обсуждения соответственно).

1.2. Публичные слушания и общественные обсуждения являются одной из форм непосредственного участия населения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также - муниципальное образование) в осуществлении местного самоуправления.

Публичные слушания и общественные обсуждения проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения муниципального образования

1.3. Граждане, представители общественных объединений и организаций всех организационно-правовых форм, должностные лица государственных органов и органов местного самоуправления вправе свободно и добровольно участвовать в публичных слушаниях и общественных обсуждениях, высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам, задавать вопросы докладчикам и получать информацию по предмету обсуждения.

1.4. Дата, время и место проведения публичных слушаний должны выбираться таким образом, чтобы обеспечить максимально возможное участие в публичных слушаниях всех жепающих

Не допускается проведение публичных слушаний в зданиях и помещениях с режимом ограниченного доступа граждан.

1.5. Принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний не допускается.

1.6. На публичные слушания должны выноситься:

1.6.1. Проект Устава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее -Устав), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения Устава в соответствие с указанными нормативными правовыми актами

1.6.2. Проект бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и отчет о его исполнении.

1.6.3. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

1.6.4. Вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организа-ции местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.7. На публичные слушания могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов, касающихся решения вопросов местного значения, а также муниципальные правовые акты, требующие учета интересов населения муниципального образования.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта

1.8. Заблаговременное оповещение населения муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, осуществляется, в том числе, посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – официальный сайт), а также представление жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, осуществляется, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, осуществляются, в том числе посредством их размещения на официальном сайте

1.9. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий муниципального образования, проектам. предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности

Процедура общественных обсуждений установлена законодательством о градостроительной деятельности и может не предусматривать проведение собраний участников общественных обсуждений

1.10. Для размещения материалов и информации, указанных в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Положения, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), порядок использования которой для целей настоящего пункта устанавливается Правительством Российской Федерации.

Размещение на Едином портале материалов и информации указанных в абзаце первом пункта 1.10 раздела 1 настоящего Положения, в целях оповещения жителей муниципального образования осуществляется уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления муниципального образования с использованием личного кабинета органа местного самоуправления муниципального образования в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим Положением

#### 2. Назначение публичных слушаний

Инициаторы проведения публичных слушаний:

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения му́ниципального образования, Глинковского окружного Совета депутатов (далее также – Совет депутатов) или Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также - Глава муниципального образования).

2.2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения муниципального образования в Совет депутатов обращается инициативная группа граждан, проживаюших на территории муниципального образования и обладаюших активным избирательным правом (далее – инициативная группа). Минимальная численность инициативной группы составляет один процент от численности граждан, проживающих на территории муниципального образования, обладающих активным избирательным правом.

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания инициативной группы (приложение № 1 к настоящему Положению), в котором должна содержаться информация: о теме публичных слушаний, проведение которых инициируется (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания), о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Совета депутатов.

Продолжение на 7-й стр.

#### Продолжение. Начало на 6-й стр.

Решения инициативной группы принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

2.3. Основанием для проведения публичных слушаний по инициативе населения муниципального образования, является ходатайство инициативной группы (приложение № 2 к настоящему Положению), поданное в Совет депутатов.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны: наименование проекта муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания; фамилия, имя, отчество, дата рождения и место проживания уполномоченного инициативной группой лица.

Ходатайство инициативной группы подписывается председательствующим и секретарем собрания инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумеро-

К ходатайству инициативной группы прикладывается список инициативной группы, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства граждан и содержатся их подписи, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы, проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания.

2.4. Совет депутатов рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Совета депутатов вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

2.5. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении ходатайства инициативной группы и отказе в проведении публичных слушаний. Решение об отклонении ходатайства инициативной группы и об отказе в проведении публичных слушаний должно быть обоснованным

2.6. Совет депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если выносимые на рассмотрение проекты правовых актов разработаны не по вопросам местного значения или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Положением, к выдвижению инициативы о проведении публичных слушаний.

2.7. Публичные слушания назначаются решением Совета депутатов или постановлением Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

В случае если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит населению муниципального образования или Совету депутатов решение о проведении публичных слушаний принимает Совет депутатов, если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит Главе муниципального образования - решение о проведении публичных слушаний принимает Глава муниципального образования в форме постановления (далее - постановление).

2.8. В решении (постановлении) о проведении публичных

слушаний указываются: 2.8.1. Тема публичных слушаний (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания)

2.8.2. Дата, время и место проведения публичных слуша-

2.8.3. Орган, ответственный за организацию проведение публичных слушаний, а также лицо, уполномоченное на ведение публичных слушаний.

2.8.4. Сроки и адрес направления предложений по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания, а также заявок на участие в публичных слушаниях.

2.9. Решение (постановление) о проведении публичных слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, если настоящим Положением применительно к конкретному проекту муниципального правового акта не установлен иной срок опубликования (обнародования) названного решения (постановления).

Одновременно с опубликованием (обнародованием) решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется (обнародуется) проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания.

2.10. Порядок приема замечаний и предложений по теме публичных слушаний (проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания):

2.10.1. Прием замечаний и предложений по теме публичных слушаний (проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания) осуществляется в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) решения (постановления) о назначении публичных слушаний как в письменном виде, так и посредством официального сайта.

2.10.2. Замечания и предложения по теме публичных слушаний (проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания) должны содержать конкретные предложения по изменению и (или) дополнению норм проекта муниципального правового акта. Замечания и предложения по теме публичных слушаний (проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания) должны быть подписаны населением муниципального образования с указанием фамилии, имени, отчества, адреса регистрации по месту гва а замечания и предпожения по т слушаний (проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания) юридических лиц должны содержать полное наименование юридического лица и его местона-

2.11. С момента опубликования (обнародования) решения (постановления) о проведении публичных слушаний жители муниципального образования считаются оповещенными о дате, времени и месте проведения публичных слушаний.

3. Порядок организации публичных слушаний 3.1. Проведение публичных слушаний организует Глава муниципального образования или орган, ответственный за организацию проведения публичных слушаний, указанный в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний (далее - орган, ответственный за организацию проведения пуб-

личных слушаний).
3.2. Органом, ответственным за организацию проведения публичных слушаний, является комиссия по организации проведения публичных слушаний, созданная муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смопенской области

3.3. В процессе подготовки к публичным слушаниям Глава муниципального образования или орган, ответственный за организацию проведения публичных слушаний:

- 3.3.1. Истребует у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на публичные слушания
- 3.3.2. Определяет перечень должностных лиц, специалистов, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальное обращение с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопро-

сам, выносимым на обсуждение. 3.3.3. Формирует список участников, заявивших о своем выступлении на публичных слушаниях, приглашенных лиц.

3.3.4. Составляет план мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний.

3.3.5. Проводит анализ предложений, представленных участниками публичных слушаний.

3.3.6. Обеспечивает подготовку протокола публичных слу-

3.4. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются лица, которые внесли в письменной форме свои предложения по теме публичных слушаний не позднее чем за 1 день до даты проведения публичных слушаний.

3.5. Право выступления без предварительного внесения письменных предложений по теме проведения публичных слушаний предоставляется Главе муниципального образования (уполномоченным им представителем), депутатам Глинковского окружного Совета депутатов, членам органа, ответственного за организацию проведения публичных слушаний, прокурору Глинковского муниципального округа, представителям органов юстиции, представителям правовых служб органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также иным участникам публичных слушаний по решению Главы муниципального образования, либо лица, уполномоченного на ведение публичных слушаний, указанного в решении (постановлении) о назначении публичных слушаний (далее – предсе́дательствующий).

3.6. Участники публичных слушаний, не включенные в список выступающих, могут подать письменные заявки на выступления в ходе проведения публичных слушаний в течение времени, определенного председательствующим на публичных слушаниях.

4. Порядок проведения публичных слушаний

4.1. Перед началом публичных слушаний проводится регистрация их участников. При регистрации участники публичных слушаний предъявляют:

4.1.1. Физические лица – документ, удостоверяющий лич-

4.1.2. Представители юридических лиц – документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя

4.2. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается

4.3. Ведет публичные слушания Глава муниципального образования, либо лицо, уполномоченное на ведение публичных слушаний, указанное в решении (постановлении) о назначении публичных слушаний.

4.4. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать порядок на заседаниях. В случае нарушения порядка в зале заседания кем-либо из присутствующих на публичных слушаниях председательствующий вправе удалить это лицо из зала

4.5. До рассмотрения проекта правового акта, по которому проводятся публичные слушания, большинством голосов участников публичных слушаний избирается секретарь публичных слушаний.

4.6. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

4.6.1. Дата, время и место проведения публичных слуша-

4.6.2. Инициатор проведения публичных слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования (обнародования) решения (постановления) о назначении публичных слушаний

4.6.3. Вид и наименование проекта муниципального правового акта, обсуждаемого на публичных слушаниях.

4.6.4. Председательствующий, секретарь публичных слу-

шаний Докладчики и список выступающих.

4.6.6. Иные существенные сведения о процедуре публич-

ных слушаний. 4.6.7. Решение публичных слушаний.

4.7. К протоколу прилагаются:

4.7.1. Копия опубликованного (обнародованного) решения (постановления) о назначении публичных слушаний

4.7.2. Проект муниципального правового акта, обсуждаемый на публичных слушаниях.

4.́7.3. Данные регистрации участников публичных слушаний

4.8. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего. Председательствующий сообщает о теме публичных слушаний, порядке проведения публичных слушаний, составе выступающих лиц.

Далее слово предоставляется докладчикам. Затем заслушиваются выступления в соответствии со списком выступающих, а также лиц, подавших письменные заявки на выступления. Очередность выступлений определяется председательствующим. Выступающий вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении позиции выступающих по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний

Участники слушаний получаю́т слово толь́ко с разрешения председательствующего.

4.9. Длительность докладов должна составлять не более 10 минут, выступлений – не более 5 минут. 4.10. Председательствующий может объявить перерыв в

CUMINALINAL C M занием времени

4.11. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) участникам публичных слушаний предоставляется возможность задать уточняющие вопросы по по-зиции и/или аргументам выступившего, а также предоставляется дополнительное время для ответов на вопросы.

4.12. При проведении публичных слушаний может вестись их аудио- и видеозапись, фотосъемка. 4.13. По результатам публичных слушаний открытым голо-

сованием принимается решение. Решение по вопросам, обсуждаемым на публичных слуша-

ниях, считается принятым, если за него проголосовало большинство участников публичных слушаний

4.14. Глава муниципального образования или орган, ответственный за организацию проведения публичных слушаний, должны обеспечить средствам массовой информации возможность освещения хода и результатов публичных слушаний.

5. Результаты публичных слушаний

5.1. Решение, принятое по итогам публичных слушаний, отражается в протоколе публичных слушаний. 5.2. По результатам публичных слушаний принимается сле-

дующее решение: 5.2.1. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный

округ» Смоленской области утвердить (принять) без измене-

ний опубликованный (обнародованный) проект муниципального правового акта (если все предложения были отозваны в ходе проведения публичных слушаний либо если предложений не поступило).

5.2.2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области утвердить (принять) опубликованный (обнародованный) проект муниципального правового акта с изменениями и (или) дополнениями (при наличии не отозванных предложений в ходе проведения публичных слушаний).

5.2.3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области не утверждать (не принимать) опубликованный (обнародованный) проект муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направить его разработчику на доработку (если в большинстве предложений, выступлений содержатся такие рекомендации).

5.3. Результаты публичных слушаний оформляются в виде итогового документа публичных слушаний, содержащего мотивированное обоснование принятого решения. Итоговый документ подписывается председательствующим на публичных

слушаниях и секретарем.

. 5.4. В течение 10 дней после окончания публичных слушаний Глава муниципального образования или орган, ответственный за организацию проведения публичных слушаний, доводит до сведения населения муниципального образования и органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, путем их опубликования (обнародования), а также посредством их размещения на офици-

5.5. Итоги публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

Приложение № 1

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

собрания инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом

протокол

| < | >> | 20   | Γ |
|---|----|------|---|
|   |    | <br> |   |

(место проведения заседания) Тема публичных слушаний в муниципальном образовании

муниципальный округ» Смоленской области:

Присутствовали \_\_\_ граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом.

Повестка дня: 1. Об избрании председательствующего на собрании инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным

2. Об избрании секретаря собрания инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным пра-

3. О создании инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом.

4. О назначении инициативной группой граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом, уполномоченного лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на заседании Совета депутатов.

5. О выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по проекту

| (полпись)   | (инициалы, фамилия)                          |
|---|--|
| (инициалы, фамилия)<br>Секретарь  | (подпись)                                    |
| Председательствующий  | i  |
| (инициалы, фамилия) (кр<br>ГОЛОСОВАЛИ:<br>«ЗА» – ;<br>«ПРОТИВ» –<br>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» –<br>РЕШИЛИ: | раткие тезисы выступления)<br>_;<br>         |
|   | раткие тезисы выступления)<br>, который (ая) |
| ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» – ; «ПРОТИВ» – ; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – РЕШИЛИ: 2. По второму вопросу по             |  |
| ВЫСТУПИЛИ:  | раткие тезисы выступления), который (ая)     |
| 1. По первому вопросу по<br>СЛУШАЛИ:  | , который (ая)                               |
| (вид и наименование пр<br>акта)   | ооекта муниципального правового              |

Приложение № 2

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Окончание на 8-й стр.

#### Окончание. Начало на 6-7-й стр.

форма

в Глинковский окружной Совет депутатов

#### **ХОДАТАЙСТВО**

инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по проекту

(вид и наименование проекта муниципального правового

акта) Уполномоченным лицом от имени инициативной группы Уполномоченным лицом от имени инициативной группы уполном муниципального обраграждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом, явля-

(фамилия, имя, отчество, дата рождения и место проживания уполномоченного лица)

Приложение: 1. Список инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом на

цих акти́вным избирательным правом на \_\_ л. в 1 экз. 2. Протокол собрания инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом на л. в 1 экз.

Председательствующий на собрании инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом

> (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания инициативной группы граждан, проживающих на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и обладающих активным избирательным правом

> (подпись) (фамилия, имя, отчество)

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №21 om «22» октября 2024 г.

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов Глинковский окружной

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные

- нормативные правовые акты:

   решение Глинковского районного Совета депутатов от «23» апреля 2024 года № 14 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»;
- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от «27» апреля 2024 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»;
- решение Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от «22» апреля 2024 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области».
- решение Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от «27» апреля 2024 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области».
- 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район»» Смоленской области в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет» https://glinka.admin-smolensk.ru.
- 3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков. Председатель

Глинковского окружного Совета депутатов

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ LUNHKO

РЕШЕНИЕ №27 от 22 октября 2024г.

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный

В соответствии с частью 2¹ статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 30.10.2014 № 126-з «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Смоленской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Смоленской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальны образований Смоленской области», областны́м законом от 10 июня 2004 года № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

- 1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению.
- 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет».
- 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его офици-

М.З. Капмыков. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

Припожение

к решению Глинковского окружного Совета депутатовот «22» октября 2024года №27

#### ПОЛОЖЕНИЕ

- о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
  - 1. Общие положения
- 1.1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – настоящее Положение) разработано в соответствии с частью 2¹ статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – конкурс)

1 2 Конкурс направлен на отбор кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Глава муниципально-

го образования).

1.3. Глинковский окружной Совет депутатов (далее – Совет депутатов) принимает решение о проведении конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования, в котором указывается дата, время и место проведения конкурса, порядок проведения конкурса, персональный состав конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования. Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения подлежат опубликованию не позднее, чем за 20 дней до дня проведения

2. Право на участие в конкурсе 2.1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» кандидатом на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-Ф3 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

2.2. Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, установленное областным законом от 29 сентября 2016 года № 94-з

требовании к уровню профессионального образования, учитываемом в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района, муниципального округа, городского округа Смоленской области, которое является предпочтительным для осуществления главой муниципального района, муниципального округа, городского округа Смоленской области отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа Смо-ленской области» в качестве требования к уровню профессионального образования, учитываемого в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа Смоленской области, является предпочтительным для осуществления главой муниципального округа Смоленской области отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа Смоленской области.

3. Документы, представляемые для участия в конкурсе 3.1. Кандидат на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – кандидат) лично представляет

в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее - конкурсная комиссия) заявление, оформленное согласно приложению 1 к насто-

ящему Положению.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- заполненная и подписанная анкета по форме, утвержден ной Указом президента Российской Федерации от 10.10.2024 №870, за исключением пунктов 18, 28, 29,30,31,32,33,39;
- 2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации); 3) документ об образовании;
- 4) копия трудовой книжки (при наличии трудовой книжки), заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) с проставлением подписи заверившего лица и печати организации и (или) сведения о трудовой деятельности по форме, предусмотренной Трудовым кодексом Российской Фелерации:
- 5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования:
- 6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Фелерации (при напичии):

7) документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

8) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее также – справка о дохо-дах), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты

Президента Российской Федерации»

При представлении кандидатами в конкурсную комиссию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указываются:

- сведения о принадлежащем им, их супругам и несовер-шеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;
- сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и цен-ностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

Заполнение справки о доходах осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

10) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной приказом МВД России от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;

11) справка налогового органа по месту проживания (регистрации) о том, что гражданин является (не является) индиви-

дуальным предпринимателем. 3.3. Вместе с заявлением и документами, указанными в

пунктах и 3.2 настоящего раздела кандидат представляет в конкурсную комиссию уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами, оформленное согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В случае наличия у кандидата счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения или использования иностранными финансовыми инструментами кандидат представляет в конкурсную комиссию уведомление об обязательстве закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, оформленное согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.4. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1 – 3.3 настоящего раздела, принимаются при представлении кандидатом в конкурсную комиссию согласия на обработку персональных данных, оформленного согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1, 3.2 (за исключением документа, указанного в подпункте 4), 3.3 и 3.4 настоящего Положения, представляются в подлинниках. Секретарь конкурсной комиссии изготавливает копии документов, указанных в подпунктах 2, 3, 5, 6, 7 пункта 3.2, заверяет их, после чего возвращает кандидату.

3.6. Кандидат также вправе представить в конкурсную ко-миссию иные характеризующие его документы: о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении государственными наградами Российской Федерации, государственной наградой иностранного государства, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы) и другие.

Также органами государственной власти, общественными объединениями, политическими партиями, собраниями граждан в конкурсную комиссию могут представляться документы в поддержку кандидата.

3.7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1 – 3.4 настоящего Положения, подаются в конкурсную комиссию в течение 30 дней после дня опубликования решения Совета депутатов о проведении конкурса.

3.8. Прием заявлений и документов, указанных в пунктах - 3.4 настоящего Положения, осуществляет секретарь конкурсной комиссии либо уполномоченный член конкурсной комиссии по ее решению. Факт подачи заявления и документов удостоверяется записью в реестре регистрации заявлений кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области для участия в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – реестр), оформленном согласно приложению 5 к настоящему Положению, и описью документов (копий документов), представленных в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области кандидатом на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – опись), оформленной согласно приложению 6 к настоящему Положению. При получении от кандидата заявления и документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.4 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии либо уполномоченный член конкурсной комиссии составляет в двух экземплярах опись, которая подписывается кандидатом и секретарем конкурсной комиссии либо уполномоченным членом конкурсной комиссии, принявшим документы. Первый экземпляр описи выдается кандидату, а второй экземпляр описи прилагается к представленным документам. Заявление, представленное в конкурсную комиссию кандидатом, регистрируется в реестре в день его подачи с указанием даты и присвоением порядкового регистрационного номера. Кандидат считается зарегистрированным со дня регистрации поданного им заявления в реестре.

#### Окончание. Начало на 8-й стр.

3.9. После регистрации кандидата в реестре ему выдается уведомление о регистрации заявления кандидата на должность Главы муниципальногообразования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в реестре регистрации заявлений кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обдля участия в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, оформленное согласно приложению 7 к настоящему Положению.

Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету депутатов кандидатов для избрания на должность Главы муниципального образования.

3.10. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств

#### 4. Конкурсная комиссия

- 4.1. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, персональный состав которой указывается в решении Совета депутатов о проведении конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования.
- 4.2. Конкурсная комиссия обеспечивает подготовку и проведение конкурса в порядке, установленном настоящим Положением.
- 4.3. Конкурсная комиссия состоит из 8 человек, половина членов конкурсной комиссии (4 члена конкурсной комиссии) назначается Советом депутатов, другая половина (4 члена конкурсной комиссии) – Губернатором Смоленской области.
- 4.4. Членами конкурсной комиссии могут быть назначены граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и обладающие активным избирательным правом
  - Членами конкурсной комиссии не могут быть
- лица, не имеющие гражданства Российской Федерации; - граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограничено дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов;
- лица, которые находятся в непосредственном подчинении V канлилатов
- 4.6. Конкурсная комиссия обладает следующими полномо-
- чиями: осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих от лиц, изъявивших желание принять участие в кон-
- обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;
  - формирует дело кандидата;
- устанавливает регламент заседаний конкурсной комис
  - проводит конкурс документов;
- проверяет достоверность представленных кандидатами персональных данных и иных сведений в установленном порядке, в том числе обращается с запросами о проведении соответствующих проверок в правоохранительные органы, органы исполнительной власти;
  - проводит индивидуальное собеседование с кандидатами;
- рассматривает поступившие заявления.
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.
- 4.7. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется коллегиально.
- 4.8. Форма работы конкурсной комиссии заседание. Заседание правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от установленного числа членов конкурсной комиссии. В ходе заседания секретарем конкурсной комиссии ведется протокол, в котором отражаются результаты голосования. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.
- 4.9. На первое заседание конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии собираются не позднее дня, предшествующего дню начала приема документов, и избирают из своего состава председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии, а также формируют рабочую группу для проверки документов и сведений, представленных кандидатами (далее рабочая группа).

Рабочая группа по результатам проверки документов и сведений, представленных кандидатами, представляет в конкурсную комиссию заключение.

- 4.10. Допускается проведение заседания конкурсной комиссии и рабочей группы с использованием систем видео-конфе-
- 4.11. Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Председатель конкурсной комиссии обязан созвать заседание по требованию не менее 1/3 от установленного числа членов конкурсной комиссии.
- 4.12. Решения конкурсной комиссии, включая решение по результатам проведения конкурса, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.
- 4.13. По результатам голосования конкурсной комиссии оформляется решение, которое подписывается председателем конкурсной комиссии. Член конкурсной комиссии, не со-SE DELLIGIAM BUDARE MADOVIATE CROS OCOFOS MUS в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии. Особое мнение члена конкурсной комиссии не оглашается кандидатам, принявшим участие в конкурсе.
- 4.14. В случае проведения заседания конкурсной комиссии с использованием систем видео-конференц-связи секретарем конкурсной комиссии составляются протокол заседания конкурсной комиссии и решения конкурсной комиссии и направляются председателю конкурсной комиссии не позднее следующего рабочего дня за днем проведения заседания конкурсной комиссии для подписания.
- В случае проведения заседания рабочей группы с использованием систем видео-конференц-связи секретарем рабочей группы составляются протокол заседания рабочей группы и заключение рабочей группы и направляются председателю рабочей группы не позднее следующего рабочего дня за днем проведения заседания рабочей группы для подписания.
  - 4.15. Председатель конкурсной комиссии:
- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии; распределяет обязанности между членами конкурсной
- контролирует исполнение решений, принятых конкурсной

комиссией:

- представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления. предприятиями. учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами;
- подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые конкурсной комиссией.
- 4.16. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия по уважительной причине (болезнь, отпуск и другие уважительные причины), а также осуществляет иные попномочия по поручению председателя конкурсной комиссии.
- 4.17. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, ведет делопроизводство, принимает и регистрирует поступившие в конкурсную комиссию заявления, документы и материалы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний.
- 4.18. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому
  - 4.19. Члены конкурсной комиссии имеют право:
- своевременно получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии:
- знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
- удостовериться в подлинности представленных докумен-
- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;
- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии высказать в письменном виде особое мнение.
- 4.20. Полномочия конкурсной комиссии прекращаются после избрания на должность Главы муниципального образова-
- 4.21. Срок полномочий члена конкурсной комиссии истекает одновременно с прекращением полномочий конкурсной комис-

Полномочия члена конкурсной комиссии прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти:
- появления оснований, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения:
- 3) подачи на имя председателя конкурсной комиссии заявления о сложении своих полномочий;
- 4) подачи заявления в конкурсную комиссию о допуске к участию в конкурсе в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования;
- 5) систематического (2 раза подряд) отсутствия на заседании конкурсной комиссии.
- 4.22. Председатель конкурсной комиссии обязан в течение 1 рабочего дня со дня прекрашения полномочий члена конкурсной комиссии уведомить Совет депутатов о прекращении полномочий члена конкурсной комиссии для принятия Советом депутатов решения о назначении нового члена конкурсной комиссии. Совет депутатов принимает решение о назначении нового члена конкурсной комиссии в течение 3 дней с момента получения уведомления.
- В случае если прекращение полномочий одного или нескольких членов конкурсной комиссии позволяет проводить правомочные заседания конкурсной комиссии, назначение нового члена (членов) конкурсной комиссии не производится.
  - 5. Порядок проведения конкурса
  - 5.1. Конкурс проводится в два этапа: первый этап – конкурс документов;
  - второй этап индивидуальное собеседование.
- 5.2. При проведении первого этапа конкурса на заседании конкурсной комиссии изучаются документы, представленные кандидатами, на предмет соответствия кандидатов установленным требованиям, а также на предмет соответствия заявления и документов требованиям, установленным пунктами 3.1 – 3.5 и 3.7 настоящего Положения. По итогам рассмотрения представленных документов производится допуск кандидатов к участию во втором этапе конкурса.
- 5.3. В результате рассмотрения документов кандидаты не допускаются к участию во втором этапе конкурса в случаях: несоответствия кандидатов требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения;
- выявления в заявлении и документах несоответствия их требованиям, установленным пунктами 3.1 – 3.5 и 3.7 настоящего Положения;
- цем седьмым пункта 4.6 настоящего Положения, представления кандидатом заведомо недостоверных или неполных све-В случае отказа в допуске кандидата к участию во втором

выявления в результате проверки, установленной абза-

- этапе конкурса мотивированное решение об отказе в допуске направляется каждому кандидату, не допущенному к участию во втором этапе конкурса, не позднее 3 дней со дня принятия решения. 5.4. По результатам первого этапа конкурса конкурсная ко-
- миссия выносит решение о допуске кандидатов к участию во втором этапе конкурса.
- 5.5. В случае если для участия в конкурсе поступило заявление только от одного кандидата или не поступило ни одного заявления от кандидатов или ко второму этапу допущен только один кандидат или ко второму этапу не допушен ни один кандидат, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.
- 5.6. Каждый кандидат, допущенный к участию во втором этапе конкурса, информируется в письменном порядке о дате, времени и месте проведения индивидуального собеседова-
- 5.7. При проведении второго этапа конкурса проводится индивидуальное собеседование с кандидатами, в ходе которого конкурсная комиссия оценивает знание законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы организации местного самоуправления в Российской Федерации, профессиональные качества кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, стаж и опыт работы
- 5.8. В ходе собеседования каждому кандидату, допущенному к участию во втором этапе конкурса, предоставляется слово для выступления продолжительностью не более 10 минут. Заслушивание кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, осуществляется конкурсной комиссией в алфавитном порядке
- 5.9. Конкурсная комиссия оценивает профессиональные и деловые качества кандидатов на основании их выступлений и индивидуального собеседования.
  - Критериями оценки кандидатов являются:
- полнота знаний и компетентность в сфере муниципального управления, в том числе в вопросах местного значения и исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
  - опыт управленческой работы, деловая культура, систе-

- матическое повышение профессионального уровня;
- навыки и умения, необходимые для исполнения обязанно-
- стей Главы муниципального образования. 5.10. Члены конкурсной комиссии могут задавать кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, вопросы, касающиеся знания Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей Главы муниципального образования, его биографии, квалификации, образования, личных и деловых ка-

Время, отведенное для вопросов и ответов, не должно пре-

- вышать 15 минут. 5.11. После выступлений кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, и ответов на вопросы члены конкурсной комиссии в закрытом заседании проводят обсуждение кандидатур и открытое голосование персонально по каждому кандидату, по результатам которого определяются кандидаты, которые будут представлены для избрания на должность Главы муниципального образования
- 5.12. По каждому из кандидатов конкурсная комиссия принимает решение о результатах индивидуального собеседова-
- 5.13. После завершения второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает решение о результатах проведения конкурса, с указанием кандидатов, представляемых для избрания на должность Главы муниципального образования.
- 5.14. Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального образования представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.
- 5.15. Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:
- представить Совету депутатов для избрания на долж-ность Главы муниципального образования следующих кандидатов:

инициалы, фамилия

- признать конкурс несостоявшимся (в случае невозможности представления двух и более кандидатов Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального об-
- 5.16. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса направляется в Совет депутатов в течение 3 дней с момента его подписания.
- 5.17. Кандидатам, успешно прошедшим конкурс, в течение 3 дней с момента принятия решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса сообщается в письменном порядке о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по избранию Главы муниципального образова-

Кандидатам, не прошедшим второй этап конкурса, в срок не позднее 3 дней с момента принятия конкурсной комиссией соответствующего решения, направляется письменное уведомление с указанием причин отказа им в представлении Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального

- 5.18. Кандидат избирается Советом депутатов на должность Главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией.
- 5.19. В случае принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся, Совет депутатов принимает решение о повторном проведении конкурса.
  - 6. Заключительные положения
- 6.1. Документы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Совете депутатов в установленном законом
- 6.2. Действия конкурсной комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

ФОРМА

В конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

ΦMO

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

Представляю в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области настоящее заявление и документы для рассмотрения.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

Обязуюсь в случае избрания меня Главой муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области прекратить деятельность несовместимую со статусом Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

| 1       | на листах;        |
|---------|-------------------|
| 2       | _ на листах;      |
| 3       | на листах.        |
|         |                   |
|         |                   |
| «» 20   | _ г               |
|         |                   |
| подпись | инициалы, фамилия |

Приложение 2

к Попожению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Уведомление

о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами

Окончание на 10-й стр.

| Я,<br>дата рождения –  |   |
|--|---|
| дата пожление —  | (фамилия, имя, отчество)  |
|  |   |
| ње средства и цен<br>њих за пределами т  | том, (число) (месяц) етов (вкладов), не храню наличные денеж- нности в иностранных банках, расположен- территории Российской Федерации, не вла- в иностранными финансовыми инструмен-   |
| «»   | 20 r.   |
| подпись  | инициалы, фамилия   |
| идатов на должно   | Приложение З<br>порядке проведения конкурса по отбору кан-<br>ость Главы муниципального образования<br>ципальный округ» Смоленской области<br>ФОРМА   |
| В конкурсную ком<br>лавы муниципальн<br>ый округ» Смолен   | миссию по отбору кандидатов на должность<br>юго образования «Глинковский муниципаль<br>ской области   |
|  | ΟΝΦ   |
| кранение наличны<br>странных банках,<br>рии Российской Ф   | гве закрыть счета (вклады), прекратить их денежных средств и ценностей в ино расположенных за пределами террито-<br>редерации, и (или) осуществить отчужных финансовых инструментов   |
| <del></del>  | (фамилия, имя, отчество)  |
| дата рождения –<br>ода, уведомляю о  |   |
| миям лиц открыват ные денежные сре оасположенных за г им, владеть и (или инструментами» неня на должность свекий муниципали неня и центосте и центвить отчуждет ов, а также прекрытвом, которое претвом, которое пре | 13 № 79-ФЗ «О запрете отдельным катего-<br>к и иметь счета (вклады), хранить налич-<br>дства и ценности в иностранных банках,<br>пределами территории Российской Федера-<br>и) пользоваться иностранными финансовы-<br>в течение трех месяцев со дня избрания<br>Главы муниципального образования «Глин-<br>ньный округ» Смоленской области закрыть<br>рекратить хранение наличных денежных<br>ей в иностранных банках, расположенных<br>итории Российской Федерации, и (или) осу-<br>ние иностранных финансовых инструмен-<br>атить доверительное управление имуще-<br>едусматривает инвестирование в иност-<br>е инструменты и учредителем управления<br>паю. |
| «»   | 20 г  |
| подпись  | инициалы, фамилия   |
|  | Приложение 4<br>порядке проведения конкурса по отбору кан-  |
| Ридатов на должно  | ость Главы муниципального образования<br>ципальный округ» Смоленской области<br>ФОРМА   |
| идатов на должно<br>Глинковский мунии<br>на обработку п  | ость Главы муниципального образования<br>ципальный округ» Смоленской области<br>ФОРМА<br>СОГЛАСИЕ<br>ерсональных данных   |
| идатов на должно<br>Глинковский мунии  | ость Главы муниципального образования<br>ципальный округ» Смоленской области<br>ФОРМА<br>ерсональных данных<br>область, г.  |
| идатов на должно<br>Глинковский мунии<br>на обработку п<br>Смоленская  | ость Главы муниципального образования<br>ципальный округ» Смоленской области<br>ФОРМА<br>ерсональных данных<br>область, г.<br>(Ф.И.О) серия №   |
| идатов на должно Глинковский мунии  на обработку по Смоленская  Я  выдан (вид  | ость Главы муниципального образования<br>ципальный округ» Смоленской области<br>ФОРМА  согласие  ерсональных данных<br>область, г.  (Ф.И.О) серия №  документа, удостоверяющего личность  |
| на обработку по Смоленская ( ) Выдан ( ) Выдан ( ) Выдан ( ) Видан ( ) Проживающий(а   | ость Главы муниципального образования ципальный округ» Смоленской области ФОРМА СОГЛАСИЕ ерсональных данных область, г (Ф.И.О) серия № документа, удостоверяющего личность )  |
| на обработку по Смоленская  Я  выдан (вид когда и кем выдан) проживающий(а   | ость Главы муниципального образования ципальный округ» Смоленской области ФОРМА СОГЛАСИЕ ерсональных данных область, г (Ф.И.О) серия № документа, удостоверяющего личность )  |

(наименование муниципального округа) (цель обработки персональных данных и распространяется на следующую информацию: лия, имя, отчество, год, месяц, дата и

Согласие дается мною для целей: <u>соблюдения законода-</u> тельства Российской Федерации при участии в конкурсе по

на

должность

17 Другие сведения

кандидатов

отбору

Главы ния

место рождения; гражданство (подданство); классный чин (квалификационный разряд); образование; профессия; судимость; допуск к государственной тайне; выполняемая работа (даты поступления и ухода, должность с указанием организации, адрес организации); государственные награды (знаки отличия); фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, место работы и должность, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруга (супруги), в том числе бывших, супруги братьев и сестер, братьев и сестер супругов; пребывание за границей (когда, где, с какой целью); отношение к воинской обязанности и воинское звание; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); номер телефона; паспорт или документ его заменяющий (серия. номер. кем и когда выдан): заграничный паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); страховой номер индивидуального лицевого счета или номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; ИНН; доходы, имущество и обязательства имущественного характера.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, ко-

| торые необходимы или желаемы для достижения указанных       |
|---|
| выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематиза-    |
| цию, накопление, хранение, уточнение (обновление, измене-   |
| ние), использование, распространение (в том числе переда-   |
| ча), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансгранич- |
| ную передачу персональных данных, а также осуществление     |
| любых иных действий с моими персональными данными с уче-    |
| том федерального законодательства                           |

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением

| Hailioc con   | iacno gono: | Dy 01 0 " "               |              |
|---------------|-------------|---------------------------|--------------|
| до завершения | конкурсных  | процедур по <i>отбору</i> | кандидатов н |
| должность     | Главы       | муниципального            | образова     |
| HU9           |             |                           |              |
|               | (наименс    | вание муниципально        | го округа)   |
|               |             |                           |              |
| ППп)          | (подпись    | лица, давшего соглас      |              |

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

#### **PEECTP**

регистрации заявлений кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области для участия в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

| №<br>п/<br>п | ФИО кандидата, представившего заявление<br>в конкурсную комиссию по отбору<br>кандидатов на должность Главы<br>муниципального образования | Дата регистрации заявления кандидата на должность Главы муниципального образования | Подпись<br>уполномоченного<br>лица, принявшего<br>заявление |
|--------------|---|--|---|
| 1            | 2   | 3  | 4   |
|              |   |  |   |
|              |   |  |   |
| _            |   |  |   |
|              |   |  |   |
| _            |   |  |   |
|              |   |  |   |
|              |   | -  |   |

Приложение 6

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области ФОРМА

#### опись

документов (копий документов), представленных в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муни-ципальный округ» Смоленской области кандидатом на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Настоящим удостоверяется, что кандидат на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области представил

в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области следующие документы:

| №<br>п/п | Наименование документа  | Подлинник/<br>копия | Количество<br>экземпляров | Количеств<br>о листов |
|----------|---|---------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1<br>2   | Заявление   |                     |                           |                       |
| 3        | Паспорт гражданина РФ<br>Трудовая книжка и (или) сведения о     |                     |                           |                       |
|          | трудовой деятельности по форме,                                 |                     |                           |                       |
|          | предусмотренной Трудовым кодексом                               |                     |                           |                       |
| _        | Российской Федерации  |                     |                           |                       |
| 4        | Заполненная и подписанная анкета                                |                     |                           |                       |
| 5        | установленной формы<br>Цветные фотографии 3x4 (2 шт.)           |                     |                           |                       |
| 6        | Документ об образовании   |                     |                           |                       |
| 7        | Документ, подтверждающий  |                     |                           |                       |
|          | регистрацию в системе   |                     |                           |                       |
|          | индивидуального<br>(персонифицированного) учета или             |                     |                           |                       |
|          | страховое свидетельств о  |                     |                           |                       |
|          | обязательного пенсионного                                       |                     |                           |                       |
| _        | страхования   |                     |                           |                       |
| 8        | Документы воинского учета                                       |                     |                           |                       |
|          | (для военнообязанных и лиц,<br>подлежащих призыву на военную    |                     |                           |                       |
|          | службу)   |                     |                           |                       |
| 9        | Заключение медицинского   |                     |                           |                       |
|          | учреждения о наличии (отсутствии)                               |                     |                           |                       |
|          | заболевания, препятствующего                                    |                     |                           |                       |
|          | поступлению на государственную<br>гражданскую службу Российской |                     |                           |                       |
|          | Федерации и муниципальную службу                                |                     |                           |                       |
|          | или ее прохождению  |                     |                           |                       |
| 10       | Свидетельство о постановке                                      |                     |                           |                       |
|          | физического лица на учет в                                      |                     |                           |                       |
|          | налоговом органе по месту<br>жительства                         |                     |                           |                       |
|          | на территории Российской Федерации                              |                     |                           |                       |
| 11       | Справка налогового органа по месту                              |                     |                           |                       |
|          | проживания (регистрации) о том, что                             |                     |                           |                       |
|          | гражданин является (не является)                                |                     |                           |                       |
| 12       | индивидуальным предпринимателем<br>Сведения о доходах,          |                     |                           |                       |
|          | об имуществе и обязательствах                                   |                     |                           |                       |
|          | имущественного характера  |                     |                           |                       |
|          | гражданина, а также о доходах,                                  |                     |                           |                       |
|          | об имуществе и обязательствах                                   |                     |                           |                       |
|          | имущественного характера своих<br>супруги (супруга)             |                     |                           |                       |
|          | и несовершеннолетних детей                                      |                     |                           |                       |
| 13       | Справка о наличии (отсутствии)                                  |                     |                           |                       |
|          | судимости и (или) факта уголовного                              |                     |                           |                       |
|          | преследования либо о прекращении                                |                     |                           |                       |
| 14       | уголовного преследования<br>Уведомление о том, что кандидат     |                     |                           |                       |
| 14       | не имеет счетов (вкладов), не хранит                            |                     |                           |                       |
|          | наличных денежных средств и                                     |                     |                           |                       |
|          | ценностей в иностранных банках,                                 |                     |                           |                       |
|          | расположенных за пределами                                      |                     |                           |                       |
|          | территории Российской Федерации,                                |                     |                           |                       |
|          | не владеет и (или) не пользуется                                |                     |                           |                       |
|          | иностранными финансовыми<br>инструментами                       |                     |                           |                       |
| 15       | Уведомление об обязательстве                                    |                     |                           |                       |
|          | закрыть счета (вклады), прекратить                              |                     |                           |                       |
|          | хранение наличных денежных                                      |                     |                           |                       |
|          | средств и ценностей в иностранных                               |                     |                           |                       |
|          | банках, расположенных за пределами                              |                     |                           |                       |
|          | территории Российской Федерации, и                              |                     |                           |                       |
|          | (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых             |                     |                           |                       |
|          | инструментов  |                     |                           |                       |
| 16       | Согласие на обработку персональных                              |                     |                           |                       |
|          | данных  |                     |                           |                       |

| Документы поданы « <u>»</u> 20 года<br>Подпись лица, представившего документы |
|---|
| (расшифровка подписи)   |
| Документы приняты « » 20 года   |
| Подпись лица, принявшего документы  |
| (расшифровка подписи)   |

Приложение 7 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

ФИО кандидата

#### **Уведомление**

о регистрации заявления кандидата на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в реестре регистрации заявлений кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области для участия в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

| Уведомляю Вас, что «_пение зарегистрировано в дидатов, на должность Г. Глинковский муниципалы частия в конкурсе по отбажуниципального образоважууг» Смоленской област рационного номера | реестре региставы муниципный округ» См ору кандидатов иния «Глинков и с присвоени | грации заявлений канального образования оленской области для в на должность Главы вский муниципальный ем порядкового регис- |
|---|---|---|
| Уполномоченное лицо,  | принявшее зая   | вление  |
| подпись   | иниц  | иалы, фамилия   |
| Получил «»  | _ 20 года   |   |
| ПОППИСЬ   | -   | инишиалы фамилил  |

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №28 от «22» октября 2024 г.

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов

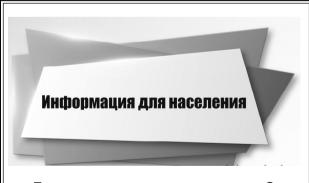
Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

- 1. Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:
- решение Глинковского районного Совета депутатов от «18»августа 2015 года № 53 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области»:
- решение Глинковского районного Совета депутатов от «23»сентября 2020 года № 8 «О внесении изменений в Поло-жение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области».
  2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский
- вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинков-ский район» Смоленской области в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет» https://glinka.admin-smolensk.ru. 3. Настоящее решение вступает в силу после дня офици-

ального опубликования. Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель

Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.



«Газпром газораспределение Смоленск» напоминает:

#### Уважаемые потребители природного газа!

Исправное состояние газового оборудования залог вашей безопасности!

Заключите договор на техническое обслуживание газового оборудования.

Следите за состоянием дымоходов и вентиляции (По статистике 58% несчастных случаев, связанных с использованием газа в быту, происходят именно по причине отсутствия тяги в дымоходе).

Содержите газовую плиту в чистоте;

Не ремонтируйте и не устанавливайте газовое

оборудование самостоятельно! Не сушите одежду над плитой.

Не используйте газовую плиту для обогрева помешения.

Не оставляйте работающие газовые приборы без присмотра. Не разрешайте детям дошкольного возраста и ли-

цам не контролирующим свои действия пользоваться газовыми приборами

ПРИ ЗАПАХЕ ГАЗА ЗВОНИТЕ 04, 104.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №19 «22» октября 2024 г.

О признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта

В соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-Ф3 «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» Глинковский окружной Совет депутатов

1. Признать утратившими силу:

решение Глинковского районного Совета депутатов от 22.09.2021 г. № 30 «Об утверждении Положения о Контрольноревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области».

Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области М.З.Калмыков, Председатель Глинковскогоокружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №32 «22» октября 2024 г.

## О ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смолен-

В соответствии со статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 20, 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

- 1. Ликвидировать Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области (далее также – КРК).
- 2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области (далее – ликвидационная комиссия).
  - 3. Утвердить:
- положение о ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии

муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области согласно приложению № 1 к настоящему реше-

- план мероприятий по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области согласно приложению № 2 к настоящему решению;
- состав ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области согласно приложению № 3 к настоящему решению.
- 4. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией КРК, в порядке и сроки, установленные планом мероприятий по лик-
- 5. Председателю ликвидационной комиссии Сотневой Галине Альбертовне в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения уведомить регистрирующий орган о принятии решения о ликвидации КРК, о формировании ликвидационной комиссии
- 6. Разрешить ликвидационной комиссии использовать гербовую печать КРК.
- лателя пиквилационной комиссии Соть Налепить прел ву Галину Альбертовну правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса и других документов, создаваемых в процессе ликвидации КРК в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8. Наделить председателя ликвидационной комиссии Сотневу Галину Альбертовну полномочием по изданию распоряжений по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации КРК
- 9. Определить Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области правопреемником Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в отношениях с органами государственной впасти Российской Федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами. 10. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
- 11. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

Приложение № 1

к решению Глинковского окружного Совета депутатов от 22 октября 2024г. №32

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области

#### 1. Общие положения

Настоящее положение о ликвидационной комиссии по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области (далее также – Положение, Ликвидационная комиссия, КРК) определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии КРК

- 2.1. Создание Ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется решением Глинковского окружного Совета депутатов. 2.2. С момента создания Ликвидационной комиссии к ней
- переходят все полномочия по управлению делами КРК.
  2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является
- осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией КРК. 2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности КРК.
- 2.5. Ликвидационная комиссия действует от имени КРК. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах КРК, а также кредиторов.
- 2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

- 3.1. Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию КРК, предусмотренные статьями – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 3.2. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации КРК в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации КРК.
- 3.3. Ликвидационная комиссия составляет отчет о проделанной работе в текущем месяце и направляет его в Глинковский окружной Совет депутатов для сведения в десятидневный срок по истечении отчетного периода (одного месяца).

- 4. Порядок работы Ликвидационной комиссии 4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.
- 4.2. Заседание Ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.
- 4.3. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол
- 4.4. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.
  - 4.5. Председатель Комиссии:
  - созывает и проводит ее заседания;
- организует текущую работу КРК в рамках мероприятий по ликвидации;
- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии:
- издает распоряжение КРК по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации КРК (далее - распоря-– направляет в регистрирующий орган документы для госу-
- дарственной регистрации в связи с ликвидацией КРК в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц; - после получения в налоговой инспекции документов, под-
- тверждающих факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ликвидации КРК, представляет их в Глинковский окружной Совет депутатов;
- уведомляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации муниципальных служащих и иных работников КРК о предстоящем увольнении персонально под - уведомляет органы службы занятости о принятии реше-
- ния о ликвидации КРК, об увольнении муниципальных служащих и иных работников КРК; - обеспечивает публикацию о ликвидации КРК о порядке и сроках заявления требований ее кредиторами в печатном сред-
- стве-журнале «Вестник государственной регистрации»; утверждает смету расходов на осуществление мероприятий по ликвидации КРК;
- имеет право осуществлять исполнительно-распоряди-тельные функции с правом подписи на банковских, финансоиных документах
- с законодательством Российской Федерации: имеет право использовать печать КРК.
  - 4.6. Секретарь Комиссии:
  - ведет протоколы ее заседаний:
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комис-
- 4.7. При решении вопросов каждый член Ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов приих на заселании членов Пиквилационной комис При равенстве голосов голос председателя является решаю-
- 4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной ко-

#### миссии, подписываются ее председателем. 5. Инвентаризация имущества

- 5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. ризации подлежат все имущество ликвидируемой КРК независимо от его местонахождения и все виды финансовых обяза-
- 5.2. Председатель ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.
- 5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.
- 5.4. Председатель ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации
- 6. Составление промежуточного ликвидационного
- 6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется Ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами КРК (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации КРК)

Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем ликвидационной комис-

6.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой КРК производится в порядке очередности, установленной ста-тьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его\_утверждения Глинковским окружным Советом депутатов.

7. Составление ликвидационного баланса

- 7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидируемой КРК Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.
- 7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Глинковский окружной Совет депутатов ликвидационный

#### 8. Заключительные положения

8.1. Денежные средства и имущество ликвидируемой КРК передаются Ликвидационной комиссией в бюджет и в казну муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

8.2. После проведения всех взаиморасчетов Ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета КРК.

8.3. После завершения процедуры ликвидации гербовая печать КРК, штампы, находящиеся в пользовании Ликвидационкомиссии. подлежат **УНИЧТОЖЕНИЮ** Об уничтожении гербовой печати КРК и штампов составляется акт об уничтожении.

Приложение №2

к решению Глинковского окружного Совета депутатов от 22 октября №32

План

мероприятий по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области

| N <sub>2</sub> | Мероприятия  | Сроки исполнения   | Ответственный   | Правовое основание   |
|----------------|--|--|---|--|
| n/n<br>1.      | Принятие решения о ликвидации КРК  | В день первого заседания   | исполнитель<br>Представительный<br>орган              | ст. 61, 62 Гражданского кол<br>Российской Федерации (далее –   |
| 2.             | Формирование ликвидационной комиссии   | Одновременно с принятием решения о ликвидации  | муниципального<br>округа<br>Представительный<br>орган | РФ)  |
| 3.             | Направление в ФНС уведомления о ликвидации по форме P15016 и решения о ликвидации воридического лица   | В течение 3 рабочих дней после<br>даты принятия решения о<br>ликвидации юридического лица  | муниципального<br>округа<br>Уполномоченное<br>лицо    | ст. 62 ГК РФ, п.1 ст. 20 Федераль<br>закона от 08.08.2001 № 129-Фг<br>государственной регистесуарственной<br>предпринимателей» (дасе<br>Федеральный закон № 129-Ф3)<br>Форма увсовления № 199-<br>утвержена приказом ФНС Ро<br>от 31.08.2020 № ЕЦ-71-46(47)    |
| 4.             | Размещение информации о ликвидации в<br>Едином федеральном ресстре<br>юридически личнымах сведений о фактах<br>деятельности юридических лиц,<br>индивидуальных предпринимателей и<br>иних субъектов экономической<br>деятельности (Единый федеральный<br>ресурс) | В течение 3 рабочих дней с дяты<br>принятия решения о<br>ликвидации юриди ческого лица   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 7.1 Федерального за<br>№ 129-ФЗ  |
| 5.             | Потреликование в Вестинке государственной регистрации (один раз) сообщения о ликвидании и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидании)                     | После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации  | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ, п. 1 ст. 8 Федерали<br>закона № 129-ФЗ   |
| 6.             | Уведомление кредиторов о ликвидации юридического лица  | После получения листа записи из ФИС о начале ликвидации (Государгенияя регистрация ФИС осуществляется в срок не более чем пять рабочих дней со дия представления документов в регистрирующий орган)  | Ликвидационная комиссия                               | ст. 63 ГК РФ, п. 1 ст. 8 Федерали<br>закона № 129-ФЗ   |
| 7.             | Уведомление службы занитости ю принятии решении о дижевалии организации и возможном расторжении трудовых договоров   | В день принятия решения оликандации  | Ликвидационная<br>комиссия                            | в. 1 ч. 1, ч. 4 ст. 53 Февераал закона от 12.12.023 № 565-Ф завитости населения в Россий Феверацию. Спедения сообщаются не подпес за два месяца до впесения запиражения к приказу Министер труда и социальной за Российской Феверации от 16 аг 2024 г. № 198м) |
| 8.             | Проведение организационно-штатных мероприятий:<br>уведомление работников о предстоящей<br>ликвидации   | В день принятия решения<br>о ликвидации  Предполагаемая дата увольнения<br>28.12.2024  | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 180 ТК РФ<br>О предстоящем увольнении в св:<br>ликвидацией организации работ<br>предупреждаются персонально и<br>роспись не менее чем за два месян   |
|                | увольнении в связи с ликвидацией   |  |   | увольнения <u>все сотруд</u> представительных органов, КР том числе председатель КРК   |
| 9.             | Проведение инвентаризации активов и<br>обязательств  | Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса  | Ликвидационная<br>комиссия                            | п. 279 Инструкции о пор<br>составления и представления гад<br>квартальной и месячной отчет<br>об исполнении бюджетов бюдже<br>системы Российской Федер-<br>утверждениой приклюм Мии<br>России от 28.12.2010 № 191и   |
| 10.            | Нодготовка промежуточного ликвидационного баланса.  Уведомление ФНС о составлении  | После окончания срока<br>предъявления кредиторами<br>требований, который составляет<br>не менее двух месяцев с момента<br>опубликования сообщения о  | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ, н. 3 ст. 20 Федераль<br>закона № 129-Ф3,<br>приказ ФНС России от 31.08.<br>№ ЕД-7-14/617@  |
| 11.            | промежуточного ликвидационного<br>баланса по форме P15016<br>Выплата денежных сумм кредиторам<br>ликвидируемого юридического лица  | опубликования сообщения о<br>ликвидации<br>После утверждения<br>промежуточного<br>ликвидационного баланся  | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ В соответствии с промежуточ ликвидационным балансом со ди утверждения в порядке очереди установленной ст. 64 ГК РФ  |
| 12.            | Представление сведений в Социальный фонд России  | В течение одного месяца со дня<br>утверждения промежуточного<br>ликвидационного баланса  | Ликвидационная<br>комиссия                            | ч. 11 ст. 11 Федерального за от 01.04.1996 № 27-ФЗ индивидуальном (персоинфицированном) учете системе обязательного пенсион страхования»   |
| 13.            | Составление ликвидационного баланса  | После завершения расчетов с<br>кредиторами   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ Ликвидационный ба<br>утверждается органом, приняви<br>решение о ликвидации юридичес-<br>липа.   |
| 14.            | Утверждение ликвидационного баланса<br>КРК   | После завершения расчетов с<br>кредиторами   | Представительный<br>орган<br>муниципального<br>округа | ст. 63 ГК РФ   |
| 15.            | Подача документов для регистрации ликавидации воридического лица в ФНС   | Не подпиее 28.12.2023,<br>по пе ранке чем через два<br>месяца с момента помещения в<br>органах печати публикации о<br>ликвидации поридического ди-<br>дискидации поридического у<br>редомлении о составлении<br>промежуточного<br>ликвидационного баланса по<br>форме Р15016 | Ликвида ционная<br>комиссия                           | ет. 21, 22 Федерального закон<br>08.08.2001 № 129-ФЗ   |
| 16.            | Уничтожение печати, передача<br>документов (произвести передачу  | После внесения записи в<br>ЕГРЮЛ о ликвилации КРК  | Ликвидационная<br>комиссия                            |  |

Приложение № 3

к решению Глинковского окружного Совета депутатов от 22 октября 2024г. №32

#### COCTAB

ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области

Председатель ликвидационной комиссии:

Сотнева Галина Альбертовна — Председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования Глинковский район» Смоленской области

Секретарь ликвидационной комиссии:

Скворцова Оксана Владимировна — менеджер Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования линковский район» Смоленской области

Члены ликвидационной комиссии:

| №<br>п/п | Ф.И.О.                         | Место работы, занимаемая должность  |  |
|----------|--------------------------------|---|--|
| 1        | Антипова Ольга Павловна        | Глава Болтутинского сельского поселения<br>Глинковского района Смоленской области |  |
| 2        | Ларионова Лариса<br>Викторовна | Глава Доброминского сельского поселения<br>Глинковского района Смоленской области |  |
| 3        | Сергеева Людмила<br>Юпьевна    | юдмила Ведущий специалист Глинковского районного Сове                             |  |

## ОФИШИАЛЬНО

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ № 18 «22» октября 2024 г.

Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» Глинковский окружной Совет депутатов

#### РЕШИЛ:

- 1. Утвердить Положение о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению
- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

Утверждено решением Глинковского окружного Совета депутатов

от 22 октября 2024г. №18 ПОЛОЖЕНИЕ

- о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
  - 1. Общие положения
- 1.1. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Глинковский окружным Советом депутатов.
- 1.2. Полное наименование: Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.
- Сокращенное наименование: КРК МО «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.
- 1.3. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена. в том . числе в связи с досрочным прекращением полномочий Глинковского окружного Совета депутатов.
- 1.4. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Глинков скому окружному Совету депутатов.
- 1.5.Контрольно-ревизионная комиссия является органом местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Смоленской
- 1.6. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельно-
- 1.7. В своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № б-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный окру́г» Смоленской области, (да-лее – Устав муниципального образования), настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми
- 1.8. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффек-PHOCEIN HESSENCIAMON открытости и гласности
- 1.9. Место нахождения Контрольно-ревизионной комиссии: 216320, Российская Федерация, Смоленская область, Глинковский **муниципальный округ**, с. Глинка, ул. Ленина, д.8. 1.10. Юридический адрес: 216320, Российская Федерация,
- Смоленская область, Глинковский муниципальный округ, с.Глинка, ул.Ленина, д. 8.
- 1.11. Вопросы, неурегулированные настоящим Положенив соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Смопенской области муниципальными правовыми актами.
- 2. Состав и структура Контрольно-ревизионной комис-
- 2.1. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя Контрольно-ревизионной комиссии и аппарата Контрольно-ревизионной комиссии.
- Структура Контрольно-ревизионной комиссии утверждается решением Глинковского окружного Совета депутатов.
- 2.2. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять пет
- 2.3. В состав аппарата Контрольно-ревизионной комиссии
- входит инспектор Контрольно-ревизионной комиссии. На инспектора Контрольно-ревизионной комиссии возла-

- гаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии.
- 2.4. Штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии определяется решением Глинковского окружного Совета депутатов по представлению председателя Контрольно-ревизионной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольноревизионной комиссии.
- 2.5. Штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии исходя из возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию полномочий и ее штатной численности.
- 2.6. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Глинковским окружным Советом де-
- 2.7. Порядок внесения в представительный орган предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольноревизионной комиссии, порядок назначения на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии устанавливается Регламентом Глинковского окружного Совета депутатов.
- 2.8. На должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным Федеральным
- 2.9. Председатель и инспектор Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.
- 2.10. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) областным законодательством.
- 2.11. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 2.12. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.
- 2.13. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 2.14. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Смоленской области, муниципальными нормативными правовыми актами.
- 2.15. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя и инспектора и иных работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются решением Глинковского окружного Совета депутатов в соответствии с областным законодательством.
- 2.16. Должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности в случаях, установленных Федеральным законом № 6-ФЗ.
- 2.17. Должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 6-ФЗ и другими федеральными законами, в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном <u>частями 3</u> – <u>6 статьи 13</u> Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
- 3. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии
- 3.1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:
- 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:
- 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужл»:
- 5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственостью и контр за собпюл ением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности):
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);
- 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российс-
- 9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем

- финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Глинковский окружной Совет депутатов и Главе муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Глава муниципального образования);
- 10) осуществление контроля за состоянием муниципально-
- го внутреннего и внешнего долга; 11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии;
- 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 13) проведение аудита эффективности, направленного на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- 14) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета внутреннего финансового аудита;
- 15) осуществление финансового контроля за использованием специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляют деятельность, направленную на обеспевение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах средств местного бюджета в порядке. установленном бюджетным законодательством Российс-
- 16) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами Глинковского окружного Совета депутатов.
- 3.2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:
- 1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального округа;
- 2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федераль-
- 3.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий
- 3.4. При проведении контрольного мероприятия Контрольноревизионная комиссия составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионная комиссия составляет отчет
- 3.5. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионной комиссией составляются отчет или заключение.
- 3.6. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, областным законодательством, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-ревизионной комиссией в соответствии с общими . требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации
- 4. Организация деятельности Контрольно-ревизионной
- 4.1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы, которые разрабатываются с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Глинковского окружного Совета депутатов. предложений Главы муниципального образования и утверждаются ею самостоятельно.
- 4.2. Поручения Глинковского окружного Совета депутатов предложения Главы муниципального образования по формированию годового плана работы Контрольно-ревизионной комиссии направляются в Контрольно-ревизионную комиссию не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому.
- 4.3. Поручения Глинковского окружного Совета депутатов предложения Главы муниципального образования подлежат обязательному включению в годовой план работы Контрольноревизионной комиссии.
- 4.4. Годовой план работы Контрольно-ревизионной комиссии на очередной календарный год утверждается в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому, и в течение трех рабочих дней со дня его утверждения направляется в Глинковский окружной Совет депутатов и Главе муниципального образования.
- 4.5. Поручения Глинковского окружного Совета депутатов, предложения Главы муниципального образования по изменению плана работы Контрольно-ревизионной комиссии рассматриваются Контрольно-ревизионной комиссией в течение десяти рабочих дней со дня поступления.
- 4.6. Контрольно-ревизионная комиссия в течение трех рабочих дней уведомляет Глинковский окружной Совет депутатов, Главу муниципального образования обо всех изменениях, вносимых в план работы Контрольно-ревизионной комиссии.
- 4.7. Содержание направлений деятельности Контрольноревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней ледтельности Контрол ревизионной комиссии определяются Регламентом Контрольноревизионной комиссии.
- 4.8. В соответствии с Фелеральным законом № 6-ФЗ проверяемые органы и организации в срок, установленный областным законом от 23.11.2011 № 101-з «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Смоленской области», обязаны представлять в Контрольно-ревизионную комиссию по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероп-
- 4.9. Запрос Контрольно-ревизионной комиссии оформляется в письменной форме на бланке Контрольно-ревизионной комиссии за подписью ее председателя и направляется по почте заказным письмом с уведомлением или вручается должностным лицом Контрольно-ревизионной комиссии уполномоченному должностному лицу адресата.
- 4.10. Контрольно-ревизионная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

Продолжение. Начало на 12-й стр.

- 4.11. Непредставление или несвоевременное представление в Контрольно-ревизионную комиссию по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) областным законодательством
- 4.12. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы муниципального округа, проверяемые организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.
- 4.13. Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии либо иным лицом, на которого возложены должностные полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии в случае его отсутствия.
- 4.14. В соответствии с Федеральным законом № 6-ФЗ органы местного самоуправления и муниципальные органы муниципального округа, а также организации в указанный в представлении срок, или если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза.
- 4.15. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-ревизионной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписа-
- 4.16. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания
- 4.17. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии либо иным лицом, на которого возложены должностные полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии в случае его отсутствия.
- 4.18. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза
- 4.19. Невыполнение представления или предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Феде-
- рации.
  4.20. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования матриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия в установленном порядке в течение 2 рабочих дней передает материалы контрольных мероприятий в правоохранитель-
- 4.21. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, Отделением по Смоленской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, Управлением Федерального казначейства по Смоленской области, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Смоленской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.
- 4.22. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольносчетной палатой Смоленской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольносчетных органов Смоленской области.
- 4.23. В целях координации своей деятельности Контрольноревизионная комиссия и иные органы местного самоуправления муниципальные органы могут создавать как временные. так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.
- 4 24 Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.
- 4.25. Контрольно-ревизионная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии LIMIA KOUTDORLULIV IA аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.
- 4.26. Контрольно-ревизионная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникацион-
- ной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») и опубликовывает в газете «Глинковский вестник» или других средствах массовой информации информацию о провеленных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах
- 4.27. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Глинковский окружной Совет депутатов в срок до 1 марта года, следующего за отчетным. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации или размещается в сети «Интернет» только после его рассмотрения Глинковским окружным Советом депутатов.
- 4.28. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети «Интернет» информации о деятельности

- Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, областными законами, решениями Глинковского окружного Совета депутатов и Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.
- 5. Полномочия должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии
- 1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:
- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии:
- 2) издает распоряжения и приказы и дает поручения работникам Контрольно-ревизионной комиссии по вопросам, отнесенным к их компетенции:
- 3) утверждает Регламент Контрольно-ревизионной комис-
- сии;
  4) утверждает годовые планы работы Контрольно-ревизи-
- 5) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольноревизионной комиссии;
- 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссии;
- 7) подписывает представления и предписания Контрольноревизионной комиссии; 8) представляет в Глинковский окружной Совет депутатов
- ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной ко-9) представляет в Глинковский окружной Совет депутатов информацию о результатах проведенных контрольных и экс-
- пертно-аналитических мероприятий; 10) представляет Контрольно-ревизионную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Смоленской области, органами местного самоуправления и муниципальными органами
- муниципальных образований Смоленской области: утверждает штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии в соответствии с утвержденными Глинковским окружным Советом депутатов структурой и штатной чис-
- ленностью Контрольно-ревизионной комиссии. 12) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) для работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии;
- 13) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-ревизионной комиссии;
- 14) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.
- 5.2. В отсутствие председателя Контрольно-ревизионной комиссии его должностные полномочия исполняет иное лицо в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионной комис-
- 5.3. Требования и запросы должностных лиц Контрольноревизионной комиссии. связанные с осуществлением ими сво-. их должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, областным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами муниципального образования, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).
- 5.4. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность. установленную законодательством Российской Федерации и областным законодательством.
- 5.5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:
- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осмат-
- ривать занимаемые ими территории и помещения; 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федера-Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Смоленской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
- 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий:
- 6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную законом тайну
- 7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную коммерческую и иную охраняемую законом тайну:
- 8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
- 9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5.5 настоящего Положения должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном областным законом от 23.11.2011 № 101-з «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Смопенской области».
- 5.7. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также раз-

глашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов

- 5.8. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитичес-. кие мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключе-
- 5.9. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязан-ности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-Ф3 «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-Ф3 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструмен-
- 5.10 Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.
- 5.11. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Глинковского окружного Совета депутатов, его комиссий и рабочих групп, в заседаниях Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и иных муниципальных
- 6. Финансовое обеспечение деятельности Контрольноревизионной комиссии
- 6.1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольноревизионной комиссии осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.
- 6.2. Контроль за использованием Контрольно-ревизионной комиссией бюджетных средств и имущества, находящегося в собственности муниципального образования, осуществляется на основании решений Глинковского окружного Совета депутатов

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №17 «22» октября 2024 г.

О создании Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и наделении ее правами юридического лица

- В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:
- 1. Создать Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и наделить ее правами юридического лица.

Полное наименование: Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

Сокращенное наименование: КРК МО «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.
Юридический адрес: 216320, Российская Федерация, Смо-

ленская область, Глинковский муниципальный округ, с. Глинка, ул. Ленина. д. 8.

Фактический адрес: 216320, Российская Федерация, Смоленская область, Глинковский муниципальный округ, с. Глинка, ул

- 2. Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области приступить к исполнению полномочий на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области со дня государственной регистрации в качестве юридического лица.
- 3. Определить Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области правопреемником Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский райобласти в отношениях с органами го эн» Смопенско ственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.
- 4. Установить, что финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, предусмотренных на финансовое обеспечение Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.
  - 5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
- 6. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Капмыков. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№ 23 от «22» октября 2024 года

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, решением комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам, Глинковский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

**Утверждено** 

решением Глинковского окружного Совета депутатов om «22 » октября 2024 г. №23

#### Положение

о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской об-

Раздел 1.Организация бюджетного процесса в муници-пальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Часть 1.Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регламентирует деятельность участников бюджетного процесса муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по составлению, рассмотрению, утверждению проекта бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – проект бюджета), внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в пределах компетенции муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

Часть 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Деятельность участников бюджетного процесса в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальное образование) регламентируется Бюджетным кодексом Российской Федера-ции, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Смоленской области, муниципального образования «Глинковский муниципальный ок-

руг» Смоленской области. Часть 3.**Термины и понятия, применяемые в настоящем** 

В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

бюджет муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправ-

ления (далее – местный бюджет); доходы бюджета – поступающие в местный бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации источниками финансирования дефицита бюджета;

расходы бюджета – выплачиваемые из местного бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации источниками финансирования дефицита бюджета;

дефицит бюджета – превышение расходов местного бюджета над его доходами:

профицит бюджета – превышение доходов бюджета над его

расходами; бюджетный процесс – регламентируемая законодатель-

ством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетно-

бюджетный кредит – денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением муницильных учреждений) на возвратной и возмездной основах; сводная бюджетная роспись – документ, который состав-

ляется и ведется финансовым органом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения местного бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

бюджетная роспись – документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета (главным администратором источников финансирования дефицита) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств местного бюд-

муниципальный долг – обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным Кодексом Российской Федерации, принятые на себя муниципальным образованием:

муниципальный внутренний долг – долговые обязательства публично-правового образования, возникающие в валюте Российской Федерации;

муниципальный внешний долг - долговые обязательства публично-правового образования, возникающие в иностранной валюте;

расходные обязательства – обусловленные нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу средства бюджета;

бюджетные обязательства – расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

публичные обязательства – обусловленные нормативным правовым актом расходные обязательства местного бюджета перед физическим или юридическим лицом, подлежащие исполнению в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере и (или) имеющие установленный указанным нормативным правовым актом порядок его определения (расчета, индексации);

публичные нормативные обязательства – публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере и (или) порядке расчета размера (индексации), за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а также работникам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, работникам казенных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (обладающих статусом военнослужащих, проходящих военную службу по призыву), лицам, обучающимся (воспитанникам) в муниципальных образовательных учреждениях;

денежные обязательства - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с нормативным правовым актом, условиями договора или соглашения;

межбюджетные отношения – взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса:

межбюджетные трансферты – средства, предоставляемые бюджетом бюджетной системы Российской Федерации мест-

ному бюджету; дотации – межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использова-

бюджетные полномочия – установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления муниципального образования и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в муниципальном образовании;

муниципальные услуги (работы) – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления муниципального образования, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных

услуг (выполнения работ) в муниципальном образовании; бюджетные инвестиции – бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств местного бюджета стоимости муниципального имущества;

главный распорядитель бюджетных средств - орган местного самоуправления, орган местной Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – орган местной Администрации), наиболее значимое муниципальное учреждение образования культуры, указанные в ведомственной структуре расходов местного бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными получателями средств местного бюджета:

распорядитель бюджетных средств - орган местного самоуправления, орган местной Администрации, казенное учреждение, имеющие право распределять

бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств:

получатель бюджетных средств - орган местного самоуправления, орган

местной Администрации. находящееся в ведении главного распорядителя бюджетных средств казенное учреждение, имеющее право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств местного бюджета;

казенное учреждение - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы:

. бюджетная смета – документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

ведомственная структура расходов бюджета – распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением по главным распорядителям бю разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюдже-

главный администратор доходов бюджета - определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации орган местного самоуправления, орган местной Администрации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета;

администратор доходов бюджета - орган местного самоуправления казенное

тельством Российской Федерации контроль за правильностью

учреждение, осуществляющие в соответствии с законода-

исчисления. полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федера-

главный администратор источников финансирования дефи-

цита бюджета - определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации орган местного самоуправления, орган местной Администрации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета и (или) являющиеся админист-

раторами источников финансирования дефицита бюджета; администратор источников финансирования дефицита бюджета – орган местного самоуправления, иная организация, имеющие право в соответствии с Бюджетным кодексом Рос-сийской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

муниципальная гарантия – вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;

обоснование бюджетных ассигнований – документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

лимит бюджетных обязательств – объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году и плановом периоде;

текущий финансовый год – год. в котором осуществляются исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период; очередной финансовый год – год, следующий за текущим

финансовым годом: плановый период – два финансовых года, следующие за

очередным финансовым годом: отчетный финансовый год – год, предшествующий текуще-

му финансовому году; временный кассовый разрыв - прогнозируемая в опреде-

ленный период текущего финансового года недостаточность на едином казначейском счете или на едином счете бюджета денежных средств, необходимых для осуществления перечис-

казначейский счет - счет, открытый в Федеральном казначействе отдельному участнику системы казначейских платежей для осуществления и отражения в системе казначейских платежей операций участника системы казначейских плате-

жей с денежными средствами; единый казначейский счет — банковский счет (совокупность банковских счетов), открытый (открытых) Федеральному каз-начейству в Центральном банке Российской Федерации в валюте Российской Федерации (в кредитных организациях - в иностранной валюте) для совершения переводов денежных средств в целях обеспечения осуществления и отражения операций на казначейских счетах, за исключением казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами Фонда национального благосостояния:

единый счет бюджета – казначейский счет (совокупность казначейских счетов для федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации), открытый (открытых) в Федеральном казначействе отдельно по каждому бюджету бюджетной системы Российской Федерации для осуществления и отражения операций с денежными средствами по поступлениям в бюджет и перечислениям из бюджета;

казначейское обслуживание - проведение Федеральным казначейством в системе казначейских платежей операций участников системы казначейских платежей с денежными средствами с их отражением на соответствующих казначейских

налоговые расходы публично-правового образования – выпадающие доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, таможенным платежам, страховым взносам на обязательное социальное страхование, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики публично-правового образования, не относящимися к муниципальным программам;

временно свободные средства - остаток денежных средств образовавшийся на едином казначейском счете или на едином счете бюджета вследствие разницы в сроках и объемах поступлений (зачислений) на счет и переводов (перечислений)

бюджетный мониторинг в системе казначейских платежей деятельность Федерального казначейства по своевременному предупреждению и предотвращению финансовых нарушений участников системы казначейских платежей;

участник казначейского сопровождения - юридическое лицо. индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, получающие средства, определенные в соответствии с главой 24.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, использование которых осуществляется после подтверждения на соответствие условиям и (или) целям, установленным при предоставлении средств;

казначейское сопровождение – проведение финансовым органом Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области операций с денежными средствами участника казначейского сопровождения;

получатель средств из бюджета - юридическое лицо (не являющееся участником бюджетного процесса, бюджетным учреждением), индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, получающие средства из бюджета на основании муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, договора (соглашения) о препоставлении субсилии ло доставлении бюджетных инвестиций, а также юридическое лицо, которому в случаях, установленных федеральным законом, открываются счета в Федеральном казначействе в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

долговая устойчивость - состояние, структура и сумма задолженности, позволяющие заемщику в полном объеме выполнять обязательства по погашению и обслуживанию этой задолженности, исключающие нанесение ущерба социальноэкономическому развитию и необходимость ее списания и (или) реструктуризации:

денежные обязательства перед публично-правовым образованием – обязанность должника уплатить публично-правовому образованию денежные средства по гражданско-правовой сделке (в том числе обеспечивающей исполнение обязательств) и (или) иному основанию, установленному гражданским или бюджетным законодательством, возникшая в связи с предоставлением публично-правовым образованием на возвратной и возмездной (возвратной) основе денежных средств (или в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней. штрафов), иных платежей,

Продолжение на 15 стр.

#### Продолжение. Начало на 14-й стр.

установленных законом и (или) договором, вследствие неосновательного обогащения, причинения убытков, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, уступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований).

Часть 4. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в муниципальном обра-

- зовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
- 1) Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области:
  - 2) Глинковский окружной Совет депутатов;
- 3)органы местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской об-
- Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области:
- 5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств местного бюджета:
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

8) получатели бюджетных средств.

- Часть 5. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса
- 1. Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:
- 1) представление в Глинковский окружной Совет депутатов проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) представление в Глинковский окружной Совет депутатов годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее отчет об исполнении бюджета) за отчетный финансовый год:
- 3) подписание и обнародование решений Глинковского окружного Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;
- 4) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.
- 2.Глинковский окружной Совет депутатов осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:
- 1) принятие нормативно-правовых актов в форме решений представительного органа местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании:
- 2) рассмотрение проекта бюджета и утверждение бюджета, рассмотрение и утверждение изменений и дополнений в решение о бюджете:
- 3) установление, изменение и отмену местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и предоставление налоговых льгот в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации;
- 4) принятие по предоставлению Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее Глава муниципального образования) решений о принятии муниципальным образованием «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области долговых и залоговых обязательств за счет средств местного бюджета и имущества муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;
- 5) утверждение Положения, определяющего правовой статус, организацию, структуру и полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;
- 6) контроль за утверждением, исполнением и отчетностью об исполнении бюджета;
- 7) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Смоленской области.
- 3. Органы местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области осуществляют следующие полномочия в области бюджетного процесса:
- 3.1. Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее Администрация муниципального образования) осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:
  - 1) обеспечение составления проекта бюджета;
- 2) разработку и утверждение среднесрочного финансового плана в случае составления и утверждения бюджета на один финансовый год;
- 3)установление порядка разработки прогноза социальноэкономического развития муниципального образования;
- 4)одобрение прогноза социально-экономического развития муниципального
- образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Глинковский окружной Совет депутатов;
- 5) обеспечение исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности;
- 6) внесение на рассмотрение Глинковского окружного Совета депутатов проектов решений о бюджете, о внесении изменений в бюджет, а также проектов решений, предусматривающих расходы за счет местного бюджета;
- 7) утверждение и представление отчетов об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в Глинковский окружной Совет депутатов:
- 8) осуществление управления муниципальным долгом муниципального образования;
- 9) установление порядка составления и ведения реестра расходных обязательств;
- 10) установление порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из местного бюджета;
- 11) принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в
- объекты капитального строительства муниципальной соб-
- ственности;
  12) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и критериев указанной оценки;

- 13) утверждение муниципальных программ:
- 14) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области:
- 15) представление в Глинковский окружной Совет депутатов отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области с годовым отчетом об исполнении бюджета:
- 16) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Смоленской области.
- 3.2.Финансовый орган Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области осуществляет следующие полномочия в области бюд-
- Финансовым органом Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области является Финансовое управление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее Финансовое управление). Финансовое управление составляет проект бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Глинковский окружной Совет депутатов, организует исполнение бюджета, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные
- полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в муниципальном образовании.
- 4.Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) осуществляет следующие полномочия:
- 1) осуществление контроля за исполнением бюджета, проведение экспертизы и подготовку заключений на проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на годовой отчет об исполнении бюджета, проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ:
- 2) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», бюджетным Законодательством Российской Федерации и Положением о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.
- 5.Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:
- 5.1.Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств:
- 1) обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 2) формирование перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- 3) ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований:
- 4) осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований:
- 5) составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета;
- 6) внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 7) внесение предложений по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 8) определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями:
- 9) формирование и утверждение муниципальных заданий; 10) обеспечение контроля за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;
- 11) отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- 12) формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;
- 13) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- 5.2. Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств:
- 1) осуществление планирования соответствующих расхо-
- распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета;
- 3) внесение предложений главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- 4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.
- 5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществление отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.
- 5.3. Главный распорядитель бюджетных средств выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:
- 1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия), органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;
- 2) о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в финансовом органе муниципального образования (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);

- 3) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;
- 4) по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования
- 5.4. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российс-
- с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Россииской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны муниципального образования.
- 6. Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:
- 6.1.Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета:
- 1) формирование перечня подведомственных ему администраторов доходов бюджета:
- 2) представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета;
- представление сведений для составления и ведения кассового плана;
- 4)формирование и представление бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета;
- 5) представление для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведений о закрепленных за ним источниках дохо-
- 6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации:
- 7) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- 6.2. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета:
- 1) осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- 2) осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и
- штрафов;
  3) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей
- в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 4) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления в орган Федерального казначейства;
- 5) формирование и представление главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета (в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета);
- 6) предоставление не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную
- информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
- устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 9) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотнощения.
- 7. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса.
- 7.1. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета:
   1) формирование перечня подведомственных ему админи-
- страторов источников финансирования дефицита бюджета; 2) осуществление планирования (прогнозирования) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с еди-
- ным налоговым платежом);
  3) обеспечение адресности и целевого характера использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполнение соответствующей части бюджета:
- 5) формирование бюджетной отчетности главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;
- 6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- 7) составляет обоснования бюджетных ассигнований.
   7.2. Бюджетные полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета:
- 1) осуществление планирования (прогнозирования) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом):

#### Продолжение. Начало на 13-14-й стр.

- 2) осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита болжета:
- 3) обеспечение поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- 4) формирование и представление бюджетной отчетности: 5) осуществление отдельных бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится (в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором
- источников финансирования дефицита бюджета); 6) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми
- актами, регулирующими бюджетные правоотношения. 8.Получатель бюджетных средств осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:
  - 1) составление и исполнение бюджетной сметы
- 2) принятие и (или) исполнение в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетных обязательств:
- 3) обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований; 4) внесение соответствующему главному распорядителю
- бюджетных средств предложений по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведение бюджетного учета либо передачу на основании соглашения этого полномочия иному муниципальному учреж-
- дению (централизованной бухгалтерии); 6) формирование и представление бюджетной отчетности получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
- 7) осуществление иных бюджетных полномочий установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в муниципальном образовании.
- 9. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением, при условии включения

сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного

процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

- 10. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита:
- 1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора

доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

- 1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее – администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности:
- 2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств:
- 3) заключения о результатах исполнения решений, направ-
- ленных на повышение качества финансового менеджмента.
- 2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях: 1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими

бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

- 2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного Кодекса российской Фе-
  - 3) повышения качества финансового менеджмента.
- 3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий – структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного

администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномо-

- 4. Администратор бюджетных средств вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.
- 5. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

- 6. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:
- 1) Финансовым управлением в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств соответству-

ющего бюджета:

- 2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.
- 7. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:
- 1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга:
- 2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.
- 8. Главный администратор средств соответствующего бюджета вправе внести на рассмотрение Финансового управления предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с Финансовым управлением передать этому финансовому органу указанные полномочия.

Часть 6. Бюджетные полномочия по осуществлению муниципального финансового контроля

- 1.Полномочия контрольно-ревизионной комиссии по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:
- 1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов. обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета:
- 2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюд-
- 3) контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»

Порядок осуществления полномочий контрольно-ревизионной комиссией по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Глинковского окружного Совета депутатов.

- 2. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:
- 1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;
- 2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета муниципальных контрактов;
- 3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
- 4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставле́нных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;
- 5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

Раздел 2 Составление, рассмотрение и утверждение проекта бюджета

Часть 7.**Общие положения составления (утверждения)** проекта бюджета

- 1 Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).
- 2. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на основании правового акта Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий. связанных с составлением проекта бюджета, подготовкой документов и материалов, обязательными для представления одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Составление проекта бюджета – исключительная прерогао Алминистрации муниципального об ственное составление проекта бюджета осуществляет Финансовое управление.

- 3. Проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта решения о бюджете. Изменение параметров планового периода бюджета осуществляется в соответствии с настоящим Положением.
- 4. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.
- Часть 8.Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете 1.В проекте решения о бюджете должны содержаться ос-
- новные характеристики бюджета, к которым относятся:
  1) общий объем доходов бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
- 2) общий объем расходов бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
- 3) дефицит (профицит) бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

- 2. В проекте решения о бюджете устанавливаются: 1) прогнозируемые доходы бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, по группам, подгруппам, статьям доходов на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет по кодам видов доходов на очередной финансовый год и плановый период:
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программам и непрограммным направлениям деятельности) группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- 5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и ведомственная структура расходов бюджета на первый и второй годы планового периода (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов)
- 6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на оче-
- редной финансовый год и плановый период; 7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 8) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период (в случае принятия бюджета на очередной финансовый год и плановый период с дефицитом);
- 9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;
- 10) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
- 11)объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смопенской области или

приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в очередном финансовом году и плановом периоде (в случае планирования к предоставлению);

12) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность му-. ниципального образования ́«Глинковски́й муниципальный о́круг» Смоленской области в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в очередном финансовом году и плановом перио-

де (в случае планирования к предоставлению); 13) бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального и областного бюджетов, раздельно по каждому объекту на очередной финансовый год и плановый период;

14) цели предоставления субсидий лицам, указанным в ста-тьях 78 и 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии на очередной финансовый год и плановый период (за исключением субсидий муниципальным бюджетным учрежде-ниям и муниципальным автономным учреждениям). Субсидии муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период (за исключением грантов в форме субси-

дий); 15) объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период;

16) размер резервного фонда Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на очередной финансовый год и плановый

17) объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

18) общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета бюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных

трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

19) объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде;

20) распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период;

Часть 9. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Глинковский окружной Совет депутатов 1. Проект решения о бюджете вносится на рассмотрение в

- Глинковский окружной Совет депутатов Главой муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.
- 2. Проект решения о бюджете представляется в Глинковский окружной Совет депутатов одновременно со следующими документами и материалами:

Продолжение на 17-й стр.

#### Продолжение. Начало на 13 - 16-й стр.

- 1) основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) предварительными итогами социально-экономического развития муниципального образования «Глинковский муници-пальный округ» Смоленской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области за текущий
- 3) прогнозом социально-экономического развития муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период:
- 4) прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета);
- 5) пояснительной запиской к проекту решения о бюджете; 6) верхним пределом муниципального долга на конец следу-
- ющего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода; 7) оценкой ожидаемого исполнения бюджета муниципаль-
- ного образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на текущий финансовый год;
  - 8) паспортами муниципальных программ:
  - реестром источников доходов бюджета;
- 10) проектом нормативного правового акта Администрации муниципального образования, утверждающего перечень главных администраторов доходов бюджета (с указанием их кодов, а также закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета):
- 11) проектом нормативного правового акта Администрации муниципального образования, утверждающего перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (с указанием их кодов).
- 3. Глинковский окружной Совет депутатов вправе запросить иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения проекта решения о бюджете.
- 4. Одновременно с проектом решения о бюджете Глава муниципального образования вносит в Глинковский окружной Совет депутатов проекты следующих решений:
- 1) о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на плановый период;
- 2) о приостановлении действия и (или) признании утратившими силу решений (их отдельных положений), не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде. Часть 10.**Общие вопросы рассмотрения проекта реше**-
- ния о бюджете

Глинковский окружной Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете в одном чтении.

Часть 11 Принятие к рассмотрению Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете

1.Внесенный Главой муниципального образования проект решения о бюджете направляется Председателем Глинковского окружного Совета депутатов в постоянную комиссию по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам Глинковского окружного Совета депутатов (далее - комиссия по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам) для рассмотрения представленных документов, материалов и проектов решений требованиям части 9 настоящего положения, в котором должны быть отражены также рекомендации комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам о принятии проекта решения о бюджете к рассмотрению Глинковским окружным Советом депутатов или о его возврате Главе муниципального образования

Комиссия по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам обязана подготовить указанное заключение и представить его Председателю Глинковского окружного Совета депутатов в течение 5 дней со дня поступления проекта решения о бюджете в комиссию по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам.

- 2. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов на основании заключения комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам принимает решение о том, что проект решения о бюджете принимается к рассмотрению Глинковским окружным Советом депутатов либо подлежит возвращению Главе муниципального образования. Указанный проект решения может быть возвращен Главе муниципального образования, если состав представленных документов. материалов и проектов решений не соответствует требованиям части 9 настоящего положения.
- 3. Если проект решения о бюджете принимается по решению Председателя Глинковского окружного Совета депутатов к рассмотрению Глинковским окружным Советом депутатов при представлении документов, материалов и проектов решений, состав которых не соответствует требованиям части 9 настоящего положения, то Председатель Глинковского окружного Совета депутатов направляет Главе муниципального образования письменное обращение о необходимости представить в Глинковский окружной Совет депутатов документы, материалы и проекты решений, которые не были представлены при внесении проекта решения о бюджете. Глава муниципального образования обязан представить необходимые документы, материалы и проекты решений в течение пяти дней со дня поступления в его адрес соответствующего обращения Председателя Глинковского окружного Совета депутатов

В случае возвращения по решению Председателя ковского окружного Совета депутатов проекта решения о бюджете Глава муниципального образования обязан представить проект решения со всеми необходимыми документами, материалами и проектами решений в Глинковский окружной Совет депутатов в течение пяти дней со дня поступления к нему проекта решения о бюджете.

5. Если проект решения о бюджете принимается по решению Председателя Глинковского окружного Совета депутатов к рассмотрению, то Председатель Глинковского окружного Совета депутатов направляет внесенный проект решения, а также представленные одновременно с ним документы, материалы и проекты решений в контрольно-ревизионную комиссию для проведения экспертизы проекта бюджета. Контрольно ревизионная комиссия проводит экспертизу проекта решения о бюджете и в течение 14 дней со дня направления проекта решения о бюджете в контрольно - ревизионную комиссию на-правляет в Глинковский окружной Совет депутатов и Администрацию муниципального образования заключение на проект решения о бюджете.

6. Комиссия по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам является ответственной за рассмотрение основных характеристик бюджета и подготовкой к рассмотрению на заседании Глинковского окружного Совета депутатов проекта бюлжета

Часть 12.**Публичные слушания по проекту бюджета** По проекту бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Глинковского окружного

Совета депутатов. Часть 13. Рассмотрение Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете

При рассмотрении Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете утверждаются следующие характеристики бюджета:

1. основные характеристики бюджета:

приложения к проекту решения о бюджете:

- 1) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период (в случае принятия бюджета на очередной финансовый год и плановый период с дефицитом);
- 2) прогнозируемые доходы бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, по группам, подгруппам, статьям доходов на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет по кодам видов доходов на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и ведомственная структура расходов бюджета на первый и второй годы планового периода (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов);
- 5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период;
- 7) программа муниципальных гарантий муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, а в случае предоставления муниципальных гарантий в иностранной валюте — также программа муниципальных гарантий муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в иностранной валюте на очередной финансовый год и плановый период (приложения к решению о бюджете);
- 8) распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период:
- 10) объем бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в очередном финансовом году и плановом периоде (в случае планирования к предоставлению);
- 11) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в очередном финансовом году и плановом перио-
- финановом году и плановом перио-де (в случае планирования к предоставлению);
   бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального и областного бюджетов, раздельно по каждому объекту на очередной финансовый год и плановый период.
- 3. Показатели местного бюджета, обозначенные в проекте решения о бюджете и обязательные к утверждению в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением
- 4. Глинковский окружной Совет депутатов заслушивает доклад Главы муниципального (либо уполномоченного им лица), содоклад Председателя комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам, доклад Председателя контрольно-ревизионной комиссии.
- 5. При рассмотрении Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете происходит голосование по принятию решения о бюджете.
- 6. Принятое Глинковским окружным Советом депутатов решение о бюджете передается Председателю Глинковского окружного Совета депутатов для его подписания.
- В случае отклонения проекта решения о бк ковский окружной Совет депутатов вправе:
- 1) передать указанный проект решения в специально создаваемую согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета, а также иных характеристик бюджета, являющихся предметом рассмотрения
- проекта решения (далее согласительная комиссия) состоящую из представителей Глинковского окружного Совета депутатов и представителей Администрации муниципального образования для разработки согласованного варианта указанных характеристик бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с рекомендациями, предложениями и замечаниями, изпоженными в решении Комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам; 2) вернуть указанный проект решения Главе муниципально-
- го образования на доработку.
  8. Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно быть принято до начала очередного фи-
- нансового гола Часть 14.**Порядок работы согласительной комиссии**

1. В случае отклонения Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете и передачи его в согласительную комиссию указанная комиссия в течение 10 дней со дня ее формирования разрабатывает вариант характеристик местного бюджета, являющихся предметом рассмотрения проекта бюджета.

2.Согласительная комиссия состоит из 6 членов.

3.Состав согласительной комиссии формируется на паритетной основе из представителей Глинковского окружного Совета депутатов и представителей Администрации муниципального образования. Глинковский окружной Совет депутатов и Администрация муниципального образования назначают в состав согласительной комиссии по три представителя.

- 4. Представители Глинковского окружного Совета депутатов в состав согласительной комиссии назначаются из числа депутатов Глинковского окружного Совета депутатов. Назначение представителей в состав согласительной комиссии от Глинковского окружного Совета депутатов, а также назначение сопредседателя согласительной комиссии из числа представителей Глинковского окружного Совета депутатов осуществляется на заседании Глинковского окружного Совета депутатов, на котором принято решение о передаче проекта решения о бюджете в согласительную комиссию, в порядке, определенном Регламентом Глинковского окружного Совета депутатов, и оформляется решением Глинковского окружного Совета депутатов.
- 5. Назначение представителей в состав согласительной комиссии от Администрации муниципального образования, а также назначение сопредседателя согласительной комиссии из числа представителей Администрации муниципального образования оформляется распоряжением Администрации муниципального образования. Администрации муниципального образования назначает своих представителей в состав согласительной комиссии и ее сопредседателя в течение двух дней со дня принятия Глинковским окружным Советом депутатов решения о передаче проекта решения о бюджете в согла-
- 6. Работу согласительной комиссии возглавляют два ее сопредседателя. Один из сопредседателей согласительной

представителей Администрации муниципального образования, а второй сопредседатель – из числа представителей Глинковского окружного Совета депутатов.

 Порядок работы согласительной комиссии определяется самой согласительной комиссией на ее первом заседании с учетом требований настоящей части.

Первое заседание согласительной комиссии должно быть проведено не позднее четырех дней со дня принятия Глинковским окружным Советом депутатов решения о передаче про-

екта решения о бюджете в согласительную комиссию. Место и время проведения первого заседания согласительной комиссии определяются ее сопредседателями. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все назначенные в ее состав представи-

На первом заседании из числа членов согласительной комиссии избирается ее секретарь. На заседании согласительной комиссии составляется протокол. Протокол ведет секретарь согласительной комиссии. Протокол заседания согласительной комиссии составляется в двух экземплярах. В протоколе заседания согласительной комиссии указываются: год месяц, число и место проведения заседания согласительной комиссии: общее количество представителей каждой стороны, назначенных в состав согласительной комиссии; количество представителей каждой стороны, принимающих участие в заселании согласительной комиссии, сопредседатели и секретарь согласительной комиссии, повестка дня заседания. В протоколе согласительной комиссии должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые каждой стороной согласительной комиссии, согласованные и несогласованные решения согласительной комиссии. Протокол заседания согласительной комиссии подписывается двумя сопредседателями и секретарем согласительной комиссии не позднее следующего после заседания дня. После завершения работы согласительной комиссии по одному экземпляру каждого протокола заседания согласительной комиссии передаются в Глинковский окружной Совет депутатов и в Администрацию муниципального образования. Решения по вопросам рассматриваемым согласительной комиссией, принимаются на ее заседаниях путем проведения раздельного голосования членов согласительной комиссии от Глинковского окружного Совета депутатов и от Администрации муниципального образования. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство от назначенного в состав согласительной комиссии числа представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

8. По окончании работы согласительной комиссии Глава муниципального образования в течение суток вносит на рассмотрение Глинковского окружного Совета депутатов согласованные в соответствии с пунктом 7 настоящей части характеристики местного бюджета, являющиеся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете, а также проекты решений, связанные с данными характеристиками местного бюджета. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Глинковского окружного Совета депутатов.

9. Глинковский окружной Совет депутатов рассматривает внесенные Главой муниципального образования согласованные характеристики местного бюджета, являющиеся предметом рассмотрения проекта решения, а также проекты решений, связанные с данными характеристиками местного бюджета, в течение 10 дней со дня их внесения в Глинковский окружной Совет депутатов.

10. По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете с учетом работы согласительной комиссии принимается решение о бюджете Глинковским окружным Советом депутатов. Если Глинковский окружной Совет депутатов не принимает решение о бюджете, по итогам работы согласительной сии, проект решения о бюджете считается повторно отклоненным. При повторном отклонении проекта решения о бюджете отклоненный проект решения дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается Главе муниципального образова-

ния.
Часть 15.Возвращение проекта решения о бюджете Главе муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в случае его откло-

нения Глинковским окружным Советом депутатов В случае отклонения Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете по итогам его рассмотрения и возвращения проекта решения на доработку Главе муниципального образования, Администрация муниципального образования обязана доработать указанный проект решения с учетом рекомендаций, предложений и замечаний Глинковского окружного Совета депутатов, основанных на решении комиссии по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам а Глава муниципального образования обязан внести доработанный проект решения на повторное рассмотрение Глинковского окружного Совета депутатов в течение семи дней со дня поступления проекта решения о бюджете. Главе муниципального образования на доработку.

#### Окончание, на 18-й стр.

Окончание. Начало на 13 - 17-й стр.

## Часть 16.Опубликование и вступление в силу решения о бюджете

- 1. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию в газете «Глинковский вестник».
- 2. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Раздел 3. Отдельные вопросы исполнения местного бюджета

## Часть 17.Изменение показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета

1.В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями начальника Финансового управления (далее – дополнительные основания) являются:

1) получение субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

 исполнение судебных актов, предусматривающих обрашение взыскания на средства местного бюджета:

- 3) использование (перераспределение) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;
- 4) внесение изменений в муниципальную программу в части перераспределения бюджетных ассигнований по типам структурных элементов, структурным элементам и мероприятиям, а также включения новых структурных элементов и мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований.

предусмотренных решением о бюджете на реализацию данной муниципальной программы;

- 5) внесение изменений в муниципальные программы в части перераспределения бюджетных ассигнований между ними в пределах суммарного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на их реализацию;
- 6) внесение изменений в адресную инвестиционную программу в части перераспределения бюджетных ассигнований между объектами капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, включенными в ее непрограммную часть, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на реализацию непрограммной части адресной инвестиционной программы;

7)увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг — в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

8) использование возвращенных в доход местного бюджета средств межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в указанном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, для финансирования расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов;

9) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий по экстренному гуманитарному реагированию, доставке грузов гуманитарной помощи, эвакуации населения, ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Иные дополнительные основания могут устанавливаться решением о бюджете.

Часть 18.Особенности исполнения местного бюджета в части финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий муниципальными бюджетными учреждениями

В соответствии с частью 17 статьи 30 Федерального закона от 08.05. 2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» установить, что остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципальных заданий указанными учреждениями, подлежат в установленном муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования порядке возврату в местный бюджет.

**Раздел 4**.Внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Часть 19. Представление отчета об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года

1. Финансовое управление представляет в Администрацию муниципального образования отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета соответственно за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года Финансовое управление представляет в Администрацию муниципального образования пояснительную записку к нему.

3. Глава муниципального образования направляет утвержденные отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в Глинковский окружной Совет депутатов и в контрольно - ревизионную комиссию не позднее 5 дней после их утверждения.

4. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования, в Глинковский окружной Совет депутатов и в контрольно-ревизионную комиссию представляется пояснительная записка к нему.

5. Глинковский окружной Совет депутатов вправе запро-

сить иные документы, необходимые для рассмотрения отчета об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месящев текущего финансового года.

6 По результатам рассмотрения отчетов об исполне-

6. По результатам рассмотрения отчетов об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев

текущего финансового года Глинковский окружной Совет депутатов принимает соответствующий отчет к сведению. Решение о принятии отчета к сведению оформляется решением Глинковского окружного Совета депутатов. В указанном решении могут содержаться замечания и рекомендации по исполнению бюджета, а также может быть дана оценка деятельности соответствующих органов местного самоуправления по исполнению бюджета.

Часть 20.Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1.Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Глинковским окружным Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-ревизионной комиссией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, предусмотренном настоящей частью.

- 3. Финансовое управление представляет годовую бюджетную отчетность главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в комиссию по экономическому развитию, бюджету, налогам и финансам для внешней проверки не позднее 15 марта текущего года.
- 4. Глава муниципального образования представляет в контрольно-ревизионную комиссию отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются документы, указанные в подпунктах 1 6 пункта 1 части 21 настоящего Положения.
- Подготовка контрольно-ревизионной комиссией заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий одного месяца с даты его представления.
- 6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-ревизионной комиссией в Глинковский окружной Совет депутатов с одновременным направлением Главе муниципального образования.

Часть 21. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Глинковским окружным Советом депутатов

1. Глава муниципального образования не позднее 1 мая текущего года представляет в Глинковский окружной Совет депутатов одновременно проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, годовой отчет об исполнении бюджета, а также спедующие документы:

бюджета, а также следующие документы:
1) баланс исполнения бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской облас-

л, 2) отчет о финансовых результатах деятельности;

3) отчет о движении денежных средств;

4) пояснительную записку, содержащую анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания;

5) бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смопенской области:

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;

2. Глинковский окружной Совет депутатов вправе запросить иные документы, необходимые для рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета.

3. Отчет об исполнении бюджета утверждается решением об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов:

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расхо-

дов бюджета;
3) расходов бюджета по разделам и подразделам классифи-

кации расходов бюджетов;
4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов

4. По годовому отчету об исполнении бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Глинковского окружного Совета депутатов.

5. На заседании Глинковского окружного Совета депутатов заслушивается доклад Главы муниципального образования (либо уполномоченного им лица) об исполнении бюджета и доклад председателя контрольно-ревизионной комиссии о заключении контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета.

6. По результатам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, годового отчета об исполнении бюджета, заключения контрольно-ревизионной комиссии, Глинковский окружной Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

1) о принятии решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

2) об отклонении решения об исполнении бюджета, если установлены факты недостоверности или неполного отражения данных об исполнении решения о бюджете.

7. В случае отклонения Глинковским окружным Советом депутатов проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год он возвращается Главе муниципального образования для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления в срок, не превышающий один месяц.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №24 от « 22» октября 2024 года

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов

Глинковский окружной Совет депутатов

1.Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 12.05.2015
 № 23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смо-

ленской области»;

— решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 28.12.2015
№ 33 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 14.04.2017
 № 18 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»:

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 11.10.2017
 № 43 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 10.12.2018
 № 60 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»:

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 20.12.2019
 № 55 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»:

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 12.11.2020
 № 44 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 05.02.2021
 № 5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения обжетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»:

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 12.11.2021
 № 36 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

— решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 28.10.2022 № 43 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

 решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 03.11.2023
 № 71 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Болтутинском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

— решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 07.05.2015 № 15 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»;

 решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 02.11.2015
 № 13 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 24.12.2015
 № 24 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 18.04.2017
 № 7 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 19.10.2017
 № 31 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 24.12.2018
 № 35 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 23.05.2019
 № 14 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 31.10.2019 № 22 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 22.06.2020
 № 10 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 13.11.2020 № 19 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

— решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 19.02.2021 № 1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 22.10.2021
 № 19 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;

#### ОФИШИАЛЬНО

#### Окончание. Начало на 18 стр.

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 27.10.2022 № 24 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;
- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 16.02.2023 № 4 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;
- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 26.10.2023 № 22 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Глинковском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 27.05.2015 № 12 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»;
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 28.12.2015 № 23 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 13.04.2017 № 10 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской об-
- решение Совета депутатов Доброминского сельского по-селения Глинковского района Смоленской области от 10.10.2017 № 32 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 04.12.2018 № 41 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об . утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской обпасти»»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 21.12.2019 № 52 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской об-
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 13.11.2020 № 33 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 03.02.2021 № 4 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской об-
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 11.11.2021 № 32 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской об-
- решение Совета депутатов Доброминского сельского по-селения Глинковского района Смоленской области от 28.10.2022 № 34 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области»»;
- решение Совета депутатов Лоброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 22.12.2023 № 50 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения № 12 от 27.05.2015г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской обпасти»»
- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №25 от «22» октября 2024 года

О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов

Глинковский окружной Совет депутатов

- 1.Признать утратившими силу следующие муниципальные нормативные правовые акты:
- решение Глинковского районного Совета депутатов от
- 15.04.2014 № 23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 28.10.2014 № 67 «О внесении изменений в решение Глинковс-

- кого районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 16.12.2014 № 86 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 28.10.2015 № 26 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 22.12.2015 № 41 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 15.11.2016 № 54 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»:
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 12.04.2017 № 25 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 24.10.2017 № 62 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 21.12.2018 № 75 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 21.05.2019 № 23 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 29.10.2019 № 48 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.06.2020 № 23 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»:
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 10.11.2020 № 27 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 16.02.2021 № 3 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 19.10.2021 № 45 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 25.10.2022 № 42 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 21.02.2023 № 1 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»;
- решение Глинковского районного Совета депутатов от 26.10.2023 № 34 «О внесении изменений в решение Глинковского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области»»
- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№ 7 om « 22 » октября 2024 г.

#### Об утверждении Регламента Глинковского окружного Совета депутатов

- В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Глинковский ок-Совет депутатов
  - РЕШИЛ:
- 1. Утвердить Регламент Глинковского окружного Совета депутатов
- 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

**УТВЕРЖДЕНО** 

решением Глинковского окружного Совета депутатов от 22.10.2024 № 7 РЕГЛАМЕНТ

Глинковского окружного Совета депутатов Глава 1. ОБШИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Статья 1. Регламент Глинковского окружного Совета депутатов
- 1. Регламент Глинковского окружного Совета депутатов (далее - Регламент) устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Глинковского окружного Совета депутатов (далее также - Совет депутатов) и иных организационных форм его деятельности, планирования работы, подготовки и принятия правовых актов, организации работы аппарата Глинковского окружного Совета депутатов (далее также аппарат Совета депутатов) и другие вопросы деятельности Совета депутатов.
- 2. Контроль за соблюдением настоящего Регламента, разъяснение его положений во время заседаний Совета депутатов возлагается на председателя Глинковского окружного Совета депутатов (далее также – Председатель).

Статья 2. Глинковский окружной Совет депутатов

- 1. Совет депутатов является представительным органом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, избираемым непосредственно населением, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее - муниципальное образование).
- 2. Совет депутатов состоит из 12 депутатов Глинковского окружного Совета депутатов (далее также – депутат Совета депутатов), избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.
- 3. Совет депутатов осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов.
- 4. Совет депутатов обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, иметь печать с изображением герба, штампы, бланки, счета в банках и кредитных учреждениях.
- 5. Полное наименование Совета депутатов Глинковский
- окружной Совет депутатов. б. Местонахождение Совета депутатов: Российская Феде-
- рация, Смоленская область с. Глинка, ул. Ленина, д.8. Юридический адрес Совета депутатов: 216320, Смоленс-
- кая область, с. Глинка, ул. Ленина, д. 8. Статья 3. Депутат Глинковского окружного Совета де-
- путатов 1. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полно-
- мочия на непостоянной основе 2. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия
- для беспрепятственного и эффективного осуществления своих прав и обязанностей, установленных Ко́нституцией Рос-сийской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Устав муници-пального образования) и настоящим Регламентом.
- 3. Депутат Совета депутатов имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его статус в течение срока полномочий.

Статья 4. Правовая основа деятельности Глинковского

окружного Совета депутатов Правовую основу деятельности Совета депутатов составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, Устав Смоленской области, областные законы и иные нормативные правовые акты Смоленской области, Устав муниципального образования, решения, принятые на местном референдуме, настоящий Регламент и иные муниципальные правовые акты.

Статья 5. Муниципальные правовые акты Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также - Глава муниципального образования) в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом муниципаль-
- ного образования. 2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Регламентом.
- 3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.
- 4. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Смоленской области, законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации, Уставу муниципального образования и правовым актам Совета депутатов.

Статья 6. Обеспечение деятельности Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
- 2. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Совета депутатов, оказания помощи депутатам Совета депутатов, постоянным депутатским комиссиям и депутатским объединениям формируется аппарат Совета депутатов.
- 3. Аппарат Совета депутатов осуществляет свою деятельность на основе Положения об аппарате Глинковского окружного Совета депутатов, утвержденного решением Совета депутатов.

Статья 7. Организация работы Глинковского окружного Совета депутатов

1. Совет депутатов осуществляет свою деятельность на принципах законности, самостоятельного осуществления принадлежащих ему полномочий, гласности и подконтрольности населению муниципального образования.

Деятельность Совета депутатов основывается на свободном коллективном обсуждении и решении всех вопросов.

Продолжение на 20-й стр.

#### Продолжение. Начало на 19-й стр.

- 2. Основной формой деятельности Совета депутатов являются заседания Совета депутатов. В качестве иных форм работы Совета депутатов могут использоваться заседания постоянных и временных комиссий Совета депутатов, организовываться депутатские слушания, проверки. депутатские обращения, оформленные согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.
- 3. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях Совета депутатов.
- 4. В периодах между заседаниями депутаты Совета депутатов работают в его постоянных и временных комиссиях и в своих избирательных округах, используя формы индивидуальной и коллективной депутатской деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Уставом муниципального образования и настоящим Регламентом.
- 5. В период между заседаниями по инициативе Председателя проводятся совещания депутатов Совета депутатов, на которых рассматриваются вопросы, не требующие предварительного рассмотрения в комиссиях, а также вопросы, подлежащие детальному анализу и направляемые для рассмотрения в комиссии, и другие вопросы

#### Статья 8. Место проведения заседаний Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Заседания Совета депутатов проводятся в здании Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ».
- В случае необходимости по решению Председателя могут проводиться выездные заседания Совета депутатов.
- 2. В помещении, где проводятся заседания Совета депутатов, в соответствии с федеральным законодательством устанавливается Государственный флаг Российской Федерации и помещается Государственный герб Российской Федерации.
- В помещении, где проводятся заседания Совета депутатов, могут размещаться официальные символы муниципального образования в порядке, установленном Советом депутатов, а также допускается размещение флага Смоленской области для праздничного оформления заседаний Совета депутатов.

#### Статья 9. Первое заседание Глинковского окружного Совета депутатов

1. Совет депутатов созывается на первое заседание предселателем избирательной комиссии, на которую решением избирательной комиссии Смоленской области возложено исполнение полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления (далее – Председатель избирательной комиссии), не позднее 30 дней со дня избрания не менее 2/3 от установленного числа депутатов Совета депута-

Если первое заседание Совета депутатов оказалось неправомочным, то новое заседание Совета депутатов проводится на 3 календарный день после дня, в который первоначально должно было состояться первое заседание вновь избранного Совета депутатов.

Дата проведения первого заседания Совета депутатов, повестка дня сессии доводятся до сведения депутатов Совета депутатов не позднее 3 календарных дней до даты проведения заседания Совета депутатов.

2. Первое заседание Совета депутатов открывает Председатель избирательной комиссии.

После сообщения фамилий избранных депутатов Совета депутатов Председателем избирательной комиссии объявляется старейший из депутатов Совета депутатов вновь избранного Совета депутатов и ему передаются полномочия Председательствующего по ведению заседания Совета депутатов до избрания Председателя.

Для ведения протокола первого заседания избирается секретариат и счетная комиссия.

3. На первом заседании Совета депутатов проводится избрание Председателя в порядке, предусмотренном статьей 12 настоящего Регламента

#### СТРУКТУРА ГЛИНКОВСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

- Статья 10. Структура Глинковского окружного Совета депутатов 1. В структуру Совета депутатов входят Председатель. его заместитель, постоянные комиссии Совета депутатов и аппа-
- рат Совета депутатов. 2. Для подготовки проектов решений Глинковского окружного Совета депутатов (далее – решения Совета депутатов), изучения социально-экономических проблем и других целей Совет депутатов может избирать временные комиссии Сове-
- 3. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты Совета депутатов могут объединяться в депутатские
- объединения (фракции, депутатские группы). Статья 11. **Председатель Глинковского окружного Со**-
- вета депутатов 1. Председатель избирается из состава депутатов Совета депутатов и осуществляет свои полномочия на непостоянной
- 2. Полномочия Председателя начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Председателя.
- 3. Председатель подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и Совету депутатов.

#### Статья 12. Порядок избрания Председателя Глинковс-

- кого окружного Совета депутатов 1. Председатель избирается на заседании Совета депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосоием большинс TROM FOROCOR OT V тановленного числа де путатов Совета депутатов на срок полномочий Совета депу-
- 2. Кандидатов на должность Председателя выдвигают де-путаты Совета депутатов. Депутат Совета депутатов может заявить свою кандидатуру в порядке самовыдвижения. Депутаты Совета депутатов имеют право отозвать выдвинутую ими на должность Председателя кандидатуру, а депутат Совета депутатов, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения - снять свою кандидатуру до начала голосова-
- 3. После выдвижения кандидаты на должность Председателя выступают со своими программами (до 10 минут) и отвечают на вопросы депутатов Совета депутатов, после чего проводится обсуждение кандидатур (до 5 минут). После обсуждения кандидатур каждый из претендентов может взять слово для комментария (до 2 минут).
- 4. Открытое голосование проводится в соответствии со статьей 36 настоящего Регламента.
- Депутат Совета депутатов вправе голосовать только за одного кандидата на должность Председателя.
- 5 Избранным на должность Председателя считается делутат Совета депутатов, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов. Избрание Председателя оформляется решением Совета депутатов.

- 6. Если на должность Председателя было предложено более двух кандидатов и ни один из них не набрал большинства голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам на должность Председателя, набравшим наибольшее количество голосов. Если при голосовании по двум кандидатам на должность Председателя ни один из них не набрал требуемого количества голосов, то не позднее чем через 14 дней проводится повторное избрание Председателя, как с выдвижением новых кандидатов, так и уже выдвигавшихся на указанную должность
- До избрания Председателя деятельность Совета депута-
- тов организует старейший из депутатов Совета депутатов. Статья 13. Полномочия Председателя Глинковского окружного Совета депутатов
- Г. Председатель осуществляет полномочия, определенные в соответствии с Уставом муниципального образования.
- 2. Председатель осуществляет следующие полномочия: - организует работу Совета депутатов, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета депута-
- тов, дает поручения по вопросам их ведения; ведет заседания Совета депутатов;
- информирует население муниципального образования о деятельности Совета депутатов;
- обеспечивает взаимодействие Совета депутатов с органами местного самоуправления других муниципальных обра-
- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;
  - подписывает решения Совета депутатов;
- отчитывается перед населением муниципального образования и Советом депутатов о деятельности Совета депута-
- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру Совета депутатов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, Уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами Совета депута-
- 3. В случае временного отсутствия Председателя его пол-

### номочия осуществляет заместитель Председателя. Статья 14. **Досрочное прекращение полномочий Пред**седателя Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Полномочия Председателя прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий как депутата Совета депутатов в соответствии со статьей 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 2. В случае прекращения полномочий Председателя по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 10 статьей 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочия Председателя прекращаются со дня подачи заявления об отставке по собственному желанию либо с даты, указанной в заявлении.
- 33. Прекращение полномочий Председателя по основаниям предусмотренными пунктами 1, 3 7, 9.1 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фелерации» оформляется решением Совета депутатов, в котором указывается день прекращения полномочий Председателя – день наступления обстоятельств, предусмотренных вышеуказанными нормами Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 4. В случае, указанном в пункте 8 части 10 статьи 40 Федезакона . «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», полномочия Председателя прекращаются со дня официального опубликования (обнародования) результатов голосования по отзыву депутата Совета депута-
- 5. В случае, указанном в пункте 9 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного . самоуправления в Российской Федерации», полномочия Председателя прекращаются со дня прекращения полномочий Совета депутатов.
- 6. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя, его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Глинковского окружного Совета депутатов до избрания нового Председателя.
- В случае одновременного отсутствия Председателя и заместителя Председателя Глинковского окружного Совета депутатов полномочия Председателя временно исполняет один из депутатов Совета депутатов, избранный открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов Совета депутатов.
- Вопрос об избрании Председателя включается в повестку дня очередного заседания Совета депутатов или рассматривается на внеочередном заседании Совета депутатов.
- 7. Избрание нового Председателя проводятся в порядке, установленном статьей 12 настоящего Регламента.
- 8. В случае прекращения полномочий Председателя за 3 месяца до истечения полномочий Совета депутатов Председатель может не избираться до избрания Совета депутатов нового созыва.

#### Статья 15. Заместитель Председателя Глинковского окружного Совета\_депутатов

- 1. Заместитель Председателя Глинковского окружного Совета депутатов (далее заместитель Председателя) избирается из состава депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Совета депутатов и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе в соответствии с Регламентом.
- 2. Если кандидатура на должность заместителя Председателя не получила поддержки большинства депутатов Совета депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов Предсе атель на этом же заселании предпагает кандидатуру на должность заместителя Председателя, по которой проводится новое обсуждение и голосование.
- 3. Заместитель Председателя:
- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;
- доводит до сведения депутатов Совета депутатов время и место проведения заседания, а также проект повестки дня; - оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспече-
- ние их необходимой информацией; принимает меры по обеспечению гласности и учету обще-
- ственного мнения в работе Совета депутатов; - организует прием граждан, рассмотрение их обращений,
- задвлений и жалоб. - координирует деятельность постоянных и временных ко-
- миссий Совета депутатов, депутатских групп; - осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, Уставом муниципального обра-. зования и нормативными правовыми актами Совета депута-
- 4. Заместитель Председателя исполняет полномочия Председателя в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих обязанностей, а также иные полномочия в со-

- ответствии с решением Совета депутатов.
- 5. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя заместитель Председателя слагает полномочия перед вновь избранным Председателем.
- 6. Полномочия заместителя Председателя могут быть прекращены досрочно по его инициативе, инициативе Председателя постоянной комиссии Совета депутатов или группы депутатов Совета депутатов, численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов.
- 7. Вопрос о досрочном прекращении полномочий заместителя Председателя включается в повестку ближайшего заседания Совета депутатов. Решение о досрочном прекращении полномочий заместителя Председателя принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

#### Статья 16. Постоянные комиссии Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Постоянные комиссии Глинковского окружного Совета депутатов (далее - постоянные комиссии Совета депутатов) образуются из числа депутатов Совета депутатов для предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов.
- Полномочия, структура и порядок организации работы постоянных комиссий Совета депутатов определяются Положением о постоянных комиссиях Глинковского окружного Совета депутатов, которое утверждается решением Совета депута-
- 2. Решение об образовании постоянных комиссий Совета депутатов принимается на заседании Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов Сове-
- та депутатов.
  3. Председатель и заместитель Председателя не могут входить в состав постоянных комиссий Совета депутатов и воз-
- главлять их. Депутат Совета депутатов может быть членом не более
- двух постоянных комиссий Совета депутатов. 4. При избрании членов постоянной комиссии Совета депутатов голосование возможно как в целом за список, так и по каждой кандидатуре отдельно.
- 5. Депутат Совета депутатов считается выбывшим из состава постоянной комиссии Совета депутатов в случае досрочного прекращения депутатских полномочий, а также на основании личного письменного заявления. Решения Совета де-
- путатов в этих случаях не требуется. 6. Заседание постоянной комиссии Совета депутатов является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов данной постоянной комиссии Совета депутатов, утвержденного решением Совета депутатов. Постоянные комиссии Совета депутатов вправе проводить совместные заседания с другими постоянными комиссиями Совета депутатов. Решения на совместных заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов принимаются постоянными комиссиями Совета депутатов раздельно.
- 7. Заседания постоянных комиссий Совета депутатов проводятся открыто. В заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов с правом совещательного голоса могут принимать участие депутаты Совета депутатов, не входящие в состав данной постоянной комиссии Совета депутатов. На заседании постоянной комиссии Совета депутатов вправе присутствовать лица, приглашенные для участия в заседании комиссии Совета депутатов, и иные лица по решению постоянной комиссии Совета депутатов.
- 8. Постоянные комиссии Совета депутатов подотчетны Совету депутатов, выполняют поручения Совета депутатов, Председателя и заместителя Председателя, принимают участие в рассмотрении поступивших в Совет депутатов предложений, заявлений, обращений граждан, предприятий и организаций
- 9. Постоянные комиссии Совета депутатов обязаны в 30дневный срок, если иное не установлено федеральными и областными законами, давать ответы на поступившие в постоянную комиссию Совета депутатов обращения.
- 10. Совет депутатов в случае необходимости может образовывать новые постоянные комиссии Совета депутатов, реорганизовывать и упразднять ранее созданные.
- 11. Совет депутатов непосредственно на заседании Совета депутатов не реже одного раза в год заслушивает доклады председателей постоянных комиссий Совета депутатов о результатах деятельности постоянных комиссий Совета депу-
- По итогу рассмотрения докладов председателей постоянных комиссий Совета депутатов о результатах деятельности постоянных комиссий Совета депутатов Совет депутатов принимает решение Совета депутатов о принятии к сведению отчета о деятельности постоянных комиссий Совета депутатов и/или о признании результатов деятельности постоянных комиссий Совета депутатов удовлетворительными или неудовлетворительными.

#### Статья 17. Председатель постоянной комиссии Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Председатель постоянной комиссии Глинковского окружного Совета депутатов (далее председатель постоянной комиссии Совета депутатов) избирается на заседании Совета лепутатов из числа членов постоянной комиссии Совета депутатов открытым голосованием большинством от установленного числа депутатов Совета депутатов по предложениям Председателя или членов данной комиссии Совета депутатов.
- 2. Председатель постоянной комиссии Совета депутатов: организует работу постоянной комиссии Совета депута-
- распределяет работу между членами постоянной комиссии Совета депутатов, дает им поручения;
- составляет план работы постоянной комиссии Совета депутатов, проект повестки дня заседаний Совета депутатов; - подписывает протоколы, решения постоянной комиссии
- кументы постоянной комиссии депутатов и другие до Совета депутатов; - представляет в Совет депутатов проекты решений, заме-
- чания и предложения, подготовленные постоянной комиссией Совета депутатов; - представляет постоянной комиссии Совета депутатов
- кандидатуру на должность заместителя Председателя постоянной комиссии Совета депутатов; - созывает и ведет заседания постоянной комиссии Совета
- депутатов; - информирует Совет депутатов и Председателя о деятель-
- ности постоянной комиссии Совета депутатов; - информирует членов постоянной комиссии Совета лепутатов о выполнении решений постоянной комиссии Совета
- депутатов, об ответах на письма, поступившие в постоянную комиссию Совета депутатов: 3. По предложению не менее 1/3 членов постоянной комиссии Совета депутатов Председатель постоянной комиссии Совета депутатов может быть переизбран. Полномочия Пред-
- седателя постоянной комиссии Совета депутатов могут быть прекращены досрочно по его личному заявлению, а также в связи с обстоятельствами, делающими невозможным выполнение им своих обязанностей.

Продолжение. Начало на 19,20-й стр.

## Статья 18. Заместитель председателя постоянной комиссии Глинковского окружного Совета депутатов \_

- 1. Заместитель председателя постоянной комиссии Глинковского окружного Совета депутатов (далее заместитель председателя постоянной комиссии Совета депутатов) избирается на заседании постоянной комиссии Совета депутатов из числа членов постоянной комиссии Совета депутатов по предложению Председателя постоянной комиссии Совета де-
- 2. Заместитель председателя постоянной комиссии Совета депутатов замещает председателя постоянной комиссии Совета депутатов в случае его временного отсутствия.

Статья 19. Секретарь постоянной комиссии Глинковского окружного Совета депутатов

- Секретарем постоянной комиссии Глинковского окружного Совета депутатов (далее - секретарь постоянной комиссии Совета депутатов) является уполномоченный работник аппарата Совета депутатов, на которого возложены соответствуюшие обязанности.
  - 2. Секретарь постоянной комиссии Совета депутатов:
- ведет протоколы заседаний постоянной комиссии Совета депутатов;
- организует учет поступивших в постоянную комиссию Совета депутатов документов;
- оформляет решения постоянной комиссии Совета депутатов, ответы на поступившие в постоянную комиссию Совета депутатов письма, документы;
- приглашает для участия в заседаниях постоянной комиссии Совета депутатов депутатов Совета депутатов, представителей средств массовой информации, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, органов территориального общественного само-

### управления, а также иных должностных лиц. Статья 20. Временные комиссии Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Совет депутатов может создавать временные комиссии Глинковского окружного Совета депутатов (далее – временные комиссии Совета депутатов), в том числе согласительные, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов Совета депутатов численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов.
- 2. Временные комиссии Совета депутатов избираются из числа депутатов Совета депутатов на заседании Совета депутатов, при этом определяются задачи и порядок их деятельности. Количественный и персональный состав временной комиссии Совета депутатов определяется по предложениям депутатов Совета депутатов и утверждается Советом депу-
- татов.
  3. Временные комиссии Совета депутатов вправе привлекать к своей работе специалистов, запрашивать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций расположенных на территории муниципального образования, необходимые документы и материалы, приглашать экспертов, заслушивать должностных лиц, обладать иными полномочиями, предоставленными им Советом депутатов.
- 4. Временная комиссия Совета депутатов прекращает свою деятельность после истечения срока, на который она создана, выполнения возложенных на нее задач или по решению Совета депутатов

#### Статья 21. Депутатские объединения Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты Совета депутатов образуют депутатские объединения в порядке, установленном настоящим Регламентом. Депутатскими объединениями являются фракции и депутатские группы.
- 2. Фракцией является депутатское объединение, сформированное из депутатов Совета депутатов, избранных в составе списков кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов, и по одномандатным (многомандатным) избирательным округам по признаку принадлежности депутатов Совета депутатов к одной политической партии.
- 3. Депутатской группой является депутатское объединение, сформированное по территориальному, профессиональному или иному признаку. 4. Фракции и депутатские группы обладают равными права-
- ми и не имеют преимуществ перед депутатами Совета депутатов, не вошедшими в них.
- 5. Основанием для включения депутата Совета депутатов в состав депутатского объединения является письменное заявление депутата Совета депутатов и решение депутатского
- 6. Численность депутатского объединения не может быть менее 3 депутатов Совета депутатов. Депутат Совета депутатов вправе состоять только в одном депутатском объединении. Депутатские объединения могут вносить предложения по повестке дня заседания Совета депутатов, выступать с обращениями.
  - 7. Депутатские объединения подлежат регистрации
- Для регистрации депутатского объединения Председателю подается заявление, подписанное депутатами Совета депутатов, образовавшими депутатское объединение, с указанием его наименования и целей образования.
  - К заявлению прилагаются:
  - а) протокол ор'ганизационного собрания группы депутатов;
- б) Положение о депутатском объединении; в) список депутатов Совета депутатов, входящих в данное депутатское объединение.
- Если пели образован цедура его создания не противоречат действующему законодательству и настоящему Регламенту и представлен полный пакет документов, предусмотренных настоящей статьей, то такое депутатское объединение должно быть зарегистрировано не позднее 10 рабочих дней после получения Председателем необходимых для регистрации депутатского объединения
- Датой регистрации депутатского объединения считается дата принятия Председателем соответствующего распоряже-
- Не допускается создание депутатских объединений с одинаковыми названиями.
- 9. Председатель на заседании Совета депутатов доводит до сведения депутатов Совета депутатов информацию о регистрации депутатского объединения, его целях, списочном составе, о руководителе.
- Сообщение о создании и регистрации депутатского объединения подлежит официальному опубликованию и размещается на официальном сайте (странице) Совета депутатов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 10. Леятельность депутатских объединений прекращается в случаях истечения срока полномочий Совета депутатов либо досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.
  - 11. Депутатские объединения могут прекратить свое суще-

- ствование путем самороспуска Решение депутатского объединения о самороспуске направляется Председателю.
- 12. Если численность депутатского объединения, зарегистрированного в соответствии с настоящим Регламентом, составила менее 3 депутатов Совета депутатов, такое депутатское объединение подлежит роспуску.
- 13. В случае сокращения численности депутатского объединения ниже установленного настоящим Регламентом уровня, а также принятия депутатским объединением решения о самороспуске Председателем в течение 10 рабочих дней принимается соответствующее распоряжение.

#### Статья 22. Деятельность депутатских объединений

- 1. Депутатские объединения организуют свою деятельность самостоятельно на основе принимаемых ими Положений о соответствующем депутатском объединении, в которых определяют цели и задачи депутатского объединения, структуру, состав и порядок избрания его руководящих органов, права и обязанности членов депутатского объединения и иные вопро-
- сы, регулирующие деятельность депутатского объединения.
  2. Депутатское объединение возглавляет руководитель фракции, руководитель депутатской группы.
  - Депутатское объединение вправе:
- а) самостоятельно организовывать свою внутреннюю деятель́ность;
- б) осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов, а также материалов по любому вопросу, выносимому на рассмотрение Совета депутатов;
- в) пользоваться иными правами, предоставленными депутатским объединениям настоящим Регламентом.
- 4. Решения депутатского объединения принимаются большинством голосов открытым голосованием. Решение депутатского объединения оформляется в виде протокола (выписки из протокола) заседания депутатского объединения и подписывается членом депутатского объединения, председательствовавшим на данном заседании.
- 5. Протокол организационного собрания депутатского объединения должен содержать:
- полное и краткое (если оно имеется) наименование депутатского объединения;
- цели депутатского объединения;
- структуру депутатского объединения;
- порядок избрания руководителя депутатского объединения:
- порядок избрания (назначения) лиц, уполномоченных выступать от имени депутатского объединения и представлять его на заседаниях Совета депутатов, в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных объединениях, организациях, перед должностными лицами и гражданами;
- иные положения, касающиеся внутренней деятельности депутатского объединения.
- 6. Депутатское объединение информирует Председателя о своих решениях посредством направления ему протоколов (выписок из протоколов) своих заседаний. Глава 3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
- ПЛЯВА З. ПОРЯДОК ИЗЪРАНИЯ ПЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЛАСТИВИТЕЛЬНИЕМ РАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
- Статья 23. Порядок избрания Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по результатам конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
- 1. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – конкурсная комиссия) по результатам конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – конкурс), большинством голосов от установленного числа депутатов открытым голосованием.
- 2. Вопрос об избрании Главы муниципального образования рассматривается на заседании Совета депутатов, которое созывается не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления в Совет депутатов решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса.
- 3. Кандидат имеет право снять свою кандидатуру до объявления начала голосования.
- 4. На заседании Совета депутатов каждому кандидату предоставляется право для выступления продолжительностью не более 15 минут. Кандидаты выступают в алфавитном по-
- После выступлений кандидатов, их ответов на вопросы депутатов Совета депутатов, обсуждения кандидатов проводится открытое голосование в соответствии с настоящим Регламентом. Депутат Совета депутатов вправе голосовать только за одного кандидата.
- 5. Кандидат, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов, считается избранным на должность Главы муниципального образования. Результаты голосования оформляются решением Совета депутатов об избрании Главы муниципального образования
- 6. В случае если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания на должность числа голосов, проводится повторное открытое голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.
- В случае если двое и более кандидатов набрали равное ся по всем кандидатам, набравшим равное число голосов.
- 7. Если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания на должность Главы муниципального образования числа голосов при голосовании или конкурс признан несостоявшимся, или все кандидаты, представленные конкурсной комиссией, сняли свои кандидатуры, Совет депутатов принимает решение о повторном проведении конкурса в сроки и порядке, установленные правовым актом Совета депутатов. При этом состав конкурсной комиссии может не меняться.
- Статья 24. Порядок принятия решений в случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области
- 1. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:
  - смерти;
- отставки по собственному желанию;

ного самоуправления в Российской Федерации»;

- удаления в отставку в соответствии со статьей 741 Фезакона «Об общих принципах организации местного самоуправления
- в Российской Фелерации» 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации мест-

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно деес-
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим:
- 7) вступления в отношении него в законную силу обвини-
- тельного приговора суда; 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с . которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования;
- 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образо-
- 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.
- 2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- В случае прекращения полномочий Главы муниципального образования по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующего решения Совета депутатов
- 4. Прекращение полномочий Главы муниципального образования по основанию, указанному в пункте 3 части 1 настоящей статьи, осуществляется в соответствии со статьей 74<sup>1</sup> Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Удаление Главы муниципального образования в отставку оформляется решением Совета депутатов, которое подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.
- 5. Прекращение полномочий Главы муниципального образования по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 – 9, 11 части 1 настоящей статьи, оформляется решением Совета депутатов, в котором указывается день прекращения полномочий Главы муниципального образования.
- 6. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления в соответствии с Уставом муниципального образования.
- 7. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования избрание Главы муниципального образования осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерациих
- Глава 4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНО-ГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОК-РУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
- Статья 25. Порядок назначения на должность должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области 1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии муни-
- ципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) назначается на должность решением Совета депутатов. 2. Предложения о кандидатурах на должность председате-
- ля Контрольно-ревизионной комиссии в письменной форме вносятся в Совет депутатов:
  - Главой муниципального образования;
  - Председателем;
- депутатами Совета депутатов не менее 1/3 от установ-ленного числа депутатов Совета депутатов. 3. Предложения о кандидатурах на должность председате-
- ля Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Совет депутатов в следующие сроки:
- не позднее чем за 3 месяца до истечения срока полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии;
- в течение месяца с момента досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-ревизионной комиссии. 4. Предложения о кандидатурах на должность заместителя
- председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии в письменной форме вносятся в Совет депутатов председателем Контрольно-ревизионной комиссии в следующие сроки: - не позднее чем за 3 месяца до истечения срока полномо-
- чий заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии. - в течение месяца с момента досрочного освобождения от
- должности заместителя председателя, аудитора Контрольно-5. К предложению о кандидатуре на должность председате-
- ля, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии прилагаются следующие документы:
- а) заявление кандидата в Совет депутатов о его согласии на назначение на должность председателя, заместителя пред-
- седателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии; б) заполненная и подписанная кандидатом анкета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;
- в) копия документа, удостоверяющего личность кандидата как гражданина Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации);
- г) копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям к должности, установленным
- от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ) в части стажа, опыта работы в сфере государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет:

#### Продолжение. Начало на 19-21-й стр.

- документов о высшем, дополнительном образовании (в

- трудовой книжки (при наличии), заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) с проставлением подписи заверившего лица и печати организации и (или) сведения о трудовой деятельности по форме, предусмотренной Трудовым кодексом Российской Федерации;

д) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета или страхового свидетельства обязательного пенсионного страхова-

е) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

ж) выписка (справка) из государственного реестра о том, что гражданин является (не является) индивидуальным пред-

з) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную служ-

и) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме приложения № 4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному приказом МВД России от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»:

к) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»; л) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

м) письменное согласие кандидата на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тай-

ну; н) письменное согласие кандидата на обработку своих персональных данных, представленных в Совет депутатов согласно федеральному и областному законодательству, оформленное в соответствии с Федеральным законом мленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту

6. Поступившие в Совет депутатов предложения о кандидатурах и представленные по ним документы направляются Председателем Совета депутатов в комиссию, ответственную за предварительное проведение проверки соответствия кандидатур на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям (далее - комиссия).

В состав комиссии входят Председатель, заместитель Председателя, депутаты Совета депутатов, входящие в состав постоянной комиссии Совета депутатов по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

7. Комиссия в течение 21 дня осуществляет предварительное рассмотрение кандидатур на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям и представленных по ним документов, на предмет их соответствия требованиям Федерального закона № 6-Ф3, Положения о Контрольноревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о Контрольно-ревизионной комиссии) и настоящего Регламента, а также подготовку материалов к заседанию Совета депутатов.

8. На заседаниях комиссии, на которых рассматриваются кандидатуры и представленные по ним документы, приглашаются кандидаты, субъекты, внесшие в Совет депутатов соответствующие предложения о кандидатурах (их представите-Отсутствие канлилата на ся препятствием для рассмотрения комиссией соответствующей кандидатуры, представленных по ней документов и принятия решения по кандидатуре.

9. Решение по каждой кандидатуре, рассматриваемой на заседании комиссии, принимается открытым голосованием

большинством голосов от общего числа членов комиссии. 10. Совет депутатов вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Смоленской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольноревизионной комиссии квалификационным требованиям, ус-

тановленным Федеральным законом № 6-ФЗ. 11. По результатам рассмотрения кандидатуры и представленных по ней документов комиссия принимает одно из следу-

а) кандидатура и представленные по ней документы соответствуют требованиям Федерального закона № 6-ФЗ, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии и настоящего Рег-

б) кандидатура и/или представленные по ней документы не соответствуют требованиям Федерального закона № 6-Ф3, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии и настоящего

в) предложение о кандидатуре внесено в Совет депутатов субъектом, не обладающим правом на внесение предложения о кандидатуре.

12. В случае если комиссией в результате рассмотрения кандидатуры и представленных по ней документов принято решение, предусмотренное пунктами «б» и «в» части 11 настоящей статьи, данная кандидатура на заседании Совета депутатов не рассматривается и голосование по ней не проводится.

13. Кандидаты уведомляются о дате и времени рассмотрения вопроса о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии на заседании Совета депутатов не позднее, чем за 3 дня до дня заседания.

Кандидаты присутствуют на заседании Совета депутатов при рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольноревизионной комиссии

14. До начала процедуры рассмотрения кандидатур кандидат вправе заявить о самоотводе, а субъект, внесший предложение о кандидатуре, вправе отозвать внесенную кандидатуру путем подачи в Совет депутатов письменного заявления. Самоотвод (отзыв) кандидата принимается Советом депутатов без обсуждения и голосования.

15. Рассмотрение кандидатур на заседании Совета депутатов включает:

- представление (в алфавитном порядке) кандидатов субъектами, внесшими соответствующие предложения о кандидатурах;

- выступления кандидатов:

вопросы депутатов Совета депутатов кандидатам, субъектам, внесшим предложения о кандидатурах, ответы на вопросы;

обсуждение кандидатур депутатами Совета депутатов. 16. На заседании Совета депутатов до начала процедуры рассмотрения кандидатур заслушивается решение комиссии, принятое по результатам рассмотрения кандидатур и представленных по ним документов, а также заключение Конт-рольно-счетной палаты Смоленской области о соответствии . кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям, установленным Федеральный закон № 6-Ф3 (*в случае наличия*).

17. Решение о назначении кандидата на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов по результатам открытого голосования.

18. В случае если по результатам голосования ни один из кандидатов не набрал требуемого для назначения на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии числа голосов, проводится повторное голосование.

Повторное голосование проводится по двум кандидатам, набравшим по результатам первоначального голосования наибольшее число голосов депутатов Совета депутатов.

19. В случаях если по итогам проведения первоначального и (или) повторного голосования ни один из кандидатов не назначен на должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии, Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов принимает решение о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии на очередном (внеочередном) заседании и внесении предложений о кандидатурах.

В этом случае внесение предложений о кандидатурах осуществляется в течение 10 дней со дня принятия Советом депутатов решения о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии в порядке,

### установленном настоящей статьей. Глава 5. **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГЛИНКОВСКОГО ОКРУЖ**-НОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 26. Планирование работы Глинковского окружного Совета депутатов

1. План работы Совета депутатов определяет главные направления деятельности Совета депутатов, отражает организационные формы реализации намеченных задач и содержит перечень необходимых мероприятий.

2. План работы Совета депутатов составляется Председателем на один год на основе планов постоянных комиссий Совета депутатов, утвержденных на их заседаниях, и выносится для рассмотрения и утверждения на заседание Совета депутатов

3. Правом предлагать вопросы в план работы Совета депутатов обладают: Председатель, заместитель Председателя, депутаты Совета депутатов, Глава муниципального образо-

Заместитель Председателя, депутаты Совета депутатов, Глава муниципального образования вопросы для включения в план работы Совета депутатов направляют Председателю в письменной форме.

4. План работы Совета депутатов содержит:

перечень вопросов подлежащих рассмотрению Советом депутатов;

ответственных за внесение вопроса;

срок рассмотрения.

5. Изменение наименования вопросов утвержденного плана работы Совета депутатов, включение новых, внеплановых вопросов, исключение вопросов, а также изменение сроков и ответственных за исполнение оформляются решениями Совета депутатов.

6. Реализация плана работы Совета депутатов возлагается на постоянные комиссии Совета депутатов в соответствую-

7. Отчет о выполнении плана работы Совета депутатов предоставляется Совету депутатов Председателем один раз

Статья 27. Порядок участия в заседаниях Глинковского окружного Совета депутатов

1. Депутаты Совета депутатов обязаны участвовать в за-седаниях Совета депутатов. Учет посещений заседаний Совета депутатов организует аппарат Совета депутатов. В случае невозможности прибыть на заседание депутат Совета депутатов должен до начала работы Совета депутатов письменно или устно уведомить об этом Председателя.

2. Глава муниципального образования или уполномоченный представитель Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) участвуют в заседаниях Совета депутатов с правом совещательного голоса.

3. Уполномоченный представитель Администрации обязан присутствовать на каждом заседании Совета депутатов.

4. Лица, приглашенные на заседание Совета депутатов для обсуждения по определенному вопросу (далее - приглашенные), участвуют в заседании Совета депутатов без права голоса. Список приглашенных готовится лицом, по предложению которого вопрос вносится на заседание Совета депутатов. Приглашенные на заседание Совета депутатов заблаговременно оповещаются о времени и месте обсуждения вопроса аппаратом Совета депутатов.

Приглашенные не имеют права вмешиваться в работу Со-

вета депутатов (выступать, делать заявления, выражать одобрение или недовольство).

По решению Совета депутатов приглашенным может быть предоставлено слово для выступления в рамках настоящего

5. Должностные лица органов местного самоуправления. представители средств массовой информации, органов территориального общественного самоуправления, граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, изъявившие желание присутствовать на открытом заседании Совета депутатов, подают письменные заявления на имя Председателя не позднее, чем за 2 дня до заседания Совета депутатов. Председатель рассматривает данные заявления и принимает по ним соответствующие решения. Статья 28. Подготовка вопросов к рассмотрению на за-

седаниях Глинковского окружного Совета депутатов

1. Предварительное рассмотрение вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, проводится на заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов.

2. Плановые вопросы к заседанию Совета депутатов готовятся лицами, на которых в соответствии с утвержденным планом работы Совета депутатов возложена ответственность за их подготовку.

3 Внеплановые вопросы к заседанию Совета депутатов готовятся инициаторами их внесения.

4. При внесении проекта решения в Совет депутатов должны быть представлены следующие документы:

1) текст проекта решения;

2) пояснительная записка к проекту решения по форме, ут-

вержденной решением Совета депутатов;

В пояснительной записке указываются информация от наличии или отсутствии коррупциогенных факторов в проекте решения, субъект правотворческой инициативы (разработчик). предполагаемый докладчик, предполагаемая рассылка, а так же обоснование необходимости принятия решения Советом депутатов.

перечень решений Совета депутатов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием проекта решения по форме. твержденной решением Совета депутатов;

4) финансово-экономическое обоснование проекта решения (в случае принятия решений, реализация которых требует материальных и иных затрат) по форме, утвержденной решением Совета депутатов;

5) заключение Главы муниципального образования на проект решения, предусматривающий установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета в случае, если данный проект решения вносится по инициативе иного должностного лица;

6) результат оценки регулирующего воздействия (в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);

7) проект решения на электронном носителе

Непосредственно в текст вносимого в Совет депутатов проекта решения должны быть включены следующие положения:

.. - о дате и порядке вступления в силу решения и/или отдельных его положений;

- о признании утратившими силу или приостановлении действия ранее принятых решений Совета депутатов или отдельных их положений, если это требуется в связи с принятием данного проекта решения в качестве решения Совета депута-

Положения проекта решения должны иметь четкий правовой смысл и не иметь двоякого толкования.

Положения проекта решения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Смоленской области, областным законам, иным областным правовым актам. Уставу муниципального образования и правовым актам Совета депутатов.

6. Подготовленный к внесению в Совет депутатов проект решения, документы, прилагаемые к нему, направляются в Совет депутатов, как правило, не позднее 10 дней до дня проведения заседания Совета депутатов. Проект решения считается внесенным с момента регистрации в Совете депутатов

7. Председатель направляет внесенный в Совет депутатов проект решения и документы, прилагаемые к нему, в соответствующую постоянную комиссию Совета депутатов.

Постоянная комиссия Совета депутатов не позднее чем в 7-дневный срок с момента получения документов рассматривает и принимает одно из следующих решений:

- вернуть проект решения субъекту правотворческой инициативы в связи с несоблюдением требований Регламента; - предложить субъекту правотворческой инициативы, вне-

сшему проект решения, доработать данный проект решения; - рекомендовать Совету депутатов принять проект решения:

- рекомендовать Совету депутатов отклонить проект ре-

шения. 8. Если внесенный в Совет депутатов проект решения и прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям частей 4 и 5 настоящей статьи, Председатель на основании решения соответствующей постоянной комиссии возвращает проект решения субъекту правотворческой инициативы, внесшему проект решения, для выполнения указанных требова-

После выполнения указанных требований субъект правотворческой инициативы вправе вновь внести проект решения в Совет депутатов, при этом проект решения рассматривается как вновь поступивший.

9. Для работы над проектом решения постоянные комиссии овета депутатов мог VT Привл вой муниципального образования работников Администрации

10. На основании решения соответствующей постоянной комиссии Председатель включает или не включает проекты

решений в повестку заседания Совета депутатов. 11. Если проект решения вносится в Совет депутатов после того, как повестка заседания Совета депутатов сформирована, или внесен непосредственно на заседании Совета депута-

тов, то такой проект решения не рассматривается, а направляется Председателем в соответствующую постоянную комиссию Совета депутатов согласно вопросам ее ведения для подготовки проекта решения к рассмотрению на заседании Совета депутатов 12. До утверждения Советом депутатов повестки заседа-

ния Совета депутатов, на котором предполагается рассмотрение проекта решения, субъект правотворческой инициативы, внесший проект решения, имеет право:

- на основании решения соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов доработать текст проекта решения и внести в Совет депутатов доработанный проект решения с учетом требований настоящего Регламента, установленных для внесения проекта решения в Совет депутатов;

#### Продолжение. Начало на 19 - 22-й стр.

отозвать внесенный проект решения на основании письменного обращения.

13. Тексты проектов решений и другие необходимые материалы, подготовленные на заседание Совета депутатов, не позднее чем за 3 календарных дня до их рассмотрения на заседании Совета депутатов предоставляются аппаратом Совета депутатов депутатам Совета депутатов, Главе муниципального образования, прокурору Глинклвского района в бумажном и электронном виде.

Документы, подлежащие рассмотрению на заседании Совета депутатов, могут предоставляться также приглашенным. Статья 29. Подготовка и созыв заседаний Глинковского

окружного Совета депутатов . Совет депутатов работает сессионно в период с января

по июль и с сентября по декабрь. В период сессии проводятся заседания Совета депутатов, постоянных комиссий, депутатские слушания, работа депута-

тов в избирательных округах. Очередные заседания Совета депутатов созываются Председателем в соответствии с планом работы Совета депутатов не реже одного раза в три месяца

О времени и месте созыва очередного заседания Совета депутатов и вопросах, вносимых на рассмотрение, депутатам Совета депутатов и населению сообщается, как правилоне позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания Совета депутатов.

2. Внеочередные заседания Совета депутатов созываются:

- по предложению Председателя;

- по предложению Главы муниципального образования:

по предложению постоянной комиссии Совета депутатов;

по предложению депутатского объединения; - по инициативе не менее 1/3 избранных депутатов Совета

депутатов 3. Предложения о созыве внеочередного заседания Совета депутатов направляются Председателю в письменном виде с указанием вопросов, для рассмотрения которых предлагается созвать внеочередное заседание Совета депутатов, с крат-

ким обоснованием необходимости созыва Внеочередное заседание Совета депутатов должно быть проведено не позднее 7 дней с момента получения предложе-HNA O ELO COSPIBE

4. В экстренных и чрезвычайных случаях Председатель принимает решение о немедленном созыве внеочередного заседания Совета депутатов. В случае немедленного созыва внеочередного заседания Совета депутатов материалы к заседанию Совета депутатов вручаются депутатам Совета депутатов непосредственно на заседании Совета депутатов.

5. Подготовкой к заседанию Совета депутатов руководит Председатель, либо по его поручению – заместитель Предсе-

дателя.

6. Заседание Совета депутатов считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа

избранных депутатов Совета депутатов.

7. Подлежат обязательному включению в повестку дня заседания Совета депутатов вопросы, вносимые Председателем. Главой муниципального образования, по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов, прокурором Глинковского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными уставом муниципального образования

Порядок внесения инициативной группой граждан проектов решений Совета депутатов, внесенных в Совет депутатов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, на рассмотрение, перечень и форма прилагаемых к ним документов, принятие и их рассмотрение устанавливаются решением Совета депутатов.

Дополнительно к повестке дня заседания Совета депутатов Совет депутатов вправе принять к рассмотрению лишь обращения, заявления, информации, отдельные вопросы организационного характера

Статья 30. Открытые заседания Глинковского окружного Совета депутатов

1. Заседания Совета депутатов являются открытыми, за исключением случаев, установленных настоящим Регламен-

.... 2. Лицам, присутствующим на заседании Совета депутатов, для выступления предоставляется слово с разрешения председательствующего на заседании Совета депутатов (да-Председательствующий).

Лица, присутствующие на заседании Совета депутатов и не являющиеся депутатами Совета депутатов, обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать общественный порядок и подчиняться распоряжениям Председательствующего.

Лицо, нарушившее порядок, предупреждается Председательствующим о недопустимости нарушения установленного порядка. В случае повторного нарушения порядка лицо, нарушившее порядок, удаляется из зала заседании Совета депутатов по распоряжению Председательствующего.

3. Информационные сообщения о работе Совета депутатов, репортажи, статьи о его заседании публикуются в средствах массовой информации, передаются по радио и телеви-

#### Статья 31. Закрытое заседание Глинковского окружного Совета депутатов

ия Сорота попутатор прородятся Закон решению Совета депутатов для обсуждения вопросов конфиденциального характера, а также затрагивающих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом

2. Предложение о проведении закрытого заседания Совета депутатов может быть внесено Председателем, а в его отсутствие заместителем Председателя, депутатами, постоянными комиссиями Совета депутатов, депутатскими объединениями, Главой муниципального образования.

3. Решение о проведении закрытого заседания Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

4. Запрещается приносить на закрытое заседание Совета депутатов и использовать в ходе закрытого заседания средства фото-, аудио-, видеозаписи, средства телефонной связи и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации (за исключением используемых для ведения протокола заседания Совета лепутатов)

5. На закрытом заседании Совета депутатов имеют право присутствовать лица, приглашенные на закрытое заседание Совета депутатов.

Иные лица могут присутствовать на закрытом заседании

Совета депутатов только по решению Совета депутатов.

6. Представители средств массовой информации на закры-

тые заседания Совета депутатов не допускаются.

7. Председательствующий на закрытом заседании Совета депутатов уведомляет депутатов Совета депутатов, приглашенных об основных правилах проведения закрытого заседания Совета депутатов.

8. Протокол закрытого заседания Совета депутатов хранится в сейфе и оглашению не подлежит. Сведения о содержании закрытого заседания Совета депутатов не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами Совета депутатов только для деятельности Совета депутатов.

Ознакомление депутатов Совета депутатов и иных лиц, участвовавших в закрытом заседании Совета депутатов, с протоколом и звукозаписью закрытого заседания Думы и с приобщенными к ним документами производится в аппарате Совета депутатов с разрешения Председателя под расписку.

9. Глава муниципального образования, прокурор Глинковс кого района, Председатель Ельнинского районного суда Смоленской области, Председатель избирательной комиссии вправе присутствовать на любом закрытом заседании Совета де-

Глава 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ГЛИНКОВС-КОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

## Статья 32. Открытие заседания Глинковского окружно-

го Совета депутатов
1. Депутаты Совета депутатов, а также приглашенные, прибывшие на заседание Совета депутатов, проходят письменную поименную регистрацию, которая начинается за 30 минут и заканчивается за 5 минут до начала заседания Совета депу-

2. Председательствующим на заседании Совета депутатов является Председатель, а в его отсутствие заместитель Председателя

3. До открытия заседания Совета депутатов Председательствующий сообщает о наличии кворума, об отсутствующих депутатах Совета депутатов и причинах их отсутствия. Если на заседании Совета депутатов присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов, Совет депутатов решает вопрос о переносе своего заседания, устанавливает дату проведения очередного заседания Совета депутатов.

При наличии кворума Председательствующий объявляет об открытии заседания Совета депутатов.

4. После открытия заседания Совета депутатов Председа-

тельствующий - сообщает о приглашенных и присутствующих на заседании Совета депутатов должностных лицах, представителях

средств массовой информации; - представляет на обсуждение депутатов Совета депутатов проект повестки дня заседания Совета депутатов. После обсуждения повестки дня, при отсутствии поправок либо после прекращения поступления изменений и дополнений, повестка дня принимается в целом решением большинства присутствующих депутатов Совета депутатов.

5. Председательствующий на заседании Совета депутатов: ведет заседание Совета депутатов в соответствии с утвержденной повесткой дня;

обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

- следит за наличием кворума при принятии решений; - предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок и в соответствии с повесткой дня заседания:

организует голосование по проектам решений, предложениям депутатов Совета депутатов по рассматриваемым на заседании Совета депутатов вопросам:

объявляет результаты голосования;

- оглашает письменные запросы, вопросы, заявления, предложения и справки, поступающие к нему или секретарю заседания Совета депутатов;

- предоставляет слово для устных вопросов, справок и заявлений, а также для замечаний по процедуре ведения заседания Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом:

- обеспечивает порядок в зале заседаний Совета депутатов;

- обеспечивает реализацию прав депутатов Совета депутатов;

- обеспечивает исполнение организационных решений Совета депутатов;

- дает поручения, связанные с обеспечением работы Совета депутатов в ходе заседания Совета депутатов;

- контролирует ведение протокола заседания Совета депутатов и подписывает его;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

6. Председательствующий обязан:

- строго соблюдать настоящий Регламент;

- предоставлять слово только в соответствии с поступившими заявками: оглашать перед голосованием и ставить на голосование

все внесенные предложения, поправки, дополнения, относящиеся к обсуждаемому вопросу; - оглашать сразу после голосования его результаты и при-

нятое решение;

- проводить повторное голосование по решению большинства депутатов Совета депутатов, участвующих в заседании Совета депутатов.

7. Председательствующий не вправе комментировать и оценивать выступления депутатов Совета депутатов, давать характеристики выступающим, прерывать их, если они не на-рушают настоящий Регламент. Статья 33. Порядок проведения заседания Глинковско-

го окружного Совета депутатов

1. Порядок работы каждого заседания Глинковского окружного Совета депутатов (далее – заседания Совета депутатов) утверждается после его открытия.

Depending a vone sacensular ются через каждые 1,5 часа работы.

Решение о дополнительных перерывах принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов по предложению Председателя, его заместителя, председателей постоянных комиссий Совета депутатов Главы муниципального образования Предложение о перерыве не более 10 минут может удовлетворяться депутатами Совета депутатов без голосования при отсутствии возражений

3. Совет депутатов вправе определить предельное время для обсуждения и принятия решений по каждому вопросу утвержденной повестки дня

4. На заседании Совета депутатов предоставляется вре-

для доклада по вопросу – до 10 минут:

для содоклада – до 10 минут;

для заключительного слова - до 5 минут;

для выступления по обсуждению повестки дня заседания Совета депутатов – до 2 минут;

по обсуждению доклада, по проектам решений, внесению поправок к ним – до 3 минут; для обсуждения кандидатур – до 5 минут; для повторного выступления по одному вопросу - до 3 мидля выступления по порядку ведения и мотивам голосова-

для сообщений, заявлений, вопросов и справок - до 3 ми-

С согласия большинства присутствующих депутатов Совета депутатов время для выступления, может быть продлено, но не более чем на 5 минут.

5. Рассмотрение каждого вопроса повестки дня начинается с доклада (или доклада и содоклада), после чего докладчик и содокладчик отвечают на вопросы депутатов Совета депута-

тов и проводятся обсуждения доклада и содоклада. Обсуждения доклада и содоклада могут открываться или прекращаться в любое время по решению большинства при-

сутствующих депутатов Совета депутатов. 7. Слово для выступления предоставляется депутатам Совета депутатов в порядке поступления их устных и письменных обращений к Председательствующему.

8. Председательствующий, Председатель постоянной комис-сии, Глава муниципального образования, прокурор Глинковского района могут взять слово для выступления в любое вре-

яя.

9. Депутат Совета депутатов имеет право выступать по любым вопросам повестки дня. Не допускается более двух

выступлений по одному и тому же вопросу. 10. Выступающий депутат Совета депутатов на заседании Совета депутатов не должен использовать в своей речи грубые, оскорбительные, некорректные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям, отклоняться от обсуждаемого

Никто не вправе выступать без разрешения Председатель-

ствующего. Депутат Совета депутатов, нарушивший указанные требования, предупреждается Председательствующим о недопуснарушения Порядка тимости В случае повторного нарушения по решению Совета депутатов, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета депутатов депутатов Совета депутатов, депутат Совета депутатов, нарушивший правила, лишается права на выступление на заседании Совета депута-

тов по данному вопросу. Указанные решения Совета депутатов и Председательствующего оформляются в протоколе заседания Совета депута-

тов. 11. После прекращения обсуждений доклада и содоклада докладчик и содокладчик вправе выступить с заключительным словом в пределах 5 минут.

12. На заседании Совета депутатов депутат Совета депутатов вправе:

- задавать вопросы докладчику и содокладчику, выступать по мотивам голосования;

- требовать постановки своих предложений на голосование:

- настаивать на повторном подсчете голосов, если в этом его поддерживает еще хотя бы один депутат Совета депута-

- высказывать мнение по персональному составу создаваемых или созданных Советом депутатов органов и по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или согласуемых Советом депутатов;

- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов отчета или информации должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования;

- ставить вопрос о необходимости разработки нового проекта решения Совета депутатов:

- оглашать обращения, имеющие общественное значение (в рамках вопросов повестки дня «Разное»);

- пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом.

Статья 34. Протокол заседания Глинковского окружного Совета депутатов

1. На каждом заседании Совета депутатов секретарем заседания Совета депутатов ведется протокол заседания Совета депутатов и звукозапись.

Секретарем заседания Совета депутатов является работник аппарата Совета депутатов, на которого возложены обязанности по ведению протоколов заседаний Совета депута-

тов.
2. В протоколе заседания Совета депутатов, оформляемом на бумажном носителе, указываются:

- наименование Совета депутатов, номер созыва Совета депутатов, порядковый номер заседания Совета депутатов. дата и место его проведения (место проведения заседания Совета депутатов указывается в том случае, если заседание Совета депутатов будет проходить вне помещения, указанного в абзаце 1 части 1 статьи 8 настоящего Регламента), число депутатов Совета депутатов, установленное для Совета депутатов, и число депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании, а также список присутствующих на заседании лиц, не являющихся депутатами Совета депутатов, причины отсутствия депутатов Совета депутатов, дополнитель-

ная повестка дня; - вопросы повестки дня и фамилии докладчиков

- лица, выступившие на заседании с изложением краткого содержания выступления каждого;

- принятые Советом депутатов решения, результаты голо-

сования по ним. 3. Протоколы заседаний Совета депутатов, решения и дру-

гие документы формируются в дела в соответствии с утвержденной Председателем номенклатурой дел 4. Протокол заседаний Совета депутатов подписывается

Председательствующим на заседании Совета депутатов не днее 10 дней после его проведения 5. Звукозапись заседаний Совета депутатов может произ-

водиться на электронных носителях

Звукозапись используется для оформления протокола заседания Совета депутатов.

 Подлинные экземпляры протоколов заседаний Совета депутатов, а также звукозаписи заседаний Совета депутатов находятся в аппарате Совета депутатов, затем в установленном порядке передаются в архив на постоянное хранение. Ознакомление депутатов Совета депутатов и лиц, участво-

вавших в заседании Совета депутатов, с протоколом заседания Совета депутатов и прилагаемыми к нему звукозаписью заседания Совета депутатов и иными документами производится в аппарате Совета депутатов, с разрешения Председателя под расписку. Глава 7. РЕШЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА

ДЕПУТАТОВ

Статья 35. Порядок принятия решений Глинковского окружного Совета депутатов

1. Решения Совета депутатов принимаются после предварительного обсуждения проектов решений в постоянных комиссиях Совета депутатов.

Продолжение на 24 стр.

#### Продолжение. Начало на 19-23-й стр.

2. На заседании Совета депутатов по окончанию обсуждения вопроса ставится на голосование проект решения для принятия его за основу. Проект решения считается принятым за основу, если за него проголосовало большинство от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов

3. После принятия проекта решения за основу Совет депутатов приступает к его обсуждению и голосованию по дополнениям и изменениям к проекту решения. Дополнения и изменения формулируются депутатами Совета депутатов четко и конкретно. Обсуждение проекта решения, дополнений, изменений к проекту решения и голосование по ним может проводиться по пунктам и абзацам. На голосование ставятся все поправки, за исключением тех, которые снимаются по инициативе их автора.

Дополнения и изменения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов.

4. После обсуждения и голосования по дополнениям и изменениям проект решения ставится на голосование для принятия в целом.

Не принятый в целом проект решения снимается с последуюшего обсуждения и направляется на доработку субъекту правотворческой инициативы. Совет депутатов может создать согласительную комиссию по выработке компромиссного проекта решения.

5. Согласительная комиссия создается по предложению Председательствующего и с согласия депутатов Совета депутатов, выраженного большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета депутатов депутатов Совета

Для работы согласительной комиссии объявляется перерыв в ходе данного заседания Совета депутатов или для этого предоставляется определенный календарный срок, после чего подготовленный проект решения рассматривается на очередном заседании или по спорному вопросу проводится внеочередное заседание Совета депутатов.

6. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Федерации». . Председатель подписывает решения Совета депутатов. 8. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов, в течение 5 дней направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов, он подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение 7 дней и обнародованию (опублико-

9. Нумерация решений Совета депутатов осуществляется

по годам принятия (ежегодно начиная с первого номера). Статья 36. Порядок голосования в Глинковском окружном Совете депутатов

- 1. Решения Совета депутатов принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием.
  - 2. Правила и процедура открытого голосования:
  - открытое голосование проводится поднятием рук
- перед началом открытого голосования Председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, какое количество голосов депутатов Совета депутатов необходимо для принятия решения; - подсчет голосов при открытом голосовании ведет секре-
- тарь заседания Совета депутатов;
- на открытое голосование может ставиться несколько предложений по одному вопросу, при этом голосование проводится по каждому предложению. Принятым считается предложение, набравшее наибольшее число голосов;
- после объявления Председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование;
- результаты открытого голосования фиксируются в протоколе заседания Совета депутатов;
- по окончании подсчета голосов Председательствующий объявляет результаты голосования и информирует о принятом решении по рассматриваемому вопросу.
- 3. По решению Совета депутатов открытое голосование может проводиться путем поименного опроса депутатов Совета депутатов с закреплением их мнения в подписном листе. Опрос и подведение итогов голосования проводит Председательствующий либо секретарь заседания Совета депутатов.
- 4. Каждый депутат Совета депутатов голосует лично. Передача голоса другому депутату Совета депутатов запрещена. Депутат Совета депутатов, не принявший по той или иной причине участия в голосовании, не вправе голосовать после

завершения процедуры голосования. При голосовании по одному вопросу депутат Совета депу татов имеет один голос, отдавая его «за» или «против», или воздерживаясь от голосования.

- 5. При выявлении ошибок или нарушений в порядке и процедуре голосования по требованию 1/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов, Совет депутатов может принять решение о проведении повторного голосования.
- 6. Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных федеральными законами, настоящим Регламентом, по решению Совета депутатов.

Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для тайного голосования.

7. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет депутатов избирает путем открытого гопосования счетную комиссию из числа депутатов Совета депутатов в нечетном количестве не менее трех человек.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа ее членов.

Решения счетной комиссии утверждаются Советом депутатов большинством голосов от числа присутствующих депу-

татов Совета депутатов. 8. Для тайного голосования аппаратом Совета депутатов изготавливаются бюллетени под контролем счетной комиссии по установленной ею форме и в определенном количестве, при этом бюллетени должны содержать необходимую для голосования информацию, а также обеспечивать обязательное исключение альтернативных вариантов.

9. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией и объявляются председателем счетной комиссии.

10. Каждому депутату Совета депутатов выдается один

бюллетень по решаемому вопросу. 11. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Совета депутатов членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов Совета депутатов по предъявлению ими депутатского удостоверения. При получении бюллетеня депутат Совета депутатов расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

Заполнение бюллетеней производится депутатами Совета депутатов во время перерыва, специально объявленного на заседании Совета депутатов для проведения тайного голосования, путем зачеркивания в бюллетене фамилии кандидата, против которого он голосует, а в бюллетене по проекту решения – варианта решения: в случае, если голосование осу ществляется по единственной кандидатуре – слова «за» либо «против» возле вариантов предлагаемых решений или кандидатуры.

13. Бюллетени, оставшиеся у счётной комиссии после завершения их выдачи, уничтожаются председателем счётной комиссии в присутствии её членов.

14. Заполнение бюллетеней для тайного голосования проводится депутатами Совета депутатов в специально оборудованном месте.

15. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счётной комиссией и находящийся в пределах её видимости.

Недействительными считаются бюллетени не установленной формы, а при избрании должностных лиц – бюллетени, в которых оставлены две и более кандидатуры на одну должность, при голосовании по проекту решению бюллетени, где оставлены два и более вариантов ответа.

17 Результаты тайного голосования отражаются в протоколе счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами. По докладу счетной комиссии Совет депутатов принимает решение об утверждении результатов тайного голосова-

#### Статья 37. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской облас-

1. Муниципальные правовые акты муниципального образования вступают в силу в порядке, установленном Уставом муниципального образования, за исключением решений Совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Решения Совета депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает мунипипальное образование а также соглашения заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

3. Порядок обнародования решений Совета депутатов. муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается Уставом муниципального образования и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом

Статья 38. Отмена муниципальных правовых актов муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и приостановление их дей-

Муниципальные правовые акты муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случаях у́становленных статье́й 48 Федерального закона «Об об́ших принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Статья 39. Особенности рассмотрения Глинковским окружным Советом депутатов актов прокуратуры, судов, антимонопольного органа в отношении решений Глинковского окружного Совета депутатов

1. Председатель Совета депутатов в течение 3 рабочих дней после регистрации протеста, представления, требования прокурора Глинковского района, определения суда, предписания антимонопольного органа в отношении решений Совета депутатов направляет их в аппарат Совета депутатов, а также их копии в Администрацию, если проекты решений Совета депутатов, в соответствии с которыми были приняты решения Совета депутатов, были подготовлены структурными подразделениями Администрации, для подготовки и представления предложений

2. Обсуждение актов прокурора Глинковского района, судов, антимонопольного органа в постоянной комиссии Совета депутатов проходит открыто и гласно с приглашением заинтересованных должностных лиц.

3. Акты прокурора Глинковского района, судов, антимонопольного органа рассматриваются в установленный федеральным законом срок и выносятся на ближайшее (внеочередное) заседание Совета депутатов. По итогам рассмотрения Сове́-

том депутатов принимается одно из следующих решений: - удовлетворить требования актов прокурора Глинковского района, судов, антимонопольного органа – оформляется соотструкциим пашаниам Сората папутатор нений в решение Совета депутатов, признании утратившим силу решения Совета депутатов;

- не удовлетворить требования актов прокурора Глинковского района, судов, антимонопольного органа - оформляется соответствующим решением Совета депутатов с пояснением позиции отказа.

4. Принятое на заседании Совета депутатов решение Совета депутатов, после его подписания, направляется в соответствующие органы, направившие акты, указанные в части 1 настоящей статьи

### Глава 8. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГЛИНКОВСКИМ ОКРУЖНЫМ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ Статья 40. Контрольные функции Глинковского окруж-

ного Совета депутатов В исключительной компетенции Совета депутатов находятся контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения, осуществляемый в порядке, установленном решением Совета депута-

лава 9. **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПУТАТОВ ГЛИНКОВСКОГО** ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ Статья 41. Осуществление Глинковским окружным Советом депутатов права законодательной инициативы в Смоленской областной Думе

1. В соответствии с Уставом Смоленской области Совету депутатов принадлежит право законодательной инициативы Смоленской областной Думе.

2. Право законодательной инициативы Совета депутатов оформляется соответствующим решением Совета депутатов о внесении проекта правового акта в Смоленскую областную Думу с указанием представителя Совета депутатов при рассмотрении в Смоленской областной Думе данного

3. Порядок реализации законодательной инициативы в Смоленской областной Думе определяется федеральными и (или) областными законами

Статья 42. Депутатские слушания

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции, проводит депутатские слушания.

2. Информация о вопросах, выносимых на депутатские слушания, времени и месте их проведения передается депутатам Совета депутатов, лицам, приглашенным на депутатские слушания не позднее, чем за 3 дня до начала депутатских слуша-

3. Депутатские слушания проводятся по инициативе Председателя, председателей постоянных комиссий Совета депутатов, депутатских объединений.

Дата проведения и тема депутатских слушаний, комиссия Совета депутатов, ответственная за проведение депутатских спушаний определяются постановлением Председателя Совет депутатов может назначить несколько комиссий Совета депутатов, ответственных за проведение депутатских слушаний, при этом руководство подготовкой и проведением депутатских слушаний осуществляет комиссия Совета депутатов, указанная первой.

Место и время проведения депутатских слушаний, состав лиц, приглашаемых на депутатские слушания, перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на депутатских слушаниях, определяются комиссиями Совета депутатов, ответственными за проведение депутатских слушаний.

4. Депутатские слушания ведет Председатель или его заместитель. Председатель соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов (далее - Председательствующий на депутатских слушаниях). Председательствующий на депутатских слушаниях предоставляет слово для выступления, следит за порядком обсуждения, выступает с сообщениями, обобщениями

5. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом Председательствующего на депутатских слушаниях, который информирует о существе обсуждаемого вопроса его значимости для проведения заседания порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц. Затем заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, после чего выступают участвующие в депутатских слушаниях депутаты Совета депутатов и приглашенные лица.

Все участники депутатских слушаний выступают только с разрешения Председательствующего на депутатских слуша-

6. Депутатские слушания заканчиваются принятием рекомендаций по обсуждаемой теме. Они одобряются большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, принявших участие в депутатских слушаниях.

Статья 43. Прием избирателей

1. Депутаты Совета депутатов ведут прием избирателей своего избирательного округа по индивидуальному графику не реже одного раза в месяц.

2. График личного приема избирателей депутатами Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов и доводится до избирателей через средства массовой информации и вывешивается в здании Совета депутатов.

3. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий. Статья 44. Отчет депутатов Глинковского окружного

Совета депутатов 1. Депутат Совета депутатов не реже одного раза в год

отчитывается перед избирателями своего округа о работе Совета депутатов и своей работе в избирательном округе.

2. Депутат Совета депутатов информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации. Статья 45. Рассмотрение Глинковским окружным Со-

ветом депутатов вопроса о ежегодных отчетах Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, в том числе по вопросам, поставленным Глинковским окружным Советом депутатов

Порядок заслушивания Советом депутатов ежегодных отчетов Главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, определяется решением Совета депутатов.

Статья 46. Депутатская этика

1. Депутаты Совета депутатов не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ушерб чести и достоинству депутатов Совета депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным лействиям 2. В случае нарушения депутатом Совета депутатов пра-

вил поведения, указанных в части 1 настоящей статьи, вопоос о поведении депутата Совета депутатов должен смотрен на заседании соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов.

Соответствующая постоянная комиссия Совета депутатов может принять по отношению к депутату Совета депутатов следующие меры воздействия:

объявить ему замечание:

огласить на заседании Совета депутатов и через средства массовой информации факты нарушения норм депутатской этики.

рекомендовать ему принести публично извинения.

Статья 47. Взаимодействие Глинковского окружного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- 1. Совет депутатов и Администрация взаимодействуют. исходя из интересов жителей муниципального образования, единства целей и задач в решении вопросов местного значе-
- 2. Депутаты Совета депутатов вправе участвовать в совещаниях и других мероприятиях, проводимых Администрацией и ее органами.

Окончание на 25-й стр.

#### Окончание. Начало на 19-24-й стр.

- 3. По вопросам депутатской деятельности депутаты Совета депутатов пользуется правом на прием в первоочередном порядке Главой муниципального образования, руководителями структурных подразделений Администрации, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования.
- 4. Споры между Советом депутатов и Администрацией, возникшие по вопросам осуществления их полномочий, принятым правовым актам и иным вопросам, решаются путем создания на паритетных началах согласительных комиссий на срок не более 2 месяцев.
- В случае если согласие в решении возникших проблем и противоречий по истечении 2 месяцев не достигнуто, рассмотрение спора может быть передано в суд. 5. Совет депутатов и Администрация осуществляет инфор-
- мационное взаимодействие.

Координацию взаимодействия между Советом депутатов и Администрацией осуществляет Председатель и Глава муни-

и и дипального образования.

Глава 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 48. Порядок принятия и изменения Регламента Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Регламент и изменения к нему принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета
- 2. Проекты решений о внесении изменений в Регламент рассматриваются Советом депутатов в первоочередном поряд-

Приложение № 1 к Регламенту Глинковского окружного Cosema депутатов

#### ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ДЕПУТАТ ГЛИНКОВСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

| Кому<br>Депутат<br><b>ИОФ</b> | Глинковского | окружного | Совета | депутатов |
|-------------------------------|--------------|-----------|--------|-----------|

Приложение № 2

к Регламенту Глинковского окружного Совета депутатов

#### **AHKETA**

Nº

для кандидата на должность должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

І. Биографические данные

| 1.Фамилия, имя и отчество    |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|
| (если изменяли – прежние     |  |  |  |
| фамилия, имя и отчество)     |  |  |  |
| •                            |  |  |  |
| 2. Дата и место рождения     |  |  |  |
| an Autum meeto houstenin     |  |  |  |
|                              |  |  |  |
| 3. Являетесь ли Вы           |  |  |  |
| гражданином Российской       |  |  |  |
| Федерации?                   |  |  |  |
|                              |  |  |  |
| 4. Имеете ли Вы              |  |  |  |
| гражданство (подданство)     |  |  |  |
| иностранного государства?    |  |  |  |
|                              |  |  |  |
| 5. Имеете ли Вы вид на       |  |  |  |
| жительство или иной          |  |  |  |
| документ, подтверждающий     |  |  |  |
| право на постоянное          |  |  |  |
| проживание гражданина        |  |  |  |
| Российской Федерации на      |  |  |  |
| территории иностранного      |  |  |  |
| государства?                 |  |  |  |
|                              |  |  |  |
|                              |  |  |  |
| адрес фактического           |  |  |  |
| проживания (с указанием      |  |  |  |
| почтового индекса), номера   |  |  |  |
| контактных телефонов         |  |  |  |
| 7. Номер, серия паспорта     |  |  |  |
| (документа его               |  |  |  |
| заменяющего), кем и когда    |  |  |  |
| выдан, код подразделения     |  |  |  |
| выдан, код подразделения     |  |  |  |
| 8. Семейное положение        |  |  |  |
| (когда заключен, расторгнут  |  |  |  |
| или прекращен брак)          |  |  |  |
| 9. Имеете ли Вы судимость    |  |  |  |
| (в том числе неснятую или    |  |  |  |
| непогашенную)?               |  |  |  |
| nenor amenny to):            |  |  |  |
|                              |  |  |  |
| 10. Имеется ли в отношении   |  |  |  |
| Вас решение суда,            |  |  |  |
| вступившее в законную        |  |  |  |
| силу, о признании Вас        |  |  |  |
| недееспособным или           |  |  |  |
| ограниченно дееспособным?    |  |  |  |
| 11. Состоите ли Вы в         |  |  |  |
| близком родстве или          |  |  |  |
| свойстве (родители, супруги, |  |  |  |
|                              |  |  |  |
| дети, братья, сестры, а      |  |  |  |
| также братья, сестры,        |  |  |  |
| родители, дети супругов и    |  |  |  |
| супруги детей) с             |  |  |  |
| председателем Совета         |  |  |  |
| депутатов, Главой            |  |  |  |
| муниципального               |  |  |  |
| образования, с               |  |  |  |
| руководителями судебных и    |  |  |  |
| правоохранительных           |  |  |  |
| • •                          |  |  |  |
| органов, расположенных на    |  |  |  |
| территории Смоленской        |  |  |  |
| области? Если состоите,      |  |  |  |
| укажите в каком и с кем.     |  |  |  |
| 12. Сведения о близки        | іх родственниках и свойственниках (родители, супруги, дети,                      |  |  |
| братья, сестры, а также      | братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) |  |  |
|                              |  |  |  |
| Степень Фамилия              | имя Лата и место Место работы Ломаниий адрес                                     |  |  |

| ·p,     |               |              |                 |                |  |
|---------|---------------|--------------|-----------------|----------------|--|
| Степень | Фамилия, имя, | Дата и место | Место работы    | Домашний адрес |  |
| родства | отчество      | рождения     | или учебы       | (почтовый      |  |
|         |               | _            | (наименование и | индекс, адрес  |  |
|         |               |              | адрес           | регистрации и  |  |
|         |               |              | организации),   | фактического   |  |
|         |               |              | должность       | проживания)    |  |
|         |               |              |                 |                |  |
|         |               |              |                 |                |  |

| II. ( | Сведения | об | образовании |
|-------|----------|----|-------------|
|-------|----------|----|-------------|

| 1. Укажите учебные         |  |
|----------------------------|--|
| заведения, где Вы получили |  |
| высшее образование, место  |  |
| их нахождения, дату        |  |
| поступления, окончания,    |  |
| номер диплома, дату его    |  |
| выдачи и присвоенную       |  |
| квалификацию (с указанием  |  |
| специальности)             |  |
|                            |  |

| 2. Дополнительное                               |  |
|---|--|
| профессиональное                                |  |
| образование: аспирантура,                       |  |
| адъюнктура, докторантура                        |  |
| (наименование                                   |  |
| образовательного или                            |  |
| научного учреждения, год                        |  |
| окончания)                                      |  |
| 3. Укажите имеющиеся у                          |  |
| S. Укажите имеющиеся у<br>Вас степени и звания: |  |
|   |  |
| - ученая степень, тема                          |  |
| диссертационной работы;<br>наименование и       |  |
| наименование и<br>местонахождение               |  |
| образовательного или                            |  |
| •   |  |
| научного учреждения, в диссертационном совете   |  |
| которого производилась                          |  |
| защита данной работы;                           |  |
| - vченое звание;                                |  |
| наименование и                                  |  |
| местонахождение                                 |  |
| образовательного                                |  |
| учреждения,                                     |  |
| представившего Вас к                            |  |
| присвоению данного                              |  |
| ученого звания                                  |  |
| 4. Укажите учебные                              |  |
| заведения, в которых Вы                         |  |
| проходили переподготовку                        |  |
| (повышение квалификации)                        |  |
| 5. Какие имеете научные                         |  |
| труды (с указанием издания                      |  |
| и даты публикации)?                             |  |
|   |  |

III. Сведения о трудовой и общественной деятельности

| оформленных в установленном законодательстве порядке, и (или) в трудовой книжке (включая обучение в учебных заведениях и службу в Вооруженных Силах) |                          |   |                 |  |
|--|--------------------------|---|-----------------|--|
| Период: месяц и год  |                          | Должность с указанием<br>наименования   | Местонахождение |  |
| начало   | окончание                | предприятия, учреждения,<br>организации |                 |  |
|  |                          | -                                       |                 |  |
|  |                          |   |                 |  |
|  |                          |   |                 |  |
|  |                          |   |                 |  |
|  |                          |   |                 |  |
| 2. Уча представител  | стие в<br>ьных или       |   |                 |  |
| иных выбор   | ных органах.             |   |                 |  |
| Местонахожд<br>название  | ение и                   |   |                 |  |
| представител   |                          |   |                 |  |
| (выборного)<br>качестве ко   | органа, в<br>го избраны, |   |                 |  |
| дата (месяц, и<br>и выбытия  | год) избрания            |   |                 |  |
| 3. Отношени обязанности.   |                          |   |                 |  |
| ооязанности.<br>звание (при н  | Воинское<br>аличии)      |   |                 |  |
| 4. Награжда.   |                          |   |                 |  |
| государствени<br>наградами, п  | ными<br>рисваивались     |   | <u> </u>        |  |
| ли Вам поче  | тные звания,             |   |                 |  |
| когда, кем, ка   | кие?                     |   |                 |  |
| Я,   |                          |   |                 |  |
| (фамиг   | DMN DNI                  | OTUECTRO)                               |                 |  |

на проведение в отношении меня проверочных мероприя-

| ии согласен( | a).                |          |
|--------------|--------------------|----------|
| «»           |                    | <br>года |
| (подп        | <br>ись кандидата) |          |

Анкета заполняется собственноручно, четко и разборчиво.

Приложение № 3 к Регламенту Глинковского окружного Совета депутатов

> В Глинковский окружной Совет депутатов от гражданина Российской Федерации

| (фамилия, имя, отчество)                          |
|---|
| проживающего по адресу:                           |
|   |
| (адрес указывается с почтовым индексом)           |
| паспорт (документ, заменяющий паспорт гражданина) |
| серия №   |
| выдан ————  |
| (дата выдачи и наименование органа, выдавшего до  |
| ент)  |

на обрабо Смоленская область.

СОГЛАСИЕ

| фамилия, имя, отчество),                                  |
|---|
| в соответствии со статьей 9 Федерального закона           |
| от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в |
| целях реализации законодательства Российской Федерации о  |
| контрольно-счетных органах Российской Федерации в части   |

Я

асти осуществления Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования « муниципальный округ» Смоленской области своих полномочий по рассмотрению моей кандидатуры для назначения председателем Контрольно-ре-

комиссии муниципального образования « муниципальный округ» Смоленской области (за-местителем председателя Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «\_\_\_\_\_ муниципальный округ» Смоленской области, аудитором Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «\_\_\_\_\_ муниципальный округ» Смоленской области) даю согласие

\_\_\_\_\_ окружному Совету депутатов, расположенному по адресу: \_\_\_\_\_, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество,

год, месяц, дата и место рождения; гражданство (подданство); классный чин (квалификационный разряд); образование; профессия; судимость; допуск к государственной тайне; выполняемая работа (даты поступления и ухода, должность с указанием организации, адрес организации); государственные награды (знаки отличия); фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, место работы и должность, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруга (супруги), в том числе бывших, супруги братьев и сестер, братьев и сестер супругов; пре-бывание за границей (когда, где, с какой целью); отношение к воинской обязанности и воинское звание; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); номер телефона; паспорт или документ его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан); заграничный паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); страховой номер индивидуального лицевого счета или номер страхового свидетельства обязательного пенси-онного страхования; ИНН; доходы, имущество и обязательства имущественного характера.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Отзыв оформляется в письменной форме за моей подписью и направляется в \_\_\_\_\_ окружной Совет депутатов. Днем отзыва является дата его поступления в \_\_\_\_\_ окружной Совет депутатов.

(дата, подпись)

## СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ№ 31 om «22» октября 2024 г.

#### О ликвидации Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области

Руководствуясь статьями 61 — 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 20, 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», областным законом от 10.06.2024 № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципально-го образования «Глинковский район» Смоленской области, пу-тем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» Глинковский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Ликвидировать Глинковский районный Совет депутатов, Совет депутатов Глинковского сельского поселения, Совет депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, Совет депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, (далее – Совет депутатов, Советы депутатов).
2. Создать ликвидационную комиссию Глинковского район-

ного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глин-

ковского района Смоленской области. 3. Утвердить:

- положение о ликвидационной комиссии Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- план мероприятий по ликвидации Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области согласно приложению № 2 к

настоящему решению; - состав ликвидационной комиссии Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Советов депутатов, в порядке и сроки, установленные планом мероприятий по ликвидации Совета депутатов, Советов депу-

5. Председателю ликвидационной комиссии Зуевой Людмиле Петровне в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения уведомить регистрирующий орган о принятии решения о ликвидации Советов депутатов, о формировании ликвидационной комиссии.

6. Разрешить ликвидационной комиссии использовать гер-

бовые печати Советов депутатов.

 Наделить председателя ликвидационной комиссии Зуеву Людмилу Петровну правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного бапанса пиквилационного бапанса и других докуме здаваемых в процессе ликвидации Советов депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Наделить председателя ликвидационной комиссии Зуеву Людмилу Петровну полномочием по изданию распоряжений по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвилации Советов депутатов.

 Определить Глинковский окружной Совет депутатов правопреемником Советов депутатов в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

11. Опубликовать настоящее решение в газете «Глинковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Капмыков. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева

Приложение № 1 к решению Глинковского окружного. Совета делутатов от

#### ПОПОЖЕНИЕ

о ликвидационной комиссии Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области

#### 1. Общие положения

Настоящее положение о ликвидационной комиссии по ликвидации Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области (далее также – Положение, Ликвидационная комиссия, Советы депутатов) определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии

#### 2. Формирование Ликвидационной комиссии

- 2.1. Создание Ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется решением Глинковского окружного Совета депутатов.
- 2.2. С момента создания Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Совета депутатов, Советов депутатов.
- 2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Совета депутатов, Советов депутатов.
- 2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является заверше-
- ние деятельности Совета депутатов, Советов депутатов 2.5. Ликвидационная комиссия действует от имени Совета депутатов, Советов депутатов. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Совета депутатов, Советов депутатов.
- 2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами.

#### 3. Компетенция Ликвидационной комиссии

- 3.1. Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию Советов депутатов, предусмотренные статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Фе-
- 3.2. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации Советов депутатов в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации Советов депутатов.
- 3.3. Ликвидационная комиссия составляет отчет о проделанной работе в текущем месяце и направляет его в Глинковский окружной Совет депутатов для сведения в десятидневный срок по истечении отчетного периода (одного месяца).

#### 4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

- 4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.
- 4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии
- 4.3. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол
- 4.4. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.
  - 4.5. Председатель Комиссии:
  - созывает и проводит ее заседания;
- организует текущую работу в рамках мероприятий по ликвидации;
- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии:
- издает распоряжение по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации Совета депутатов, Советов
- депутатов (далее -- распоряжения); направляет в регистрирующий орган документы для государственной регистрации в связи с ликвидацией Совета депутатов. Советов депутатов в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;
- после получения в регистрирующем органе документов, подтверждающих факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ликвидации Советов депутатов, представляет их в Глинковский окружной Совет
- уведомляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работников Совета депутатов, Советов депутатов о предстоящем увольнении персонально под подпись;
- уведомляет органы службы занятости о принятии решения о ликвидации Совета депутатов, Советов депутатов;
- обеспечивает публикацию о ликвидации Совета депутатов, Советов депутатов в журнале «Вестник государственной регистрации»;
- утверждает смету расходов на осуществление мероприятий по ликвидации Советов депутатов, включая оплату труда председателя и членов Ликвидационной комиссии;
- имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи на банковских, финансовых и иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имеет право использовать гербовую печать Совета депутатов, гербовые печати Советов депутатов.
  - 4.6. Секретарь Комиссии:
  - околы ее зас
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комис-
- 4.7. При решении вопросов каждый член Ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решаю-
- 4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

#### 5. Инвентаризация имущества

- 5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежат все имущество ликвидируемого Совета депутатов, Советов депутатов независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.
- 5.2. Председатель Ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.
- 5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.
- 5.4. Председатель Ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации.

- 6. Составление промежуточного ликвидационного баланса
- 6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется Ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами Совета депутатов, Советов депутатов (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации Совета депутатов, Советов де-
- Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем Ликвидационной комис-
- 6.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Совета депутатов, Советов депутатов производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Глинковским окружным Советом депутатов.

#### 7. Составление ликвидационного баланса

- 7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидиру-емого Совета депутатов, Советов депутатов Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.
- 7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Глинковский окружной Совет депутатов ликвидационный

#### 8. Заключительные положения

- 8.1. Денежные средства и имущество ликвидируемых Совета депутатов, Советов депутатов передаются Ликвидационной комиссией в бюджет и в казну муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обла-
- 8.2. После проведения всех взаиморасчетов Ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета Совета депутатов, Советов депутатов.
- 8.3. После завершения процедуры ликвидации гербовая печать Совета депутатов, Советов депутатов, штампы, находящиеся в пользовании Ликвидационной комиссии, подлежат уничтожению. Об уничтожении гербовой печати Совета депутатов, Советов депутатов и штампов составляется акт об **УНИЧТОЖЕНИИ.**

Приложение № 2 к решению Глинковского окружного Совета депутатов om 22.10.2024 № 31

#### План

мероприятий по ликвидации Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области

| №<br>п/п | Мероприятия  | Сроки исполнения   | Ответственный<br>исполнитель                          | Примечание  |
|----------|--|--|---|---|
| 1.       | Принятие решения о ликвидации  | В день первого заседания   | Представительный<br>орган<br>муниципального<br>округа | ст. 61, 62 Гражданского кодекс:<br>Российской Федерации (далее – ГК РФ  |
| 2.       | Формирование ликвидационной<br>комиссии  | Одновременно с принятием<br>решения о ликвидации   | Представительный<br>орган<br>муниципального<br>округа |   |
| 3.       | Направление в ФНС уведомления<br>о ликвидации по форме P15016 и<br>решения о ликвидации<br>поридического лица  | даты принятия решения о  | Уполномоченное<br>лицо                                | ст. G. ТК РФ, п. I ст. 20 Федеральног акона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «б государственной придических лиц и индивидуальны предпринимателей» Федеральный закон № 129-ФЗ (Фрома уведомнения утверждена приказом ФПС России от 31.08.2020 № ЕЦ.7-14.6473   |
| 4.       | Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном ресстре юридически значимых сведений о фактах лиц, нидивидуальных предпринимателей и иных себъектов экономической деятельности (далее – Единый федеральный ресурс)   | даты принятия решения о<br>ликвидации юридического   | Ликвидационная<br>компесия                            | ст. 7.1 Федерального закона № 129-ФЗ  |
| 5.       | Опубликование в журнале<br>«Вестинк государственной<br>регистрации» (один раз) сообщения<br>о ликвидации и о порядке и сроке<br>заявления требований его<br>крециторами (этот срок ие может<br>бить менее двух месящев с момента<br>опубликования сообщения о<br>диквидации» | После получения листа записи<br>из ФНС о начале ликвидации   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ, н. 1 ст. 8 Федерального<br>закона № 129-ФЗ  |
| 6.       | мквидации кредиторов о ликвидации юридического лица  | Носле получения листа записи из ФНС о начале ликвидации (Государственная регистрация ФПС осуществляется в срок в более чем пить рабочих дней со дин представления документов в регистрирующий орган)   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ, п. 1 ст. 8 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ   |
| 7.       | Уведомление службы занятости о<br>принятии решения о ликвидации<br>организации и возможном<br>расторжении трудовых договоров   | В день принятия решения<br>о ликвидации  | Ликвидационная<br>комиссия                            | п. 1 ч. 1, ч. 4 ст., 53 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-03 «О заитотст населения в Российской Федерацию». Съедения сообщаются не поднес, чем за дав месяца до внесення заиниев в ЕТРОЛІ заиквадации (форма № 1 приложения приказу Министерства труда и сощиальной заинты Российской Федерации от 16 запремя 2024 г. № 15%1) |
| 8.       | Проведение организационно-<br>штатимх мероприятий:<br>уведомление работников о<br>предстоящей ликвидации<br>увольнении в связи с ликвидацией   | В день принятия решения<br>о ликвидации  Предположения дата увольнения<br>28.12.2024   | Ликвидационная<br>комиссия                            | от 180 ТК РФ О предстоящем увольнении в связи ликвидащей организации работник предупреждаются персонально и по роспись не менее чем за два месяща д увольнении все стижащих представительных органов, КРК, в тохуществ прежесаватель КРК  |
| 9.       | Проведение инвентаризации<br>активов и обязательств  | Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса  | Ликвидационная<br>комиссия                            | п. 279 Инструкции о порядко<br>составления и поредставления годовой<br>квартальной и месячной отчетности о<br>исполнении бюджетов бюджетной<br>системы Российской Федерации<br>утвержденной приказом Минфини<br>России от 28.12.2010 № 191и   |
| 10.      | Подготовка промежуточного<br>ли квидационного баланса.  Уведомление ФНС о составлении<br>промежуточного ликвидационного<br>баланса по форме P15016   | После окончания срока предъявления требований, который составляет не менее двух месяцев с общения о ликвидации   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ТК РФ, п. 3 ст. 20 Федерального закона № 129-ФЗ, приказ ФНС России от 31.08.2024 № Е.Д-7-14/617@   |
| 11.      | Выплата денежных сумм<br>кредиторам ликвидируемого<br>юридического лица  | После утверждения промежуточного ликвидационного бяланса   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ В соответствии с промежуточным<br>ликвидационным балансом со дия ег<br>утверждения в порядке очередности<br>установленной ст. 64 ГК РФ   |
| 12.      | Представление сведений в<br>Социальный фонд России   | В течение одного месяца со дня<br>утверждения промежуточного<br>ликвидационного баланса  | Ликвидационная<br>комиссия                            | ч. 11 ст. 11 Федерального закона от<br>01.04.1996 № 27-ФЗ «Об<br>индивидуальном<br>(персоп ифицированном) учете п<br>системе обязательного пенсионного<br>страхования»  |
| 13.      | Составление ликвидационного<br>баланса   | После завершения расчетов с<br>кредиторами   | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст. 63 ГК РФ Ликвидационный баланс утверждается органом, принявшими решение оликвидации юридического лица.  |
| 14.      | Утверждение ликвидационного баланса  | После завершения расчетов с<br>кредиторами   | Представительный<br>орган<br>муниципального<br>округа | ет.63 ГК РФ   |
| 15.      | Подача документов для<br>регистрации ликвидации<br>юридического лица в ФНС   | Не ранее чем через два месяца<br>с момента помещения в<br>органах печати публикации о<br>ликвидации поридического<br>лица и не ранее представления<br>в ФНС уведомления о<br>оставлении промежуточного<br>ликвидационного баланса по<br>форме Р15016 | Ликвидационная<br>комиссия                            | ст.21, 22 Федерального закона № 129-<br>ФЗ  |
| 16.      | Уничтожение печаты, передача, можноство (произвести передачу документов постоянного и просинцого дамения согласно поменслатуре дел)  |  | Ликвидационная<br>комиссия                            |   |

Припожение № 3

к решению Глинковского окружного Совета депутатов om 22.10.2024 № 31

#### **COCTAB**

ликвидационной комиссии Глинковского районного Совета депутатов и Советов депутатов поселений Глинковского района Смоленской области

Председатель ликвидационной комиссии: Зуева Людмила Петровна - председатель Глинковского окружного Совета депутатов Секретарь ликвидационной комиссии:\_Сергеева Людмила

Члены ликвидационной комиссии:

| N <sub>2</sub> | Ф.И.О.                         | Место работы, занимаемая должность,  |  |  |
|----------------|--------------------------------|--|--|--|
| n/n            |                                |  |  |  |
| 1              | Макаренкова Наталья Николаевна | Управ, делами Администрации муниципального образования «Глинковский<br>район» Смоленской области             |  |  |
| 2              | Сотнева Галина Альбертовна     | Председатель Контрольно-ревизионной комиссии Глинковского района<br>Смоленской области                       |  |  |
| 3              | Антипова Ольга Павловна        | Глава муниципального образования Болтутинского сельского поселения<br>Глинковского района Смоленской области |  |  |
| 4              | Ларионова Лариса Викторовна    | Глава муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области    |  |  |
| 5              | Скворцова Оксана Владимировна  | Старший менеджер Глинковского районного Совета депутатов   |  |  |

#### СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГЛИНКОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ №22 «22» октября 2024 г

Об установлении порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и порядка

участия граждан в его обсуждении
Руководствуясь частью 4 статьи 44 Федерального закона
от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области, утвержденным решением Глинковского районного Совета депутатов от 23 апреля 2024 г. №14, Глинковский окружной Совет депутатов

- 1. Установить следующий порядок учета предложений граждан по прилагаемому проекту Устава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обла-
- сти и участия граждан в его обсуждении: 1.1. Ознакомление с прилагаемым проектом решения через газету «Глинковский вестник».
- 1.2. Прием отзывов, предложений и замечаний по проекту Устава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области осуществляется в письменном виде до 25 ноября 2024 г. по адресу: с. Глинка, ул. Ленина д.8 (окружной Совет депутатов).
  1.3. Публичные слушания по проекту Устава муниципально-
- го образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленс-кой области назначить на 26 ноября 2024 года в 10 часов 00 минут в актовом зале Администрации.
- 1.4. Утверждение Устава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на заседании Глинковского окружного Совета депутатов 27 ноября 2024 г. с учетом предложений и замечаний.
- 2. Для осуществления организации публичных слушаний организовать организационный комитет в следующем соста-

Зуева Людмила Петровна - председатель Глинковского окружного Совета депутатов;

Романова Марина Викторовна – председатель комиссии по вопросам местного самоуправления, законности и правопо-

Антипова Ирина Юрьевна – депутат Глинковского окружного Совета депутатов

Кирилина Елена Юрьевна – депутат Глинковского окружного Совета депутатов; Макаренкова Н.Н. – управляющий делами Администрации

муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области:

Сергеева Л.Ю. – ведущий специалист Глинковского окружного Совета депутатов;

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Глинковский вест-

Глава муниципального образования «Глинковский район»Смоленской области М.З. Калмыков, Председатель Глинковского окружного Совета депутатов Л.П. Зуева.

ПРОЕКТ

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Принят решением Глинковского окружного Совета депутатов ¯г. **№** .20

Председатель Глинковскогоокружного

Глава муниципального образования «Глинковский муници-Ф.И.О. пальный округ» Смоленской области

Настоящий Устав муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством устанавливает правовые, территориальные организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в муниципальном образовании «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и является муниципальным нормативным правовым актом, действующим на всей территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, в соответствии с которым осуществ-ляется местное самоуправление.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской

1. Муниципальное образование «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Глинковский муниципальный округ) – муниципальное образование, наделенное в соответствии с областным законом от 10 июня 2024 года № 89-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа» статусом муниципального округа, в границах которого местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

Продолжение на 27 стр.

#### Продолжение. Начало на 26 стр.

2. Официальное наименование Глинковского муниципального округа — муниципальное образование «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

Сокращенное официальное наименование – Глинковский

муниципальный округ. Официальное и сокращенное наименования муниципального округа являются равнозначными.

Статья 2. Правовая основа местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципаль-

ный округ» Смоленской области Правовую основу местного самоуправления Глинковского муниципального округа составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), лругие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Смоленской области, областные законы и иные нормативные правовые акты Смоленской области, Устав муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Устав муниципального образования), решения, принятые на местных референдумах и иные муниципальные правовые акты муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (да-лее также - муниципальные правовые акты).

#### Статья 3. Символика муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и порядок ее официального использования

- 1. Глинковский муниципальный округ в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
- 2. Описание, порядок официального использования герба и иной символики устанавливается положением о гербе и иной символике Глинковского муниципального округа, утверждаемым решением Глинковского окружного Совета депутатов (далее также решение окружного Совета депутатов).
- 3. Официальные символы Глинковского муниципального округа подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 4. Права граждан на осуществление местного самоуправления на территории муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление на территории Глинковского муниципального округа посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Глинковского муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

- 2. Граждане Российской Федерации имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
- 3. Установленные Конституцией Российской Федерации и федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» права грана на осуществление местного самоуправления могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.
- Глава 2. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 5. Территория муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и ее состав

- 1. Территория Глинковского муниципального округа определена в границах, утвержденных областным законом от 02 декабря 2004 года № 85-з «Об установлении границ муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 2. Территория Глинковского муниципального округа составляет 1223,2 кв. км.
- 3. Территорию Глинковского муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Глинковского муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.
- 4. В состав территории Глинковского муниципального округа входят несколько объединенных общей территорией населенных пунктов.
- 5. В состав территории Глинковского муниципального округа входят населенные пункты, перечень которых установлен статьей 4¹ областного закона от 02 декабря 2004 года № 85-з «Об установлении границ муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области».
  6. Административным центром Глинковского муниципального муници
- 6. Административным центром Глинковского муниципального округа является село Глинка.

#### Статья 6. Изменение границ и преобразование муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Изменение границ Глинковского муниципального округа осуществляется областным законом по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Смоленской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Инициатива населения об изменении границ Глинковского муниципального округа реализуется в порядке, установленном федеральным законом принимаемым в соответствии с ним областным законом для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ Глинковского

муниципального округа оформляется решениями Глинковского окружного Совета депутатов, соответствующих органов государственной власти.

2. Изменение границ Глинковского муниципального округа, влекущее отнесение территорий населенных пунктов, входящих в состав Глинковского муниципального округа, к территориям других муниципальных и городских округов, осуществляется с согласия населения муниципальных и городских округов, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных и городских округов.

3. Изменение границ Глинковского муниципального округа, не влекущее отнесения территорий населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных образований.

- 4. Под преобразованием Глинковского муниципального округа понимается объединение Глинковского муниципального округа с другими муниципальными образованиями, разделение Глинковского муниципального округа или изменение статуса муниципального округа в связи с наделением его статусом городского округа.
- Инициатива преобразования Глинковского муниципального округа может исходить от:
- населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для выдвижения инициативы проведения местного референдума;
- органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – органы местного самоуправления);
- органов государственной власти Смоленской области;
   федеральных органов государственной власти.
- 6. Инициатива органов местного самоуправления Глинковского муниципального округа, органов государственной власти Смоленской области о преобразовании Глинковского муниципального округа оформляется решением окружного Совета депутатов, соответствующих органов государственной
- 7. Объединение Глинковского муниципального округа с другим муниципальным округом или городским округом осуществляется с согласия населения, выраженного представительными органами каждого из объединяемых муниципальных образований. Каждый объединившийся муниципальный округ, объединившийся городской округ и муниципальный округ утрачивают статус муниципального образования.

8. Разделение Глинковского муниципального округа, влекущее образование двух и более муниципальных округов, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного окружным Советом депутатов.

- 9. Изменение стату́са муниципального округа в связи с наделением его статусом городского округа осуществляются областным законом с учетом мнения населения Глинковского муниципального округа, выраженного окружным Советом депутатов.
- 10. Преобразование Глинковского муниципального округа влечет создание вновь образованных муниципальных образований в случаях, предусмотренных частями 7 и 8 настоящей статьи.

Глава 3. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 7. Вопросы местного значения муниципально-

Статья 7. Вопросы местного значения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

К вопросам местного значения Глинковского муниципального округа относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также — местный бюджет), утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Глинковского муниципального округа;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Глинковского муниципального округа;
- 4) организация в границах Глинковского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения:
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Глинковского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Глинковского муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законолательством Российской Федерации:
- 7) обеспечение проживающих в Глинковском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Глинковского муниципального округа;
- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Глинковского муниципального округа;
- 10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Глинковского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов:
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Глинковского муниципального округа:
- 12) организация охраны общественного порядка на территории Глинковского муниципального округа муниципальной милицией;

- 13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Глинковского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Глинковского муниципального округа;
- 16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Глинковского муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Глинковского муниципального округа;
- 17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Смоленской области), создание условий для осуществления присмых образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья:
- вья;
  18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Глинковского муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 19) создание условий для обеспечения жителей Глинковского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Глинковского муниципального округа;
- 21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Глинковского муниципального округа услугами организаций культуры:
- 22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Глинковском муниципальном округе;
- 23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Глинковского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Глинковского муниципального округа.

24) обеспечение условий для развития на территории Глинковского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Глинковского муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей Глинковского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;
 27) организация ритуальных услуг и содержание мест за-

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов:

- 29) утверждение правил благоустройства территории Глинковского муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Глинковского муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории Глинковского муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Глинковского муниципального округа;

  30) утверждение генерального плана Глинковского муни-
- ципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана Глинковского муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капи-тального строительства, расположенных на территории Глинковского муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Глинковского муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществля емой на территории Глинковского муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Глинковского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Глинковского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее — уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта

#### Продолжение. Начало на 26 - 27 стр.

инливилуального жилишного строительства или салового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилишного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Глинковского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- 31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Глинковского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Глинковского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-Ф3 «О рекла-
- 32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Глинковского муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;
- 33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Глинковского муниципального округа;
- 34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Глинковского муниципального округа изменение аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Глинковского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Глинковского муниципального
- округа;
  37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения:
- 38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Глинковского муниципаль-
- 39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоро-
- 40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);
- 41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Глинковского муниципальном округе;
- 42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам обще-DODE SOBSHING IN MY PEDELOBEIN DODOCSM пользования водных объектов для рекреационных целей;
- 43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
  - 44) осуществление муниципального лесного контроля;
- 45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Глинковского муниципального округа в соответствии с федеральным законом.
- 46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Глинковского муниципального округа;
- 47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- 48) принятие решений и проведение на территории Глинковского муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;
- 49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности

Глинковского муниципального округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- 1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской . области имеют право на:
- 1) создание музеев Глинковского муниципального округа; 2) создание муниципальных образовательных организаций
- высшего образования; 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству:
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Глинковского муниципаль-
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях Глинковского муниципального округа;
  - 6) создание муниципальной пожарной охраны создание условий для развития туризма;
- оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-Ф3 «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Глинковсмуниципального округа;
- 14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1«О защите прав потребите-
- 17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории Глинковского муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;
- 18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Смоленской об-
- 19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности:
- 20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсичного опьянения.
- 2. Органы местного самоуправления вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и областными законами, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.
- Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по решению вопросов местного значения
- В цепях решения воп местного самоуправления обладают следующими полномо-
- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Глинковского муниципального округа;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными закона-
- 5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-Ф3 «О теплоснабжении»;
- 6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07 декабря

- 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- 7) полномочиями в сфере стратегического планирования пре́дусмотренными Федера́льным законом от 28 ию́ня 2014́ года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Глинковского окружного Совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Глинковского муниципального округа, преобразования Глинковского муниципального округа;
  9) организация сбора статистических показателей, харак-

теризующих состояние экономики и социальной сферы Глинковского муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- 10) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Глинковского муниципального округа официальной информации;
- 11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
- 12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Глинковского окружного Совета депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе:
- 13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Глинковского муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффектив-
- 14) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципаль-. ного образования.
- 2. Органы местного самоуправления вправе в соответствии с Уставом муниципального образования принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Глинковского муници-пального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Глинковского муниципального округа, предусмотренных пунктами 7.1-11, 20, 25 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в сфере международных и внешнеэкономических связей

- 1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Смоленской области в поряд-
- ке, установленном областным законом. 2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей отно-
- 1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;
- участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
- 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
- 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и областными за-

#### Статья 11. Муниципальный контроль

- 1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного само-. управления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными и областны-
- 2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- Муниципальный контроль подлежит осуществлен наличии в границах Глинковского муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

  Глава 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕ-
- НИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НА-СЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВС-КИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
  - Статья 12. Местный референдум
- 1. В целях решения непосредственно населением вопро-сов местного значения Глинковского муниципального округа проводится местный референдум.
- 2. Местный референдум проводится на всей территории
- Глинковского муниципального округа.

  3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Глинковского муниципального округа.
- Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании

Продолжение. Начало на 26 - 28 стр.

- 4. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального образования.
- 5. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.
- 6. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Муниципальные выборы

- Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Глинковского окружного Совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
- 2. Муниципальные выборы назначаются Глинковским окружным Советом депутатов (далее также окружной Совет депутатов). Решение окружного Совета депутатов о назначении выборов депутатов Глинковского окружного Совета депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.
- 3. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией, на которую решением избирательной комиссии Смоленской области возложено исполнение полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления или судом.
- 4. При проведении выборов депутатов Глинковского окружного Совета депутатов применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства.
- 5. При проведении выборов депутатов Глинковского окружного Совета депутатов образуются многомандатные избирательные округа.
- 6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.
- 7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
- Статья 14. Голосование по отзыву Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, депутата Глинковского окружного Совета депутатов
- 1. Уставом муниципального образования устанавливаются следующие основания для отзыва Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также Глава муниципального образования), депутата Глинковского окружного Совета депутатов (далее также депутат):
- 1) нарушение федеральных и областных законов, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов;
- 2) совершение действий, порочащих должность Главы муниципального образования, депутата;
- 3) осуществление деятельности, не совместимой со статусом Главы муниципального образования, депутата.
- Основаниями для отзыва Главы муниципального образования, депутата могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.
- 2. Предложения по отзыву Главы муниципального образования, депутата вправе вносить граждане, проживающие на территории Глинковского муниципального округа и обладающие избирательным правом (далее граждане, обладающие избирательным правом).
- 3. Предложение по отзыву Главы муниципального образования, депутата должно быть подписано 5 процентами подписей от общего числа избирателей, зарегистрированных в Глинковском муниципальном округе.
- 4. Предложение по отзыву Главы муниципального образования, депутата оформляется в письменной форме с изложением всех обстоятельств, послуживших основанием для внесения названного предложения. К предложению по отзыву Главы муниципального образования, депутата должны быть приложены нотариально заверенные копии (копия) судебных решений.
- 5. Предложение по отзыву Главы муниципального образования, депутата рассматривается на очередном заседании окружного Совета депутатов.
- 6. Решение о назначении голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата принимается окружным Советом депутатов. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании окружного Совета депутатов, представлять депутатам письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании окружного Совета депутатов указанное лицо извещается не позднее чем за 3 дня до его проведения.
- 7. Решение о назначении голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Одновременно с публикацией решения окружного Совета депутатов о назначении голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

- 8. Голосование по отзыву Главы муниципального образования, депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 9. Глава муниципального образования, депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Глинковского муниципальном округе.
- 10. Итоги голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 рабочих дней со дня проведения голосования.
- 11. Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата производятся за счет средств местного бюджета.
- 12. Отзыв Главы муниципального образования, депутата не освобождает его от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления,

установленной в порядке, предусмотренном федеральным

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, преобразования муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- 1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ Глинковского муниципального округа, преобразовании Глинковского муниципального округа проводится голосование по вопросам изменения границ Глинковского муниципального округа, преобразования Глинковского муниципального округа,
- 2. Голосование по вопросам изменения границ Глинковского муниципального округа, преобразования Глинковского муниципального округа проводится на всей территории Глинковского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3. Голосование по вопросам изменения границ Глинковского муниципального округа, преобразования Глинковского муниципального округа назначается окружным Советом делутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним областным законом от 29 сентября 2003 года № 55-з «О местном референдуме в Смоленской области», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 4. Голосование по вопросам изменения границ Глинковского муниципального округа, преобразования Глинковского муниципального округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Глинковского муниципального округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Глинковского муниципального округа, преобразование Глинковского муниципального округа считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании избирателей Глинковского муниципального округа.
- 5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Глинковского муниципального округа, преобразования Глинковского муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Сход граждан

- 1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:
- 1) в населенном пункте, входящем в состав Глинковского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
- 2) в соответствии с областным законом на части территории населенного пункта, входящего в состав Глинковского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;
- 3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.
- 2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.
- 3. Сход граждан, предусмотренный пунктом 2 части 1 настоящей статьи, может созываться окружным Советом делутатов по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Глинковского муниципального округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются областным законом.

4. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан. 5. При решении вопросов, предусмотренных пунктом 3

3. При решении вопросов, предусмогренных пунктом участи 1 настоящей статьи, в сходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом.

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

- 1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением окружного Совета депутатов.
- 2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением окружного Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей Глинковского муниципального округа, обладающих избирательным правом
- 3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесе-

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 18. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Глинковского муниципального ок-

руга или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также - Администрация муниципального образования) может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Глинковского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением окружного Совета депутатов.

- 2. Инициативные проекты вносятся в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение их конкурсного отбора устанавливается окружным Советом депутатов
- Статья 19. Территориальное общественное самоуправление
- 1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Глинковского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, окружным Советом депутатов.

- 2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
- Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.
- 4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решениями окружного Совета депутатов. Территориальное общественное самоуправление в соот-

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационноправовой форме некоммерческой организации.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями окружного Совета депутатов.

Статья 20. Староста сельского населенного пункта

- 1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Глинковском муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.
- 2. Староста сельского населенного пункта назначается окружным Советом депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.
- 3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата окружного Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

  4. Старостой сельского населенного пункта не может быть
- 4. Старостой сельского населенного пункта не может оыть назначено лицо:
- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности окружного Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной служ-
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- имеющее непогашенную или неснятую судимость.
   Срок полномочий старосты сельского населенного пунк-

 Срок полномочии старосты сельского населенного пун та составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению окружного Совета депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- 6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:
- взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
- 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления:
- 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
- 5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;
- 6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением окружного Совета депутатов в соответствии с областным законом.

  Статья 21. Публичные слушания, общественные обсуж-

дения

Продолжение на 30-й стр.

#### Продолжение. Начало на 26-29 стр.

1. В целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области окружным Советом депутатов, Главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, окружного Совета депутатов или Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленс-

кой области.

- Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или окружного Совета депутатов, назначаются окружным Советом депутатов, а по инициативе Главы муниципального образования – Главой муниципального образования.
- 2. Публичные слушания проводятся на основании и в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования.

3. На публичные слушания выносятся:

- 1) проект Устава муниципального образования, а также проект решения окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования. кроме случаев, когда в Устав муниципального образования изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении; 3) проект стратегии социально-экономического развития
- Глинковского муниципального округа; 4) вопросы о преобразовании Глинковского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Глинковского муниципального округа требуется получение согласия населения Глинковского му ниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
- 4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением окружного Совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Глинковского муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Глинковского муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Глинковского муниципального округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Решением окружного Совета депутатов может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями Глинковского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Глинковского муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Феде-

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятель-

#### Статья 22. Собрание граждан

- 1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – должностные лица местного самоуправления), обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Глинковского муниципального округа могут проволиться собрания граждан.
- 2. Собрание граждан проводится по инициативе населения Глинковского муниципального округа, окружного Совета депутатов, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе окружного Совета депутатов или Главы муниципального образования, назначается соответственно окружным Советом депутатов или Главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения Глинковского муниципального округа, назначается окружным Советом депутатов в порядке, установленном Уставом муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением окружного Совета депутатов.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоvnравления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

- 5. Порядок назначения и проведения собрания граждан а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования, решениями окружного Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправ-
- 6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 23. Конференция граждан (собрание делегатов)

- Для решения и обсуждения вопросов местного значения информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на территории Глинковского муниципального округа могут проводиться конференции граждан (собрания де-
- 2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решениями окружного Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления
- 3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию)

#### Статья 24. Опрос граждан

- 1. Опрос граждан проводится на всей территории Глинковского муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.
  - Результаты опроса носят рекомендательный характер.
- 2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Глинковского муниципального округа, обладающие избирательным правом
- В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Глинковского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Опрос граждан проводится по инициативе:

- окружного Совета депутатов или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Смоленской области для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Глинковского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального
- 3) жителей Глинковского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта
- 4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решениями окружного Совета депутатов в соответствии с областным законом.
- 5. Решение о назначении опроса граждан принимается окружным Советом депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 6 Жители Глинковского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
- 7. Финансирование мероприятий, связанных с подготов-кой и проведением опроса граждан, осуществляется в соот-ветствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Глинковс-
- муниципальный округ» Смоленской области Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
- 2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области местного самоуправления и участия в его осуще-

- 1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Федерации» и тавом муниципал вания формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане Российской Федерации вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, областным законам
- 2. Непосредственное осуществление населением Глинковского муниципального округа местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления Глинковского муниципального округа основываются на принципах законности, добровольности.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛ-ЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИ-ПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬ-НЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 27. Структура и наименования органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской об-

1. Структуру органов местного самоуправления муници-

пального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области составляют:

- 1) Глинковский окружной Совет депутатов;
- 2) Глава муниципального образования «Глинковский му-
- ниципальный округ» Смоленской области; 3) Администрация муниципального образования «Глинков-
- муниципальный округ» Смоленской области; 4) Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Контрольно-ревизионная комиссия).
- 2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий подотчетность и подконтрольность органов местного само-управления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются Уставом муниципаль-

ного образования в соответствии с областным законом.
3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений

в Устав муниципального образования.
4. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

 Решение окружного Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий окружного Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в

#### Российской Федерации». Статья 28. Органы местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области» как юридические лица

- 1. От имени Глинковского муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, другие должностные лица местного самоуправления в соответствии с Уставом муниципального образования.
- Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Окружной Совет депутатов и Администрация муниципального образования как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав муниципального образования и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

Основаниями для государственной регистрации органов Администрации муниципального образования в качестве юридических лиц являются решение окружного Совета депутатов об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем окружным Советом депутатов по представлению Главы муниципального образования «Глинковский муници-

#### пальный округ» Смоленской области. Статья 29. Должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- К должностным лицам местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования относятся:
- 1) Глава муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;
- 2) председатель Глинковского окружного Совета депутатов (далее также – председатель окружного Совета депута-
- 3) первый заместитель Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – первый заместитель Главы муниципально-
- го образования) (*при наличии*); 4) заместитель Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее
- также заместитель Главы муниципального образования); 5) председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – председатель Контрольноревизионной комиссии):
- 6) аудитор Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – аудитор Контрольно-ревизи-

## Статья 30. Глинковский окружной Совет депутатов

1. Окружной Совет депутатов является представительным органом Глинковского муниципального округа, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения Глинковского муниципального округа. 2. Окружной Совет депутатов состоит из 21 депутата, из-

- бираемого в соответствии с областным законом от 30 октяб-ря 2014 года № 126-з «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Смоленской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Смоленской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Смоленской области» (далее – областной закон «О сроке полномочий представительных органов муниципальных ваний Смоленской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Смоленской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Смоленской области») на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.
- 3. Окружной Совет депутатов осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.
- 4. Окружной Совет депутатов обладает правами юридического лица в соответствии с Федеральным законом «Об обших принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образо-
- 5. Организацию деятельности окружного Совета депутатов осуществляет председатель окружного Совета депутатов или в случаях, установленных Уставом муниципального образования заместитель председателя Глинковского окружного Совета депутатов (далее также - заместитель председателя окружного Совета депутатов).

#### Продолжение. Начало на 26-30 стр.

6 Порядок организации деятельности окружного Совета депутатов определяется Регламентом Глинковского окружного Совета депутатов (далее также – Регламент окружного Совета депутатов), принимаемым решением окружного Совета депутата, который устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний окружного Совета депутатов и иных организационных форм его деятельности, планирования работы, подготовки и принятия правовых актов, организации работы Аппарата Глинковского окружного Совета депутатов (далее также – Аппарат окружного Совета депутатов) (в случае его формирования) и иные вопросы его деятельности.

7. Основной формой деятельности окружного Совета де-

путатов являются заседания.

Заседание окружного Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания окружного Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три ме-

Вновь избранный окружной Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе

- 8. Окружной Совет депутатов формирует постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются Регламентом окружного Совета депутатов и положениями о комиссиях Глинковского окружного Совета депутатов, утверждаемыми решениями окружного Совета депутатов.
- 9. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности окружного Совета депутатов формируется Аппарат окружного Совета депутатов.
- 10. Расходы на обеспечение деятельности окружного Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение окружным Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности окружного Совета депутатов и депутатов

#### Статья 31. Председатель Глинковского окружного Совета депутатов

- 1. Организацию деятельности окружного Совета депутатов осуществляет председатель окружного Совета депутатов, избираемый из состава окружного Совета депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов окружного Совета депутатов на срок полномочий окружного Совета депутатов и осуществляющий свои полномочия в порядке, установленном Регламентом окружного Совета депутатов
- 2. Полномочия председателя окружного Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня нача-

ла работы окружного Совета депутатов нового созыва. 3. Председатель окружного Совета депутатов:

- 1) представляет окружной Совет депутатов в отношениях с населением органами местного самоуправления органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями;
- 2) организует работу окружного Совета депутатов, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Глинковского окружного Совета депутатов, дает поручения по вопросам их ведения:
- 3) созывает заседания окружного Совета депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня и проекты решений окружного Совета депутатов;
  - 4) ведет заседания окружного Совета депутатов;
- 5) предлагает созыв внеочередного заседания окружного Совета депутатов;
- 6) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности окружного Совета депутатов, подписывает решения окружного Совета депутатов;
- 7) разрабатывает и представляет на утверждение окружного Совета депутатов структуру окружного Совета депута-
- осуществляет прием граждан;

9) информирует население Глинковского муниципального

округа о деятельности окружного Совета депутатов;

- 10) распоряжается денежными средствами окружного Совета депутатов, подписывает финансовые документы, открывает и закрывает счета окружного Совета депутатов в банковских учреждениях; является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным в местном бюджете, связанным с деятельностью окружного Совета депутатов;
- 11) назначает на должность и освобождает от должности работников Аппарата окружного Совета депутатов, применяет к ним меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности;
- 12) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами.
- 4. Председатель окружного Совета депутатов не вправе: 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случа-
- тие на безвозмезлной тической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организаими созданной в органе местного самоуправления участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижи-
- б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации созданной в органе местного самоуправления участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товаришества собственников нелвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Смоленской области в порядке, установленном областным зако-
- в) представление на безвозмездной основе интересов Глинковского муниципального округа в совете муниципальных образований Смоленской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управле-
- г) представление на безвозмездной основе интересов Глин-

ковского муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Глинковский муниципальный округ в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Глинковского муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капита-

- д) иные случаи, предусмотренные федеральными закона-
- ми;
  3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исдеятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 5. Председатель окружного Совета депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии корт рупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами. Полномочия председателя окружного Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные дол-жности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 6. Проверка достоверности и полноты сведений о дохо-
- дах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции председателем окружного Совета депутатов проводится по решению Губернатора Смоленской области в порядке, установленном областным законом.
- 7. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 6 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Смоленской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий председателя окружного Совета депутатов или применении в отношении председателя окружного Совета депутатов иной меры ответственности в окружной Совет депутатов или в суд.
- 8. К председателю окружного Совета депутатов, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

предупреждение;

- освобождение председателя окружного Совета депутатов от должности председателя окружного Совета депутатов с лишением права занимать должности в окружном Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий; 4) запрет занимать должности в окружном Совете депута-
- тов до прекращения срока его полномочий; 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до
- прекращения срока его полномочий. 9. Порядок принятия решения о применении к председателю окружного Совета депутатов мер ответственности, указанных в части 8 настоящей статьи, определяется решением окружного Совета депутатов в соответствии с областным
- дается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей. установленных Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается спелствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».
- 11. Председателю окружного Совета депутатов, осуществляемому свои полномочия на постоянной основе, гарантиру-
- 1) оплата труда, которая производится в виде денежного содержания, состоящего из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определенных областным законом от 31 марта 2009 года № 9-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области» (далее - областной закон «О гарантиях осуществления полномочий депутата члена выборного органа местного самоуправ-

ления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области»).

Размер должностного оклада, а также размер дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением окружного Совета депутатов в соответствии с фе-

- деральным и областным законодательством; 2) ежегодный оплачиваемый отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачи-
- ваемых отпусков:
   ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней;
  - ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:
- а) за ненормированный рабочий день продолжительностью 8 календарных дней (в случае, если председателю окружного Совета депутатов установлен ненормированный рабочий день);
- б) за выслугу лет. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисля-ется в соответствии с областным законом «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области».

Предоставление иных отпусков осуществляется в соответствии с федеральным законодательством;

3) не обеспеченному жилым помещением в населенном пункте, где расположен окружной Совет депутатов, по его заявлению предоставляется на период осуществления полномочий не подпежащее приватизации служебное жилое помещение для проживания с членами семьи.

Порядок предоставления служебного жилого помещения устанавливается решением окружного Совета депутатов в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

- 4) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий, посредством предоставления транспортных средств, обеспечивающих деятельность окружного Совета депутатов в порядке, установленном решением окружного Совета депутатов:
- 5) единовременная выплата в день увольнения в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) в размере трехмесячного денежного содержания по замещаемой им муниципальной должности при условии, если председатель окружного Совета депутатов в период осуществления им полномочий по муниципальной должности достиг пенсионного возраста или потерял трудоспособность. Указанная гарантия не предоставляется в случае, если полномочия были прекращены по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, частью 7.1, пунктами 5-8 и 9.2 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 6) пенсия за выслугу лет в порядке, определенном областным законом от 29 ноября 2007 года № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области» после оставления должности и назначения в соответствии с федеральным законодательством пенсии.

12. Гарантии осуществления полномочий председателя окружного Совета депутатов предоставляются за счет

средств местного бюджета. 13. Полномочия председателя окружного Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию:

- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным:
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями:

- 9) досрочного прекращения полномочий окружного Совета депутатов:
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

приобретения им статуса иностранного агента: в иных случаях, установленных федеральными зако-

- нами.
  14. Полномочия председателя окружного Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих прин-
- ципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 15. Полномочия председателя окружного Совета депутата прекращаются досрочно решением окружного Совета депутатов в случае отсутствия председателя окружного Совета депутата без уважительных причин на всех заседаниях ок-
- ружного Совета депутатов в течение шести месяцев подряд. 16. В случае досрочного прекращения полномочий председателя окружного Совета депутатов или его временного оттствия полномочия председателя окружного Совета депу татов исполняет заместитель председателя окружного Совета депутатов.
- В случае одновременного отсутствия председателя окружного Совета депутатов и заместителя председателя окружного Совета депутатов полномочия председателя окружного Совета депутатов возлагаются окружным Советом депутатов на одного из депутатов.

Статья 32. Заместитель председателя Глинковского окружного Совета депутатов

- Заместитель председателя Глинковского окружного Совета депутатов-избирается из состава депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий окружного Совета депутатов, как правило, на втором заседании окружного Совета лепутатов
- 2. Заместитель председателя окружного Совета депутатов осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом окружного Совета депутатов.
- в отсутствии председателя окружного Совета делутатов исполняет его обязанности;

3. Заместитель председателя окружного Совета депута-

Продолжение на 32-й стр.

#### Продолжение. Начало на 26-31 стр.

- выполняет поручения председателя окружного Совета депутатов;
- осуществляет руководство подготовкой заседаний окружного Совета депутатов и вопросов, выносимых на рас-
- смотрение окружного Совета депутатов; - оказывает содействие депутатам в осуществлении ими
- своих полномочий: координирует деятельность постоянных и временных комиссий Глинковского окружного Совета депутатов;
- координирует прием граждан депутатами:
- контролирует рассмотрение депутатами жалоб, заявле-
- ний и обращений; - на основании доверенности представляет интересы окружного Совет депутатов в судах общей юрисдикции и арбит-
- ражном суде; - организует работу по контролю за исполнением решений
- окружного Совета депутатов; на заседании окружного Совета депутатов информирует депутатов о ходе выполнения решений окружного Совета
- организует повышение квалификации председателей постоянных и временные комиссий Глинковского окружного Совета депутатов;
  - организует повышение квалификации депутатов;
- решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены окружным Советом депутатов.
- 4. Заместитель председателя окружного Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными зако-
- 5. Полномочия заместителя председателя окружного Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:
  - смерти:

татов находятся:

- отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным:
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвини-
- тельного приговора суда;
  6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства:
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международ-
- ного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации; отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий окружного Совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
  - приобретения им статуса иностранного агента;
- 12) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.
- 6 Попномочия заместителя председателя окружного Совета депутата прекращаются досрочно решением окружного Совета депутатов в случае отсутствия заместителя председателя окружного Совета депутата без уважительных причин на всех заседаниях окружного Совета депутатов в течение шести месяцев подряд.
- 7. Порядок досрочного прекращения полномочий заместителя председателя окружного Совета депутатов устанавливается Регламентом окружного Совета депутатов.

#### Статья 33. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Глинковского окружного Совета де-

- 1. Срок полномочий окружного Совета депутатов соответствует сроку полномочий избранных депутатов
- 2. В исключительной компетенции окружного Совета депу-
- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполне-
- нии; 3) установление, изменение и отмена местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития Глинковского муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия Глинковского муниципальокруга в организ ашиях межмуниципального с
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории Глин-
- ковского муниципального округа 3. К полномочиям окружного Совета депутатов также от-
- носятся: 1) установление официальных символов Глинковского муниципального округа и порядка их официального использо-
- 2) утверждение структуры Администрации муниципального образования по представлению Главы муниципального образования;
- 3) установление льгот и преимуществ, в том числе налоговых в соответствии с налоговым и антимонопольным законодательством:
- 4) утверждение документов территориального планирования Глинковского муниципального округа;

- 5) установление порядка осуществления муниципального земельного контроля в соответствии с федеральным законодательством;
- 6) установление порядка определения арендной платы за землю, порядок, условия и сроки ее внесения;
- 7) установление предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;
- 8) установление порядка отнесения муниципальных земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядок их использования и охраны;
- 9) учреждение хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
- 10) назначение муниципальных выборов, местного референду́ма и голосования по отзыву депутата, Главы муниципального образования:
- 11) утверждение схемы избирательных округов на терри-
- тории Глинковского муниципального округа; 12) осуществление права законодательной инициативы в
- Смоленской областной Думе; 13) принятие решения о досрочном прекращении полномочий окружного Совета депутатов, а также решений о выборах в окружной Совет депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 14) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для (обнародования) муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Глинковского муниципального округа официальной информа-
- 15) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе:
- 16) заслушивание ежегодных отчетов Главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности Алминистрации муниципального образования и иных подведомственных Главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных окружным Советом депутатов;
- формирование Контрольно-ревизионной комиссии, в том числе назначение на должность председателя и аудиторов Контрольно-ревизионной комиссии.
- 18) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Глинковского муниципального округа;
- 19) определение органа местного самоуправления уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ услуг для муниципальных нужд;
- 20) установление порядка рассмотрения, утверждения проекта местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 21) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 22) избрание председателя окружного Совета депутатов заместителя председателя окружного Совета депутатов;
- 23) избрание Главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- 24) принятие решения о прекращении полномочий депутатов в случаях, предусмотренных Уставом муниципального образования;
- 25) образование, создание и упразднение постоянных и временных комиссий Глинковского окружного Совета депутатов, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;
- 26) утверждение Регламента окружного Совета депутатов, внесение в него изменений и дополнений;
- 27) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 28) принятие, предусмотренных Уставом муниципального образования, решений, связанных с преобразованием Глинковского муниципального округа, изменением границ Глинковского муниципального округа;
- 29) утверждение генерального плана Глинковского муниципального округа и местных нормативов градостроительного проектирования Глинковского муниципального округа;
- 30) иные полномочия окружного Совета депутатов определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Смоленской области, областными законами, Уставом муниципального образования и решениями окружного Совета депутатов.
- 4. Полномочия окружного Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Полномочия окружного Совета депутатов могут быть также прекращены в случае:
- 1) принятия решения окружного Совета депутатов о само-
- Решение окружного Совета депутатов о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов. Полномочия прекращаются со дня вступлерешения окруж CMIN COOTBETCTBYRILLER депутатов. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов
- 2) вступления в силу решения областного суда о неправомочности данного состава депутатов окружного Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий
- Полномочия окружного Совета депутатов прекращаются со дня вступления в законную силу данного судебного реше-
- 3) преобразования Глинковского муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частями 3.3, 5.1 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Глинковского муниципального округа
- Полномочия окружного Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу соответствующего областного закона;
- 4) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан Глинковского муниципаль-
- 5) в случае увеличения численности избирателей Глинковского муниципального округа более чем на 25 процентов,

- произошедшего вследствие изменения границ Глинковского
- 5. Досрочное прекращение полномочий окружного Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его
- 6. В случае досрочного прекращения полномочий окружного Совета депутатов не позднее чем через шесть месяцев со дня вступления в силу правового акта о досрочном прекращении полномочий окружного Совета депутатов проводятся досрочные муниципальные выборы в окружной Совет депу-
- Статья 34. Депутат Глинковского окружного Совета депутатов
- В окружной Совет депутатов может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший 18 лет.
  - Депутаты избираются на пять лет.
- Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы окружного Совета депу-
- 3. Депутаты осуществляют свои полномочия как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной Уставом муниципального образования численности окружного Совета депутатов в соответствии с Регламентом окружного Совета депутатов.
- 4. Депутатам окружного Совета депутатов, осуществляемым свои полномочия на постоянной основе, гарантируется
- 1) оплата труда, которая производится в виде денежного содержания, состоящего из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определенных областным законом «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области».
- Размер должностного оклада, а также размер дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением окружного Совета депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством:
- 2) ежегодный оплачиваемый отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков:
- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней;
- ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска: а) за ненормированный рабочий день – продолжительнос-тью 8 календарных дней (в случае, если председателю окружного Совета депутатов установлен ненормированный
- б) за выслугу лет. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с областным законом «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица
- местного самоуправления в Смоленской области» Предоставление иных отпусков осуществляется в соответствии с федеральным законодательством:
- 3) не обеспеченному жилым помещением в населенном пункте, где расположен окружной Совет депутатов, по его заявлению предоставляется на период осуществления полномочий не подлежащее приватизации служебное жилое по-
- мещение для проживания с членами семьи. Порядок предоставления служебного жилого помещения устанавливается решением окружного Совета депутатов в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 4) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий, посредством предоставления транспортных средств, обеспечивающих деятельность окружного Совета депутатов в порядке, установленном решением окружного Совета депутатов;
- 5) единовременная выплата в день увольнения в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) в размере трехмесячного денежного содержания по замещаемой им муниципальной должности при условии, если-депутат в период осуществления им полномочий по муниципальной должности достиг пенсионного возраста или потерял трудоспособность. Указанная гарантия не предоставляется в случае если полномочия были прекращены по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, частью 7.1, пунктами 5-8 и 9.2 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 6) пенсия за выслугу лет в порядке, определенном областны́м законом от 29 ноября 2007 года № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области» после оставления должности и назначения в соответствии с федеральным законодательством пенсии.
- 5. Гарантии осуществления полномочий депутатов предоставляются за счет средств местного бюджета
- 6. Депутату, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются условия, обеспечивающие осуществление полномочий, в соответствии с Регламентом окружного Совета депутатов.
- 7. Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности пять рабочих дней в месяц
- 8. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.
- 9. Встречи депутата с избирателями проводятся в помеениях специально отведенных мес домовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым nome-щениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление исполнительных органов Смоленской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и време-
- ни их проведения.
  10. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.
- 11. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях шествиях и пикетированиях.

#### Продолжение. Начало на 26-32 стр.

- 12. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.
- 14. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий.

Данное положение не распространяется, на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 35. Ограничения, связанные с депутатской деятельностью

- 1. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата Смоленской областной Думы, депутата представительного органа иного муниципального образования за исключением случаев, установленных федеральными зако-
- 2. Депутат, работающий на постоянной основе не вправе: 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случа-
- а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижи-
- б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией органом профессионального союза в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Смоленской области в порядке, установленном областным зако-
- представление на безвозмездной основе интересов Глинковского муниципального округа в совете муниципальных образований Смоленской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управле-
- г) представление на безвозмездной основе интересов Глинковского муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Глинковский муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Глинковского муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капита-
- д) иные случаи, предусмотренные федеральными закона-
- ми;
  3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств. международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 3. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.
- 4. Иные ограничения, связанные с депутатской деятельностью, устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской ми фелег пьными законами и принятыми соответствии с ними областными законами.
- 5. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- 6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом проводится по решению Губернатора Смоленской области в порядке, установленном областным законом.

- 7. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 6 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Смоленской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата или применении в отношении депутата иной меры ответственности в окружной Совет депутатов или в суд.
- 8. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
  - 1) предупреждение:
- освобождение депутата от должности в окружном Совете депутатов с лишением права занимать должности в окружном Совете депутатов до прекращения срока его пол-
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в окружном Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
- 9. Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в части 8 настоящей статьи, определяется решением окружного Совета депутатов в соответствии с областным законом.
- 10. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий де-

- путата Глинковского окружного Совета депутатов

  1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:
  - , 1) смерти;
- отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно де-
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим:
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
  - отзыва избирателями:
- 9) досрочного прекращения полномочий окружного Совета
- 10) призыва на военную службу или направления на заме-
- няющую ее альтернативную гражданскую службу; приобретения им статуса иностранного агента;
- 12) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.
- 2. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением окружного Совета депутатов в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях окружного Совета депутатов в течение шести месяцев подряд.
- 3. Решение окружного Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями окружного Совета депутатов - не позднее чем через три месяца со дня появления такого осно-
- В случае обращения Губернатора Смоленской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата днем появления основания для досрочного прекращения полномочий явпяется лень пос тупления в окружной татов данного заявления.
- 4. Депутат в случае принятия им решения о прекращении полномочий в форме отставки по собственному желанию представляет соответствующее заявление в окружной Совет депутатов.

Днем прекращения полномочий депутата считается день, указанный в заявлении, а в случае если конкретная дата прекращения полномочий депутата в заявлении не указана, день поступления заявления в окружной Совет депутатов.

- В срок, не превышающий 5 дней с момента поступления заявления в окружной Совет депутатов, председатель окружного Совета депутатов направляет заверенную колию заявления в избирательную комиссию, на которую решением избирательной комиссии Смоленской области возложено исполнение полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления.
- 5. Информация о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит официальному опубликованию (обнародо-

ковский муниципальный округ» Смоленской области 1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и наделяет-

Статья 37. Глава муниципального образования «Глин-

- ся Уставом муниципального образования в соответствии со статьей 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местно-
- 2. Глава муниципального образования в соответствии с частью 1 статьи 4 областного закона от 30 октября 2014 года № 126-з «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Смоленской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Смоленской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Смоленской области» избирается окружным Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, большинством голосов от установленного числа депутатов открытым голосованием и возглавляет Администрацию муниципального образования

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования устанавливается окружным Советом депутатов в соответствии со статьей 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению Глинковского муниципального округа и окружному Совету депутатов.

Полномочия Главы муниципального образования осуществляются на постоянной основе, начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования

Днем вступления в должность Главы муниципального образования является день принятия окружным Советом депутатов решения о его избрании.

6. Глава муниципального образования:

- 1) представляет муниципальное образование «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Глинковского муниципального округа;
- 2) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;
- 3) заключает договоры, соглашения, контракты и другие сделки от имени Глинковского муниципального округа;
- 4) осуществляет личный прием граждан, организует в Администрации муниципального образования прием граждан. рассмотрение обращений граждан и принятие по ним реше-
- .., 5) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые окружным Советом депутатов;
- 6) издает в пределах своих полномочий правовые акты: 7) организует работу по разработке проекта местного бюджета, проектов программ и планов социально-экономического развития Глинковского муниципального округа, отчетов об их исполнении и является уполномоченным лицом по пред-
- ставлению их на утверждение окружному Совету депутатов; 8) вносит в окружной Совет депутатов проекты муниципальных правовых актов по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, осуществлению расходов из средств местного бюджета или дает заключения на них;
- организует исполнение местного бюджета, является главным распорядителем средств местного бюджета, распоряжается сметой доходов и расходов Администрации муни-
- ципального образования; 10) представляет в окружной Совет депутатов проекты муниципальных правовых актов по порядку управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности:
- 11) вносит на рассмотрение окружного Совета депутатов предложения по вопросам местного значения, проекты муниципальных правовых актов;
- 12) предлагает вопросы в повестку дня заседания окружного Совета депутатов;
- 13) представляет в окружной Совет депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации муниципального образования и ее структурных подразделений, в том числе о решении вопросов, поставленных окружным Советом депутатов:
- 14) представляет на утверждение в окружной Совет депутатов структуру Администрации муниципального образования;
- 15) формирует Администрацию муниципального образо-
- 16) представляет в окружной Совет депутатов предложения об учреждении органов и структурных подразделений Администрации муниципального образования в качестве юридических лиц и положения об этих органах и структурных подразделениях на утверждение;
- 17) принимает решение о подготовке документов территориального планирования Глинковского муниципального округа;
- 18) организует и руководит деятельностью Администрации муниципального образования на принципах единоначалия; 19) в пределах своей компетенции контролирует деятель-
- ность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих исполнительнораспорядительные функции по решению вопросов местного
- назначает на должности и освобождает от должностей руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования, работников Администрации муниципального образования, а также руководителей муни-Пипаприту предпридтий и упреждений:
- 21) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам местного самоуправления и работникам Администрации муниципального образования, а также руководителям муниципальных предприятий и учреждений;
- 22) заключает с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Глинковского муниципального округа, на производство товаров народного потребления и иной продукции, оказанию услуг, в том числе инвестиционные контракты:
- 23) осуществляет контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; 24) вправе требовать созыва внеочередного заседания окружного Совета депутатов;
- 25) выдает от имени Глинковского муниципального округа доверенности на совершение юридических действий: 26) подает в суды исковые заявления (заявления), а так-

же жалобы от имени Глинковского муниципального округа в рамках своих полномочий:

Продолжение на 34-й стр.

#### Продолжение. Начало на 26-33 стр.

- 27) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования и иными муниципальными пра-
  - 7. Глава муниципального образования не вправе:
- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
- а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилишного, жилишно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
- б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Смоленской области в порядке, установленном областным зако-
- в) представление на безвозмездной основе интересов Глинковского муниципального округа в совете муниципальных образований Смоленской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управле-
- г) представление на безвозмездной основе интересов Глинковского муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Глинковский муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Глинковского муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капита-
- д) иные случаи, предусмотренные федеральными закона-
- ми;
  3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 8. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»
- 9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой муниципального образования проводится по решению Губернатора Смоленской области в порядке, установленном областным законом.
- При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 9 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Смоленской области обращается с заявлением о досрочном прекрашении полномочий Главы муниципального образования или применении в отношении Главы муниципального образования иной меры ответственности в окружной Совет депутатов, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.
- 11. К Главе муниципального образования, представившетоверные или неполные расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
  - 1) предупреждение:
- 2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 3) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
- 12. Порядок принятия решения о применении к Главе муниципального образования мер ответственности, указанных в части 11 настоящей статьи, определяется решением окружного Совета депутатов в соответствии с областным зако-
- 13. Глава муниципального образования освобожлается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфпикта интересов и неисполнение обязанностей установленных Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в

случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

14. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в порядке, определенном Регламентом окружного Совета депутатов.

- 15. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствуюшего решения окружного Совета депутатов, правового акта Губернатора Смоленской области об отрешении от должности Главы муниципального образования, решения суда.
- 16. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- 17. В случае временного отсутствия (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск) или досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Главы муниципального образования его полномочия временно осуществляет первый заместитель Главы муниципального образования, а в случае отсутствия первого заместителя Главы муниципального образования – заместитель Главы муниципального образова-
- Статья 38. Удаление Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области в отставку
- 1. Окружной Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов или по инициативе Губернатора Смоленской области
- 2. Основаниями для удаления Главы муниципального образования в отставку являются:
- 1) решения, действия (бездействие) Главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Фелерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами. Уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;
- 3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального образования окружным Советом депутатов по результатам его ежегодного отчета перед окружным Советом депутатов, данная два раза подряд; 4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение
- обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции». Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструмент̀ами́»
  - 5) приобретение им статуса иностранного агента:
- допущение Главой муниципального образования, Администрацией муниципального образования, иными органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;
- 7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления
- 3. Инициатива депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в окружной Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения окружного Совета депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального образования и Губернатор Смоленской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в окружной Совет депутатов.
- 4. Рассмотрение инициативы депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Смоленской области.
- В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов об удалении Главы муниципального образования в отелпопагается рас смотрение вопросов ся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, решение окружного Совета депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Смоленской области
- 6. Инициатива Губернатора Смоленской области об удалении Главы муниципального образования в отставку оформплется в виде обращения которое вносится в окружной Совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения окружного Совета депутатов. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в окружной Совет депутатов.
- 7. Рассмотрение инициативы депутатов или Губернатора Смоленской области об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляется окружным Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соот-

ветствующего обращения.

- 8. Решение окружного Совета депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов.
- 9. Решение окружного Совета депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку подписывается председателем окружного Совета депутатов.
- 10. При рассмотрении и принятии окружным Советом де-путатов решения об удалении Главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:
- 1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов или Губернатора Смоленской области и с проектом решения окружного Совета депутатов об удалении его в отставку;
- 2) предоставление ему возможности дать депутатам объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.
- 11. В случае, если Глава муниципального образования не согласен с решением окружного Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить
- 12. Решение окружного Совета депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением окружного Совета депутатов.
- 13. В случае, если инициатива депутатов или Губернатора Смоленской области об удалении Главы муниципального образования в отставку отклонена окружным Советом депутатов, вопрос об удалении Главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение окружного Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания окружного Совета депутатов на котором рассматривался указанный вопрос.
- 14. Глава муниципального образования, в отношении которого окружным Советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения

Статья 39. Гарантии осуществления полномочий Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- 1. Главе муниципального образования гарантируются:
- 1) оплата труда, которая производится в виде денежного содержания, состоящего из должностного оклада в соответствий с замещаемой муниципальной должностью, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определенных областным законом «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления. выборного должностного лица местного самоуправле-Смоленской области».
- Размер должностного оклада, а также размер дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением окружного Совета депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 2) ежегодный оплачиваемый отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков:
- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней;
- ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:
- а) за ненормированный рабочий день продолжительностью 8 календарных дней (в случае, если Главе муниципального образования окружным Советом депутатов установлен ненормированный рабочий день);
- б) за выслугу лет. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляемого в соответствии с областным законом «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области».

Предоставление иных отпусков Главе муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

- 3) не обеспеченному жилым помещением в городе Сафоново по его заявлению предоставление на период осуществления полномочий не подлежащее приватизации служебное жилое помещение для проживания с членами семьи
- Порядок предоставления служебного жилого помещения Главе муниципального образования устанавливается решением окружного Совета депутатов в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 4) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий, посредством предоставления транспортных средств, обеспечивающих деятельность Главы муниципального образования и Администрации муниципального образования в порядке, установленном решением окружного Совета депутатов;
- 5) единовременная выплата в день увольнения в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) в размере трехмесячного денежного содержания по замещаемой им муниципальной должности при условии, если Глава муници-пального образования в период осуществления им полномочий по муниципальной должности достиг пенсионного возраста или потерял трудоспособность. Указанная гарантия не предоставляется в случае, если полномочия были прекращены по основаниям, предусмотренным, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 и 9.2 части 10, частью 10.1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления Фелерации
- 6) пенсия за выслугу лет в порядке, определенном областным законом от 29 ноября 2007 года № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области» после оставления должности и назначения в соответствии с федеральным законодательством пенсии.
- 2. Гарантии осуществления полномочий Главы муниципального образования предоставляются за счет средств местно-

#### Статья 40. Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Администрация муниципального образования «Глинков-ский муниципальный округ» Смоленской области – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области. наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 7 Устава муниципального образования, и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных ему федеральными и областными законами.

#### Продолжение. Начало на 26-34 стр.

2. Администрацией муниципального образования руководит Глава муниципального образования.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования.

4. Структура Администрации муниципального образования утверждается окружным Советом депутатов по представлению Главы муниципального образования.

В структуру Администрации муниципального образования могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального обра-

5. Полномочия и порядок деятельности структурных подразделений Администрации муниципального образования определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми постановлениями Администрации муниципального образования.

6. Администрация муниципального образования формируется Главой муниципального образования в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации муниципального образования.

7. Финансовое обеспечение деятельности Администрации муниципального образования осуществляется в соответствии с бюджетной сметой за счет средств местного бюджета.

#### Статья 41. Полномочия Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. К полномочиям Администрации муниципального образования относятся:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении ме-

2) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Глинковского муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными зако-

разработка систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и предприятий, порядка их примене-

5) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

6) организация в границах Глинковского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения. водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

7) организация охраны общественного порядка на территории Глинковского муниципального округа муниципальной милицией;

8) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Глинковского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Глинковского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Глинковского муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федера-

10) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Глинковского муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

11) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

12) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

13) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Смоленской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

14) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Глинковского муниципального ок-

15) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Глинковского муниципального округа;

16) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Глинковского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфинктов.

17) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Глинковского муниципаль-

18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Глинковского муниципального округа;

19) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального, городского округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального, городского округа;

20) создание условий для обеспечения жителей Глинковского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) формирование и содержание муниципального архива; 22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

24) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Глинковского муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

25) ведение реестра расходных обязательств муниципаль-

ного района; 26) осуществление полномочий заказчика на выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Глинковского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоро-

30) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Глинковского муниципального округа услугами организаций культуры;

31) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Глинковском муниципальном округе;

32) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечение условий для развития на территории Глинковского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Глинковского муниципального округа

34) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Глинковском муниципальном округе;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

36) утверждение схемы размещения нестационарных тор-

утверждение муниципальных программ;

38) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации;

39) установление порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и критериев указанной оценки;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Глинковского муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

42) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Глинковского муниципального округа;

43) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Глинковского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Глинковского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

44) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Глинковского муниципального округа:

45) введение временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения:

46) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Глинковского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государствен-

48) создание муниципальных предприятий и учреждений.

осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

49) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

50) рассмотрение уведомления о проведении публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования,

проводимого одним участником); 51) полномочия в сфере стратегического планирования,

предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»: 52) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципаль-

ных правовых актов, доведения до сведения жителей Глинковского муниципального округа официальной информации; 53) подготовка документов территориального планирова-

ния Глинковского муниципального округа; 54) утверждение подготовленной на основе генерального

плана Глинковского муниципального округа документации по планировке территории; 55) утверждение правил землепользования и застройки

Глинковского муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Глинковского муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Глинковского муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Глинковского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Глинковского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилишного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Глинковского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. установленными правилами землепользования и застройки документацией по планировке территории, или обязательны ми требованиями к параметрам объектов капитального стро-ительства, установленными федеральными законами, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренны-х Градостроительным кодексом Российской Федерации;

56) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. Администрация муниципального образования является органом муниципального контроля, к полномочиям которого относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального конт-

2) организация и осуществление муниципального контро-

ля на территории Глинковского муниципального округа;
3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

3. Администрация муниципального образования обладает иными полномочиями, определенными федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования и принимаемыми в соответствии с ними решениями

окружного Совета депутатов. Статья 42. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

2. Нормативными правовыми актами Губернатора Смоленской области может быть предусмотрено выделение за счет средств бюджета Смопенской области грантов Глинковского муниципальному округу в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей.

Статья 43. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Контрольно-счетным органом Глинковского муниципального округа является Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смопенской области.

#### Продолжение. Начало на 26-36 стр.

- 2. Порядок организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областным законом от 23 ноября 2011 года № 101-з «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Смоленской области», Уставом муниципального образования и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.
- 3. Контрольно-ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Глинковского муниципального округа.
- 4. Контрольно-ревизионная комиссия образуется окруж-
- ным Советом депутатов и подотчетна ему. 5. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правами
- 6. Полномочия, состав, структура и порядок деятельности Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются решением окружного Совета депутатов в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований». Статья 44. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним областными законами, Уставом муниципального обра-

образования и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 45. Система муниципальных правовых актов муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- В систему муниципальных правовых актов входят:
- Устав муниципального образования:
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме (схо-
- 3) решения и иные правовые акты окружного Совета депу-
- 4) постановления и распоряжения Главы муниципального образования:
- 5) постановления и распоряжения председателя окружно-
- го Совета депутатов; 6) постановления и распоряжения Администрации муниципального образования, приказы и распоряжения отраслевых (функциональных) и территориальных органов Админис-
- трации муниципального образования; 7) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом муниципального образования.
- 2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Глинковского муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

#### Статья 46. Устав муниципального образования «Глин-

- ковский муниципальный округ» Смоленской области 1. Устав муниципального образования имеет прямое действие и применяется на всей территории Глинковского муниципального округа
- 2. Субъектами правотворческой инициативы по внесению в окружной Совет депутатов проекта Устава муниципального образования, решения окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования являются депутаты, Глава муниципального образования, Контрольно-ревизионная комиссия, Прокурор Глинковского района, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.
- 3. Проект Устава муниципального образования, проект решения окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного решением окружного Совета депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.
- 4. Проект Устава муниципального образования, а также проект решения окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав муниципального образования выносятся на публичные слушания, кроме случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-
- 5. Устав муниципального образования, решение окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности
- 6. Приведение Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, областным законом осу-

- ществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, областным законом указанный срок не установлен, срок приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, областным законом определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, областного закона, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний окружного Совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.
- 7. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением окружного Совета депутатов, подписанным председателем окружного Совета депутатов и Главой муниципального образования.
- 8. Изложение Устава муниципального образования в новой редакции решением окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования, а ранее действующий Устав муниципального образования и решения окружного Совета депутатов о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования.
- 9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий окружного Совета депутатов, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.
- Статья 47. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан
- 1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Глинковского муниципального округа осуществляется путем прямого волеизъявления населения Глинковского муниципального округа, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).
- 2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Глинковского муниципального округа, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового`акта́. Указанный срок не может превышать три
- 3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы муниципального образования или досрочного прекращения полномочий окружного Совета депута-
- Статья 48. Подготовка муниципальных правовых актов муниципального образования «Глинковский муниципальный округ»\_Смоленской области
- Í. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами окружного Совета депутатов, Главой муниципального образования. Контрольно-ревизионная комиссия. прокурором Глинковского района, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граж-
- 2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные
- 3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Глинковского муниципального округа, включенного в соответствующий перечень областным законом согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления, включенного в соответствующий перечень областным законом согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:
- 1) проектов решений окружного Совета депутатов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы:
- 2) проектов решений окружного Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций
- 4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению а также попожений способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюдже-
- 5. Решения окружного Совета депутатов принимаются на его заседаниях открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием
- 6. Решения окружного Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов и подписываются председателем окружного Совета депутатов и Главой муниципального образования.
- 7. Нормативный правовой акт, принятый окружным Советом депутатов, направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 рабочих дней. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт окружного Совета депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 рабочих дней возвращается в окружной Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения

либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт окружного Совета депутатов, он вновь рассматривается окружным Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции боль-шинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение 7 рабочих дней и обнародованию 8. Порядок подготовки и принятия муниципальных право-

вых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливается регламентами органов местного самоуправления в соответствии с Уставом муниципального образования.

Статья 49. Вступление в силу и обнародование муници-пальных правовых актов муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

 Муниципальные правовые акты, за исключением муни-ципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат обнародованию в порядке установленном настоящей статьей.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Глинковский муниципальный округ, иные муниципальные нормативные правовые акты, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию.

Иные муниципальные правовые акты, не имеющие нормативного характера. могут быть официально опубликованы по инициативе органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, их принявших (издавших)

- 2. Устав муниципального образования, решение Глинковского окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования. Глава муниципального образования обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального образования, решение Глинковского окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муни-ципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования, решении Глинковского окружного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»
- 3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Глинковский вестник»

Официальное опубликование (размещение) муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в сетевом издании осуществляется Глинковским муниципальным округом в соответствии с Федерального законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации созданы пункт(ы) подключения к информационно-телекоммуникационной се́ти «Интернет» без использования дополнительных технических средств в Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области с.Глинка ул.-Ленина д.8.

- 4. Муниципальные нормативные правовые акты также подлежат обнародованию путем размещения на официальном портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http:// pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).
- 5. Иными источниками обнародования муниципальных правовых актов являются:
- размещение на информационных стендах в местах. доступных для неограниченного круга лиц: с.Глинка ул.Ленина д.5б (площадь Глинковского культурно-просветительного цента);
- размещение на официальном сайте муниципального образования «Глинковский муниципальный округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом по-ложений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуп-
- б. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Глинковский муниципальный округ, иные муниципальные нормативные правовые акты, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

. Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решение Глинковского муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает чем по истечении срока полномочий го Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня подписания, если в самом муниципальном правовом акте

не установлен иной порядок вступления его в силу.
7. Официальному опубликованию подлежит копия подлинного текста муниципального правового акта. в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуп-

Направление на официальное опубликование устанавливается путем включения в текст муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, положения о необходимости опубликования его текста в газете «Глинковский вестник».

Копии муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня их подписания, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### Продолжение. Начало на 26-36 стр.

8. Обнародованию подлежит копия подлинного текста муниципального правового акта.

Копии муниципальных правовых актов подлежат обнаро-

дованию в течение 10 дней со дня их подписания, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. 9. Официально опубликованные муниципальные правовые акты, а также обнародованные в соответствии с настоящей статьей подлежат обязательному исполнению на всей территории Глинковского муниципального округа.

Статья 50. Отмена муниципальных правовых актов муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт в порядке, установленном статьей 48 Федерального закона «Об общих принципах организа-

ции местного самоуправления в Российской Федерации».
Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРА-ЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМО-ЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 51. Экономическая основа местного самоуправления

- 1. Экономическую основу местного самоуправления Глинковского муниципального округа составляют находящееся в муниципальной собственности имущество муниципального образования «Глинковского муниципальный округ» Смоленской области (далее также - муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права Глинковского муниципального округа.
- 2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 52. Имущество муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обла-

- В собственности Глинковского муниципального округа может находиться:
- 1) имущество, предназначенное для решения Глинковского муниципальным округом вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными и областными законами:
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями окружного Совета депутатов;
- 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения:
- 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Глинковского муниципального округа в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Статья 53. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

- 1. Органы местного самоуправления от имени Глинковского муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправ-
- ления.
  2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Смоленской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
- 3. Порядок управления (владения, пользования и распоряжения) муниципальным имуществом, порядок и условия его приватизации определяются решениями окружного Совета депутатов в соответствии с федеральными законами

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Глинковский муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании иных юридических лиц в случаях и порядке, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления.

Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений, является Администрация муниципального образования

5. Администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об одного раза в по чести не реж

Органы местного самоуправления от имени Глинковского муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным

6. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной впасти

#### Статья 54. Бюджет муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- 1. Глинковский муниципальный округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).
- 2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок внесения, рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета опреде-

ляется в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской

Глава муниципального образования от имени Администрации муниципального образования вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение в окружной Совет депутатов.

Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено. утверждено окружным Советом депутатов, подписано Главой муниципального образования до начала финансового года и официально опубликовано в установленном порядке

- Администрация муниципального образования организует и осуществляет исполнение местного бюджета.
- 4 Контроль за исполнением местного бюджета осуществляют в пределах своих полномочий окружной Совет депутатов, Администрация муниципального образования, Контрольно-ревизионная комиссия, главные распорядители бюджетных средств.
- 5. Местный бюджет утверждается решением окружного Совета депутатов.
- 6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.
- 7. Бюджетные полномочия Глинковского муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской

#### Статья 55. Доходы местного бюджета

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах

#### Статья 56 Расходы местного бюджета

- 1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Глинковского муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Фе-
- 2. Исполнение расходных обязательств Глинковского муниципального округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 57. Средства самообложения граждан

- 1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Глинковского муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Глинковского муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Глинковского муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Глинковского муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.
- 2. Вопросы введения и использования указанных в части 1настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан

Статья 58. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Выравнивание бюджетной обеспеченности Глинковского муниципального округа осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## Статья 59. Исполнение местного бюджета

- 1 Исполнение местного бюджета производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается Администрацией муниципального образования.
- 2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган Администрации муниципального образования и осуществляется на основе бюджетной росписи и кассового плана.
- 3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов

#### Статья 60. Финансовое и иное обеспечение реализа-

- ции инициативных проектов 1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 18 Главы 4 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Смоленской области предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Глинковского муниципального окру-
- 2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.
- 3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инипиативного проекта остатка инициативных платежей пользованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением окружного Совета депутатов.

- 4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.
- Статья 61. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
- 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципапьных нужл осуществляются в соответствии с законолательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюлжета

Статья 62. Муниципальные заимствования Глинковский муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования

Статья 63. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюдже-

- тов.
  1. Областным законом может быть предусмотрено предоставление областному бюджету субсидий из местного бюджета в соответствии с требованиями Бюлжетного колекса Российской Федерации.
- 2. Местному бюджету из бюджетов других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской

Статья 64. Осуществление муниципального финансового контроля

- 1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий государственных (муниципальных) контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета
- Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий
- 3. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии и осуществляется в порядке, установленном решением окружного Совета депутатов.
- 4. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами Администрации муниципального образования.

Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования.

- 5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.
- 6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетно-

Глава 8. УЧАСТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ И МЕЖДУНАРОДНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ

Статья 65. Межмуниципальные хозяйственные общества

- 1. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения.
- Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью по решению окружного
- 3. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными закона-
- . 4. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-Ф3 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
- 5. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания

Статья 66. Некоммерческие организации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

- 1. Окружной Совет депутатов может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.
- 2. Некоммерческие организации Глинковского муниципального округа осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами.

Глава 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО СА-МОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО CAMO-УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛИНКОВ-СКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области перед государством Ответственность органов местного самоуправления и

должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Смоленской области, областных законов Устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 68. Ответственность Глинковского окружного Совета депутатов перед государством

- 1 В случае если соответствующим сулом установлено что окружным Советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам федеральным зак ву Смоленской области, областным законам, Уставу муниципального образования, а окружной Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующее решение, Губернатор Смоленской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Смоленскую областную Думу проект областного закона о роспуске окружного Совета депутатов.
- 2. Попномочия окружного Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспус-
- ке.
  3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе окружной Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Смоленской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Смоленскую областную Думу проект областного закона о роспуске окружного Совета депутатов.

#### Продолжение на 38-й стр.

#### Продолжение. Начало на 26-37 стр.

- 4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе окружной Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Смоленской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Смоленскую областную Думу проект областного закона о роспуске окружного Совета депутатов.
- Областной закон о роспуске окружного Совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня
- 6. Депутаты окружного Совета депутатов, распущенного на основании части 4 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске окружного Совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение окружным Советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.
- Статья 69. Ответственность Главы муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области перед государством
- 1. Губернатор Смоленской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы муниципального образования в случае:
- 1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Смоленской области, областным законам, Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения
- 2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.
- 2. Срок, в течение которого Губернатор Смоленской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы муниципального образования, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого ре-
- 3. Губернатор Смоленской области вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе муниципального образования за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) областными законами.
- 4. Губернатор Смоленской области вправе отрешить от должности Главу муниципального образования в случае, если в течение месяца со дня вынесения Губернатором Смоленской области предупреждения, объявления выговора Главе муниципального образования в соответствии с частью 3 настоящей статьи Главой муниципального образования не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора.
- 5. Глава муниципального образования, в отношении которого Губернатором Смоленской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.
- Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 70. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области перед физическими и юридическими

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установпенном фелеральными законами

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц мевпения муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области перед населением муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обла-

- 1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением Глинковского муниципального округа и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фелерации».
- 2. Население Глинковского муниципального округа вправе отозвать депутатов, Главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-
- Статья 72. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граж-

дан. решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 73. Временное осуществление органами государственной власти Смоленской области отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обпасти

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться органами государственной власти Смоленской области и федеральными органами государственной власти.

Статья 74. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской обла-

- 1. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляется органами прокуратуры Российской Федерации и государственными органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и областными законами, включая терри-. ториальные органы федеральных органов исполнительной власти и исполнительные органы Смоленской области в пределах их компетенции, установленной федеральным и областным законодательством.
- 2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с Уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним решениям окружного Совета депутатов.

  Глава 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 75. Вступление в силу настоящего Устава 1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Смоленской области и вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 12 части 1 статьи 7 Главы 3, пункт 7 части 1 статьи 41 Главы 5 настоящего Устава.

2. Пункт 12 части 1 статьи 7 Главы 3, пункт 7 части 1 статьи 41 Главы 5 Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции, но не ранее дня официального опубликования настоящего Устава

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, принятый решением Глинковского

районного Совета депутатов от 27 июня 2005 г. №55; решение Глинковского районного Совета депутатов от 06.12.2005 №94 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 05.04.2006 №28 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 09.11.2006 №75 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 20.02.2006 №9 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.10.2007 №57 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 19.02.2008 №10 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 30.05.2008 №40 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 19.08.2008 №48 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.03.2009 №15 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.06.2009 №37 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 30.03.2010 №9 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.11.2010 №66 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 19.04.2011 №20 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 20.09.2011 №54 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 20.12.2011 №84 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 25.09.2012 №46 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; пашациа Глициовского пай онного Совета лепут 03.04.2013 №20 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 29.10.2013 №58 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 06.05.2014 №32 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от 28.10.2014 №65 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 31.12.2014 №95 «О внесении изменений в Устав муниципаль-

ного образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 27.05.2015 №31 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

решение Глинковского районного Совета депутатов от

12.04.2017 №21 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; решение Глинковского районного Совета депутатов от 20.06.2018 №46 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

- решение Глинковского районного Совета депутатов от

04.03.2020 №11 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

- решение Глинковского районного Совета депутатов от 23.09.2020 №13 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

- решение Глинковского районного Совета депутатов от 22.09.2021 №28 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

- решение Глинковского районного Совета депутатов от 27.04.2022 №14 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; - решение Глинковского районного Совета депутатов от 02.08.2022 №29 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; - решение Глинковского районного Совета депутатов от 30.11.2022 №54 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

- решение Глинковского районного Совета депутатов от 02.08.2023 №23 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области; - решение Глинковского районного Совета депутатов от 04.09.2024 №33 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области;

- Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, принятый решением Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 01 ноября 2005 г. №7;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 11.05.2006 г. №20 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельс-кого поселения Глинковского района Смоленской области»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 31.10.2006 г. №34 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 28.03.2007 г. №12 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 10.08.2007 г. №20 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 16.06.2008 г. №25 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 18.03.2009 г. №5 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 18.09.2009 г. №22 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 28.06.2010 г. №25 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе-ления Глинковского района Смоленской области от 11.01.2011 г. №1 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 07.11.2011 г. №41 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 21.09.2012 г. №23 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе-ления Глинковского района Смоленской области от 21.11.2013 г. №33 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 25.04.2014 г. №13 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 07.05.2015 г. №16 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 25.01.2018 г. №1 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 27.06.2018 г. №25 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

решение Совета депутатов Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 27.11.2020 г. №22 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

- решение Совета депутатов Глинковского сельского посе ления Глинковского района Смоленской области от 09.09.2021 г. №17 «О внесении изменений в Устав Глинковского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;

 Устав Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, принятый решением Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 30 августа 2019 г. № 33;

- решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 13.01.2021 №1 «О внесении изменений в Устав Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской об-

- решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 26.11.2021 № 43 «О внесении изменений в Устав Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской

- решение Совета депутатов Болтутинского сельского по-селения Глинковского района Смоленской области от 29.07.2022 № 31 «О внесении изменений в Устав Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

- решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 09.12.2022 г. № 61 «О внесении изменений в Устав Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:

- решение Совета депутатов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 22.09.2023 г. № 59 «О внесении изменений в Устав Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской обпасти»:

Продолжение. Начало на 26-38 стр.

- Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, принятый решением Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 19 июля 2019 г. № 20;
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 22.09.2023 г. № 24 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 11.08.2023 г. № 21 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»;
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 09.12.2022 г. № 47 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 29.07.2022 г. № 21 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 26.11.2021 г. № 37 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 13.01.2021 г. № 1 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области»:
- решение Совета депутатов Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 30.08.2019 г. № 30 «О внесении изменений в Устав Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области».

#### КОНКУРСЫ

## «ПЕРВЫЙ СТАРТ» ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Продление сроков конкурсного отбора для субъектов малого и среднего предпринимательства на получение гранта «Первый старт»

Предмет конкурса: предоставление грантов в 2024 году субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию бизнес-проектов за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области. Максимальный размер гранта на одного получателя до 400000 рублей. Гранты предоставляются при условии софинансирования субъекта малого и среднего предпринимательства в размере 10% от суммы гранта.

К участию в конкурсе приглашаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые ранее не были зарегистрированы в качестве предпринимателя и прошедшие до регистрации в качестве субъекта малого и среднего предпринимательства обучение в региональном центре «Мой бизнес» по программе: «Первый старт» (ссылка на запись на обучение https://cpp67.ru/seminary/registraciya-na-obuchenie-pervyj-start/).

Организатор проведения конкурсного отбора: Финансово-экономический отдел Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

Адрес организатора проведения конкурсного отбора: 216320, Смоленская область, Глинковский район, село Глинка, ул. Ленина, д. 8, Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

Условия конкурсного отбора: конкурсный отбор проводится в соответствии с Порядком предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые созданным физическими лицами или самозанятыми гражданами, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Глинковский район» Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области от 09.07.2024 г. № 213.

Порядок предоставления грантов размещен: на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области по ссылке:https://glinka.admin-smolensk.ru/maloe-predprinimatelstvo/granty-v-forme-subsidij-subektammalogo-i-srednego-predprini/.

Место подачи документов на участие в конкурсе: 216320, Смоленская область, Глинковский район, село Глинка, ул. Ленина, д. 8., Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, Финансово-экономический отдел (2-ой этаж).

и, Финансово-экономический с Сроки проведения конкурса:

- с 20.09.2024 по 11.11.2024 прием заявок - с 12.11.2024 по 21.11.2024 — работа конкурсной ко-
- с 12.11.2024 по 21.11.2024 работа конкурсной комиссии

За дополнительной информацией обращаться в Финансово-экономический отдел Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области.

тел: 8 (48165) 2-18-84, 8 (48165) 2-15-44 Электронная почта adm.6704@yandex.ru

## НАЛОГИ

## ПРИМЕНЕНИЕ НАЛОГОВОЙ АМНИСТИИ ДРОБЛЕНИЯ БИЗНЕСА

ФНС России выпустила рекомендации по применению налоговой амнистии дробления бизнеса

ФНС России подготовила рекомендации по применению налоговой амнистии дробления бизнеса, где даны подробные ответы на вопросы, что такое налоговая амнистия дробления бизнеса, кто имеет право ею воспользоваться и как отказаться от дробления бизнеса в 2025 году.

году. Налоговая амнистия дробления бизнеса — это механизм прекращения обязанности по уплате налогов за налоговые периоды 2022 - 2024 годов, соответствующих пеней и штрафов за правонарушения, связанные с дроблением бизнеса. Главное условие применения налоговой амнистии — это отказ от дробления бизнеса в отношении налоговых периодов 2025 и 2026 годов с учетом некоторых особенностей.

Перечень способов добровольного отказа от дробления бизнеса не ограничен.

В методических рекомендациях рассмотрены также жизненные ситуации налогоплательщиков и алгоритм их действий в случае добровольного отказа от дробления бизнеса как без изменения организационной структуры бизнеса, так и с ее изменением.

Не меняя структуру бизнеса, участники дробления бизнеса могут перейти на общую систему налогообложения либо перевести деятельность на одну из компаний группы. Изменение организационной структуры бизнеса может потребоваться для объединения формально самостоятельных юридических лиц в одно юридическое лицо с возможным созданием по месту ведения ими предпринимательской деятельности обособленных подразделений этой организации.

Более подробно с рекомендациями ФНС России, а также иными документами и судебной практикой, можно ознакомиться в специальном разделе сайта «Налоговая амнистия дробления бизнеса».

https://www.nalog.gov.ru/rn77/news/activities\_fts/ 15320459/

Управление Федеральной налоговой службы по Смоленской области.

## МЕТОДИЧКИ ДЛЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ

ФНС России подготовила методические рекомендации по НДС для налогоплательщиков УСН

Как заплатить НДС на УСН, если товар оплачен в 2024 году, а отгружен в 2025, кто имеет право на вычет «входного» НДС и какую ставку НДС выбрать — ФНС России подготовила ответы на эти и другие вопросы в методических рекомендациях для бизнеса на УСН.

С 1 января 2025 года организации и индивидуальные предприниматели на УСН признаются плательщиками НДС. Освобождены от этой обязанности только те, у кого доходы за 2024 год не превысят 60 млн рублей. Освобождение автоматическое, специально обращаться в налоговую с каким-либо заявлением не нужно. При этом, как и ранее, от обложения НДС не освобождаются операции, когда налогоплательщик УСН является налоговым агентом по НДС или когда он должен уплатить НДС при ввозе товаров.

В методических рекомендациях рассмотрены также жизненные ситуации налогоплательщиков и алгоритм их действий в том или ином случае. Например, если в 2024 году доходы налогоплательщика не превысили 60 млн рублей, то с 1 января 2025 года НДС он не платит. Но если в течение следующего года его доход превысит отметку в 60 млн рублей, то уже с первого числа следующего месяца он станет плательщиком НДС. При этом критерий в 60 млн рублей оценивается ежегодно.

Аналогичный подход к организациям и ИП, которые только будут созданы после 1 января 2025 года. Предприниматель освобождается от уплаты НДС, пока его доход не превысит планку в 60 млн рублей.

По общему правилу объектом обложения НДС признаются операции по реализации товаров (работ, услуг) на территории РФ, а также передача имущественных прав. Налоговой базой по НДС является стоимость реализованных товаров, работ, услуг (с учетом акциза для подакцизных товаров), то есть НДС рассчитывается путем умножения цены реализации (с учетом акциза для подакцизных товаров) на ставку НДС.

Налогоплательщик УСН, который обязан платить НДС с 1 января 2025 года, вправе применять общеустановленные ставки НДС (20%, 10%, 0%) или выбрать одну из специальных ставок 5% или 7%. Последние зависят от полученного годового дохода — от 60 млн рублей до 250 млн рублей и от 250 млн рублей до 450 млн рублей соответственно.

При выборе ставки бизнесу нужно учитывать не только свои доходы, но и то, какие операции он чаще всего проводит. В некоторых случаях, уплата НДС по ставке 20% и возможность принимать к вычету «входной» НДС может быть выгоднее, чем ставка 5% или 7%, но без вычета.

https://www.nalog.gov.ru/rn67/news/activities\_fts/ 15317862/

— Управление Федеральной налоговой службы по Смоленской области.

## ФИНАНСЫ

## ОНЛАЙН-ЗАЧЕТ ПО ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ



VII Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности

Стартовал Финзачёт – он проходит онлайн до 29 октября 2024 года.

Участники зачета проверят, насколько хорошо они ориентируются в финансовых вопросах и получат рекомендации, которые помогут восполнить пробелы в знаниях. Успешно справившимся с зачетом выдадут именные сертификаты.

Зачет можно пройти индивидуально или всей семьей. Количество и сложность заданий зависят от возраста участника. Задания подготовлены на основе конкретных жизненных ситуаций и помогают научиться принимать рациональные финансовые решения.

Кому будет интересен зачёт?

И детям, и взрослым, и старшим школьникам. Можно выбрать возрастную категорию и один из двух уровней сложности - базовый или продвинутый. А ещё можно подключить всю семью и пройти зачёт командой.

Какие темы будут на зачёте?

Личный бюджет, предпринимательство, накопления, банковские продукты, инвестиции, мошеннические схемы и не только. Вопросы придуманы на основе сюжетов из реальной жизни и учитывают комплексный подход к ситуациям.

Например, в жизни, если вы задумались о покупке квартиры, вам точно следует разобраться в тонкостях различных вариантов финансирования и оплаты сделки, узнать о необходимости страхования, налоговых льготах и многих других аспектах. Этот же принцип решили внедрить и в зачёт.

А не сложно ли для младшеклассников?

Чтобы детям было интереснее, их ждут задания в игровой форме.

Хорошо, а что для школьников постарше?

Ученики средних и старших классов, которые успешно справятся с заданиями, смогут поучаствовать в олимпиадном этапе 15-17 октября. Те, у кого будут лучшие результаты, попадут сразу в финал Всероссийской олимпиады «Высшая проба» по профилю «Финансовая грамотность». Победители олимпиады получат льготы при поступлении в вузы.

Сколько времени даётся на прохождение?

На индивидуальный зачёт — 20 минут, на семейный - час. Но если хочется, зачёт можно проходить повторно сколько угодно раз.

На олимпиадный зачёт предусмотрены 40 минут и всего одна попытка.

А как насчет сертификата?

Он будет, но для этого нужно хорошо сдать зачёт.

Пройти зачёт онлайн можно по ссылке:

h t t p s : / / f i n z a c h e t r u / ?utm\_source=event2024&utm\_medium=br&utm\_

campaign=anonsy\_v\_ sotssetyakh\_banka\_rossii\_cbr&utm\_content=2024\_09\_18

Финзачет – ежегодный просветительский проект, нацеленный на формирование финансовой культуры и популяризацию темы финансовой грамотности среди всех категорий населения.

Финзачет содержит два уровня сложности: базовый и продвинутый.

Участвовать в Финзачете можно самостоятельно или в составе семейной команды.

Желаем успеха!

## ОБЪЯВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА

#### Милые дамы!

Для вас, 31 октября (в четверг), на рынке села Глинка, фирма «Суражанка» проводит продажу женских и молодежных пальто, полупальто, курток и болоньевых пальто.

Размеры от 42 до 82. Цены от 1 500 до 10 000 рублей.

#### ПРОДАЁМ КУР-НЕСУШЕК ОТ 120 ДНЕЙ.

БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА ОТ 5 ШТУК 8 -958-100-27-48. CAŬT: NESUSHKI.RU

#### ВАЖНО

## ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Внесены изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761, устанавливающее для граждан и семей с низким уровнем доходов право на получение субсидии на оплату ЖКУ. Указанные изменения вступили в силу с 25.09.2024.

Теперь для решения вопроса о предоставлении субсидии на оплату ЖКУ граждане указывают в соответствующем заявлении сведения только о членах своей семьи (в том числе степень родства). Иные сведения в указанном заявлении гражданами не декларируются.

Кроме того, для граждан уменьшен перечень документов (сведений), необходимых для решения вопроса о предоставлении/продлении субсидии на оплату ЖКУ. Документы (сведения) будут запрашиваться уполномоченным органом посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Однако обращаем внимание, что за заявителем остается обязанность по предоставлению документов (сведений), обязанность по предоставлению которых возложена на него, а также документов (сведений), которые не поступят в уполномоченный орган в рамках межведомственного электронного взаимодействия. Для предоставления указанных документов (сведений) граждане будут приглашены в отдел социальной защиты населения по месту жительства.

Продление гражданам субсидии на оплату ЖКУ на последующий 6-месячный период и сравнительный анализ назначенной субсидии с фактическими расходами граждан на оплату ЖКУ будет производиться уполномоченным органом в беззаявительном порядке, посредством получения необходимых документов (сведений) по каналам межведомственного электронного взаимодействия.

Для получения подробной информации о новом порядке предоставления указанной государственной услуги, а также для решения вопроса о ее получении гражданам необходимо обращаться в отдел социальной защиты населения по месту жительства.

## ГОРЯЧИЕ ЗАВТРАКИ



Отдел социальной защиты населения в Починковском районе в Глинковском районе информирует, что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и частью 1 статьи 3 областного закона «О мерах социальной поддержки многодетных семей на территории Смоленской области», в целях проведения целенаправленной и адресной политики по усилению социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Смоленской области, Постановлениями Администрации Смоленской области от 29.08.2024 № 679, от 29.08.2024 № 680.

Право на меру социальной поддержки имеют обучающиеся 5 - 11-х классов общеобразовательных организаций из многодетных семей и семей отдельных категорий граждан со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Смоленской области, зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области (далее - обучаю-

шиеся). Среднедушевой доход семьи в целях предоставления меры социальной поддержки рассчитываетСЯ ИСХОДЯ ИЗ СУММЫ ДОХОдов всех членов многодетной семьи и семей отдельных категорий граждан за последние 12 календарных месяцев, предшествующих календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов многодетной семьи за расчетный период на число членов многодетной семьи.

Заявитель (представитель заявителя) одновременно с заявлением представляет:

- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов семьи учаще-
- 2) свидетельства о регистрации (брак, развод)
- 3) свидетельства о рождении:

4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области ребенка и членов семьи данного ребенка;

5) справку из школы об обучении ребенка на 2024/ 25 учебный год (в 5 – 11-х классах);

6) согласие заявителя и членов его семьи или их законных представителей на обработку персональных данных;

7) все виды доходов (имущество, транспорт);

8) Справка с места прохождения военной службы (для семей СВО). Справки по телефону: 2-15-46.

## ОДЕЖДА ДЛЯ **ШКОЛЬНИКОВ**

Отдел социальной защиты населения в Починковском районе в Глинковском районе доводит до Вашего сведе-ния, что 05 августа 2024 года принято постановление Администрации Смоленской области № 598 «Об утверждении Положения о размере, порядке и услови-ях предоставления меры социальной поддержки многодетных семей в виде денежной выплаты на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а так же спортивной формы для обучающихся общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Смоленской области»

СЕМЬЯ

Данное постановление предусматривает меру социальной поддержки на денежную выплату многодетным семьям, имеющие трех или четырех детей, со среднедушевым доходом, не превышающим полуторакратную величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Смоленской области, а также многодетные семьи, имеющие пятерых и более детей, без учета среднедушевого дохода данной семьи в размере 5000 рублей на каждого обучающегося определённого Положением. которое определяет размер, порядок и условия предоставления меры социальной поддержки многодетных семей в виде денежной выплаты на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для обучающихся общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Смоленской области.

Для назначения денежной выплаты один из родителей (усыновителей) или представитель получателя должен обратиться с заявлением о назначении в 2024-2025 годах денежной выплаты

Получатель или представитель получателя, обратившийся с заявлением, одновременно представляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документ, подтверждающий регистрацию получателя по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской обла-

3) удостоверение многодетной семьи единого образца, выдаваемое одному из родителей (усыновителей). или вкладыш в удостоверение многодетной семьи единого образца, выдаваемый другому родителю (усыновителю):

4) свидетельства о рождении детей:

5) справку из организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Смоленской области об обучении ребенка (детей) в 2024-2025 учебном году;

6) номер расчётного счёта.

Справки по телефону: 2-15-46



### СЛУЖУ РОССИИ

## КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РОССИИ В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ



Хотите служить в армии и получить уникальные возможности и льготы? Присоединяйтесь к Вооруженным Силам России в Смоленской области – это доступно для всех, независимо от вашего места проживания!

Жители любых регионов России могут быстро подписать контракт на службу именно в Смоленской области и воспользоваться всеми преимуществами:

Единовременная выплата при подписании контракта в размере 1 000 000 рублей.

После подписания контракта и начала службы, вы будете получать ежемесячную выплату от 210 000 руб-

Кроме этого, вы получаете дополнительные преиму-

ния вблизи объектов электросетевого хозяйства. бесплатное проживание и трехразовое питание во время прохождения комиссии и оформления документов;

– оснащение экипировкой;

- страхование жизни на случай ранения или гибели с выплатами до 3 000 000 и 12 000 000 рублей соответственно; статус Ветерана боевых действий.

БЕССРОЧНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ. Для того, чтобы подписать контракт с собой необходимо взять минимальный пакет документов:

- паспорт;

- военный билет или приписное свидетельство;

– копия ИНН;

– СНИЛС.

Контактная информация: г. Смоленск, ул. Маршала Жукова, д. 12/2,

тел. (4812) 68-71-45, 22-15-22

Не упустите шанс стать частью команды защитников

Подписать контракт в Смоленской области может каждый, независимо от места жительства.

Учредители: Министерство Смоленской области по внутренней политике, Администрация муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, Автономная некоммерческая организация «Юго-Восточная объединенная редакция средств массовой информации» Издатель: АНО «Юго-Восточная объединенная редакция СМИ»

Адрес редакции: 216320 Смоленская обл., Глинковский район.

Наш телефон: 2-10-98, Электронный адрес: gazeta 1@mail.ru

Главный редактор газеты «Глинковский вестник» И.И. Будаченкова.

Адрес издателя: 216450 Смоленская обл., Починковский район, г. Набор номера - редакция газеты. Починок, ул. Твардовского, дом 18

Макеты, компьютерная верстка - редакция газеты. Газета «Глинковский вестник» зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Смоленской области. Запись в реестре зарегистрированных СМИ серия ПИ №ТУ67-00300

от 6 августа 2019 года. Типография ООО Газета «Авось-ка», Смоленская область, г. Десногорск. Дата выхода газеты в свет 25 октября 2024 года. **АДРЕС ТИПОГРАФИИ:** 216400, Смоленская обл., г. Десногорск, 2 мкр., Дом быта. Телефон 8 (481-53) 3-25-50. Подписной индекс 53964 Тираж 500 Заказ 612