

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от­­­­­­­­­ 22 августа 2022 г. № 51

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка индексации заработной платы  |

 В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации

 Администрация Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области постановляет:

 1.Утвердить прилагаемый Порядок индексации заработной платы.

 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Доброминского сельского поселения

Глинковского района Смоленской области Л.В. Ларионова

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Утвержден постановлением Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской областиот 22.08.2022 г. № 51 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |

ПОРЯДОК

индексации заработной платы

1. Настоящий Порядок индексации заработной платы (далее - Порядок) определяет общие положения по осуществлению индексации заработной платы работников Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

 2. Индексация заработной платы (далее – индексация) обеспечивает повышение уровня реального содержания заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях в Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

 3. Индексация проводится при возникновении установленных настоящим Порядком причин.

 4. Причинами индексации являются:

 4.1. Изменение установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда.

 4.2. В иных случаях, установленных действующим законодательством.

 В случае одновременного действия нескольких причин индексирование проводится только по одной из них с показателем наибольшего изменения.

 5. Размер индекса устанавливается в соответствии с федеральными, областными и муниципальными нормативными актами и применяется для расчета заработной платы с даты, указанной в нормативном акте.

 6. Индексации подлежит оклад (должностной оклад) работников.

 7. Премии, надбавки, доплаты и компенсации индексации не подлежат.

 8. Индексация не производится в периоды после начала процедуры реорганизации или ликвидации учреждения.