# Описание: Герб Смол АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

# от 28 декабря 2023 г. № 55

|  |
| --- |
| Об      утверждении   Плана   по противодействию   коррупции   в Доброминском  сельском  поселении Глинковского  района  Смоленской области на 2024 год |

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесения изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», от 11 апреля 2014 года №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2016 годы», с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях совершенствования работы по противодействию коррупции на территории Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, искоренения злоупотреблений и пресечения преступлений с использованием муниципальными служащими должностного положения

1.Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции Доброминского сельского поселения на 2024 год.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Доброминского сельского поселения

Глинковского района Смоленской области Л.В. Ларионова

Приложение

к распоряжению Администрации

Доброминского сельского поселения

Глинковского района Смоленской области

от 28.12.2023г. №55

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в Доброминском сельском поселении Глинковского района Смоленской области на 2024г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки исполнения мероприятий | Исполнитель |
| **1. Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции** | | | |
| 1.1 | Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции | 2024 | Глава муниципального образования  Старший менеджер Администрации |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов | 2024 | Глава муниципального образования  Старший менеджер Администрации |
| 1.3 | Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля | 2024  по мере необходимости | Старший менеджер Администрации |
| 1.4 | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг | 2024  II квартал | Старший менеджер Администрации |
| 1.5 | Проведение мониторинга применения административных регламентов исполнения функций муниципального контроля | 2024  III квартал | Старший менеджер Администрации |
| 1.6 | Обеспечение контроля Советом депутатов сельского поселения  за осуществлением мер по противодействию коррупции | 2024 (1 раз в год – в I квартале года, следующего за отчетным) | Старший менеджер Администрации |
| **2. Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | | |
| 2.1 | Организация и проведение проверок сведений, предоставленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданами при поступлении на муниципальную службу, а также по соблюдению муниципальными служащими организаций и запретов, связанных с муниципальной службой | 2024 | Старший менеджер Администрации |
| 2.2 | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены Перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2024  до 30 апреля | Старший менеджер Администрации |
| 2.3 | Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, замещающим муницип. должность | 2024  до 1 июня | Старший менеджер Администрации |
| 2.4 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления | 2024  до 30 апреля | Старший менеджер Администрации |
| 2.5 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организация проверок указанных фактов | 2024  1 раз в квартал | Старший менеджер Администрации |
| **3. Противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд** | | | |
| 3.1 | Осуществление контроля  за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд | 2024 | Глава муниципального образования |
| 3.2 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов местного бюджета при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд | 2024 | Глава муниципального образования |
| 3.3 | Размещение информаций о проведении запроса котировок  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)., на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телеком. сети «Интернет» | 2024 | Старший менеджер Администрации |
| **4. Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции** | | | |
| 4.1 | Обучение работников Администрации по вопросам противодействия коррупции | 2024 | Глава муниципального образования |
| 4.2 | Организация и проведение семинаров с депутатами Совета депутатов сельского поселения и работниками администрации сельского поселения по вопросам противодействия коррупции | 2024  II квартал | Глава муниципального образования |
| 4.3 | Информационное освещение антикоррупционной деятельности сельского поселения | 2024 | Старший менеджер Администрации |
| 4.4 | Распространение брошюр или буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях | 2024  II квартал | Старший менеджер Администрации |
| **5. Противодействие коррупции в сфере, где наиболее высоки коррупционные риски** | | | |
| 5.1 | Анализ передачи муниципального имущества в аренду | 2024  III квартал | Глава муниципального образования |
| 5.2 | Контроль за использованием недвижимого имущества на территории сел. поселения | 2024  III квартал | Глава муниципального образования |
| 5.3 | Размещение информации на официальном сайте органа местного самоуправления:  - о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;  - о приватизации муниципального имущества, их результатах;  - о предстоящих торгах по продаже, представлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | 2024 | Старший менеджер Администрации |