

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛТУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от "14" мая 2021 г. № 18

|  |  |
| --- | --- |
| О первоочередных мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов |  |

В целях обеспечения своевременной подготовки жилищно-коммунального хозяйства Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

1. Создать штаб по подготовке жилищного фонда и объектов ЖКХ различных форм собственности к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов и утвердить его согласно приложению № 1
2. Разработать и утвердить план мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов (приложение № 2).
3. Комиссии по ЖКХ и быту (Козачкову О.В.), директору дома культуры д. Болтутино (Герасимовой О.О.), заведующей ФАП (Кожемякиной Е.А.), заведующей д/с «Чебурашка» (Азаренковой М.А.), директору Болтутинской Школы (Антиповой И.Ю.), заведующей библиотекой д. Беззаботы (Гацукович Е.В.). директору дома культуры д. Березкино (Козыленковой Е.А.)

3.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

4. Старшему менеджеру Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

4.1. Обеспечить осуществление денежных расчетов с предприятиями коммунального хозяйства за используемые потребляемые средства местного бюджета тепловые энергоресурсы, электроэнергию, услуги водоснабжения.

5. Менеджеру Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

5.1. Обеспечить своевременное представление в Администрацию муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области статистический отчетности о ходе подготовки к отопительному сезону 2021/2022 годов и его прохождении по форме:

- № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», ежемесячно с 01.06.2021 по 01.11.2021 гг.;

- № 2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях», по состоянию на 01.12.2021 г.;

6. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области О.П. Антипова

Приложение № 1

к распоряжению Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 14.05.2021 г. №

**Состав**

**Штаб по подготовке жилищного фонда и объектов ЖКХ различных форм собственности к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Антипова О.П. – | Глава муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области |
| Козачков О.В. – | Председатель комиссии по ЖКХ, благоустройству и быту, заместитель начальника штаба. |
| Члены штаба: | |
| Володенков А.В. – | Заместитель Главы муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области |
| Трофимова О.Н. – | Член комиссии по ЖКХ, благоустройству и быту. |
| Козыленкова Е.А. – | Член комиссии по ЖКХ, благоустройству и быту. |

Приложение № 1

к распоряжению Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 14.05.2021 г. №

ПЛАН

Мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование** | **Срок выполнения** | **Исполнитель** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Подготовить муниципальный жилищный фонд, объекты водоснабжения, теплоснабжения к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов. | До 20.09.2021 года | Глава Администрации Антипова О.П., директор школы Антипова И.Ю., зав. д/с «Чебурашка» Азаренкова М.А., заведующая ФАП Кожемякина Е.Н., заведующая библиотекой Гацукович Е.В., директор ДК Герасимова О.О. |
| 2 | Разработать лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов | 01.08.2021 год | Старший менеджер Стёпина Е.В., директор школы Антипова И.Ю., зав. д/с «Чебурашка» Азаренкова М.А. |
| 3 | Обеспечить своевременные расчеты за поставленные топливно-энергетические ресурсы |  | Старший менеджер Стёпина Е.В., директор школы Антипова И.Ю., зав. д/с «Чебурашка» Азаренкова М.А. |
| 4 | Обеспечить своевременное представление в Администрацию муниципального образования «Глинковский район» статистической отчетности о ходе подготовки к отопительному периоду 2021-2022 года по форме 1-ЖКХ (зима) | Ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Глава Администрации Антипова О.П., менеджер Администрации Горелова Т.В. |
| 5 | Завершить ремонт систем отопления, водоснабжения, конструктивных элементов зданий, утеплений жилищных домов, общественных зданий и зданий социально-культурного назначения. | До 15.09.2021 года | Глава Администрации Антипова О.П. |
| 6 | Обеспечить выделение денежных средств из бюджета на проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов на потребление необходимых материально-технических ресурсов. |  | Глава Администрации Антипова О.П. |
| 7 | Разработать утвердить регламент организации временного электроснабжения потреблений на территории сельского поселения. | До 01.10.2021 года | Глава Администрации Антипова О.П. |
| 8 | Провести техническую инвентаризацию основных фондов жилищно-коммунального хозяйства на 01.07.2021 г. | 01.07.2021 год | Глава Администрации Антипова О.П. |
| 9 | Оформить паспорт готовности Болтутинского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2021-2021 года. | До 01.11.2021 года | Глава Администрации Антипова О.П. |