АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГЛИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 7 октября 2026 г. № 494

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Смоленской области от 30.10.2009 № 100-з «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 19.12.2024 № 998 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя»

Администрация муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области:

- от 18.02.2025 № 200 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования»;
- от 12.03.2025 г. № 312 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18.02.2025 г. № 200»;
- от 27.03.2025 г. № 371 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18.02.2025 г. № 200»;
- от 24.04.2025 г. № 423 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18.02.2025 г. № 200»;
- от 30.12.2025 г. № 1054 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18.02.2025 г. № 200»;
- от 02.03.2026 г. № 126 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18.02.2025 г. № 200»;
- от 25.06.2026 г. № 331 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области от 18.02.2025 г. № 200»;

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области Л.А. Бетремееву.

Глава муниципального образования
«Глинковский муниципальный округ»
Смоленской области Е.В. Кожухов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
муниципального образования
«Глинковский муниципальный
округ» Смоленской области
от 07.10.2026 г. № 494

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом от 30.10.2009 № 100-з «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», Примерным положением об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденное постановлением Правительства Смоленской области от 19.12.2024 г. № 998, в целях повышения эффективности деятельности работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по образованию Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, Отделу по культуре Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – учреждения, Отдел по образованию, Отдел по культуре), качества оказываемых ими услуг, совершенствования систем оплаты труда работников учреждений и носит рекомендательный характер.

Настоящее Примерное положение включает в себя рекомендуемые:

- размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее также - ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы;
- порядок оплаты труда работников учреждений;
- порядок оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей;
- порядок и условия почасовой оплаты труда;
- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается в учреждениях учреждением самостоятельно с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и

местном уровнях систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

- отраслевого соглашения, заключенного между Министерством образования и науки Смоленской области и Смоленской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

- профессиональных стандартов;

- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;

- мнения представительного органа работников (при его наличии).

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными областными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, а также настоящим Примерным положением.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств субсидий, поступающих из областного бюджета, бюджета муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами

учреждения или коллективным договором, в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в абзаце одиннадцатом подраздела 6 раздела III Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, в подпункте «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента Российской Федерации 2012 года).

Порядок и условия осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи работникам учреждений, их конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

1.5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждений как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», применяемого с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлениях от 23.09.2024 г. № 40-П и от 05.03.2025 г. № 10-П.

1.7. Заработная плата работников за соответствующий календарный год (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы за соответствующий календарный год (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Фиксированный размер должностного оклада, ставки заработной платы, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с учетом обязательств по обеспечению

достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в указах Президента Российской Федерации 2012 года.

1.9. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.10. При разработке системы оплаты труда работников учреждений устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности.

1.11. Система оплаты труда работников учреждений должна обеспечить дифференциацию оплаты труда педагогического и административно-управленческого и вспомогательного персонала. Примерный перечень должностей работников муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых Отдел по образованию, Отдел по культуре осуществляет функции и полномочия учредителя, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к настоящему положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

2. Порядок оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей

2.1. Условия оплаты труда руководителей учреждений определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

2.2. Заработная плата руководителей общеобразовательных учреждений, заместителей руководителя учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается трудовым договором и зависит от численности контингента обучающихся в общеобразовательной организации.

Размер средней заработной платы заместителей руководителей при планировании фонда оплаты труда учитывается на 20% ниже, чем у руководителя.

Рекомендуемые размеры должностных окладов руководителей учреждений приведены в приложении № 2 к настоящему положению.

2.3. Выплаты компенсационного характера определяются для руководителей учреждений, их заместителей в соответствии с разделом 4 настоящего положения.

2.4. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, размеры выплат стимулирующего характера руководителям учреждений

устанавливаются правовым актом уполномоченного органа Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области, в сфере образования, культуры (Отдел по образованию, Отдел по культуре) (далее – уполномоченный орган).

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом эффективности деятельности учреждения и его руководителя. Показатели эффективности деятельности, критерии и порядок ее оценки утверждаются правовым актом уполномоченного органа.

Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплата за работу в сельской местности – 9 000 рублей;

2) выплата за стаж непрерывной работы в образовательных учреждениях на руководящих должностях:

- до 5 лет – 3 600 рублей;

- свыше 5 лет – 5 400 рублей.

3) вознаграждение по итогам работы (единовременное, ежеквартальное, ежегодное);

4) ежемесячные надбавки в следующих размерах:

- 10 000 рублей - за ученое звание профессора;

- 8 000 рублей - за ученое звание доцента;

- 7 000 рублей - за ученую степень доктора педагогических наук;

- 3 000 рублей - за ученую степень кандидата педагогических наук;

- 1 000 рублей - за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР и союзных республик, а также ведомственные награды. Надбавка производится только при условии соответствия государственной награды профилю организации. При наличии у руководителя учреждения двух и более государственных наград указанное повышение применяется по одному из оснований;

2.5. Заместители руководителя учреждения имеют право на получение выплат компенсационного характера в соответствии с разделом 4 настоящего положения.

Заместители руководителя учреждения имеют право на получение выплат стимулирующего характера в соответствии с разделом 5 настоящего положения.

Заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом эффективности деятельности учреждения и работников учреждения на основании утвержденных в учреждении показателей эффективности деятельности.

Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера заместителям директора учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.6. В пределах фонда оплаты труда руководителям учреждений, их заместителям может быть выплачена материальная помощь.

Выплата материальной помощи руководителю учреждения осуществляется на основании правового акта уполномоченного органа, заместителям руководителя - приказа руководителя учреждения.

Порядок и условия выплаты материальной помощи устанавливаются:

- для руководителей учреждений - правовым актом уполномоченного органа;

- для заместителей руководителей учреждений - локальным нормативным актом учреждения.

2.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности 1 к 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Порядок оплаты труда работников учреждений

3.1. Заработная плата работников учреждения состоит из должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Рекомендуемые размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогическим работникам учреждений согласно приложению № 3 к настоящему Примерному положению.

Рекомендуемые размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений и их заместителей, приведены в приложении № 4 к настоящему положению.

За педагогическими работниками сохраняются условия оплаты труда с учетом имевшейся квалификационной категории по истечении срока действия квалификационной категории в следующих случаях:

- не менее чем на один год, - после выхода на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- не менее чем за один год, - до наступления права для назначения страховой пенсии по старости;

- не менее чем на 6 месяцев, - по окончании длительной болезни, длительного отпуска, предоставляемого до одного года; конкретный срок, на

который оплата труда сохраняется с учетом имевшейся квалификационной категории, определяется коллективным договором;

- на период до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории, после подачи заявления в аттестационную комиссию, в случае истечения срока ее действия.

3.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников организации, занимающих должности работников культуры, а также рабочих и служащих общеотраслевых должностей и профессий, определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждений, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утверждаемых нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области.

3.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждении, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждении, приведен в приложении № 5 к настоящему положению.

3.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделам 4 и 5 настоящего положения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры, условия и порядок их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим положением.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором, а также отраслевым соглашением.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата за работу в ночное время. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

2) оплата сверхурочной работы, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата сверхурочной работы, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждения устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) доплата за совмещение должностей (профессий), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, определенной трудовым договором. Работникам учреждения при совмещении должностей (профессий), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

4) оплата работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

До проведения специальной оценки условий труда работодатель сохраняет:

- выплаты работникам, занятым на работах, предусмотренных Перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 процентов или до 24 процентов, утвержденными приказом Гособразования СССР от 20.08.1990 г. № 579, или аналогичными Перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики Российской

Федерации от 07.10.1992 г. № 611;

- гарантии и компенсации (продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю; ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 7 календарных дней; повышенная оплата труда не менее 4 процентов тарифной ставки (должностного оклада), предусмотренной для различных видов работ с нормальными условиями труда) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленные в соответствии с порядком, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 28.12.2013 года № 426-ФЗ;

5) выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью:

- за проверку письменных работ (с учетом фактического объема педагогической работы):

- 2 000 рублей (за норму часов педагогической работы) – учителям начальных классов, русского языка, литературы, алгебры, геометрии, вероятности и статистики;

- 1 500 рублей (за норму часов педагогической работы) – учителям иностранного языка, истории, обществознания, географии, биологии, физики, химии и информатики;

- 1 000 рублей (за норму часов педагогической работы) – учителям иных предметов;

- за заведование учебными кабинетами, лабораториями – 1 000 рублей;

- за заведование мастерскими, учебно-опытными участками – 1 000 рублей;

- за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в учреждении педагогическим работникам, не имеющими квалификационной категории «педагог-методист» - 1 200 рублей;

- за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист» - 1 500 рублей;

- за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, не имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник» - 1 200 рублей;

- за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник» – 1 500 рублей.

Порядок и условия назначения указанных выплат устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

6) выплаты за особенности работы в образовательных организациях:

- учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий – 4 630 рублей;

- учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских

больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых – 4 630 рублей;

- за обучение в классах (классах-комплектах) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) 3 440 рублей.

Работникам культуры, медицинским работникам учреждений выплаты за особенности работы в отдельных учреждениях устанавливаются в соответствии с настоящим подпунктом.

Размеры выплат компенсационного характера устанавливается в трудовом договоре.

Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов выплат компенсационного характера при установлении условий осуществления выплат компенсационного характера локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором может устанавливаться их выплата в полном размере указанным работникам.

4.3 Локальным нормативным актом учреждения могут предусматриваться иные выплаты компенсационного характера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Компенсационные выплаты устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах фонда оплаты труда устанавливаются в абсолютном размере следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за наличие первой или высшей квалификационной категории;
- выплата за работу в сельской местности;
- выплата за стаж работы в образовательных организациях;
- выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;
- выплата педагогическим работникам, обучающимся впервые в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по педагогическим специальностям;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются в соответствии с настоящим положением коллективным договором, локальными

нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

5.2. Выплата за наличие первой или высшей квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников, указывается в локальном нормативном акте учреждения, принимаемом с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

Размеры указанной выплаты составляют:

-1 160 рублей - за первую квалификационную категорию;

- 2 320 рублей - за высшую квалификационную категорию.

5.3. Выплата за работу в сельской местности работникам учреждений, расположенных в сельской местности, устанавливаются в следующих размерах:

- 7 200 рублей – заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения;

- 5 780 рублей – педагогическим работникам учреждения.

Рекомендованный перечень должностей работников учреждения, имеющих право на выплату за работу в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в приложении № 6 к настоящему положению.

5.4. Выплата за стаж работы в образовательных организациях устанавливается педагогическим работникам учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения, в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет – 1 160 рублей;

- при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 1 760 рублей;

- при стаже работы от 10 лет до 20 лет – 2 360 рублей;

- при стаже работы свыше 20 лет – 3 100 рублей.

5.5. Выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, производится выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в возрасте до 35 лет включительно, поступившим на работу в учреждение на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) ежемесячно в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они

не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в возрасте до 35 лет включительно, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в учреждение на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников), данная выплата производится ежемесячно в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.6. Выплата педагогическим работникам, обучающимся впервые в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по педагогическим специальностям, производится педагогическим работникам в возрасте до 35 лет включительно, обучающимся впервые в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по педагогическим специальностям, соответствующим требованиям, установленным статьей 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и допущенным в установленном порядке к занятию педагогической деятельностью, ежемесячно в размере 5 000 рублей с момента начала осуществления трудовой деятельности по педагогической специальности и до окончания обучения в соответствующей образовательной организации.

После окончания обучения в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования педагогическим работникам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, производится выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, в порядке и на условиях, определенных пунктом 5.5 настоящего раздела, за исключением условия об обучении на очном отделении профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования.

5.7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам с целью мотивации работников учреждения к повышению уровня квалификации.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются в следующих размерах:

- 9 250 рублей - за наличие ученой степени кандидата наук, доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- 9 250 рублей - за наличие почетного звания «Народный учитель»;

- 6 940 рублей - за наличие почетного звания: "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель Российской Федерации"; работникам, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", "Мастер спорта международного класса", при условии соответствия почетного звания профилю организации; педагогическим работникам, специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение.

Выплаты за качество выполняемых работ, определяемые в указанном выше порядке, суммируются по каждому из оснований.

5.8. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается при достижении показателей эффективности деятельности работника.

Показатели эффективности деятельности работника формируются на основе показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ) и утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Критерии оценки труда работников учреждения определяются локальными нормативными актами учреждения.

Размер, порядок и условия выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами учреждения.

5.9. В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в учреждении по итогам работы могут быть установлены премиальные выплаты (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Основанием для установления работникам учреждения премиальных выплат являются результаты работы учреждения в целом и его структурных подразделений, личный вклад каждого работника в выполнение задач, поставленных перед учреждением, определяемый по основным (оценочным) показателям эффективности деятельности работников, утвержденным локальными нормативными актами учреждения.

Размер, порядок и условия премиальных выплат определяются локальным нормативным актом учреждения.

5.10. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются с учетом разработанных и утвержденных локальным нормативным актом учреждения показателей эффективности деятельности работников и критериев оценки труда работников.

При этом рекомендуется учитывать:

Для педагогических работников учреждения:

- непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в семинарах, конференциях, проводимых учреждением;
- непосредственное участие в выполнении грантов, в конкурсах, экспериментальных группах и других мероприятиях, приносящих учреждению доход;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- достижения в инновационной деятельности учреждения;
- участие педагогического работника в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ;
- участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;
- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;
- участие в инновационной деятельности учреждения;
- использование новых эффективных технологий в процессе работы;
- работу с детьми из социально неблагополучных семей;
- использование в деятельности современных образовательных технологий;
- наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- участие в выполнении программы развития учреждения;
- организацию, проведение или участие в профориентационных мероприятиях, организованных учреждением;
- участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи в учреждении;
- применение в работе иностранного языка;
- другие показатели, условия и достижения.

5.11. При определении условий назначения выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором должны быть установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты и иные условия осуществления выплаты.

5.12. Конкретный размер выплаты стимулирующего определяется в абсолютном размере. Локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором может быть определен как конкретный размер выплаты стимулирующего характера, так и порядок расчета такого размера исходя из размера фонда оплаты труда учреждения, показателей эффективности, достигнутых коллективом за соответствующий период, и иных обстоятельств.

5.13. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов стимулирующих выплат при установлении условий осуществления стимулирующих выплат локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором может устанавливаться их выплата в полном размере указанным работникам.

5.14. Конкретный размер каждой из стимулирующих выплат с учетом предельного размера, предусмотренного для них настоящим положением, показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальным нормативным актом учреждения, устанавливается работникам учреждения персонально и оформляется приказом руководителя учреждения.

6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада, ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения

за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Учреждение формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, которое утверждается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда. Учреждение ежегодно составляет тарификационные списки по формам согласно приложениям № 7 к настоящему положению. Тарификационные списки утверждаются руководителем учреждения.

7.2. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников рекомендуется направлять не менее 70 процентов фонда оплаты труда.

7.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки».

7.4. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, устанавливается локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогических работников.

7.5. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от оказания платных услуг, и иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу

Административно-управленческий персонал	**Вспомогательный персонал**
1	2
Директор (руководитель) учреждения; директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения, главный бухгалтер, заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями (заведующий архивом, заведующий библиотекой, заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой и др., заведующий складом, начальник гаража, начальник котельной, начальник хозяйственного отдела, начальник штаба гражданской обороны), заведующий хозяйством, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора (по учебной работе, учебно-воспитательной, учебно-производственной, учебно-методической работе и т.п.), старший мастер	агент по закупкам, агент по снабжению, агроном, администратор зала, архивариус, библиотекарь, бухгалтер, ведущий научный сотрудник, ветеринарный фельдшер, вожатый, врач, главный библиотекарь, главный научный сотрудник, дежурный по общежитию, дежурный по режиму, делопроизводитель, диспетчер образовательного учреждения, документовед, заведующий ветеринарным пунктом, заместитель главного бухгалтера, инженер, калькулятор, кассир, кинооператор, комендант, лаборант, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра процедурной, механик, младший воспитатель, младший научный сотрудник, научный сотрудник, паспортист, помощник воспитателя, секретарь, секретарь учебной части, секретарь-машинистка, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по охране труда, старшая медицинская сестра, старший научный сотрудник, техник, фельдшер, грузчик, художник, экономист, экспедитор, юрисконсульт, буфетчица, вахтер, водитель, гардеробщик, дворник, закройщик, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, лифтер, машинист, машинист котельной, мойщик посуды, монтажник, настройщик музыкальных инструментов, натурщик, обувщик по ремонту обуви, пекарь-кондитер, оператор заправочной станции, оператор котельной, пекарь, плотник, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, садовник, санитар ветеринарный, сантехник, слесарь/слесарь-ремонтник, столяр, сторож, токарь, тракторист, уборщик служебных/производственных помещений/территории, швея по ремонту одежды и белья, электрик, электрогазосварщик, электромонтер и другие рабочие всех наименований

Приложение № 2
к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных
образовательных учреждений, реализующих
образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования, и
муниципальных учреждений
дополнительного образования

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

должностных окладов руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и муниципальных организаций дополнительного образования

Численность обучающихся в школе (чел.)		Корректирующий коэффициент	Размер должностного оклада с 01.01.2026 (руб.)
1	Руководители учреждений, реализующих образовательные программы дополнительного образования		
1.1			35 994
2	Руководители учреждений, реализующих программы дошкольного образования		
2.1			35 994
3	Руководители общеобразовательных организаций		
3.1	До 300	1,0	35 994
3.2	301-500	1,15	41 393
3.4	501 -700	1,25	44 993
3.5	701 – 1500	1,3	46 793

Приложение № 3
к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных
образовательных учреждений, реализующих
образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования, и
муниципальных учреждений
дополнительного образования

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы

(рублей)

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников-единая расчетная величина - должностной оклад 27 093 рублей			
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	-	27 093
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	0,01	27 364
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	0,02	27 635
4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	0,03	27 906

	(логопед); педагог-библиотекарь; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		

Приложение № 4
к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных учреждений дополнительного образования

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов (ставок заработной платы) руководителей структурных подразделений и их заместителей, иных должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» по виду экономической деятельности «Образование»

(рублей)

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационным уровням	Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений-единая расчетная величина- должностной оклад 19 619 рублей			
1 квалификационный уровень (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню)	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими основную общеобразовательную программу и дополнительную образовательную программу*	-	19 619

2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим основную общеобразовательную программу и дополнительную образовательную программу; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования**; старший мастер учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	0,01	19 816
3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	0,02	20 012

* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»).

** Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»).

Приложение № 5
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
учреждений, реализующих
образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования, и
муниципальных учреждений
дополнительного образования

ПЕРЕЧЕНЬ
высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в муниципальных учреждениях муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование»

N п/п	Наименование должности
1.	Водители автобусов или специальных легковых автомобилей («Медицинская помощь» и другие), имеющие 1-й класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)
2.	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности

Примечания:

1. Водителям первого класса, предусмотренным пунктом 1 настоящего перечня, надбавка за классность учтена в окладе.

2. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в учреждениях, занятых на важных и ответственных работах, исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня», решается руководителем учреждения.

3. Оплата труда по должностям, указанным в настоящем перечне, может носить как постоянный, так и временный характер. Отмена оплаты труда высококвалифицированных рабочих образовательных учреждений, занятых на важных и ответственных работах, является изменением условий оплаты труда, о котором рабочие должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

4.Установить коэффициент за сложность и напряженность в размере 3,4 к должностному окладу водителя автобуса, занимающегося перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

Приложение № 6
к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных
образовательных учреждений, реализующих
образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования, и
муниципальных учреждений
дополнительного образования

РЕКОМЕНДОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников муниципальных учреждений муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование», имеющих право на выплату за работу в сельской местности

1. Руководители образовательных учреждений:

Директор
Заместитель директора
Главный бухгалтер
Руководитель структурного подразделения, реализующего образовательные программы

2. Педагогические работники учреждений:

Учитель
Преподаватель
Учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед
Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
Руководитель физического воспитания
Мастер производственного обучения
Методист, инструктор-методист (включая старшего методиста, инструктора-методиста)
Концертмейстер
Музыкальный руководитель
Воспитатель (включая старшего воспитателя)
Классный воспитатель
Социальный педагог
Педагог-психолог
Педагог-библиотекарь
Педагог-организатор
Педагог дополнительного образования
Тренер-преподаватель (включая старшего тренера-преподавателя)
Тьютор
Старший вожатый
Инструктор по труду
Инструктор-методист (включая старшего)
Инструктор по физической культуре
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3. Специалисты:

Механик
Программист

Инженеры всех специальностей и наименований

Техники всех специальностей и наименований

Лаборант (имеющий высшее или среднее специальное образование, занятый в учебном процессе)

Заведующий библиотекой

Библиотекарь

Вожатый

Младший воспитатель

Секретарь учебной части

Модератор

Приложение № 7
к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных
образовательных учреждений, реализующих
образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования, и
муниципальных учреждений
дополнительного образования
Форма

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ
на _____ год

_____

(полное название учреждения, его подчиненность и адрес)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Наименование должности, преподаваемый предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательной организации, наличие ученой степени или почетного звания	Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет и месяцев)	Наличие квалификационной категории*	Должностной оклад (ставка заработной платы) за норму часов в неделю	Ставка заработной платы за 1 час	Число часов в неделю			Заработная плата в месяц			Компенсационные выплаты			Стимулирующие выплаты				Итого заработная плата с учетом граф 12-23 (рублей)		
								I-IV классы	V-IX классы	X-XI классы	I-IV классы	V-IX классы	X-XI классы	за проверку письменных работ	за классное руководство (доплата, установленная нормативным документом учреждения)	за заведование учебными кабинетами и лабораториями, учебными	за вредные условия труда	другие выплаты	за наличие квалификационной категории	за работу в сельской местности	за непрерывный педагогический стаж	другие выплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

_____

*Указываются орган, издавший приказ о присвоении категории, дата и номер его издания.

Директор _____

Бухгалтер _____