Отчёт

о выполнении мероприятий плана (программы) по противодействию коррупции

за первое полугодие 2023 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** | **Информация о выполнении[[1]](#footnote-1)** |
| 1 | Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Глинковский район» о противодействии коррупции | Весь период | Управляющий делами, руководители структурных подразделений Администрации | За первое полугодие 2023 года органами местного самоуправления разработано 125 нормативных правовых акта, все они направлены в Регистр муниципальных нормативных актов Смоленской области |
| 2 | Использование специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 1 квартал 2023 г. | Управляющий делами Администрации | Муниципальные служащие органов местного самоуправления, а также лица, претендующие на должности муниципальной службы, подают сведения о доходах, расходах путём заполнения справки БК |
| 3 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Администрации | Весь период | Управляющий делами Администрации | За первое полугодие 2023 года в обращениях граждан, поступивших в Администрацию района, отсутствует информация о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих.  |
| 4 | Проверка должностных инструкций муниципальных служащих в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Весь период | Управляющий делами, руководители структурных подразделений Администрации | Регулярно проводится выборочная проверка должностных инструкций муниципальных служащих. Положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено. |
| 5 | Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч с участием представителей структурных подразделений Администрации в целях обсуждения полученных предложений муниципальных служащих по проектам актов | Весь период | Руководители структурных подразделений Администрации | До муниципальных служащих доведена информация о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции |
| 6 | Внесение изменений в перечень должностей, муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Весь период | Управляющий делами Администрации | В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в Администрации, постановлением от 24.04.2023 г. № 155 внесены изменения в перечень должностей, муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| 7 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Весь период | Управляющий делами, руководители структурных подразделений Администрации | Случаев нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции лицами, замещающие должности муниципальной службы за первое полугодие 2023 года, не выявлено. |
| 8 | Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Весь период | Управляющий делами Администрации | За 1 полугодие 2023 года проведена экспертиза 125-ти проектов нормативно-правовых актов. Положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено. |
| 9 | Осуществление мониторинга нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Весь период | Управляющий делами Администрации | В результате проведённого мониторинга нормативно-правовых актов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено |
| 10 | Осуществление контроля за представлением сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Весь период | Управляющий делами Администрации | За 1 полугодие 2023 года принято на должность муниципальной службы 3 работника. Во всех случаях предоставлены сведения о доходах, расходах |
| 11 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Весь период | Управляющий делами Администрации | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов осуществляется Администрацией. Заседания комиссии в первом полугодии 2023 года не проводились |
| 12 | Формирование на конкурсной основе кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области | Весь период | Управляющий делами Администрации | Кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации на 2023 год утверждён в количестве трёх кандидатур. За истекший период 2023 года назначений из кадрового резерва не было |
| 13 | Формирование резерва управленческих кадров муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области | Весь период | Управляющий делами Администрации | Резерв управленческих кадров муниципального образования «Глинковский район» сформирован в соответствие с общей Концепцией формирования и использования резервов управленческих кадров в Российской Федерации и включает шесть кандидатур. |
| 14 | Ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Весь период | Управляющий делами Администрации | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации. В результате проверок, предпосылок для конфликта интересов не выявлено |
| 15 | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Весь период | Управляющий делами Администрации | За первое полугодие 2023 года повышение квалификации прошёл начальник отдела по ЖКХ Администрации, главный специалист Администрации Доброминского сельского поселения |
| 16 | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими Администрации обязанности сообщать о получении подарка в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей | Весь период | Управляющий делами Администрации | Уполномоченным органом по приёмке, оценке, реализации подарка определён Финансово-экономический отдел Администрации. Сообщений о получении подарка в уполномоченный орган не поступало. |
| 17 | Проведение аттестации муниципальных служащих. Использование результатов аттестации для укрепления кадрового состава, улучшения отбора, подготовки и расстановки кадров с целью предупреждения коррупции | Апрель 2023 г. | Управляющий делами Администрации | В апреле 2023 года проведена аттестация муниципальных служащих Администрации. Прошли аттестацию 3 служащих. Все муниципальные служащие соответствуют замещаемой должности муниципальной службы |
| 18 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, и членов их семей на официальном сайте Администрации | 1 квартал 2023 г. | Отдел по информационной политике Администрации | 24 муниципальных служащих подали сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.В соответствии с [Указом Президента РФ от 29.12.2022 г. № 968 "Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции"](https://ershichadm.admin-smolensk.ru/files/357/0001202212290095.pdf) размещение сведений на официальном сайте Администрации не осуществлялось. |
| 19 | Разработка и внедрение административных регламентов исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставления ими муниципальных услуг | Весь период | Руководители структурных подразделений Администрации | По состоянию на 01.07.2023 г. разработано 63 административных регламента исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставления ими муниципальных услуг |
| 20 | Размещение проектов административных регламентов на официальном сайте Администрации для проведения независимой экспертизы | Весь период | Руководители структурных подразделений Администрации | Проекты административных регламентов в соответствии с действующим законодательством размещаются на официальном сайте Администрации для проведения независимой экспертизы |
| 21 | Внесение изменений в административные регламенты исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставления ими муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством. | Весь период | Руководители структурных подразделений Администрации | В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за первое полугодие 2023 года внесены изменения в 15 административных регламентов |
| 22 | Перевод массовых социально значимых муниципальных услуг в электронный формат | Весь период | Руководители структурных подразделений Администрации | По состоянию на 1 июля 2023 года 38 услуг переведена в электронный формат |
| 23 | Проведение проверок соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Весь период | Финансовое управление Администрации | За первое полугодие 2023 года проверок соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд не проводилось |
| 24 | Обеспечение заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по минимальным ценам при соблюдении требований к качеству продукции, срокам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, срокам и объему предоставления гарантий качества товаров, работ, услуг | Весь период | Финансово-экономический отдел | За первое полугодие 2023 года заключено 11 контрактов выполнение работ, оказание услуг |
| 25 | Размещение материалов антикоррупционной направленности на официальном сайте Администрации в сети Интернет | Весь период | Управляющий делами Администрации | Материалы антикоррупционной направленности размещены на официальном сайте Администрации в разделе «Противодействие коррупции» |
| 26 | Организация приема граждан Главой муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области | Весь период | Управляющий делами Администрации | Прием граждан Главой муниципального образования «Глинковский район» осуществляется ежедневно. График приёма размещён на официальном сайте Администрации в разделе «Обращения граждан», на информационном стенде в здании Администрации. |
| 27 | Организация и обеспечение информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сеть интернет: - о возможности заключения договоров аренды муниципального имущества, нежилых помещений, земельных участков; - о предстоящих торгах по продаже; - о представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов; - о результатах выделения земельных участков и представления находящегося в муниципальной собственности имущества в аренду | Весь период | Финансово-экономический отдел | Вся необходимая информация в целях доведения её до граждан, размещается на официальном сайте Администрации, опубликовывается в газете «Глинковский вестник» |
| 28 | Обеспечение работы «интернет - приемной» и «телефона доверия» Администрации для получения информации о проявлениях коррупции среди муниципальных служащих органов местного самоуправления | Весь период | Отдел по информационной политике | На официальном сайте Администрации создана вкладка «Интернет-приёмная». Каждый гражданин может обратиться с просьбой, жалобой, предложением к органам местного самоуправления по интересующему вопросу. |

1. 7 Указывается развернутая информация о реализации мероприятий плана с содержанием количест8венных данных, пояснений, комментариев, конкретным описанием принятых мер и т.д. [↑](#footnote-ref-1)