

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 02.12.2019 г. № 69

|  |
| --- |
| О создании Комиссии по информационной безопасности при Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области |

 В целях реализации единой государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности в Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области и координации работ в данной сфере

 Администрация Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Комиссию по информационной безопасности при Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.
2. Утвердить Положение о Комиссии по информационной безопасности при Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (Приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии по информационной безопасности при Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (Приложение 2).
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области от 07.06.2019 г. № 34 «О создании Комиссии по информационной безопасности Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области».

Глава муниципального образования

Доброминского сельского поселения

Глинковского района Смоленской области Л.В. Ларионова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлению Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской областиот 02.12.2019 г. № 69 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по информационной безопасности**

**при Администрации Доброминского сельского поселения**

**Глинковского района Смоленской области**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее положение определяет задачи, компетенцию, состав и порядок функционирования Комиссии по информационной безопасности при Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее - Комиссия).

 1.2. Комиссия образуется в целях реализации единой государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности и обеспечения безопасности персональных данных (далее – ПДн) при их обработке в Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее - Администрация).

 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и иными правовыми актами, в том числе решениями Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (далее – ФСТЭК), решениями Комиссии при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе по информационной безопасности, областными законами и другими нормативно - правовыми актами.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основные задачи Комиссии в сфере обеспечения информационной безопасности:

- анализ текущего состояния информационной безопасности в Администрации: выявление, оценка и прогнозирование возможных угроз;

- анализ выполнения в Администрации федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, федеральных целевых программ, направленных на обеспечение информационной безопасности;

- подготовка предложений и комплекса мер по созданию и функционированию в Администрации системы информационной безопасности;

- разработка предложений по взаимодействию структурных подразделений Администрации в ходе реализации решений Комиссии по обеспечению информационной безопасности и оценке их эффективности;

- рассмотрение вопросов организационного и материально-технического обеспечения информационной безопасности в Администрации;

- рассмотрение предложений структурных подразделений Администрации по вопросам обеспечения информационной безопасности;

- рассмотрение других вопросов, относящихся к защите информации.

2.2.Основные задачи Комиссии в сфере обеспечения безопасности ПДн при их обработке:

- разрабатывает рекомендации по защите ПДн при организации и проведении мероприятий по предупреждению их утечки;

- вырабатывает предложения об изменении и дополнении перечня ПДн;

- проводит анализ обстоятельств и причин неправомерного распространения ПДн;

- готовит предложения по совершенствованию действующей системы защиты ПДн;

- рассмотрение других вопросов, относящихся к обеспечению безопасности ПДн при их обработке.

**3. Компетенция Комиссии**

3.1. Для осуществления своих полномочий Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений и должностных лиц Администрации необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- вносить предложения руководителям структурных подразделений Администрации по совершенствованию существующей системы защиты ПДн;

- вносить предложения руководителям структурных подразделений об отстранении от выполнения служебных обязанностей работников, нарушающих требования по защите ПДн;

- заслушивать на заседаниях Комиссии представителей структурных подразделений Администрации по вопросам, находящимся в ведении Комиссии;

- привлекать в установленном порядке специалистов для проведения аналитических и экспертных работ в целях более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в ходе работы Комиссии, и выработки соответствующихрекомендаций и заключений;

- взаимодействовать в установленном порядке с государственными и муниципальными органами и организациями по вопросам, входящим в её компетенцию;

- пользоваться в установленном порядке информационными банками данных государственных и муниципальных органов и организаций;

- определять повестку дня заседаний Комиссии и составлять списки приглашенных лиц.

 3.2. Из состава членов Комиссии утверждается Рабочая группа по проведению внутреннего контроля соответствия обработки ПДн требованиям по защите ПДн и разрабатывается Порядок внутреннего контроля.

**4. Состав Комиссии и организация ее деятельности**

4.1.Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, который имеет заместителей.

4.2. Председатель Комиссии, члены Комиссии и иные лица, входящие в состав Комиссии, осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.3. Организационно-техническое, документарное и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии осуществляет взаимодействие с членами Комиссии и иными лицами, ведет протоколы заседаний Комиссии.

**5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Работа Комиссии осуществляется по планам, утверждаемым председателем Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.3. Заседание Комиссии ведет ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя Комиссии.

5.4. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не вправе передавать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему.

5.5. На заседания Комиссии могут приглашаться по согласованию представители государственных и муниципальных органов, организаций.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской областиот 02.12.2019 г. № 69 |

**С О С Т А В**

**Комиссии по информационной безопасности**

**при Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ларионова Лариса Викторовна | - | Глава муниципального образования Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, председатель Комиссии |
| Гаврикова Татьяна Евгеньевна | - | Старший менеджер Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области,заместитель председателя Комиссии |
| Жемчугова Надежда Евгеньевна | - | Бухгалтер Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, секретарь Комиссии |
|  |  | Члены комиссии: |
| Воробьева Людмила Алексеевна  | - | Инспектор Администрации Доброминского сельского поселения Глинковского района Смоленской области |