



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛТУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09 октября 2020 г.

№ 58

Об утверждении порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области:

Администрация Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию в соответствии со статьей 40 Устава Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

Глава муниципального образования
Болтутинского сельского поселения
Глинковского района Смоленской области

О.П.Антипова

Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры и требования к проведению уполномоченным органом - Администрацией Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее - Администрация) экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза, нормативные правовые акты).

1.2. Экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Порядок проведения экспертизы состоит из следующих этапов:

- а) формирование плана проведения экспертизы (далее - план);
- б) размещение уведомления об экспертизе и публичных консультациях;
- в) подготовка заключения об экспертизе.

II. Формирование плана проведения экспертизы нормативных правовых актов

2.1. Экспертиза осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в Администрацию:

- а) из органов государственной власти;
- б) из органов местного самоуправления;
- в) из научно-исследовательских, общественных и иных организаций;
- г) от субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- д) от иных лиц.

2.2. На основании поступивших предложений о проведении экспертизы Администрацией ежегодно не позднее 01 апреля текущего года составляется план, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. В целях формирования плана Администрация подготавливает уведомление о формировании плана (далее - уведомление) и размещает его не позднее 31 января текущего года в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для получения предложений от заинтересованных лиц (далее -

заявитель).

2.4. Уведомление содержит:

- а) срок окончания приема предложений от заявителя;
- б) способы предоставления предложений;
- в) электронную форму для направления предложений, содержащую возможность указания всех сведений, установленных настоящим Порядком;
- г) информацию о порядке отбора нормативных правовых актов для проведения экспертизы;
- д) иную информацию, относящуюся к формированию плана.

2.5. Администрация не позднее 2 рабочих дней со дня размещения уведомления извещает письмом или электронными средствами связи о месте размещения уведомления (полный электронный адрес) следующих лиц:

- а) заинтересованных исполнительных органов государственной власти;
- б) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области;
- в) иных лиц, которых, по мнению Администрации, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

2.6. Срок окончания приема предложений от заявителей устанавливается не ранее 30 рабочих дней со дня размещения уведомления и не позднее 15 рабочих дней до размещения плана на официальном сайте.

2.7. Поступившие предложения должны содержать сведения о (об):

- а) реквизитах действующего нормативного правового акта;
- б) имеющейся у заявителя информации о наличии в нормативном правовом акте положений, создающих условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- в) имеющейся у заявителя информации о потенциальных участниках публичных консультаций;
- г) иной информации, которая, по мнению заявителей, позволяет оценить обоснованность предложения.

2.8. Поступившие от заявителей предложения, содержащие необходимые сведения, в течение 5 рабочих дней включаются в перечень поступивших предложений.

2.9. На основе полученных предложений Администрацией составляется план. Нормативные правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены Администрацией как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и самостоятельно в связи с осуществлением функций в установленной сфере деятельности.

До включения в план Администрация запрашивает у некоммерческих организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, мнение о необходимости проведения экспертизы рассматриваемых нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики.

2.10. План содержит:

- а) перечень нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе;
- б) информацию о заявителях предложений либо указание на инициативный порядок проведения экспертизы;
- в) информацию о разработчике нормативного правового акта;
- г) информацию о сроках проведения экспертизы, в том числе сроках проведения публичных консультаций.

Администрация утверждает план в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема предложений и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения размещает его на официальном сайте.

2.11. О месте размещения плана (полный электронный адрес) Администрация извещает лиц, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

III. Размещение уведомления о проведении экспертизы и публичные консультации по нормативному правовому акту.

3.1. В целях проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту Администрация размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о проведении экспертизы. Администрация извещает лиц, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, о месте размещения уведомления о проведении экспертизы (полный электронный адрес).

3.2. Уведомление о проведении экспертизы должно содержать:

- а) реквизиты нормативного правового акта;
- б) электронную ссылку на текст нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения уведомления;
- в) срок начала и окончания публичных консультаций;
- г) информацию о заявителях;
- д) информацию о наличии в нормативном правовом акте положений, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- е) электронную форму для направления предложений, содержащую возможность указания всех необходимых сведений, относящихся к предмету публичных консультаций;
- ж) иную информацию, относящуюся к предмету публичных консультаций.

3.3. Срок публичных консультаций по нормативному правовому акту составляет 30 рабочих дней.

3.4. Администрация рассматривает поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций предложения и составляет в течение 3 рабочих дней сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

IV. Подготовка заключения экспертизы нормативного правового акта

4.1. В целях проведения экспертизы нормативного правового акта разработчик нормативного правового акта представляет по запросу Администрации

необходимые для проведения экспертизы материалы.

Указанные материалы запрашиваются Администрацией и представляются разработчиком не позднее срока окончания публичных консультаций и должны содержать сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений.

В случае если разработчиком на запрос Администрации в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

4.2. В целях проведения экспертизы нормативного правового акта Администрация не позднее срока окончания публичных консультаций может обратиться к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

4.3. Администрация в срок не более 7 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций подготавливает проект заключения экспертизы, содержащий сведения о (об):

а) нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза (вид, дата, номер, название), сроке действия нормативного правового акта (его отдельных положений), источниках его официального опубликования;

б) выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

в) обосновании сделанных выводов и подготовленном на основе полученных выводов предложении об отмене или изменении нормативного правового акта (его отдельных положений) и иных нормативных правовых актов, в соответствии или во исполнение которых издан нормативный правовой акт;

г) проведенных публичных мероприятиях, а также позициях заинтересованных лиц, участвовавших в экспертизе;

д) представлении необходимых материалов разработчиком;

е) основной группе субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых затрагиваются регулированием нормативного правового акта, оценка количества таких субъектов и его динамики в течение срока действия нормативного правового акта и его отдельных положений.

4.4. В целях публичных консультаций по проекту заключения Администрация размещает на официальном сайте текст нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения, сводку предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, и проект заключения экспертизы.

При размещении на официальном сайте проекта заключения экспертизы, текста нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения, сводки предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций Администрация указывает срок начала и окончания приема замечаний, предложений и рекомендаций по проекту экспертизы.

Срок публичных консультаций по проекту заключения экспертизы составляет

10 рабочих дней.

4.5. Администрация в течение 3 рабочих дней рассматривает поступившие замечания, предложения, рекомендации и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

4.6. Администрация для подготовки экспертного заключения может привлекать специалистов, экспертов, создавать экспертные комиссии и группы.

4.7. По результатам публичных консультаций Администрация в срок не более 10 рабочих дней дорабатывает и утверждает заключение экспертизы. При этом в заключение экспертизы включаются сведения о подготовке заключения, в том числе о публичных консультациях по нормативному правовому акту и его проекту.

4.8. Заключение экспертизы подписывается Главой муниципального образования Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.

После подписания заключение экспертизы размещается Администрацией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания, а также направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы.

4.9. В случае выявления в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Администрация вносит предложение об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.10. Администрация не позднее 3 месяцев со дня утверждения заключения экспертизы (при наличии в нем предложения об отмене или изменении нормативного правового акта) исполняет указанные предложения.