



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛТУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЛИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2019 г. № 56

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных»

Администрация Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Политику в отношении обработки персональных данных в Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Болтутинского сельского поселения
Глинковского района Смоленской области



О.П. Антипова

Приложение к постановлению
Администрации Болтутинского
сельского поселения Глинковского
района Смоленской области с
25 декабря 2019 г. № 56

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных Администрации Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее – Политика) составлена в соответствии с ч. 2 ст. 18. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» действует в отношении персональных данных, которые Администрацией Болтутинского сельского поселения Глинковского района Смоленской области (далее – Администрация) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- *персональные данные* – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- *обработка персональных данных* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, хранение, доступ, уточнение (изменение), использование, передачу, обезличивание, уничтожение персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в Администрации основана на следующих принципах:

- осуществления на законной и справедливой основе;
- соответствия целей обработки персональных данных полномочия Администрации;

- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их актуальности и достаточности для целей обработки, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;

- ограничения обработки персональных данных при достижении конкретных законных целей, запретом обработки персональных данных, несовместимых целями сбора персональных данных;

- запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют целесообразность и техническая возможность.

обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.4. Администрация обрабатывает персональные данные, которые может получить от следующих субъектов персональных данных:

- граждан, состоящих с Администрацией в отношениях, регулируемых трудовым законодательством;
- граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей;
- граждан, обращающихся в Администрацию к должностным лицам Администрации в соответствии с Федеральным законом от 2.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора с Администрацией;
- граждан, обращающихся в Администрацию для получения муниципальных услуг.

1.5. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

2. Особенности обработки персональных данных и их передачи третьим лицам

2.1. При обработке персональных данных Администрация руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Администрации «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах».

2.2. Передача персональные данные третьим лицам возможна в следующих случаях:

- по договору, направленному на исполнение цели обработки персональных данных;
- в рамках федерального законодательства.

2.3. Субъект персональных данных обладает правами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Меры, применяемые для защиты персональных данных

3.1. Администрация принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку

персональных данных, с положениями действующего законодательства персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иным документами по вопросам обработки персональных данных;

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке информационных системах персональных данных;
- применение средств защиты информации;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым информационной системе персональных данных;
- осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечении безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- разработка локальных документов по вопросам обработки персональных данных.